GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

RESUMEN

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA

2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN Nº 430/2025

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

Ley Municipal N°. 430/2025

LEY MUNICIPAL QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL, POA Y PRESUPUESTO ANUAL, ESCALA SALARIAL 2026 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA, LAS EMPRESAS DESCENTRALIZADAS EMAPAS Y GERES.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Por cuanto el Honorable Concejo Municipal de Sacaba ha sancionado la presente Ley Municipal:

I. ANTECEDENTES.-

Se tiene **Nota de Remisión Plan de Operaciones Anual (POA) gestión 2026**, de fecha 03 de septiembre de 2025, con CITE: CITE: GAMS CAR. DESP. 1705/2025, mediante el cual dentro el marco del parágrafo I, Art. 321 de la Constitución Política del Estado y el parágrafo II del Art. 114 de la Ley N° 031, establece que el proceso presupuestario en las Entidades Territoriales Autónomas está sujeto a disposiciones legales, directrices y clasificador presupuestario, emitidos por el Nivel Central del Estado, para la gestión 2026 y disposiciones legales vigentes por el cual se remite el presupuesto plurianual POA y presupuesto gestión 2026 para su tratamiento mediante dispensa de trámite, al mismo tiempo se remite el Plan Operativo Anual de las Empresas Descentralizadas EMAPAS y GERES para su respectiva consideración y aprobación adjuntando la documentación correspondiente.

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

- Informe Técnico con CITE: INF/SP-DPD-15/024/2025, de 03 de septiembre de 2025, elaborado por Ing. Roberto Montaño Vargas –Jefe de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA, referente a Informe Técnico del Presupuesto Plurianual, POA y Presupuesto Anual 2026, mediante cual la Secretaria Municipal de Planificación y Desarrollo Territorial del Municipio, mediante la Unidad de Programación de Operaciones y seguimiento POA conforme el marco establecido en el Artículo 114 de la Ley Nº 031 Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez" , establece que el proceso presupuestario en las Entidades Territoriales Autónomas, este sujeto a las disposiciones legales, directrices y el clasificador presupuestario, emitidos por el Nivel Central del Estado y la Parte IX, numeral 1. Inciso c): Los Gobiernos Autónomos Municipales deberán presentar sus presupuestos institucionales aprobados por el Concejo Municipal y con el Pronunciamiento de la Instancia de Participación y Control Social, en este sentido el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas nos recomiendan iniciar el proceso de formulación presupuestaria correspondiente a la gestión 2026, que en su parte conclusiva recomienda la elaboración del informe legal para su posterior remisión al Consejo de Coordinación de Participación y Control Social de Sacaba y al Concejo Municipal para su respectiva aprobación del Plan Operativo Anual POA 2026 y la misma sea tratado mediante **dispensa de tramite.**

-Informe legal CITE: IL/EM-DJR-01/337/2025 de fecha 03 de septiembre de 2025, emitido por Luis Carlos Camacho Prado – Director Jurídico del ejecutivo municipal, referente al informe legal presupuesto plurianual , POA y presupuesto anual 2026, mediante el cual concluye: Que en base a la norma vigente y previo cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley, recomienda proceda APROBAR el Presupuesto Plurianual, el POA y el presupuesto Anual gestión 2026 y por la importancia y urgencia sea tratado mediante **dispensa de trámite,** conforme a lo previsto en el Art. 105 inc e) del reglamento general del Honorable Concejo Municipal de Sacaba.

- **HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA.**

- Informe Técnico HCMS/DAF/PC/AFF/53/2025, de fecha 02 de septiembre de 2025, emitida por Lic. Fernando Ayala Fernández-Profesional II Presupuestos y Contabilidad dirigido a Lic. Wilder Crespo Saavedra - Oficial Mayor por el que Recomienda: la remisión del Plan Operativo Anual POA-2026.

- **EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO (EMAPAS).**

- Informe Legal AL./I.L/064/2025 de fecha 03 de septiembre de 2025, emitida por la Dirección e Asesoría Legal de EMAPAS, mediante el cual recomienda poner a consideración del Directorio de EMAPAS para su aprobación del Plan Operativo Anual gestiones 2026-2030 de EMAPAS.
- Comunicación Interna CITE: EMAPAS/PP/0019/2025, de fecha 30 de agosto de 2025, emitido por encargado II de Planificación y Proyectos, referente al Informe Técnico Plan Operativo Anual Gestión 2026 y Presupuesto Plurianual 2026-2030, para su elaboración de informe legal y posterior tratamiento y aprobación del Plan Operativo Anual de la Gestión 2026 y presupuesto Plurianual 2026-2030.
- Resolución de Directorio R.D./EMAPAS/ N° 005/2025, de fecha 03 de septiembre de 2025 mediante el cual en su Artículo Primero Aprueba el Plan Operativo Anual (POA) gestión 2026, en su Artículo Segundo aprueba el presupuesto plurianual gestiones 2026-2030 y en su artículo tercero aprueba la Escala Salarial para la gestión 2026.
- Comunicación Interna CITE:INF. GAFC/JC N° 072/2025, de fecha 20 de agosto de 2025, emitido por Jefe Comercial, referente proyección de recursos propios para la elaboración del POA 2026.
- Comunicación Interna CITE:INF.-TEC. GAFC/JFC/PRH N° 02/2025, de fecha 01 de septiembre de 2025, emitido por encargado III Presupuesto y Recursos Humanos, referente a informe administrativo de previsión de presupuesto, estructura de cargos, escala salarial y planilla presupuestaria POA 2026 de EMAPAS.

➢ **EMPRESA MUNICIPAL DE GESTIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS-GERES.**

- Informe Legal N° 125/2025, de fecha 29 de agosto de 2025, emitida por la dirección de Asesoría Legal referente a Presupuesto Plurianual, POA y Presupuesto Institucional Anual 2026.
- Informe Técnico signada con CITE: INF-TEC-PE y POA-008-08/2025, de 29 de agosto de 2025, por la Dirección Administrativa Financiera y Encargado I Planificación Estratégica y Programación de Operaciones Anual, referente a Presupuesto Institucional Plurianual POA y Presupuesto Institucional Anual 2026.
- Informe Legal N° 124/2025, de fecha 29 de agosto de 2025, emitida por la dirección de asesoría legal de GERES – referente a Escala Salarial Gestión 2026 de la Empresa Municipal de GERES., mediante el cual recomienda al Gerente General de GERES: la remisión del informe para su respectiva aprobación de la escala salarial propuesta por GERES para la gestión 2026.
- Informe Técnico signada con cite DAF-INF-TEC-011-08-2025 de fecha 27 de agosto de 2025, emitida por la dirección Administrativa y Financiero GERES-SACABA, Ref. sostenibilidad financiera presupuesto Institucional de recursos gestión 2026.
- Informe Técnico signada con RR.HH-INF-TEC-006/2025 de fecha 25 de agosto de 2025, emitida por la encargada de Recursos Humanos referente al Informe Técnico "Estructura Organizacional , escala y curva Salarial Gestión 2026".

ABG. GUILLERMO H. CALDERON DIRECTOR ASESORIA LEGAL V°B° H.C.M.S

- Resolución de Directorio N° 08/2025, de fecha 03 de septiembre de 2025, mediante el cual se Aprueba el Presupuesto Plurianual 2026-2030 de la Empresa Municipal Gestión de Residuos Sólidos, así, mismo en su artículo segundo aprueba el Plan Operativo Anual y el Presupuesto Anual correspondiente a la gestión 2026 de la Empresa Municipal Descentralizada Gestión de Residuos Sólidos (GERES).

➢ **PRONUNCIAMIENTO CONSEJO DE COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL.**

- Resolución N° 013/2025-Pronunciamiento Concejo de Coordinación de Participación Control Social de Sacaba, de fecha 03 de septiembre de 2025, mediante el cual aprueban de manera favorable el Presupuesto Plurianual por la suma de Bs. 1.600.393.046,00 y la programación del POA presupuesto anual gestión 2026 por la suma de Bs. 326.729.011,00., presentados por la Alcaldía Municipal de Sacaba. Así, como el techo presupuestario Empresa Descentralizada GERES, techo presupuestario Empresa Municipal EMAPAS.

OBJETO DE LA LEY MUNICIPAL. -

H. CONCEJO MUNICIPAL V°B° H.C.M.S

La presente Ley Municipal tiene como objeto **APROBAR** el Presupuesto Plurianual 2026 – 2030 que asciende a un presupuesto total de **Bs. 1.600.393.046,00 (Un mil seiscientos millones trescientos noventa y tres mil cuarenta y seis con 00/100 bolivianos)** y la Programación del

POA presupuesto anual gestión 2026 POA por la suma de Bs. 326.729.011,00 (Trescientos veinte seis millones setecientos veintinueve mil once con 00/100 bolivianos).

II.- FUNDAMENTACIÓN TÉCNICA-FINANCIERA.

Mediante Informe Técnico N° CITE: INF/SP-DPD-15/024/2025 de fecha 03 de septiembre de 2025, emitido por Jefe de Programación de Operaciones y Seguimiento POA del GAMS., se realiza el análisis de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO PLURIANUAL

GESTIÓN 2026 - 2030

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2027 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2028 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2029 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2030 BS.	TOTAL PLURIANUAL BS.
COPARTICIPACION TRIBUTARIA	181.658.084,00	177.641.849,00	176.805.468,00	181.648.133,00	183.747.741,00	901.501.275,00
RECURSOS ESPECIFICOS	113.500.000,00	109.500.000,00	109.500.000,00	109.500.000,00	109.500.000,00	551.500.000,00
RECURSOS ESPECIFICOS SALUD	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	4.150.000,00
IMPUESTOS DIRECTOS A LOS HIDROCARBUROS	20.533.069,00	18.570.505,00	18.514.356,00	17.779.425,00	17.636.558,00	93.033.913,00
SALDO GESTION ANTERIOR	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	50.000.000,00
DEL TESORO GENERAL DE LA NACION (BONO	207.858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207.858,00
TOTAL RECURSOS	**326.729.011,00**	**316.542.354,00**	**315.649.824,00**	**319.757.558,00**	**321.714.299,00**	**1.600.393.046,00**

❖ Presupuesto General de Recursos por Rubros de la gestión 2026

Teniendo en cuenta lo indicado anteriormente el techo presupuestado y percibido por rubros del (2026) se detalla de acuerdo al siguiente cuadro:

PRESUPUESTO PLURIANUAL POR RUBROS

GESTIÓN 2026 - 2030

DESCRIPCION DEL RUBRO	GRUPO DE RUBRO	FUENTE	ORGANISMO	2026	2027	2028	2029	2030	TOTA BS.
				PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO
INGRESOS POR IMPUESTOS	13	20	210	83.234.655,95	80.301.276,00	80.301.276,00	80.301.276,00	80.301.276,00	404.439.759,95
TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	15	20	210	29.270.275,56	28.238.724,00	28.238.724,00	28.238.724,00	28.238.724,00	142.225.171,56
INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD	16	20	210	995.068,49	960.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00	4.835.068,49
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS	12	20	230	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	4.150.000,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	19	41	113	181.658.084,00	177.641.849,00	176.805.468,00	181.648.133,00	183.747.741,00	901.501.275,00
DISMINUCION Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	35	41	119	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	50.000.000,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	19	41	119	20.533.069,00	18.570.505,00	18.514.356,00	17.779.425,00	17.636.558,00	93.033.913,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES bonos	19	41	111	207.858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207.858,00
TOTAL				326.729.011,00	316.542.354,00	315.649.824,00	319.757.558,00	321.714.299,00	1.600.393.046,00

ABG. GUILLERMO H. C. DIRECTOR ASESORIA LEGAL V°B° H.C.M.S.

De acuerdo al cuadro adjunto se tiene el desglose de los recursos programados por rubros presupuestados para las gestiones 2026-2030, haciéndose un total de **Bs. 1.600.393.046,00** siendo que para la gestión 2026, no se tiene todavía los recursos percibidos mismos que se registraran en su debido tiempo, por lo indicado el H. Concejo Municipal deberá tener conocimiento para su aprobación del Presupuesto Plurianual para las gestiones 2026-2030 del Municipio de Sacaba.

❖ Presupuesto Plurianual y Consolidado Gestión 2026.

De acuerdo a notas del Ministerio de Economía y Finanzas Publicas nos indican que el presupuesto de la entidad territorial debe consolidarse y agregar el presupuesto de las entidades desconcentrada, descentralizadas, en tal sentido se adjuntara el presupuesto de la empresa descentralizada de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba **(EMAPAS)** y de la empresa descentralizada de Gestión de Residuos Sólidos Sacaba **(GERES)**, teniendo un Presupuesto Plurianual y consolidado de recursos del municipio de Sacaba (2026), por **Bs. 356.917.549,00 (Trescientos cincuenta y seis millones novecientos diecisiete mil quinientos cuarenta y nueve con 00/100 bolivianos),** de acuerdo al siguiente detalle:

H. CONCEJO MUNICIPAL SACABA V°B° H.C.M.S

Ley Municipal N°. 430/2025

PRESUPUESTO PLURIANUAL CONSOLIDADO GESTIÓN 2026

DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO Bs.
PRESUPUESTO ALCALDIA MUNICIPAL DE SACABA	326.729.011,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA EMAPAS	15.992.468,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA GERES	14.196.070,00
TOTAL RECURSOS	**356.917.549,00**

❖ **Recurso del Tesoro General de la Nación (TGN) – Plan Operativo Anual Gestión 2026**

De acuerdo a la nota del Ministerio de Economía y Finanzas Publica en el numeral 3. indica que: los ingresos por hidrocarburos y regalías podrían variar respecto a los montos estimados, debido a la fluctuación de los precios de las materias primas y el contexto internacional, por lo que se sugiere tomar las previsiones necesarias en el marco del Art. 115 de la Ley N° 031 de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", en su numeral VII. Indica que: Las transferencias programadas y estimadas de los ingresos nacionales para las entidades territoriales autónomas en el Presupuesto General del Estado, no constituyen compromisos, obligaciones o deudas por parte del Tesoro General del Estado, debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva. Por lo indicado el TGN puede o no transferir los recursos proyectados para la gestión 2026.

En tal sentido los techos proyectados por el Tesoro General de la Nación (TGN), son por Coparticipación Tributaria es de **Bs. 181.658.084,00,** por recursos de los Impuestos Directos a los Hidrocarburos en total es de **Bs. 20.533.069,00 y** recursos del Tesoro General del Estado para bonos de discapacidad por un monto de **Bs. 207.858,00** haciéndose un total de **Bs. 202.399.011,00**, de acuerdo al siguiente detalle:

TECHOS PRESUPUESTARIOS DEL TGN
GESTIÓN 2026

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-
COPARTICIPACION TRIBUTARIA	181.658.084,00
IMPUESTOS DIRECTOS A LOS HIDROCARBUROS	20.533.069,00
DEL TESORO GENERAL DE LA NACION (BONO DISCAPACIDAD)	207.858,00
TOTAL RECURSOS	**202.399.011,00**

❖ **Recursos Específico Municipales, Otros Recursos específicos de Salud, POA 2026**

Los recursos específicos proyectados por la Dirección de Ingresos y Servicios Municipales dependiente de la Secretaria Municipal de Finanzas y Administración están sujetos a la recaudación efectiva de los impuestos que pagan los contribuyentes por concepto de impuestos a inmuebles, vehículos, tasas y patentes es de **Bs. 113.500.000,00 y** los Recursos Específicos proyectados por la Secretaria Municipal de Salud es de **Bs. 830.000,00**, Haciéndose un total de **Bs. 114.330.000,00,** de acuerdo al siguiente detalle:

RECURSOS ESPECÍFICOS PROYECTADOS
GESTIÓN 2026

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-
RECURSOS ESPECIFICOS	113.500.000,00
RECURSOS ESPECIFICOS SALUD	830.000,00
TOTAL RECURSOS	**114.330.000,00**

❖ **Recursos Proyectados Saldos Caja Banco Gestión 2025**

Los saldos caja banco gestión 2025, proyectados para la gestión 2026, por parte del Municipio de Sacaba, con respecto a los saldos de Coparticipación Tributaria alcanza a un importe de **Bs. 10.000.000,00**, haciendo un total de **Bs. 10.000.000,00** de acuerdo al siguiente detalle:

RECURSOS PROYECTADOS SALDOS CAJA BANCO GESTIÓN 2025

Ley Municipal N°. 430/2025

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-
SALDOS DE COPARTICIPACION TRIBUTARIA	10.000.000,00
TOTAL RECURSOS	**10.000.000,00**

❖ **Presupuesto General de Recursos Gestión 2026**

Teniendo en cuenta lo indicado anteriormente el techo presupuestario de acuerdo al siguiente cuadro:

PRESUPUESTO GENERAL DE RECURSOS POA 2026

(Expresado en bolivianos)

DESCRIPCIÓN	FF/OF	TOTAL	%	DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS			
				GASTOS CORRIENTES	%	GASTOS DE INVERSIÓN	%
Coparticipación Tributaria	**41/113**	**181.658.084,00**	**100,00%**	32.681.491,00	**17,99%**	148.976.593,00	**82,01%**
Coparticipación Tributaria	41/113	153.501.080,98	84,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Prestación de Servicios de Salud Integral	41/113	28.157.003,02	15,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Recursos Específicos	**20/210**	**113.500.000,00**	**100,00%**	20.909.063,00	**18,42%**	92.590.937,00	**81,58%**
Recursos Específicos Salud	**20/230**	**830.000,00**	**100,00%**	**0,00**		830.000,00	**100,00%**
Impuestos Directos a Hidrocarburos - IDH	**41/119**	**20.533.069,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	20.533.069	**100,00%**
Coparticipacion. Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	589.797,00	2,87%				
Nivelación Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	14.931.184,00	72,72%				
Compensación Impuesto Directo Hidrocarb.	41/119	5.012.088,00	24,41%				
Saldo Gestión 2025		**10.000.000,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	10.000.000,00	**100,00%**
Saldos Caja Bancos en Salud	20/230	0,00	0,00%				
Saldos Caja Bancos Impuestos Directos a los hidrocarburos (IDH)	41/119	0,00	0,00%				
Saldos Caja Bancos Coparticipación Tributaria	41/113	10.000.000,00	100,00%				
De las Cuentas por Cobrar	**20/230**	**0,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	0,00	**100,00%**
Del Tesoro General de la Nacion (Bono discapacidad)	**41/111**	**207.858,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	207.858,00	**100,00%**
TOTAL RECURSOS		326.729.011,00	100,00%	53.590.554,00	18,16%	273.138.457,00	81,84%

De acuerdo al cuadro adjunto se tiene el techo presupuestario de **Bs. 326.729.011,00**, así mismo para gastos corrientes se llegó al 18,16% con la suma de **Bs. 53.590.554,00**, siendo que la normativa nos permite hasta el 25%, la diferencia de recursos por **Bs. 273.138.457,00** se registró a gastos de inversión pública y actividades recurrentes y/o elegibles, mismo que el H. Concejo Municipal deberá tener conocimiento para su aprobación y pueda ser incluido en el POA 2026, del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba.

❖ **Presupuesto de Gastos Generales Gestión 2026**

La distribución de gastos se realizó de acuerdo a un cronograma de reuniones programadas en los 6 Distritos Urbanos y 6 Distritos Rurales del Municipio, donde se priorizaron nuevos proyectos y de continuidad de acuerdo a sus necesidades, mismos que fueron registrados en las actas de conformidad los cuales fueron firmados y sellados por las diferentes OTBs y organizaciones sociales del Municipio y así mismo se registró en la planilla de gastos generales en el POA 2026

❖ **Transferencia de Recursos de Saneamiento Básico EMAPAS - Gestión 2026**

De acuerdo al Código Institucional N° 2302 de la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba - **EMAPAS**, se le transferirá la suma de **Bs. 935.000,00**, para su ejecución en proyectos de saneamiento básico en coordinación con las OTBs beneficiadas de acuerdo al siguiente detalle:

CONCEJO MUNICIPAL SACABA Capital Provincia Chapare

Ley Municipal N°. 430/2025

PRESUPUESTO PARA TRANSFERENCIA A EMAPAS
POA 2026

PROG	PROY	ACT	DENOMINACION DEL PROYECTO	CT Coparticipación Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Específicos F/ 42-210	Total Presupuesto POA - 2025 Bs.
110	0	002	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO LAVA LAVA	0,00	60.000,00	**60.000,00**
110	0	006	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 4	0,00	670.000,00	**670.000,00**
110	0	008	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 7	205.000,00	0,00	**205.000,00**
TOTAL				205.000,00	730.000,00	935.000,00

❖ **Presupuesto Total Municipal Consolidado Gestión 2026**

En fecha 01 de agosto de la presente gestión, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas mediante nota Cite MEFP/VPCF/DGPGP/UET N° 1802/2025 de fecha 28 de julio de 2025, remitió los techos presupuestarios para el POA 2026, donde nos dan a conocer los techos presupuestarios plurianual para la gestión 2026-2030, fueron definidos en base al Censo de Población y Vivienda 2024 elaborado por el INE, con el fin formular el anteproyecto del POA 2026 del Municipio de Sacaba, en cumplimiento de normativa vigente, con el fin de proyectar los gastos corrientes, recurrentes y de inversión pública (proyectos) a nivel de programas presupuestarios conformando el presupuesto total, nos indica que el presupuesto de la entidad territorial Autónoma, se debe consolidar y agregar el presupuesto de las entidades desconcentradas y/o descentralizadas, en tal sentido se adjuntara el presupuesto de la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba **(EMAPAS)** y de la Empresa Municipal de Gestión de Residuos Sólidos Sacaba **(GERES)**, teniendo un presupuesto total de recursos del Municipio de Sacaba por **Bs. 356.917.549,00 (Trescientos cincuenta y seis millones novecientos diecisiete mil quinientos cuarenta y nueve con 00/100 bolivianos)** de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO CONSOLIDADO
POA 2026

DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO Bs.
PRESUPUESTO ALCALDIA MUNICIPAL DE SACABA	326.729.011,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA EMAPAS	15.992.468,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA GERES	14.196.070,00
TOTAL, RECURSOS	**356.917.549,00**

DIRECCION ASESORIA LEGAL V°B° H.C.M.S

H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA V°B° H.C.M.S

H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA
V°B°
H.C.M.S.

DIRECTIVA ASESORIA LEGAL
V° B°
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
000	0	000	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO							
000	0	000	FUNCIONAMIENTO ORGANO EJECUTIVO							
000	0	001	FUNCIONAMIENTO ALCALDIA MUNICIPAL		28.463.903,00	17.626.651,00				
00	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA		28.463.903,00	17.626.651,00				46.090.554,00
00	0	000	TOTAL PROGRAMA	0,00	28.463.903,00	17.626.651,00	0,00	0,00	0,00	46.090.554,00
001	0	000	FUNCIONAMIENTO ORGANO DELIBERATIVO	0,00	28.463.903,00	17.626.651,00	0,00	0,00	0,00	46.090.554,00
001	0	000	FUNCIONAMIENTO ORGANO DELIBERATIVO							
001	0	001	FUNCIONAMIENTO CONCEJO MUNICIPAL		4.217.588,00	3.282.412,00				
01	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA		4.217.588,00	3.282.412,00				7.500.000,00
01	0	000	TOTAL PROGRAMA	0,00	4.217.588,00	3.282.412,00	0,00	0,00	0,00	7.500.000,00
100-109	0	000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA	0,00	4.217.588,00	3.282.412,00	0,00	0,00	0,00	7.500.000,00
100	0	000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - DESARROLLO PRODUCTIVO							
100	0	008	DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL		80.980,00	100.000,00				
100	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA		80.980,00	100.000,00				180.980,00
101	0	000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN AGRICOLA	0,00	80.980,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	180.980,00
101	0	010	FOMENTO A LA PRODUCCION AGROECOLOGICA			10.000,00				10.000,00
101	0	013	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA			30.000,00				30.000,00
101	0	015	FORTALECIMIENTO CENTRO DE PRODUCCION DE SEMILLA Y BIOINSUMO		450.000,00	0,00				450.000,00
101	0	017	FOMENTO AL DESARROLLO AGRICOLA DISTRITO PALCA			60.000,00				60.000,00
101	0	019	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA CENTRAL REGIONAL CHALLVIRI-YANA GAGA PALCA			20.000,00				20.000,00
101	0	020	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA OTB HUERTA MAYU DISTRITO 3		220.000,00					220.000,00
101	0	022	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA CHAQUICOCHA DISTRITO 5			52.101,00				52.101,00
101	0	023	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA DISTRITO 2		50.000,00					50.000,00
101	0	021	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA DISTRITO LAVA LAVA			100.000,00				100.000,00
101	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	720.000,00	272.101,00	0,00	0,00	0,00	992.101,00
102	0	000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN PECUARIA							
102	0	012	FOMENTO AL DESARROLLO PISCICOLA SACABA			30.000,00				30.000,00
102	0	018	FOMENTO A LA PRODUCCION PECUARIA			100.000,00				100.000,00
102	0	019	FOMENTO AL DESARROLLO PISCICOLA DISTRITO AGUIRRE			17.312,00				17.312,00
102	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	0,00	147.312,00	0,00	0,00	0,00	147.312,00
103	0	000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - MAQUINARIA AGRICOLA							
103	0	004	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA AGRICOLA			213.400,00				
103	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	0,00	213.400,00	0,00	0,00	0,00	213.400,00
104	0	000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - FORTALECIMIENTO A LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS Y DE TRANSFORMACIÓN							
104	0	001	FOMENTO A FERIAS PRODUCTIVAS MUNICIPALES			70.000,00				70.000,00
104	0	002	FORTALECIMIENTO PLANTA PROCESADORA Y ENVASADORA DE PESCADO TRUCHA			20.000,00				20.000,00
104	0	003	FOMENTO A LAS INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y MYPES			30.000,00				30.000,00
104	0	004	FOMENTO A LA PRODUCCION DE LA MIEL			20.000,00				20.000,00
104	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	0,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00
100-109	0	000	TOTAL PROGRAMA	0,00	800.980,00	872.813,00	0,00	0,00	0,00	1.673.793,00
110-119	0	000	SANEAMIENTO BASICO							
110	0	000	SANEAMIENTO BASICO - PAGO Y TRANSFERENCIAS A EMAPAS							
110	0	002	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO LAVA LAVA			60.000,00				60.000,00
110	0	004	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 1		60.000,00	1.230.000,00				1.290.000,00
110	0	006	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 4			670.000,00				670.000,00
110	0	007	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 6		530.000,00					530.000,00
110	0	008	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 7		205.000,00	0,00				205.000,00
110	0	010	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 2			450.000,00				450.000,00
110	0	013	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE SANEAMIENTO BASICO SACABA			60.000,00				60.000,00
110	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	795.000,00	2.470.000,00	0,00	0,00	0,00	3.265.000,00
111	0	000	SANEAMIENTO BASICO - AGUA POTABLE EN AREA RURAL							

CONCEJO MUNICIPAL SACABA Capital Provincia Chapare

H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA
V°B°
H.C.M.S.

ABG. GUILLERMO H. CAMACHO
DIRECCION
ASESORIA LEGAL
V° B°

111	0	003	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DIS¨RITO 5			39.376,00				39.376,00
111	0	005	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE AGUIRRE 1			118.000,00				118.000,00
111	0	008	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DIS¨RITO LAVA LAVA			145.000,00				145.000,00
111	0	009	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DIS¨RITO UCUCHI			100.000,00				100.000,00
111	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**402.376,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**402.376,00**
112	**0**	**000**	**SANEAMIENTO BASICO - DESAGUE PLUVIAL**							
112	13120138100000	000	AMPL. DESAGUE PLUVIAL DISTRITO 2		880.000,00					880.000,00
112	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**880.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**880.000,00**
113	**0**	**000**	**SANEAMIENTO BASICO - ALCANTARILLADO Y PTAR**							
113	0	004	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO DIS¨RITO LAVA LAVA		30.000,00	85.000,00				115.000,00
113	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO DIS¨RITO CHIÑATA			59.000,00				59.000,00
113	0	007	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES TUTIMAYU DISTRITO UCUCHI			105.000,00				105.000,00
113	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**30.000,00**	**249.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**279.000,00**
110-119	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**1.705.000,00**	**3.121.376,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.826.376,00**
120-129	**0**	**000**	**CONSTRUCCION Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS**							
120	**0**	**000**	**CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - SERVICIOS DE MICRO RIEGO**							
120	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMAS DE MICRO RIEGO		150.000,00					150.000,00
120	0	002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE MICRO RIEGO DIS¨RITO 7		20.000,00	30.000,00				50.000,00
120	0	007	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MICRO RIEGO DISTRITO 4			300.000,00				300.000,00
120	0	004	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MICRO RIEGO DISTRITO 5		29.451,00	900.711,00				930.162,00
120	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MICRO RIEGO DISTRITO CHIÑATA		35.870,00	898.500,00				934.370,00
120	0	009	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MICRO RIEGO OTB PUCARA DIS¨RITO 2			70.000,00				70.000,00
120	0	010	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMAS DE MICRO RIEGO DIS¨RITO 1		456.153,00	106.153,00				562.306,00
120	0	012	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE MICRO RIEGO DIS¨RITO AGUIRRE			294.000,00				294.000,00
120	0	014	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE MICRO RIEGO DIS¨RITO PALCA		300.000,00					300.000,00
120	0	015	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE MICRO RIEGO DIS¨RITO LAVA LAVA			115.000,00				115.000,00
120	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**991.474,00**	**2.714.364,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.705.838,00**
121	**0**	**000**	**CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - INFRAESTRUCTURA DE MICRORIEGO**							
121	13120098200000	000	CONST. SISTEMAS DE MICRO RIEGO CURUBAMBA CENTRO Y ALTO DIS¨RITO 7			110.000,00				110.000,00
121	13120131600000	000	CONST. SISTEMA DE MICRO RIEGO ZONA NORTE DISTRITO 4			220.000,00				220.000,00
121	13120131800000	000	CONST. SISTEMA MICRO RIEGO ZONA NORESTE DISTRITO 1		70.000,00					70.000,00
121	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**70.000,00**	**330.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**400.000,00**
120-129	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**1.061.474,00**	**3.044.364,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.105.838,00**
130 - 139	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE**							
130	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE - MEDIO AMBIENTE**							
130	0	010	DIRECCION DE MEDIO AMBIEN¨E Y MADRE TIERRA			198.163,00				198.163,00
130	0	016	UNIDAD DE LICENCIAS AMBIENTALES			30.000,00				30.000,00
130	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**228.163,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**228.163,00**
131	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES**							
131	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES			70.000,00				70.000,00
131	0	010	UNIDAD DE PARQUES, JARDINES Y SERVICIOS AGROFORESTALES		120.834,00	284.618,00				405.452,00
131	0	018	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DISTRITO 2			230.000,00				230.000,00
131	0	019	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DISTRITO 4			150.000,00				150.000,00
131	0	021	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DISTRITO 1			111.153,00				111.153,00
131	0	025	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DISTRITO 3			790.000,00				790.000,00
131	0	026	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DISTRITO LAVA LAVA			30.000,00				30.000,00
131	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**120.834,00**	**1.665.771,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.786.605,00**

CONCEJO MUNICIPAL SACABA
Capital Provincia Chapare

132	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE - AGROFORESTAL**							
132	0	022	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIVERO AGROFORESTAL		20.000,00	50.000,00				
132	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**20.000,00**	**50.000,00**				**70.000,00**
133	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE - PRESERVACIÓN DE ÁREAS PROTEGIDAS**				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**70.000,00**
133	0	001	UNIDAD DE AREAS PROTEGIDAS			133.726,00				
133	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**							
130 - 139	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**133.726,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**133.726,00**
140 - 149	**0**	**000**	**ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS**	**0,00**	**140.834,00**	**2.077.660,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**133.726,00**
140	**0**	**000**	**ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS - GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS**							**2.218.494,00**
140	0	001	PROGRAMA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS GERES		1.200.000,00	2.300.000,00				
140	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**							
140 - 149	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**1.200.000,00**	**2.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.500.000,00**
160 - 169	**0**	**000**	**SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO**	**0,00**	**1.200.000,00**	**2.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.500.000,00**
160	**0**	**000**	**SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO - ALUMBRADO PUBLICO**							**3.500.000,00**
160	0	001	MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO							
160	0	002	REPOSICION POSTES, BRAZOS Y LUMINARIAS			500.000,00				
160	0	003	SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO		200.000,00					**500.000,00**
160	0	008	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO 1			500.000,00				**200.000,00**
160	0	009	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO 2		437.612,00					**500.000,00**
160	0	010	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO 3		530.000,00					**437.612,00**
160	0	011	ADQ. BRAZOS, LUMINARIAS Y ACCESORIOS DISTRITO 6			40.000,00				**530.000,00**
160	0	012	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO 7			170.000,00				**40.000,00**
160	0	013	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO CHIÑATA			120.000,00				**170.000,00**
160	0	014	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO LAVA LAVA			180.510,00				**120.000,00**
160	0	015	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO 4			100.000,00				**180.510,00**
160	0	023	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO UCUCHI			830.000,00				**100.000,00**
160	0	024	UNIDAD DE SERVICIOS ELECTRICOS Y SEMAFORIZACION			20.000,00				**830.000,00**
160	0	025	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS AGUIRRE 1			115.406,00				**20.000,00**
160	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**			11.354,00				**115.406,00**
161	**0**	**000**	**SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO - SEMAFORIZACIÓN**	**0,00**	**1.167.612,00**	**2.587.270,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**11.354,00**
161	0	004	MANTENIMIENTO Y RESTAURACION SEMAFOROS							**3.754.882,00**
161	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**			150.000,00				
162	**0**	**000**	**SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO - OTROS SERVICIOS DE ALUMBRADO**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**
162	0	005	ILUMINACION RUTA TURISTICA NAVIDEÑA							**150.000,00**
162	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**			150.000,00				
160 - 169	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**
170 - 179	**0**	**000**	**INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL**	**0,00**	**1.167.612,00**	**2.887.270,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**
170	**0**	**000**	**INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES**							**4.054.882,00**
170	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES			100.000,00				**100.000,00**
170	0	002	PROGRAMA ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS PARA PROYECTOS MUNICIPALES		100.000,00					**100.000,00**
170	0	003	EXPROPIACION TERRENO PARQUE METROPOLITANO			30.000,00				**30.000,00**
170	0	018	EXPROPIACION TERRENO PARA PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA			50.000,00				**50.000,00**
170	0	021	EXPROPIACION DE TERRENO DISTRITO CHIÑATA			50.000,00				**50.000,00**
170	0	024	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO PARQUE INFANTIL OTB COLOMI DISTRITO 3			120.000,00				**120.000,00**
170	0	036	MEJ. AREAS RECREATIVAS ZONA NORTE DISTRITO 2		410.000,00					**410.000,00**
170	0	037	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CENTROS INTEGRALES DISTRITO LAVA LAVA		100.000,00					**100.000,00**
170	0	038	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CENTROS INTEGRALES DISTRITO UCUCHI			86.000,00				**86.000,00**
170	0	039	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO PARQUE ECOTURISTICO SAN ISIDRO DISTRITO UCUCHI			51.200,00				**51.200,00**
170	0	041	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTROS PRODUCTIVOS DISTRITO 1		170.000,00					**170.000,00**
170	0	042	EQUIPAMIENTO CENTROS INTEGRALES DISTRITO 1		40.000,00					**40.000,00**
170	0	043	EQUIPAMIENTO CENTROS INTEGRALES DISTRITO 3			50.000,00				**50.000,00**
170	0	044	EXPROPIACION DE TERRENO OTB SAN JOSE DE AROCAGUA DISTRITO 2		110.000,00					**110.000,00**
170	0	045	MEJ. AREAS RECREATIVAS ZONA SUD DISTRITO 2		220.000,00					**220.000,00**
170	0	047	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE AREAS VERDES DISTRITO 6			500.000,00				**500.000,00**
170	0	048	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO INTEGRAL DISTRITO 2			120.000,00				**120.000,00**
170	0	049	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO MULTIPLE PRODUCTIVO OTB URBANIZACION SIDUMSS NORTE PLAN "A" DISTRITO 2		220.000,00					**220.000,00**

170	0	050	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO MULTIPLE PRODUCTIVO OTB COMUNIDAD PUCARA DISTRITO 2		160.000,00					160.000,00
170	0	040	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO CULTURAL DISTRITO 5			40.575,00				40.575,00
170	13L20112900000	000	CONST. BIBLIOTECA CENTRAL AGUIRRE 1			500.000,00				500.000,00
170	13L20132600000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE INTEGRAL OTB ESMERALDA NORTE DISTRITO 4			210.000,00				210.000,00
170	13L20136300000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE PRODUCTIVO OTB CHACACOLLO CHICO DISTRITO 4			230.000,00				230.000,00
170	13L20136500000	000	MEJ. PLAZA DE VILLA OBRAJES DISTRITO 7			400.000,00				400.000,00
170	13L20121700000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE INTEGRAL OTB SAN LUIS DISTRITO 7			220.000,00				220.000,00
170	13L20131000000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE PRODUCTIVO OTB CIUDAD NUEVA DISTRITO 1		310.000,00					310.000,00
170	13L20110700000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE PRODUCTIVO DISTRITO 1		180.000,00					180.000,00
170	13L20116600000	000	MEJ. AREAS RECREATIVAS ZONA NORTE DISTRITO 2			220.000,00				220.000,00
170	13L20088300000	000	CONST. CENTRO MULTIFUNCIONAL PRODUCTIVO OTB. CHACACOLLO LOS PINOS			230.000,00				230.000,00
170	13L20118200000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE INTEGRAL OTB. AROCAGUA DISTRITO 2			230.000,00				230.000,00
170	13L20132000000	000	CONST. CENTRO PRODUCTIVO INTEGRAL OTB KAMI DISTRITO 2			230.000,00				230.000,00
170	13L20132100000	000	CONST. CENTRO PRODUCTIVO INTEGRAL OTB SUMAJ HUASI DISTRITO 2			220.000,00				220.000,00
170	13L20136800000	000	MEJ. AREAS RECREATIVAS OTB VILLA FATIMA DISTRITO 3			200.000,00				200.000,00
170	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**2.020.000,00**	**4.087.775,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.107.775,00**
171	**0**	**000**	**INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS URBANAS**							
171	0	003	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 7		1.190.000,00					1.190.000,00
171	0	040	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO LAVA LAVA			230.000,00				230.000,00
171	0	036	MEJORAMIENTO DE VIAS DISTRITO 7		190.000,00	190.000,00				380.000,00
171	0	023	MEJ. AVENIDA CHAPARE TRAMO III AV. DECIMA - TRANCA HUAYLLANI			200.000,00				200.000,00
171	0	026	MEJORAMIENTO DE VIAS DISTRITO 3			100.000,00				100.000,00
171	0	035	MEJORAMIENTO DE VIAS SECTOR CENTRO DISTRITO LAVA LAVA			320.000,00				320.000,00
171	0	041	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 3			420.000,00				420.000,00
171	0	042	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 1		346.153,00	2.930.765,00				3.276.918,00
171	0	047	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 4			1.813.036,00				1.813.036,00
171	0	044	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 6			824.000,00				824.000,00
171	0	046	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 2		2.830.000,00					2.830.000,00
171	0	038	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB SENAC DISTRITO 4			230.000,00				230.000,00
171	0	039	MEJORAMIENTO DE VIAS SECTOR BAJO DISTRITO LAVA LAVA			58.000,00				58.000,00
171	13L20136700000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA NORTE DISTRITO 3			660.000,00				660.000,00
171	13L20116500000	000	CONST. ENLOSETADO DE CALLES DISTRITO 7			235.000,00				235.000,00
171	13L20104100000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES SUBCENTRAL UCUCHI			204.800,00				204.800,00
171	13L20122700000	000	CONST. PAVIMENTO AV. GUALBERTO VILLARROEL DISTRITO 4			130.000,00				130.000,00
171	13L20122900000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA NORTE DISTRITO 4			910.000,00				910.000,00
171	13L20123000000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA SUR DISTRITO 4			466.964,00				466.964,00
171	13L20123100000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA NORTE DISTRITO 4			150.000,00				150.000,00
171	13L20133100000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES SECTOR CENTRO DISTRITO LAVA LAVA		185.000,00					185.000,00
171	13L20135000000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES OTB LINDE BAJO DISTRITO 1		165.000,00					165.000,00
171	13L20104400000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA NORESTE DISTRITO 1		330.000,00					330.000,00
171	13L20136200000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES SECTOR BAJO DISTRITO LAVA LAVA			50.000,00				50.000,00
171	13L20090600000	000	AMPL. EMPEDRADO Y CORDONES COMUNIDAD RODEO DISTRITO UCUCHI		86.000,00					86.000,00
171	13L20088200000	000	CONST. PAVIMENTO PAVIC OTB. EL CASTILLO-SIDUMSS SUD DISTRITO 2			460.000,00				460.000,00
171	13L20095000000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA NORESTE DISTRITO 2			1.350.000,00				1.350.000,00
171	13L20133000000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA NORTE DISTRITO 3		440.000,00					440.000,00
171	13L20123300000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA NORTE DISTRITO 6			1.205.000,00				1.205.000,00
171	13L20123400000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA SUR DISTRITO 6		1.970.000,00	285.000,00				2.255.000,00
171	13L20095100000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA NOROESTE DISTRITO 2			230.000,00				230.000,00
171	13L20095300000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA SUDOESTE DISTRITO 2			440.000,00				440.000,00
171	13L20136400000	000	CONST. AREAS RECREATIVAS OTB EL PUEBLITO DISTRITO 7		110.000,00					110.000,00
171	13L20136900000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA NORTE DISTRITO 1		310.000,00	170.000,00				480.000,00
171	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**8.152.153,00**	**14.262.565,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.414.718,00**
172	**0**	**000**	**INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS RURALES**							
172	0	005	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO RURAL CHIÑATA		303.580,00	130.000,00				433.580,00
172	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**303.580,00**	**130.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**433.580,00**
170 - 179	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**10.475.733,00**	**18.480.340,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**28.956.073,00**
180 - 189	**0**	**000**	**GESTION DE CAMINOS VECINALES**							
180	**0**	**000**	**GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - VIAS**							
180	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIAS RURALES		70.000,00					70.000,00
180	0	002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS		50.000,00					50.000,00
180	0	003	EXPROPIACION TERRENO PARA APERTURA DE VIAS			50.000,00				50.000,00
180	0	004	SEÑALIZACION DE VIAS DISTRITO 1			161.153,00				161.153,00

180	0	007	MANTENIMIENTO DE CAMINOS ESTRUCTURANTES DISTRITO RURAL PALCA			120.000,00				120.000,00
180	0	010	UNIDAD DE PLANTA DE ASFALTO Y SEÑALIZACION VIAL		566.584,00					566.584,00
180	0	019	UNIDAD DE DEMARCACION Y SEÑALIZACION VIAL			100.000,00				100.000,00
180	0	026	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DISTRITO 1		197.000,00					197.000,00
180	0	029	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CAMINO DISTRITO 5			12.500,00				12.500,00
180	0	038	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB VILLA ANIVIAS DISTRITO 2			220.000,00				220.000,00
180	0	042	SEÑALIZACION DE VIAS OTB VILLA FATIMA DISTRITO 3		120.000,00					120.000,00
180	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**1.003.584,00**	**663.653,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.667.237,00**
181	**0**	**000**	**GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - PUENTES**							
181	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PUENTE PEATONAL DISTRITO 1		36.000,00					36.000,00
181	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**36.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**36.000,00**
180 - 189	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**1.039.584,00**	**663.653,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.703.237,00**
190 -199	**0**	**000**	**SERVICIOS DE CATASTRO URBANO Y RURAL**							
190	**0**	**000**	**SERVICIOS DE CATASTRO URBANO Y RURAL - GESTION URBANA Y TERRITORIAL**							
190	0	005	DIRECCIÓN DE GESTION URBANA Y TERRITORIAL		40.000,00					
190	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**
191	**0**	**000**	**SERVICIOS DE CATASTRO URBANO Y RURAL - CATASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITARIO**							
191	0	001	DIRECCION DE CATASTRO		433.493,00	1.500.000,00				1.933.493,00
191	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**433.493,00**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.933.493,00**
190 -199	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**473.493,00**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.973.493,00**
200 -209	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD**							
200	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD**							
200	0	150	PREVENCIÓN CONTRO_ Y ATENCIÓN DEL CORONAVIRUS PRIMER NIVEL		1.000,00					1.000,00
200	0	150	PREVENCIÓN CONTRO_ Y ATENCIÓN DEL CORONAVIRUS H. MEXICO		1.000,00					1.000,00
200	0	150	PREVENCIÓN CONTRO_ Y ATENCIÓN DEL CORONAVIRUS H. SOLOMON KLEIN		1.000,00					1.000,00
200	0	099	SEGURO DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS H. MEXICO		9.510.241,00					9.510.241,00
200	0	099	SEGURO DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS H. SOLOMON KLEIN		9.791.811,00					9.791.811,00
200	0	099	SEGURO DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS ESTABLECIMIENTOS DE PRIMER NIVEL		10.654.951,00					10.654.951,00
200	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**29.960.003,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29.960.003,00**
201	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD-ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD**							
201	0	001	ADMINISTRACION DE SALUD MUNICIPAL		2.000.945,00	604.244,00				2.605.189,00
201	0	002	ADMINISTRACION HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL MEXICO		5.774.467,00	3:7.532,00	400.000,00	393.584,00		6.885.583,00
201	0	003	ADMINISTRACION HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL SOLOMON KLEIN		4.653.932,00	267.532,00	400.000,00	393.584,00		5.715.048,00
201	0	004	ADMINISTRACION ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL		5.847.149,00	1.065.349,00	30.000,00	400.173,00		7.342.671,00
201	0	005	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO UCUCHI			7.000,00				7.000,00
201	0	006	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO LAVA LAVA			200.000,00				200.000,00
201	0	008	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTO DE 1ER NIVEL C.S. PACATA DISTRITO 3			350.000,00				350.000,00
201	0	011	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO CHIÑATA			50.000,00				50.000,00
201	0	012	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO AGUIRRE			11.334,00				11.334,00
201	0	014	EQUIPAMIENTO CENTRO DE SALUD QUINTANILLA			300.000,00				300.000,00
201	0	015	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO 1			10.153,00				10.153,00
201	0	013	EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTO DE 1ER NIVEL C.S. EL ABRA			150.000,00				150.000,00
201	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**18.276.493,00**	**3.333.144,00**	**830.000,00**	**1.187.341,00**	**0,00**	**23.626.978,00**
202	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD-MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD**							
202	0	001	MANTTO. Y MEJOR. DE HOSPITALES Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE 1ER NIVEL		142.000,00	100.000,00				242.000,00
202	0	004	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO ESTABLECIMIENTO DE SALUD TUSCAPUGIO CENTRO			107.000,00				107.000,00
202	0	005	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTROS DE SALUD SAN JUAN DE DIOS DISTRITO 1		250.000,00					250.000,00
202	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTROS DE SALUD DISTRITO PALCA			20.000,00				20.000,00
202	0	007	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO DE SALUD SAN JUAN DE DIOS DISTRITO 1		250.000,00					250.000,00
202	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**642.000,00**	**227.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**869.000,00**
203	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD-SUPLEMENTOS COMPLEMENTARIOS NUTRICIONALES**							
203	0	001	ASISTENCIA NUTRICIONAL COMPLEMENTARIO (NUTRIBEBE)		1.200.000,00			200.000,00		1.400.000,00

203	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**1.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**0,00**	**1.400.000,00**
204	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD-PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES**							
204	0	001	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO CAMPAÑA LOGISTICA CHAGAS		150.000,00					**150.000,00**
204	0	002	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO PROGRAMA MADRE NIÑO-NIÑA JUANA AZURDUY		45.000,00					**45.000,00**
204	0	003	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO PROGRAMA MI SALUD		1.031.415,00			289.280,00		**1.320.695,00**
204	0	004	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO UNIDAD DE CONTROL DE ZOONOSIS			279.990,00				**279.990,00**
204	0	005	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO UNIDAD NUTRICIONAL UNI SACABA		40.000,00					**40.000,00**
204	0	006	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO CONVENIC CENTRO OFTALMOLOGICO SACABA		40.000,00					**40.000,00**
204	0	007	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO PROGRAMA TELESALUD		15.000,00					**15.000,00**
204	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**1.321.415,00**	**279.990,00**	**0,00**	**289.280,00**	**0,00**	**1.890.685,00**
205	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD-CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD**							
205	13L20052000000	000	CONST. CENTRO DE SALUD GUADALUPE			100.000,00				**100.000,00**
205	13L20100900000	000	CONST. AREA DE EMERGENCIA HOSPITAL MEXICO DISTRITO 1		600.000,00	400.000,00				**1.000.000,00**
200	13L20130500000	000	CONST. CENTRO DE SALUD CENTRAL REGIONAL MELGA			451.000,00				**451.000,00**
205	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**600.000,00**	**951.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.551.000,00**
200 -209	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**51.999.911,00**	**4.791.134,00**	**830.000,00**	**1.676.621,00**	**0,00**	**59.297.666,00**
210 - 219	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION**							
210	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION**							
210	0	001	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO DE EDUCACION		1.055.952,00	2.404.693,00				**3.460.645,00**
210	0	028	UNIDAD DE EDUCACION MUNICIPAL		480.757,00	2.928.476,00				**3.409.233,00**
210	0	029	TRANSPORTE DE ALUMNOS UNIDAD EDUCATIVA SAN LUIS		40.000,00	40.000,00				**80.000,00**
210	0	039	SERVICIOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA COMUNIDADES RURALES			1.705.940,00				**1.705.940,00**
210	0	041	TRANSPORTE ESCOLAR DISTRITO RURAL UCUCHI			676.000,00				**676.000,00**
210	0	042	SERVICIOS DE SISTEMAS INFORMATICOS PARA UNIDADES EDUCATIVAS		1.000.000,00	800.000,00				**1.800.000,00**
210	0	044	TRANSPORTE ESCOLAR DISTRITO RURAL AGUIRRE 1		128.000,00					**128.000,00**
210	0	045	TRANSPORTE ESCOLAR U.E. PACATA			50.000,00				**50.000,00**
210	0	088	FONDO DE FOMENTO A LA EDUCACION CIVICA PATRIOTICA					31.042,00		**31.042,00**
210	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**2.704.709,00**	**8.605.109,00**	**0,00**	**31.042,00**	**0,00**	**11.340.860,00**
211	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - ALIMENTACION COMPLEMENTARIA**							
211	0	004	PROGRAMA ALIMENTACION COMPLEMENTARIA ESCOLAR		18.128.180,00	7.291.201,00		5.480.619,00		**30.900.000,00**
211	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**18.128.180,00**	**7.291.201,00**	**0,00**	**5.480.619,00**	**0,00**	**30.900.000,00**
212	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - UAIN@ (EXPAN)**							
212	0	005	PROYECTOS UAIN@ (EXPAN)		270.000,00	1.530.878,00				**1.800.878,00**
212	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO UAIN@ DISTRITO 7			30.000,00				**30.000,00**
212	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**270.000,00**	**1.560.878,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.830.878,00**
213	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - POST-ALFABETIZACION**							
213	0	006	PROYECTO POST-ALFABETIZACION			150.000,00				**150.000,00**
213	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**
214	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - EQUIPAMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS**							
214	0	34	EQUIPAMIEN"O UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO CHIÑATA			60.000,00				**60.000,00**
214	0	035	EQUIPAMIEN"O UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO 7 (OTB SAN LUIS)		50.000,00	20.000,00				**70.000,00**
214	0	038	EQUIPAMIEN"O UNIDADES EDUCATIVAS SACABA		1.360.000,00	2.384.318,00		2.255.682,00		**6.000.000,00**
214	0	044	EQUIPAMIEN"O UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO LAVA LAVA					275.000,00		**275.000,00**
214	0	045	EQUIPAMIEN"O UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO 2			750.000,00				**750.000,00**
214	0	047	EQUIPAMIEN"O UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO PALCA					100.000,00		**100.000,00**
214	0	048	EQUIPAMIEN"O UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO 1		100.000,00	193.612,00				**293.612,00**
214	0	046	EQUIPAMIEN"O U.E. 10 DE DICIEMBRE		30.000,00					**30.000,00**
214	0	049	EQUIPAMIEN"O UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO AGUIRRE					70.000,00		**70.000,00**
214	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**1.540.000,00**	**3.407.930,00**	**0,00**	**2.700.682,00**	**0,00**	**7.648.612,00**
215	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - MOCHILA ESCOLAR**							
215	0	015	PROGRAMA MATERIAL ESCOLAR SACABA		2.149.810,00	3.535.480,00				**5.685.290,00**
215	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**2.149.810,00**	**3.535.480,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.685.290,00**
216	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - INFRAESTRUCTURAS DE EDUCACION**							
216	0	030	EXPROPIACION TERRENO CIUDADELA VILLA DEL CONOCIMIENTO Y OTROS EQUIPAMIENTOS SACABA			100.000,00				**100.000,00**
216	0	002	EXPROPIACION TERRENO U.E. EL MORRO DISTRITO 1		46.432,00	153.568,00				**200.000,00**
216	13L20133700000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA REPUBLICA DE ITALIA-RAMON G. PRADA DIS"RITO 1			90.000,00				**90.000,00**
216	13L20089000000	000	CONST. MINICOLISEO MULTIFUNCIONAL KINDER MARIA ALBORTA - JESUS LARA DISTRITO 1			190.000,00				**190.000,00**
216	13L20126500000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA CHIMBOCO DISTRITO 1			380.000,00				**380.000,00**
216	13L20130900000	000	CONST. UNIDAD EDUCATIVA EMILIANO VILLAZON DISTRITO 1			380.000,00				**380.000,00**
216	13L20137900000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA SAN ANTONIO DE PADUA - QUINTANILLA C DIS"RITO 2			350.000,00				**350.000,00**

216	13120093000000	000	CONST. BLOQUE ADMINISTRATIVO Y AULAS U.E. COPACABANA DIS¨RITO 2			300.000,00					300.000,00
216	13120127000000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA ARCO IRIS DISTRITO 2			250.000,00					250.000,00
216	13120096600000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA PAULO FREIRE DISTRITO 2			200.000,00					200.000,00
216	13120083300000	000	CONST. AREAS DE APOYO U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ DIS¨RITO 3		270.000,00	300.000,00					570.000,00
216	13120092800000	000	CONST. AULAS Y MURO PERIMETRAL U.E. GUADALUPE DISTRITO 4			250.000,00					250.000,00
216	13120126800000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA INCA RANCHO DISTRITO 4			95.000,00					95.000,00
216	13120092100000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA MARISCAL SUCRE - ANAWIN DISTRITO 4			200.000,00					200.000,00
216	13120137000000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA ENTRE RIOS DISTRITO 4			100.000,00					100.000,00
216	13120137100000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA LARATY GRANDE DISTRITO 5			150.000,00					150.000,00
216	13120127100000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA TRANCA DISTRITO 5			100.000,00					100.000,00
216	13120124500000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA REPUBLICA DEL ECUADOR DISTRITO 6			100.000,00					100.000,00
216	13120133900000	000	CONST. U.E. PRIMARIA VILLA SAN PEDRO DE SACABA D6			550.000,00					550.000,00
216	13120125900000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA GUALBERTO VILLARROEL DISTRITO 7			300.000,00					300.000,00
216	13120137200000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA SAN LUIS DISTRITO 7			108.700,00					108.700,00
216	13120134000000	000	CONST. AULAS UNIDAD EDUCATIVA ELIZARDO PEREZ DISTRTO 7			300.000,00					300.000,00
216	13120117100000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA FRANZ TAMAYO DISTRITO CHIÑATA								300.000,00
216	13120126300000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA PATATI DISTR.TO CHIÑATA		250.000,00						250.000,00
216	13120117400000	000	MEJ. DE AULAS UNIDAD EDUCATIVA RENE FERNANDEZ BECERRA DIS¨RITO UCUCHI		200.000,00						200.000,00
216	13120138000000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA JUAN JOSE TORREZ DISTRITO AGUIRRE		300.000,00						300.000,00
216	13120126200000	000	CONST. LABORATORIO UNIDAD EDUCATIVA ISMAEL MONTES DISTRITO AGUIRRE		77.900,00						77.900,00
216	13120134100000	000	CONST. BAÑOS UNIDAD EDUCATIVA 22 DE ENERO AGUIRRE 2		42.800,00						42.800,00
216	13120117500000	000	CONST. MURO PERIMETRAL U.E. 27 DE MAYO DISTRITO LAVA LAVA		299.500,00						299.500,00
216	13120091100000	000	AMPL. AULAS U.E. 27 DE AGOSTO NIVEL PRIMARIA DISTRITO LAVA LAVA		131.600,00						131.600,00
216	13120100200000	000	CONST. UNIDAD EDUCATIVA LA GLORIETA DISTRITO LAVA LAVA		90.000,00						90.000,00
216	13120127400000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA DIONISIO SOLIZ LOPEZ DISTRITO LAVA LAVA		450.000,00						450.000,00
216	13120137300000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA LAVA LAVA		300.000,00						300.000,00
216	13120137400000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA NUEVO AMANECER DISTRITO LAVA LAVA		131.600,00						131.600,00
216	13120137500000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA PLURINACIONAL DISTRITO LAVA LAVA		250.000,00						250.000,00
216	13120126600000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA 25 DE MAYO DISTRITO LAVA LAVA		300.000,00						300.000,00
216	13120082900000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA APILLA DISTRITO PALCA		300.000,00						300.000,00
216	13120137600000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA ICHUCOLLO DISTRITO PALCA		70.000,00						70.000,00
216	13120113000000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA CALUYO CHICO DISTRITO PALCA		111.000,00						111.000,00
216	13120127900000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA CHALLVIRI DISTRITO PALCA		90.000,00						90.000,00
216	13120137700000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA MOLINOS DISTRITO PALCA		105.000,00						105.000,00
216	13120134400000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA APAZA DISTRITO PALCA		120.900,00						120.900,00
216	13120137800000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA MANUELA GANDARILLAS DISTRITO PALCA		20.000,00						20.000,00
216	13120093400000	000	CONST. AULAS BLOQUE LADO OESTE KINDER SANTA TERESITA DEL NIÑO JESUS DISTRITO 2		91.000,00						91.000,00
216	13120125700000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA JESUS TERCEROS - MIRIAN MAGDA TERCEROS DIS¨RITO 2			75.000,00					75.000,00
216	13120138300000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA VILLA ANIMAS DISTRITO 2			100.000,00					100.000,00
216	13120128100000	000	MEJ. UNIDAD EDUCAT.VA KEWIÑAL DISTRITO PALCA			75.000,00					75.000,00
216	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**			60.000,00					60.000,00
217	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN**	**0,00**	**4.047.732,00**	**5.257.268,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9.305.000,00**	
217	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS		3.100.000,00			900.000,00			4.000.000,00
217	0	003	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVAS DIS¨RITO PALCA					240.000,00			240.000,00
217	0	008	MANTENIMIENTO Y MEJORTAMIENTO U.E. TORIBIO CLAURE-NATALIO ARAJCO DIS¨RITO 1			50.000,00					50.000,00
217	0	009	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO U.E. MARTIN FLORES ROJAS DIS¨RITO 5		40.000,00						40.000,00
217	0	010	MANTENIMIENTO Y MEJORTAMIENTO U.E. GRAL. JUAN JOSE TORREZ DIS¨RITO 6		35.000,00						35.000,00
217	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVAS DIS¨RITO 1			48.306,00					48.306,00
217	0	005	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVAS DIS¨RITO 4					100.000,00			100.000,00
217	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**3.175.000,00**	**98.306,00**	**0,00**	**1.240.000,00**	**0,00**	**4.513.306,00**	
210 - 219	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**32.015.431,00**	**29.906.172,00**	**0,00**	**9.452.343,00**	**0,00**	**71.373.946,00**	
220 - 229	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE**								
220	**0**	**003**	**DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - FUNCIONAMIENTO DEPORTES**								
220	0	003	FOMENTO AL DEPORTE MUNICIPAL		500.000,00						500.000,00
220	0	005	FOMENTO AL DEPORTE DISTRITO 7			50.000,00					50.000,00







H. Concejo Municipal de Sacaba
Sacaba - Cochabamba - Bolivia
Ley Municipal Nº ..... 430/2025 .....

220	0	009	UNIDAD DE DEPORTES Y PROMOCION		1.620.397,00					1.620.397,00
220	0	027	FOMENTO AL DEPORTE DISTRITO UCUCHI			36.000,00				36.000,00
220	0	026	FOMENTO AL DEPORTE DISTRITO AGUIRRE			10.000,00				10.000,00
220	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**2.120.397,00**	**96.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.216.397,00**
221	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - INFRAESTRUCTURA DEPORTES**							
221	13120113800000	000	CONST. CAMPO DEPORTIVO OT3. ALTO PARAISO DISTRITO 7			225.000,00				225.000,00
221	13120134700000	000	CONST. CAMPO DEPORTIVO OT3 URIOSTE NORTE DISTRITO 4			200.000,00				200.000,00
221	13120130300000	000	CONST. CAMPOS DEPORTIVOS SECTOR CENTRO DISTRITO LAVA LAVA			375.000,00				375.000,00
221	13120301100000	000	CONST. TINGLADO PARA CANCHA MULTIPLE DIAS RANCHO DISTRITO UCUCHI		58.000,00					58.000,00
221	13120136600000	000	CONST. TINGLADO PARA CANCHA MULTIPLE OTB VILLA OBRAJES DISTRITO 7			280.000,00				280.000,00
221	13120138200000	000	MEJ. CAMPO DEPORTIVO OTB CLIVOS 3 DISTRITO 2			340.000,00				340.000,00
221	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**58.000,00**	**1.420.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.478.000,00**
222	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA**							
222	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CAMPO DEPORTIVO BOLIVAR Y QUINTANILLA			50.000,00				50.000,00
222	0	003	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CAMPO DEPORTIVO DISTRITO 4			370.000,00				370.000,00
222	0	005	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CAMPO DEPORTIVO DISTRITO RURAL AGUIRRE			68.000,00				68.000,00
222	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CAMPOS DEPORTIVOS DISTRITO UCUCHI			25.000,00				25.000,00
222	0	007	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CAMPOS DEPORTIVOS DISTRITO 1		137.306,00					137.306,00
222	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**137.306,00**	**513.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**650.306,00**
220 - 229	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**2.315.703,00**	**2.029.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.344.703,00**
230 - 239	**0**	**000**	**PROMOCION Y CONSERVACION DE CULTURA Y PATRIMONIO**							
230	**0**	**000**	**PROMOCION Y CONSERVACION DE CULTURA Y PATRIMONIO - GESTIÓN DE EVENTOS CULTURALES**							
230	0	003	APOYO A LA FESTIVIDAD DE LA VIRGEN DEL AMPARO			100.000,00				100.000,00
230	0	005	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO MUSEO MUNICIPAL			30.000,00				30.000,00
230	0	007	UNIDAD DE CULTURA Y EVENTOS		187.460,00	55.000,00				242.460,00
230	0	008	GESTION DE ACTIVIDADES CULTURALES			150.000,00				150.000,00
230	0	009	FOMENTO A ACTIVIDADES CULTURALES			150.000,00				150.000,00
230	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**187.460,00**	**485.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**672.460,00**
231	**0**	**000**	**PROMOCION Y CONSERVACION DE CULTURA Y PATRIMONIO - CONSERVACION DE PATRIMONIOS CULTURALES**							
231	0	004	REFACCION PATRIMONIOS CULTURALES		100.000,00	0,00				100.000,00
231	13120039000000	000	RESTAU. PATRIMONIO CULTURAL IGLECIA SAN PEDRO DE SACABA		300.000,00					300.000,00
231	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**400.000,00**
230 - 239	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**587.460,00**	**485.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.072.460,00**
240 - 249	**0**	**000**	**DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO**							
240	**0**	**000**	**DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO - PROMOCIÓN AL TURISMO**							
240	0	002	PROGRAMA PROMOCION DE SITIOS TURISTICOS			80.000,00				80.000,00
240	0	004	UNIDAD DE TURISMO		168.794,00					168.794,00
240	0	005	FORTELECIMIENTO DEL PARQUE PREHISTORICO		80.000,00					80.000,00
240	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**248.794,00**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**328.794,00**
240 - 249	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**248.794,00**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**328.794,00**
250 - 259	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER**							
250	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER**							
250	0	060	OTRAS ACTIVIDADES CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER			272.695,00		217.294,00		489.989,00
250	0	081	OTRAS ACTIVIDADES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD			50.000,00				50.000,00
250	0	088	RENTA DIGNIDAD					4.656.294,00		4.656.294,00
250	0	089	AYUDA ECONOMICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD					3.592.142,00	207.858,00	3.800.000,00
250	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**322.695,00**	**0,00**	**8.465.730,00**	**207.858,00**	**8.996.283,00**
251	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER**							
251	0	013	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO CENTRO DE ACOGIDA TEMPORAL A LA NIÑEZ Y LA MUJER			60.000,00				60.000,00
251	0	017	PROYECTO CONSTRUCCION PARTICIPATIVA E INCLUSIVA DEL VIVIR BIEN SACABA			163.780,00				163.780,00
251	0	092	PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER					16.000,00		16.000,00
251	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**223.780,00**	**0,00**	**16.000,00**	**0,00**	**239.780,00**
252	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ASUNTOS DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA**							



H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA
V°B°
H.C.M.S.

ABG. GUILLERMO H. CADENA CUSICANQUI
ASESOR LEGAL
V°B°
H.C.M.S.

252	0	007	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO LAVA LAVA			210.000,00				210.000,00
252	0	010	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO 5			150.000,00				150.000,00
252	0	012	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO CHIÑATA		100.000,00					100.000,00
252	0	015	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO PALCA			45.000,00				45.000,00
252	0	016	APOYO A CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO GENERACIONAL DISTRITO 7.		80.000,00	30.000,00				110.000,00
252	0	018	UNIDAD DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA		0,00	400.000,00				400.000,00
252	0	009	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO UCUCHI			120.000,00				120.000,00
252	0	027	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO 1		111.153,00					111.153,00
252	0	023	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO 3			50.000,00				50.000,00
252	0	024	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO 4			50.000,00				50.000,00
252	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**291.153,00**	**1.055.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.346.153,00**
253	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ADULTO MAYOR**							
253	0	005	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO DE PROTECCION AL ADULTO MAYOR			74.555,00				74.555,00
253	0	007	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO DE PROTECCION AL ADULTO MAYOR DISTRITO UCUCHI			10.000,00				10.000,00
253	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**84.555,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**84.555,00**
254	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**							
254	0	006	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO UNIDAD DE ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD - UMADIS		158.861,00					158.861,00
254	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**158.861,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**158.861,00**
255	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES**							
255	0	016	PROGRAMA DE ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES		50.000,00					50.000,00
255	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
250 - 259	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**500.014,00**	**1.686.030,00**	**0,00**	**8.481.730,00**	**207.858,00**	**10.875.632,00**
260 - 269	**0**	**000**	**DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**							
260	**0**	**000**	**DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**							
260	0	003	UNIDAD DE DEFENSA Y PROTECCION DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		50.070,00					50.070,00
260	0	004	ATENCION CENTRO DE ACOGIDA ARCO IRIS		474.683,00					474.683,00
260	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**524.753,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**524.753,00**
261	**0**	**000**	**DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - PROMOCION Y PREVENCION A NIÑA, NIÑO Y ADOLECENCIA**							
261	0	001	PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA A NIÑA, NIÑO Y ADOLENCENCIA			168.000,00				168.000,00
261	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**168.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**168.000,00**
260 - 269	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**524.753,00**	**168.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**692.753,00**
270 - 279	**0**	**000**	**VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO**							
270	**0**	**000**	**VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA**							
270	0	011	ADQ. RETROEXCAVADORA CENTRAL REGIONAL CHALLVIRI-YANA GAGA PALCA			518.840,00				518.840,00
270	0	004	UNIDAD DE TRANSPORTES Y MAQUINARIA		2.863.799,00	2.016.125,00				4.879.924,00
270	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**2.863.799,00**	**2.534.965,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.398.764,00**
271	**0**	**000**	**VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - REORDENAMIENTO VEHICULAR**							
271	0	008	UNIDAD DE TRAFICO Y VIALIDAD		20.000,00					20.000,00
271	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
270 - 279	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**2.883.799,00**	**2.534.965,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.418.764,00**
280 - 289	**0**	**000**	**DEFENSA DEL CONSUMIDOR**							
280	**0**	**000**	**DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INTENDENCIA Y MERCADOS**							
280	0	004	UNIDAD DE INTENDENCIA MUNICIPAL			90.000,00				90.000,00
280	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**90.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**90.000,00**
281	**0**	**000**	**DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INFRAESTRUCTURAS MERCADOS**							
281	0	003	MANTENIMIENTOS DE INFRAESTRUCTURA DE MERCADOS			200.000,00				200.000,00
281	0	004	MANTENIMIENTOS INFRAESTRUCTURA DE MERCADOS DISTRITO 3		20.000,00					20.000,00
281	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**20.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**220.000,00**
280 - 289	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**20.000,00**	**290.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**310.000,00**
290 - 299	**0**	**000**	**SERVICIOS DE FAENEADO DE GANADO**							
290	**0**	**000**	**SERVICIOS DE FAENEADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL**							
290	0	004	UNIDAD MATADERO MUNICIPAL			30.000,00				30.000,00

CONCEJO MUNICIPAL SACABA
Capital Provincia Chapare

290	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
291	0	000	SERVICIOS DE FAENEADO DE GANADO - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MATADERO MUNICIPAL							
291	0	002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MATADERO MUNICIPAL			30.000,00				
291	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
290 - 299	0	000	TOTAL PROGRAMA	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
300 - 309	0	000	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS							
300	0	000	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - CEMENTERIO MUNICIPAL							
300	0	003	UNIDAD CEMENTERIO MUNICIPAL		160.000,00					
300	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00
301	0	000	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CEMENTERIOS							160.000,00
301	0	002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CEMENTERIOS			50.000,00				
301	0	004	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CEMENTERIOS DISTRITO PALCA			60.000,00				50.000,00
301	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
300 - 309	0	000	TOTAL PROGRAMA	0,00	160.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	110.000,00
310 - 319	0	000	GESTION DE RIESGOS							270.000,00
310	0	000	GESTION DE RIESGOS - GESTIÓN DE RIESGOS							
310	0	006	ATENCION A EMERGENCIAS Y EVENTOS ADVERSOS			80.000,00				
310	0	012	UNIDAD DE GESTION DE RIESGOS		192.012,00	30.000,00				80.000,00
310	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	192.012,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	222.012,00
311	0	000	GESTION DE RIESGOS - MICROCUENCAS Y TORRENTERAS							302.012,00
311	0	010	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CAUCES Y TORRENTERAS			270.000,00				
311	0	015	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE TORRENTERA CON GAVIONES OTB ARCO PUNKU DISTRITO 2			230.000,00				270.000,00
311	0	016	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE TORRENTERAS, CAMINO Y GAVIONES DISTRITO 3 (PACATA ALTA WARA WARA)		440.000,00					230.000,00
311	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	440.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	440.000,00
310 - 319	0	000	TOTAL PROGRAMA	0,00	632.012,00	610.000,00	0,00	0,00	0,00	940.000,00
330 - 339	0	000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA							1.242.012,00
330	0	000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA							
330	0	080	FORTALECIMIENTO A LA FELCV					108.647,00		
330	0	081	ATENCION TRATA Y TRAFICO DE PERSONAS					50.000,00		108.647,00
330	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	0,00	0,00	0,00	158.647,00	0,00	50.000,00
331	0	000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA							158.647,00
331	0	015	UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA		339.811,00	494.087,00				
331	0	016	PROGRAMA DE SEGURIDAD CIUDADANA							833.898,00
331	0	011	ADQ. CAMARAS, ALARMAS Y ACCESORIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA 3					760.528,00		760.528,00
331	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA			120.000,00				120.000,00
332	0	000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - INFRAESTRUCTURAS SEGURIDAD CIUDADANA	0,00	339.811,00	614.087,00	0,00	760.528,00	0,00	1.714.426,00
332	0	007	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MODULOS Y EPIS POLICIALES							
332	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA			50.000,00				
330 - 339	0	000	TOTAL PROGRAMA	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
340 - 349	0	000	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	0,00	339.811,00	664.087,00	0,00	919.175,00	0,00	1.923.073,00
340	0	000	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL							
340	0	088	SISTEMA ASOCIATIVO MUNICIFAL							
340	0	097	OTRAS COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS		726.632,00					726.632,00
340	13120134900000	000	CONST. SUB ALCALDIA DISTRITO LAVA LAVA					3.200,00		3.200,00
340	13120135100000	000	CONST. SUB ALCALDIA DISTRITO 5			1.000.000,00				1.000.000,00
340	13120079200000	000	CONST. SUB ALCALDIA DISTRITO PALCA			225.000,00				225.000,00
340	0	099	PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL (PyCS)			50.000,00				50.000,00
340	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA		250.000,00					250.000,00
341	0	000	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ADMINISTRACION CENTRAL	0,00	976.632,00	1.275.000,00	0,00	3.200,00	0,00	2.254.832,00
341	0	001	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL							
341	0	029	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION		3.207.422,00	137.060,00				3.344.482,00
341	0	030	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INTEGRAL		2.101.206,00	405.362,00				2.506.568,00
341	0	031	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS		2.653.813,00	200.000,00				2.853.813,00
341	0	032	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE DEASARROLLO HUMANO INTEGRAL		3.825.856,00	584.006,00				4.409.862,00
341	0	033	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y LA MADRE TIERRA		9.786.397,00	1.589.034,00				11.375.431,00
341	0	034	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD		2.038.652,00	3.618.361,00				5.657.013,00
					8.662.068,00	579.061,00				9.241.129,00

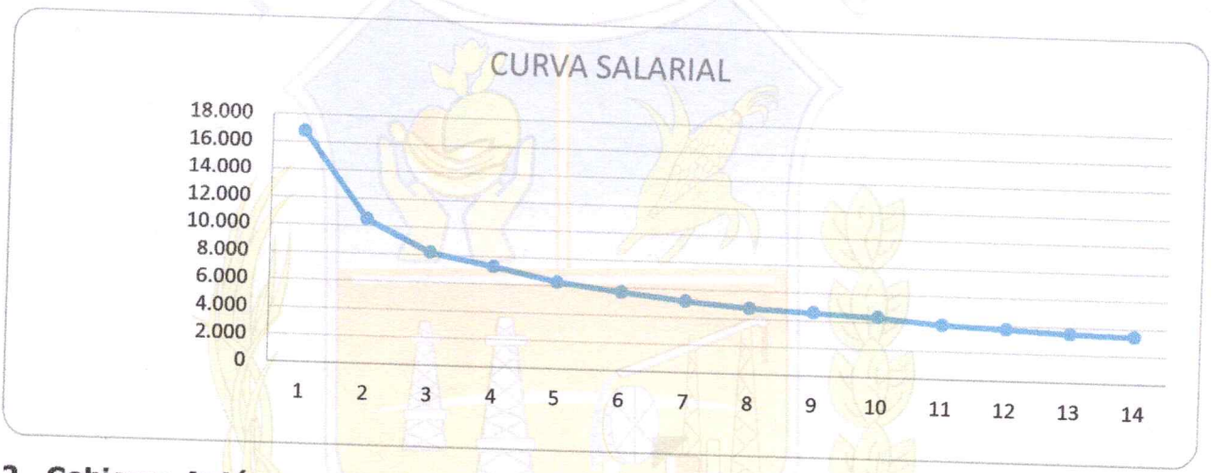
341	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	32.275.414,00	7.112.884,00	0,00	0,00	0,00	39.388.298,00
342	0	000	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GOBIERNO ELECTRONICO Y SISTEMAS TECNOLOGICOS							
342	0	021	UNIDAD DE GOBIERNO ELECTRONICO Y SISTEMAS TECNOLOGICOS		250.000,00					250.000,00
342	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
343	0	000	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - FORTALECIMIENTO SUBALCALDIAS							
343	0	002	FORTALECIMIENTO SUB ALCALDIA DISTRITO PALCA			40.000,00				40.000,00
343	0	004	FORTALECIMIENTO SUB ALCALDIA DISTRITO 4			50.000,00				50.000,00
343	0	006	FORTALECIMIENTO SUB ALCALDIA DISTRITO 7		105.000,00					105.000,00
343	0	007	FORTALECIMIENTO SUBALCALDIA DISTRITO 6			186.000,00				186.000,00
343	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	105.000,00	276.000,00	0,00	0,00	0,00	381.000,00
344	0	000	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - UNIDADES ESTRATEGICAS							
344	0	004	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO UNIDAD DE COMUNICACIONES			290.000,00				290.000,00
344	0	016	DIRECCION DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y DESARROLLO INTEGRAL			370.000,00				370.000,00
344	0	022	FORTALECIMIENTO GESTION Y CALIDAD DE SERVICIOS			45.000,00				45.000,00
344	0	024	FORTALECIMIENTO DIRECCION DE INGRESOS MUNICIPALES			880.000,00				880.000,00
344	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	0,00	1.585.000,00	0,00	0,00	0,00	1.585.000,00
340 - 349	0	000	TOTAL PROGRAMA	0,00	33.607.046,00	10.243.884,00	0,00	3.200,00	0,00	43.859.130,00
350 - 359	0	000	FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y PROMOCION DEL EMPLEO							
350	0	000	FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y PROMOCION DEL EMPLEO - TERMINAL DE BUSES							
350	0	003	UNIDAD TERMINAL DE BUSES			100.000,00				100.000,00
350	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
351	0	000	FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y PROMOCION DEL EMPLEO - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA							
351	0	002	MANTENIMIENTO MEJORAMIENTO TERMINAL DE BUSES			80.000,00				80.000,00
351	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
350 - 359	0	000	TOTAL PROGRAMA	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00
097	0	000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS							
097	0	000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS							
097	0	001	PROYECTOS REGISTRADOS EN SISIN WEB	6.408.610,00	4.159.094,00	3.066.451,00	0,00	0,00	0,00	13.634.155,00
097	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	6.408.610,00	4.159.094,00	3.066.451,00	0,00	0,00	0,00	13.634.155,00
097	0	000	TOTAL PROGRAMA	6.408.610,00	4.159.094,00	3.066.451,00	0,00	0,00	0,00	13.634.155,00
099	0	000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS							
099	0	000	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS							
099	0	001	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS FUNCIONAMIENTO (DEUDAS)		20.000,00					20.000,00
099	0	002	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS DE INVERSION (DEUDAS)	3.591.390,00	898.055,00	733.738,00				5.223.183,00
099	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	3.591.390,00	918.055,00	733.738,00	0,00	0,00	0,00	5.243.183,00
099	0	000	TOTAL PROGRAMA	3.591.390,00	918.055,00	733.738,00	0,00	0,00	0,00	5.243.183,00
			TOTAL DE RECURSOS	10.000.000,00	181.658.084,00	113.500.000,00	830.000,00	20.533.069,00	207.858,00	326.729.011,00

1. Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba (Órgano Ejecutivo)

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL

ESCALA SALARIAL POA 2026

CATEGORÍA	NIVEL SALARIAL	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	N° DE ÍTEMS	SUELDO O HABER MENSUAL	COSTO MENSUAL
SUPERIOR	NIVEL 1	Alcalde Municipal	1	16.766	16.766
EJECUTIVO	NIVEL 2	Secretario (a) Municipal	6	10.494	62.964
	NIVEL 3	Directores (Asesores)	16	8.186	130.976
	NIVEL 4	Jefes de Unidad Sub-Alcaldes Urbanos	41	7.295	299.095
OPERATIVO	NIVEL 5	Profesionales I, Sub-Alcaldes Rurales	23	6.290	144.670
	NIVEL 6	Profesionales II	20	5.707	114.140
	NIVEL 7	Profesionales III	69	5.200	358.800
	NIVEL 8	Profesional IV, Equipo Pesado, Secretaria del alcalde	25	4.786	119.650
	NIVEL 9	Técnico I	55	4.586	252.230
	NIVEL 10	Técnico II Equipo Semi Pesado, Secretarias SM, Choferes SM	28	4.379	122.612
	NIVEL 11	Técnico III	17	3.958	67.286
	NIVEL 12	Técnico IV Choferes Equipo Liviano,Topografos, Secretarias Direcciones	63	3.761	236.943
	NIVEL 13	Auxiliar I ,Matadero, Almacenes, Medio Amb, Ventanilla Unica	17	3.553	60.401
	NIVEL 14	Auxiliar II ,Sereno, Informaciones, Arch. Urbanismo, Limpieza, Jardineria	19	3.435	65.265
TOTAL NUMERO DE ITEMS			**400**		
TOTAL COSTO MENSUAL					**2.051.798**
TOTAL COSTO ANUAL					**24.621.576**



2. Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba (Órgano Legislativo)

El Honorable Concejo Municipal de Sacaba presenta la siguiente propuesta del Programa Operativo Anual 2026 es de **Bs7.500.000,00.**

PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS DEL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

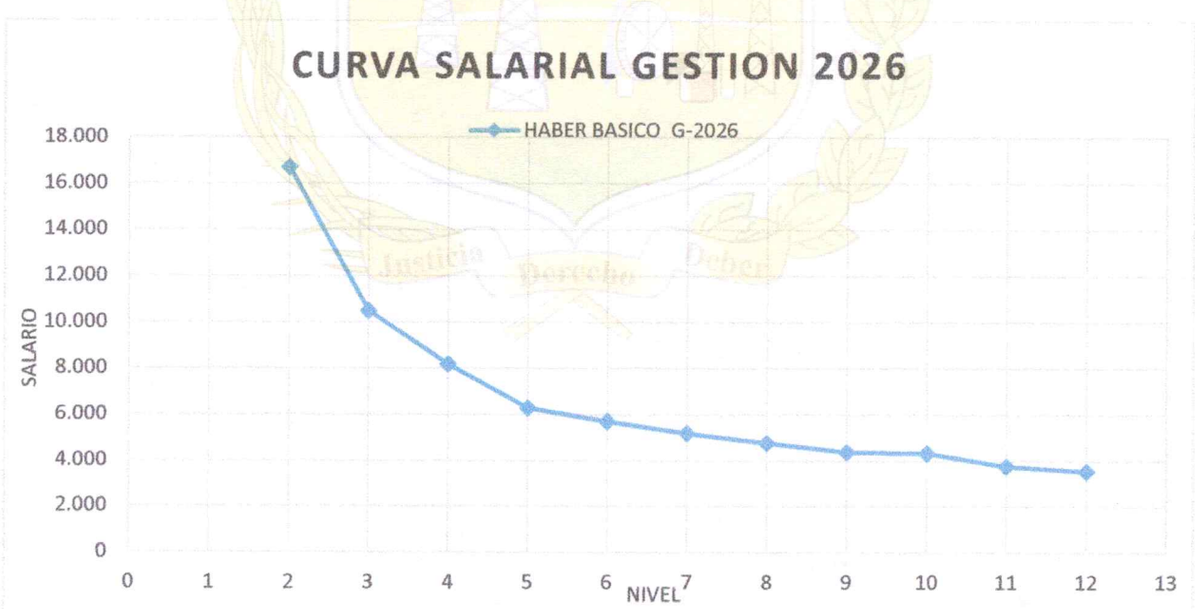
RESUMEN PROGRAMA OPERATIVO ANUAL - 2026
PRESUPUESTOS DE GASTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA
(Expresado en Bolivianos)

PARTIDA DE GASTO	DESCRIPCIÓN	RECURSOS ESPECÍFICOS	COPARTICIPACIÓN TRIBUTARIA	TOTAL PRESUPUESTO
10000	SERVICIOS PERSONALES	2.632.622	3.409.272	6.041.894
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	38.933	473.775	512.708
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	533.664	320.734	854.398
40000	ACTIVOS REALES	67.193	13.807	81.000
60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS	5.000	0	5.000
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	5.000	0	5.000
TOTAL GENERAL		**3.282.412**	**4.217.588**	**7.500.000**

Ley Municipal N°. 430/2025

CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL
ESCALA SALARIAL CONCEJO MUNICIPAL POA 2026.

CATEGORIA	NIVEL SALARIAL	DENOMINACION DEL PUESTO	NRO. ITEMS	HABER BASICO G-2026	COSTO MENSUAL	PROY. SALARIO ANUAL [BS]
SUPERIOR	2	Concejales	11	16.723	183.953	2.207.436
EJECUTIVO	3	Oficial Mayor	1	10.494	10.494	125.928
	4	Directores I	3	8.186	24.558	294.696
OPERATIVO	5	Profesional I	2	6.290	12.580	150.960
	6	Profesional II	4	5.707	22.828	273.936
	7	Profesional III	9	5.200	46.800	561.600
	8	Profesional IV	1	4.786	4.786	57.432
	9	Profesional V	1	4.379	4.379	52.548
	10	Tecnico I	6	4.354	26.124	313.488
	11	Tecnico II	3	3.761	11.283	135.396
	12	Auxiliar I	4	3.553	14.212	170.544
TOTAL NUMERO DE ITEMS			45			
TOTAL COSTO MENSUAL					**361.997**	**4.343.964**
TOTAL COSTO ANUAL					**4.343.964**	



En el POA 2026 en todos los niveles, dando un resultado de planilla proyectado en un monto **Bs 4.343.964,00 total costo anual.**

3. **Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba (Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba "EMAPAS").** La empresa descentralizada **EMAPAS** presento la siguiente Propuesta de Programa Operativo Anual 2026 de **Bs15.992.468,00.**

PRESUPUESTO GENERAL DE RECURSOS POA 2026 (expresados en bolivianos)

RUBROS	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO POR FUENTES			TOTAL PRESUPUESTO Bs
		FF 20/230	FF 42/210	FF 41/113	
11000	INGRESOS DE OPERACIÓN	13.371.180	0	0	13.371.180
11300	Venta de Servicios	10.811.268			10.811.268
11900	Otros Ingresos de Operación	2.559.912			2.559.912
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0	730.000	205.000	935.000
23232	Del Gobierno Autonomo Municipal	0	730.000	205.000	935.000
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	779.242	232.046	675.000	1.686.288
35110	Disminución de Caja y Bancos	779.242	232.046	675.000	1.686.288
TOTAL PRESUPUESTO DE RECURSOS Bs.		14.150.422	962.046	880.000	15.992.468

PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS POA 2026 (EXPRESADOS EN BOLIVIANOS)

PARTIDAS GASTO	DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTO 2026
110 0 013	**FUNCIONAMIENTO EMAPAS**	**6.695.171**
10000	SERVICIOS PERSONALES	5.324.300
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	852.255
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	444.616
40000	ACTIVOS REALES	72.000
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	2.000
110 0 003	**GASTOS OPERATIVOS, ADMINISTRATIVOS Y COMERCIALES 30 SARH**	**234.000**
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	53.500
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	166.700
40000	ACTIVOS REALES	13.800
110 0 004	**GASTOS DE PREINVERSION CAPTACION Y APROVECHAMIENTO 70%**	**546.000**
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	546.000
110 0 014	**UNIDAD DE AGUA POTABLE**	**4.198.638**
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	4.009.306
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	189.332
110 0 015	**UNIDAD DE ALCANTARILLADO Y SANITARIO**	**199.825**
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	102.500
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	97.325
110 0 009	**MANTENIMIENTO PLANTAS DE TRATAMIENTO PTARS**	**669.123**
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	548.650
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	109.473
40000	ACTIVOS REALES	6.000
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	5.000
110 0 016	**LABORATORIO DE CONTROL DE CALIDAD AGUA**	**138.446**
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	52.957
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	63.189
40000	ACTIVOS REALES	22.000
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	300
110 0 017	**MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS**	**441.028**

ABG. GUILLERMO H. CADIMA C. DIRECTOR I ASESORIA LEGAL V°B° H.C.M.S

H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA V°B° H.C.M.S

20000	SERVICIOS NO PERSONALES	50.000
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	385.128
40000	ACTIVOS REALES	1.900
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	4.000
110 0 018	**UNIDAD COMERCIAL Y CATASTRO**	**248.950**
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	122.000
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	76.950
40000	ACTIVOS REALES	50.000
110 000 001 al 110 000 010	**PROYECTOS DE INVERSION**	**935.000**
42000	CONSTRUCCIONES	935.000
099 0 021	**PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS**	**1.686.288**
60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	1.686.288
	TOTAL, PRESUPUESTO DE GASTOS Bs.	**15.992.468**

TECHOS PRESUPUESTARIOS PLURIANUAL - GESTIÓN 2026 – 2030.

GRUPO	DENOMINACIÓN	FTE. FIN.	ORG. FIN.	2026	2027	2028	2029	2030	Total
11000	INGRESOS DE OPERACIÓN	20	230	13.371.180	13.527.030	13.687.556	13.852.898	14.023.200	68.461.864
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	41	113	205.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	4.205.000
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	42	210	730.000	730.000	730.000	730.000	730.000	3.650.000
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	779.242	779.242	779.242	779.242	779.242	3.896.210
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	41	113	675.000	675.000	675.000	675.000	675.000	3.375.000
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	42	210	232.046	232.046	232.046	232.046	232.046	1.160.230
TOTAL				15.992.468	16.943.318	17.103.844	17.269.186	17.439.488	84.748.304

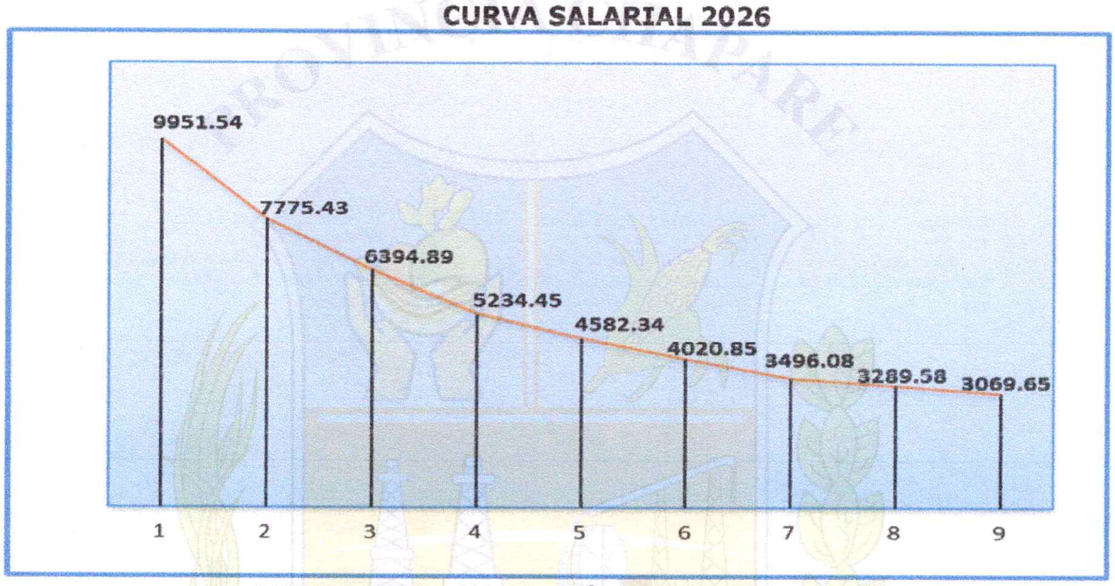
TECHOS PRESUPUESTARIOS PLURIANUAL POR RUBROS GESTIÓN 2026 – 2030

PROG.	DESCRIPCION DEL PROGRAMA	GRUPO	FUEN.	ORG.	2026	2027	2028	2029	2030	TOTAL Bs
97	PARTIDAS NO ASIGNABLES PREVISIONES FINANCIERAS				935.000	1.730.000	1.730.000	1.730.000	1.730.000	7.855.000
	OTROS GASTOS	9000	41	113	205.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	4.205.000
	OTROS GASTOS	9000	42	210	730.000	730.000	730.000	730.000	730.000	3.650.000
99	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS DEUDAS				1.686.288	1.686.288	1.686.288	1.686.288	1.686.288	8.431.440
	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	60000	20	230	779.242	779.242	779.242	779.242	779.242	3.896.210
	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	60000	41	113	675.000	675.000	675.000	675.000	675.000	3.375.000
	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	60000	42	210	232.046	232.046	232.046	232.046	232.046	1.160.230
110	SANEAMIENTO BASICO - PAGO Y TRANSFERENCIAS A EMAPAS				13.371.180	13.527.030	13.687.556	13.852.898	14.023.200	68.461.863
	SERVICIOS PERSONALES	10000	20	230	5.324.300	5.480.150	5.640.676	5.806.018	5.976.320	28.227.462
	SERVICIOS NO PERSONALES	20000	20	230	6.337.167	6.337.167	6.337.167	6.337.167	6.337.167	31.685.837
	MATERIALES Y SUMINISTROS	30000	20	230	1.532.713	1.532.713	1.532.713	1.532.713	1.532.713	7.663.565
	ACTIVOS REALES	40000	20	230	165.700	165.700	165.700	165.700	165.700	828.500
	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	80000	20	230	11.300	11.300	11.300	11.300	11.300	56.500
TOTAL					15.992.468	16.943.318	17.103.844	17.269.186	17.439.488	84.748.304

ESCALA SALARIAL GESTIÓN 2026

CATEGORIA	NIVEL	CARGOS	N° ITEMS	SALARIO MENSUAL 2026	COSTO MENSUAL
SUPERIOR	1	Gerente General	1	9.951,54	9.951,54
EJECUTIVO	2	Gerente Administrativa Comercial Financiero - Gerente Tecnica y Proyectos	2	7.775,43	15.550,86
EJECUTIVO	3	Asesorías, Jefaturas	6	6.394,89	38.369,34
EJECUTIVO	4	Responsables	4	5.234,45	20.937,80
OPERATIVO	5	Profesionales II	6	4.582,34	27.494,04
OPERATIVO	6	Profesionales III, Plomeros, Valvuleros, Operadores	16	4.020,85	64.333,60
OPERATIVO	7	Tecnico I Choferes, Tec. I Manejo de InstrumentoS	5	3.496,08	17.480,40
OPERATIVO	8	Tecnico II, Secretaria e Informaciones, Entubadores, Serenos.	9	3.289,58	29.606,22
OPERATIVO	9	Tecnico III, Peones	7	3.069,65	21.487,55
TOTAL			**56**	**47.814,81**	**245.211,35**
TOTAL ANUAL					**2.942.536,20**

CURVA SALARIAL 2026



CAMBIO DE DENOMINACIÓN DE CARGOS GESTIÓN 2026.

CATEGORIA	NIVEL	DENOMINACION DE CARGOS GESTION 2025	DENOMINACION DE CARGOS GESTION 2026
SUPERIOR	1	Gerente General	Gerente General
EJECUTIVO	2	Gerente Administrativa Comercial Financiero - Gerente Operación Planificación	Gerente Administrativa Comercial Financiero - Gerente Tecnica y Proyectos
EJECUTIVO	3	Asesorías, Jefaturas	Asesorías, Jefaturas
EJECUTIVO	4	Encargado I	Responsables
OPERATIVO	5	Encargados II, Operadores	Profesionales II
OPERATIVO	6	Encargados III Plomeros, Valvuleros, Operador	Profesionales III, Plomeros, Valvuleros, Operadores
OPERATIVO	7	Choferes	Tecnico I Choferes, Tec. I Manejo de Instrumentos
OPERATIVO	8	Tecnico I, Secretaria, Entubadores, Serenos.	Tecnico II, Secretaria e Informaciones, Entubadores, Serenos.
OPERATIVO	9	Tecnico II, Peones	Tecnico III, Peones

INCORPORACIÓN DE ÍTEM

N°	DESCRIPCIÓN DEL CARGO	DEPENDENCIA	NIVEL	JUSTIFICACIÓN

1	Profesional III Operador PTAR Pucara	RESPONSABLE PTARS	6	Debido al incremento en el área de intervención de los servicios que presta la Empresa EMAPAS, incremento en la distribución de Agua Potable y descargas de aguas residuales. Por tanto con la finalidad contar con el personal continuo, garantizar la operatividad y el buen funcionamiento de la Planta de tratamiento se solicita la creación del Ítem para el funcionamiento permanente de la PTAR Pucara.

4. **Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba (Empresa Municipal de Gestión de Residuos Sólidos "GERES").** La empresa descentralizada **"GERES"** presento la siguiente Propuesta de Programa Operativo Anual 2026 de **Bs14.196.070,00.**

PRESUPUESTO DE RECURSOS GESTION 2026
(Expresado en Bolivianos)

RUBROS	DESCRIPCIÓN	FTE/ORG	TOTAL Bs
11	**INGRESOS DE OPERACIÓN**		**5.790.576,00**
11.3	Venta de Servicios	20/230	5.488.416,00
11.9	Otros ingresos de operación	20/230	302.160,00
15	**TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS**		**5.518.488,00**
15.1	Tasas	20/230	5.518.488,00
35	**DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS**		**2.887.006,00**
35.1.1	Disminución de Caja y Bancos	20/230	2.050.000,00
35.4.1	Recursos Devengados no Cobrados por Ctas por Cobrar de C.P.	20/230	837.006,00
	TOTAL (Bs.)		**14.196.070,00**

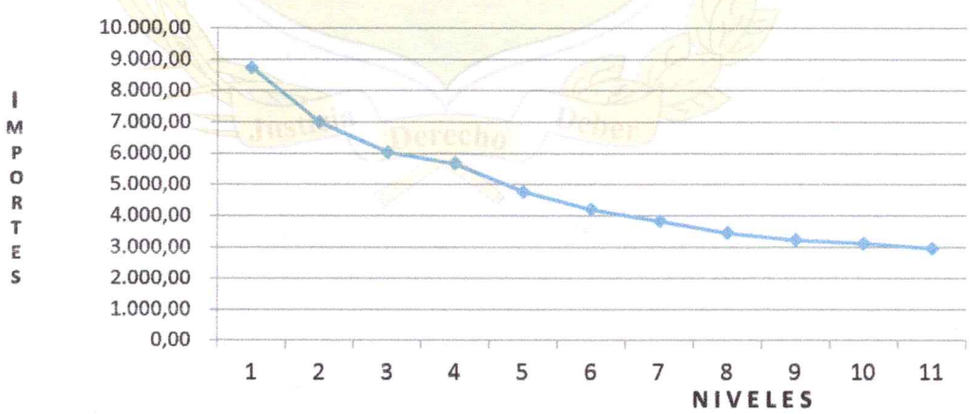
PRESUPUESTO DE GASTOS GESTION 2026
(Expresado en Bolivianos)

CAT. PROG.	DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTO Bs.
140 0 001	**FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO**	**2.162.002,16**
10000	SERVICIOS PERSONALES	1.636.579,66
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	274.619,00
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	191.049,50
40000	ACTIVOS REALES	56.100,00
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	3.654,00
141 0 009	**SERVICIO DE BARRIDO, RECOLECCION Y TRANSPORTE**	**6.804.794,60**
10000	SERVICIOS PERSONALES	4.475.610,60
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	572.094,00
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1.683.290,00
40000	ACTIVOS REALES	51.000,00
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	22.800,00
141 0 010	**SERVICIO ESPECIAL DE RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y ACTIVIDADES ECONOMICAS**	**461.759,96**

10000	SERVICIOS PERSONALES	288.295,96
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	29.500,00
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	119.564,00
40000	ACTIVOS REALES	22.600,00
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	1.800,00
142 0 009	**MANEJO TECNICO DEL COMPLEJO DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS**	**3.369.852,76**
10000	SERVICIOS PERSONALES	859.302,76
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	363.596,00
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	727.754,00
40000	ACTIVOS REALES	1.416.200,00
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	3.000,00
142 0 010	**MANTENIMIENTO DE EQUIPO PESADO, SEMIPESADO Y LIVIANO**	**416.275,96**
10000	SERVICIOS PERSONALES	283.666,96
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	54.888,00
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	54.021,00
40000	ACTIVOS REALES	23.700,00
143 0 001	**COSEDMA - COMPONENTE SOCIOEDUCATIVO MEDIOAMBIENTAL**	**309.380,12**
10000	SERVICIOS PERSONALES	108.800,12
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	119.898,00
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	80.682,00
142 00033 000	**PROYECTOS DE IMPLEMENTACION EN EL CTRS**	**38.000,00**
42000	CONSTRUCCIONES	38.000,00
97 0 099	**PROVISIONES PARA GASTOS DE INVERSION**	**350.784,44**
99000	PROVISIONES PARA GASTOS CORRIENTES Y DE CAPITAL	350.784,44
99 0 021	**PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS**	**283.220,00**
60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	283.220,00
	TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS Bs.	**14.196.070,00**

ABG. GUILLERMO H. CÁCERES DIRECTOR I ASESORIA LEGAL Vº Bº H.C.M.S

CURVA SALARIAL GERES GESTION 2026



III.- FUNDAMENTACIÓN JURÍDICA.

Que, la **Constitución Política del Estado**, en el artículo 302 dispone que es competencias exclusivas de los Gobiernos Municipales Autónomos en su jurisdicción: 23) Elaborar, Aprobar y Ejecutar sus Programas de Operaciones y su presupuesto.

H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA Vº Bº H.C.M.S

Que, el Articulo 283 indica "El Gobierno autónomo municipal está constituido por un Concejo Municipal con facultad deliberativa, fiscalizadora y legislativa municipal en el ámbito de sus competencias; y un órgano ejecutivo, presidido por la Alcaldesa o Alcalde." Así también el Artículo 302 establece sobre las competencias exclusivas de los Gobiernos Autónomos Municipales, en su núm. 23 refiere; *"Elaborar, aprobar y ejecutar sus programas de operaciones y su presupuesto*".

Que, **el Artículo 321**, Parágrafo I) dispone que la Administración económica y financiera del Estado y de todas las entidades públicas se rige por su presupuesto. II) "La determinación del gasto y de la inversión pública tendrá lugar por medio de mecanismos de participación ciudadana y de planificación técnica y ejecutiva estatal. Las asignaciones atenderán especialmente a la educación, la salud, la alimentación, la vivienda y el desarrollo productivo", **Artículo 339 III**. "Los ingresos del Estado se invertirán conforme con el plan general de desarrollo económico y social del país, el Presupuesto General del Estado y con la Ley."

Que, la **Ley Nº 031 "Ley Marco de Autonomías y Descentralización Andrés Ibáñez"** en su Artículo 113 Parágrafo II establece que: Las entidades territoriales autónomas establecerán y aprobarán su escala salarial y planilla presupuestaria, en el marco de los criterios y lineamientos de política salarial, de acuerdo a las disposiciones legales vigentes.
Artículo 114 rige con relación al presupuesto de las Entidades Territoriales Autónomas, las cuales tienen la responsabilidad de elaborar su Plan Operativo Anual y presupuesto institucional, es así que en su Parágrafo IX, Núm. 1 inc. c), señala que: "Los Gobiernos Autónomos Municipales deberán presentar sus presupuestos institucionales aprobados por el Concejo Municipal y con el pronunciamiento de la instancia de Participación y Control Social correspondiente".
Que, la **Ley Nº 482 Gobiernos Autónomos Municipales** de Fecha 09 de enero de 2014.
Artículo 6 Presupuesto Municipal, parágrafo I. "El Presupuesto Municipal se elaborará bajo los principios de coordinación y sostenibilidad, entre otros, y está conformado por el Presupuesto del Órgano Ejecutivo y el Presupuesto del Concejo Municipal".

en su Artículo 16 (ATRIBUCIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL), indica lo siguiente: núm. 4) En el ámbito de sus facultades y competencias, dictar Leyes Municipales y Resoluciones, interpretarlas, derogarlas, abrogarlas y modificarlas; 14) Aprobar dentro de los quince (15) días hábiles de su presentación, el Programa Operativo Anual, Presupuesto Municipal y sus Reformulados, presentados por la Alcaldesa o el Alcalde en base al Plan de Desarrollo Municipal. En caso de no ser aprobado por el Concejo Municipal en el plazo señalado, se dará por aprobado.

Por otro lado, *el* Articulo 26 Núm. 14 señala que entre las atribuciones del Alcalde están la de "*Presentar al Concejo Municipal, para su consideración y aprobación mediante Ley Municipal, el Programa de Operaciones Anual, el Presupuesto Municipal consolidado y sus reformulados, hasta (15) días hábiles antes de la fecha de presentación establecida por el Órgano Rector del nivel Central del Estado*".

Artículo 38. en su parágrafoI: Los Gobiernos Autónomos Municipales deberán generar instancias o espacios formales de Participación y Control Social para el pronunciamiento, al menos sobre: a).- La formulación del Plan Operativo Anual y el Presupuesto Institucional y sus reformulados (...).

Artículo 39. (PRONUNCIAMIENTO DEL CONTROL SOCIAL). Los Gobiernos Autónomos Municipales deberán presentar al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, el pronunciamiento del Control Social correspondiente, para la formulación del Plan Operativo Anual y Presupuesto.

Que, de acuerdo a las **Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones Decreto Supremo Nª 3246** de 5 de julio de 2017 Tiene por objeto regular la aplicación del Sistema de Programación de Operaciones en las entidades del sector público, determinando los procedimientos a emplear, medios y recursos a utilizar, en función al tiempo y espacio, permitiendo la programación de acciones de corto plazo, concordante con el Plan Estratégico Institucional, en

el marco de los planes de mediano plazo establecidos por el Sistema de Planificación Integral del Estado y establece como principios para la programación de operaciones, los establecidos en el art. 4 inc. a) integralidad, b) factibilidad, c) transparencia y d) flexibilidad.

Que la **Ley 1178 SAFCO**, en su artículo 1 inciso c) establece que la presente Ley regula los Sistemas de Administración y de Control de los recursos del Estado y su relación con los Sistemas Nacionales de Planificación e Inversión Pública con el objeto de "Lograr que todo servidor público, sin distinción de jerarquía, asuma plena responsabilidad por sus actos rindiendo cuenta no solo de los objetivos a que se destinaron los recursos públicos que le fueron confiado sino también de la forma y resultado de su aplicación".

Que, la **Ley Nº 2042 de 21 de diciembre del 1999 – Ley de Administración Presupuestaria**: tiene por objeto establecer las normas generales a las que debe regirse el proceso de administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal. En el mismo sentido establece que el Ministerio de Hacienda Elabore las normas Técnicas de carácter general para evaluación de la Ejecución financiera del presupuesto, con relación a la Programación de Operaciones Anual, con base en los registros contables de cada entidad.

Que, la **Ley de Planificación Ley N°777 de 21 de enero de 2016.**

Artículo 23 del mismo cuerpo legal en su parágrafo I establece: *"Los planes Operativos Anuales (POA) son la programación de acciones de corto plazo de cada entidad pública señalada en el Artículo 4 de la presente ley, y son aprobados por la máxima Autoridad Ejecutiva Correspondiente. II. El Plan Operativo Anual contemplara la estimación de tiempos de ejecución los recursos financieros necesarios, la designación de responsables, así como las metas, resultados y acciones anuales. III. Las Máximas Autoridades Ejecutivas de las entidades públicas señaladas en el Artículo 4 de la presente Ley, podrán realizar ajustes al Plan Operativo Anual, para el cumplimiento de las metas y resultados de Gestión, concordantes con el Plan Estratégico Institucional y la planificación de mediano plazo, conforme a normativa vigente.*

Que, el **Decreto Supremo Nº 3246 de 5 de julio de 2017,** tiene por objeto regular la aplicación del Sistema de Programación de Operaciones en las entidades del sector público, determinando los procedimientos a emplear, medios y recursos a utilizar, en función al tiempo y espacio, permitiendo la programación de **acciones de corto plazo, concordante con el Plan Estratégico Institucional**, en el marco de los planes de mediano plazo establecidos por el Sistema de Planificación Integral del Estado.

Que, la **Ley Municipal Nº 078/2017** de fecha 21 de abril de 2017, "LEY MUNICIPAL DE ORDENAMIENTO JURÍDICO Y PROCEDIMIENTO LEGISLATIVO", en su Artículo 8 Parágrafo I), establece que el Concejo Municipal tendrá Atribuciones para emitir los siguientes instrumentos jurídicos municipales: Ley Municipal...

Que, el **Reglamento General del H. Concejo Municipal de Sacaba,** en su artículo 31. (Atribuciones del Pleno del Concejo Municipal), en el núm. 10) refiere "Aprobar los planes a largo, mediano plazo y el POA General del Gobierno Autónomo Municipal", núm. 11) Aprobar el presupuesto del Concejo Municipal y el presupuesto general del Gobierno Autónomo Municipal y sus reformulados.

Que, una vez considerados los informes y respaldos para la presente solicitud que fueron considerados por dispensa en Sesión Ordinaria, en fecha 05 de septiembre de 2025, por el Pleno del Concejo Municipal y fue aprobado el* presupuesto institucional plurianual, POA y presupuesto anual, escala salarial 2026 del gobierno autónomo municipal de sacaba, las empresas descentralizadas EMAPAS Y GERES, *conforme al voto que cursa en actas.

DIRECCIÓN ASESORÍA LEGAL Vº Bº H.C.M.S

H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA Vº Bº H.C.M.S

Ley Municipal N°. 430/2025

EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

SANCIONA:

LEY MUNICIPAL QUE APRUEBA EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL, POA Y PRESUPUESTO ANUAL, ESCALA SALARIAL 2026 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA, LAS EMPRESAS DESCENTRALIZADAS EMAPAS Y GERES.

ARTÍCULO 1 (OBJETO).- Se **APRUEBA** el Presupuesto Institucional Plurianual POA 2026, que asciende a un total de **Bs1.600.393.046,00 (Un mil seiscientos millones trescientos noventa y tres mil cuarenta y seis 00/100 bolivianos),** según el siguiente cuadro:

PRESUPUESTO PLURIANUAL POR RUBROS
GESTIÓN 2026

DESCRIPCION DEL RUBRO	GRUPO DE RUBRO	FUENTE	ORGANISMO	2026	2027	2028	2029	2030	TOTA BS.
				PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO
INGRESOS POR IMPUESTOS	13	20	210	83.234.655,95	80.301.276,00	80.301.276,00	80.301.276,00	80.301.276,00	404.439.759,95
TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	15	20	210	29.270.275,56	28.238.724,00	28.238.724,00	28.238.724,00	28.238.724,00	142.225.171,56
INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD	16	20	210	995.068,49	960.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00	4.835.068,49
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES	12	20	230	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	4.150.000,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	19	41	113	181.658.084,00	177.641.849,00	176.805.468,00	181.648.133,00	183.747.741,00	901.501.275,00
DISMINUCION Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	35	41	119	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	50.000.000,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	19	41	119	20.533.069,00	18.570.505,00	18.514.356,00	17.779.425,00	17.636.558,00	93.033.913,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES bonos	19	41	111	207.858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207.858,00
TOTAL				**326.729.011,00**	**316.542.354,00**	**315.649.824,00**	**319.757.558,00**	**321.714.299,00**	**1.600.393.046,00**

ARTÍCULO 2.- Se **APRUEBA** el Plan Operativo Anual POA y el Presupuesto Anual 2026, del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba que asciende a un total de **Bs326.729.011,00 (Trescientos veintiséis millones setecientos veintinueve mil once 00/100 bolivianos),** mismo que incluye el **POA del Órgano Legislativo** según el siguiente cuadro:

PRESUPUESTO GENERAL DE RECURSOS POA 2026
(Expresado en bolivianos)

DESCRIPCIÓN	FF/OF	TOTAL	%	DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS			
				GASTOS CORRIENTES	%	GASTOS DE INVERSIÓN	%
Coparticipación Tributaria	**41/113**	**181.658.084,00**	**100,00%**	32.681.491,00	**17,99%**	148.976.593,00	**82,01%**
Coparticipación Tributaria	41/113	153.501.080,98	84,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Prestación de Servicios de Salud Integral	41/113	28.157.003,02	15,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Recursos Específicos	**20/210**	**113.500.000,00**	**100,00%**	20.909.063,00	**18,42%**	92.590.937,00	**81,58%**
Recursos Específicos Salud	**20/230**	**830.000,00**	**100,00%**	**0,00**		830.000,00	**100,00%**
Impuestos Directos a Hidrocarburos - IDH	**41/119**	**20.533.069,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	20.533.069	**100,00%**
Coparticipacion. Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	589.797,00	2,87%				
Nivelación Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	14.931.184,00	72,72%				
Compensación Impuesto Directo Hidrocarb.	41/119	5.012.088,00	24,41%				
Saldo Gestión 2025		**10.000.000,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	10.000.000,00	**100,00%**
Saldos Caja Bancos en Salud	20/230	0,00	0,00%				
Saldos Caja Bancos Impuestos Directos a los hidrocarburos (IDH)	41/119	0,00	0,00%				
Saldos Caja Bancos Coparticipación Tributaria	41/113	10.000.000,00	100,00%				
De las Cuentas por Cobrar	**20/230**	**0,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	0,00	**100,00%**
Del Tesoro General de la Nacion (Bono discapacidad)	**41/111**	**207.858,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	207.858,00	**100,00%**
TOTAL RECURSOS		326.729.011,00	100,00%	53.590.554,00	18,16%	273.138.457,00	81,84%

GUILLERMO H. CACERES CASTAÑO DIRECTOR ASESORIA LEGAL V° B° H.C.M.S

H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA V°B° H.C.M.S

Ley Municipal N°. 430/2025

ARTÍCULO 3.- Se **APRUEBA** el Presupuesto Anual 2026 de la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba -EMAPAS, que asciende a un total de **Bs15.992.468,00 (Quince millones novecientos noventa y dos mil cuatrocientos sesenta y 00/100).**

ARTÍCULO 4.- Se **APRUEBA** el Presupuesto Anual 2026 de la Empresa Municipal de Gestión de Residuos Sólidos – GERES, que asciende **a Bs14.196.070,00 (Catorce millones ciento noventa y seis mil setenta 00/100).**

ARTICULO 5.- Se **APRUEBA** el presupuesto consolidado POA 2026 del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba y las Empresas Descentralizadas de acuerdo al siguiente cuadro consolidado:

PRESUPUESTO CONSOLIDADO
POA 2026

DESCRIPCIÓN	TOTAL PRESUPUESTO Bs.
PRESUPUESTO GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA	326.729.011,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA EMAPAS	15.992.468,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA GERES	14.196.070,00
TOTAL, RECURSOS	**356.917.549,00**

ARTÍCULO 6 .- **Se APRUEBA** las Escalas Salariales del Órgano Ejecutivo, Órgano Legislativo, Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba – EMAPAS y la Empresa Municipal de Gestión de Residuos Sólidos- GERES.

ARTICULO 7.- Remítase ante el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas y a las instancias que corresponda el Plan Operativo Anual (POA) y Presupuestos de la Gestión 2026, del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba y las Empresas Descentralizadas.

REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE

Es dada en la Sala de Sesiones **"Prof. Oscar Arévalo Rivera"** del H. Concejo Municipal de Sacaba, a los cinco días del mes de septiembre del año dos mil veinticinco años.

Lic. Rubén Alvarado Céspedes
PRESIDENTE
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Ley Municipal N°. **430/2025**

Germán Coca Miranda
VICEPRESIDENTE
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Maira Guamán Fernández
CONCEJAL SECRETARIA
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Juan Carlos Montaño Rodríguez
CONCEJAL
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Rubén Loza Lovera
CONCEJAL
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Karla Villarroel Peredo
CONCEJAL
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CONCEJO MUNICIPAL SACABA Capital Provincia Chapare

Osmar López Vargas
CONCEJAL
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

DIRECCIÓN ASESORÍA LEGAL V°B° H.C.M.S

Policarpio Quinteros Zambrana
CONCEJAL
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Guiselda Lopez Pozo
CONCEJAL
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA V°B° H.C.M.S

Fidelia Sigma Nina Mamani
CONCEJAL
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Cristiahn Diaz Prado
CONCEJAL
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

INFORMES TÉCNICO Y LEGAL

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

INFORME TECNICO

Nº CITE: INF/SP-DPD-15/024/2025

A	:	Sr. Pedro Gutiérrez Vidaurre	**ALCALDE MUNICIPAL DE SACABA**
VIA	:	Arq. Winder Quiroga Peredo	**SECRETARIO MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL**
	:	In. Jaime Cahuana Solís	**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL**
DE	:	Ing. Roberto Montaño Vargas	**JEFE DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES Y SEGUIMIENTO POA**
REF.	:	**INFORME TÉCNICO DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL, POA Y PRESUPUESTO ANUAL 2026**	
FECHA	:	Sacaba, 03 de septiembre de 2025	

De nuestra mayor consideración;

La Secretaria Municipal de Planificación y Desarrollo Territorial del Municipio de Sacaba, mediante la Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento POA, tiene a bien informar a su autoridad lo siguiente:

1. Antecedentes y Fundamentos Legales.

Dentro el marco establecido en el **Art. 114** la **Ley Nº 031**, de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", establece que el proceso presupuestario en las Entidades Territoriales Autónomas, este sujeto a las disposiciones legales, directrices y el clasificador presupuestario, emitidos por el nivel central del Estado, y la **Parte IX**, **numeral 1. Inciso c)**, Los gobiernos autónomos municipales deberán presentar sus presupuestos institucionales aprobados por el Concejo Municipal y con el Pronunciamiento de la instancia de Participación y Control Social, en este sentido el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas nos recomiendan iniciar el proceso de formulación presupuestaria correspondiente a la gestión 2025, de acuerdo a los techos presupuesto remitidos por el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas en el mes de agosto de la gestión 2025.

Dentro el marco establecido en el **Art. 40** de la **Ley N° 062** de fecha 28 de noviembre del 2010, vigente para la presente gestión, y el **Decreto Supremo N° 3246** de fecha 05 de julio de 2017 y el **Art. 25** de las directrices de formulación presupuestaria aprobadas para la gestión 2025.

En la disposición Transitoria Tercera, de las directrices de Formulación Presupuestaria, indica que para la formulación del Plan Operativo Anual de la gestión 2026, se debe realizar la articulación de la planificación de mediano plazo y corto plazo con información preliminar, y las entidades públicas que continúen en el proceso de obtener el dictamen o informe de compatibilidad y concordancia de sus planes de mediano plazo emitido por el Órgano Rector.

El presupuesto plurianual es un instrumento de planificación y programación presupuestaria de mediano plazo de carácter indicativo, está alineado a la temporalidad del sistema de planificación del Estado, incluye ingresos, gastos y financiamiento del sector público. Asimismo, es un proceso estratégico de proyección y priorización de gastos, sujeto a prioridades de política económica y disciplina fiscal, a través del cual las decisiones presupuestarias anuales son conducidas por prioridades de política y disciplinadas por una restricción de recursos de mediano plazo.

En fecha 01 de agosto de la presente gestión, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas mediante nota Cite MEFP/VPCF/DGPGP/UET N° 1802/2025 de fecha 28 de julio de 2025, remitió los techos presupuestarios para el POA 2026, donde nos dan a conocer los techos presupuestarios plurianual para la gestión 2026-2030, fueron definidos en base al Censo de Población y Vivienda 2024 elaborado por el INE, con el fin formular el anteproyecto del POA 2026 del Municipio de Sacaba, en cumplimiento de normativa vigente.

En ese sentido, que la Secretaría Municipal de Planificación y Desarrollo Territorial conjuntamente con el Control Social del Municipio de Sacaba, en fecha 18 de agosto del presente año, llevó a cabo la cumbre social de planificación participativa en la Unidad Educativa Técnico Humanístico Bicentenario del Distrito-2, donde se invitaron a las asociaciones de los diferentes Distritos Urbanos y Rurales, Organizaciones Territoriales de Base (OTBs), centrales y subcentrales agrarias e instituciones sociales vivas, donde se analizó y se determinó en común acuerdo que para el POA de la gestión 2026 se tiene los lineamientos de Agua, Salud, Educación e infraestructura bajo el denominativo **"Por el Desarrollo Integral del Municipio"**, en los Distritos de Sacaba.

2. LINEAMIENTOS DE POLÍTICA PRESUPUESTARIA

En el marco de la situación de **emergencia financiera** que atraviesa el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, y considerando los lineamientos remitidos por la Secretaría Municipal de Finanzas y Administración, el proceso de formulación del Presupuesto Plurianual, POA y Presupuesto Anual 2026 se sustenta en los siguientes criterios de política presupuestaria:

- **Principio de austeridad:** Se prioriza la **reducción del gasto corriente no esencial**, limitando al mínimo indispensable erogaciones en consultorías, viáticos, publicidad, organización de eventos y otros gastos operativos que no son estratégicos para la prestación de servicios básicos y sociales. Asimismo, en aplicación de criterios de racionalización administrativa y sostenibilidad financiera, se ha dispuesto una reducción del 4.5% de personal en la estructura institucional, orientada a optimizar recursos humanos, sin afectar de manera significativa la calidad de los servicios prestados a la población.
- **Priorización de proyectos y actividades de impacto social inmediato:** La programación presupuestaria se focaliza en la atención de necesidades urgentes de la población, priorizando proyectos y actividades vinculadas a:
    - Salud y servicios de emergencia sanitaria.
    - Educación y fortalecimiento de unidades educativas.
    - Alimentación escolar y programas de apoyo a grupos vulnerables (personas con discapacidad, adultos mayores, niñez).
    - Seguridad ciudadana y políticas de género, en cumplimiento de la normativa vigente.

  De esta manera, se asegura que los recursos limitados disponibles se destinen a la satisfacción de demandas esenciales y de mayor impacto social.

- **Sostenibilidad financiera y equilibrio presupuestario:** La política presupuestaria contempla medidas orientadas a **equilibrar ingresos y egresos**, evitando el incremento de deudas municipales y garantizando el cumplimiento de obligaciones recurrentes como salarios, beneficios sociales, servicios básicos y compromisos normativos. En este sentido, se busca asegurar la **sostenibilidad en el corto y mediano plazo**, con escenarios financieros prudentes que permitan enfrentar posibles reducciones adicionales en las transferencias de recursos y la caída en la recaudación de ingresos propios.
- **Enfoque en eficiencia del gasto y control de recursos:** Se implementarán mecanismos de control interno y seguimiento continuo a la ejecución presupuestaria, con el fin de garantizar la **eficiencia en la utilización de los recursos públicos**. Ello implica la optimización de procesos administrativos y la focalización de inversiones en áreas prioritarias. Adicionalmente, se fortalecerá la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión de los recursos municipales, en concordancia con la normativa nacional de administración financiera.

2. Recursos del Presupuesto Plurianual Gestión 2026 - 2030

Los techos plurianuales proyectados por el Presupuesto General de la Nación (PGN) y del municipio de Sacaba, es de **Bs. 1.600.393.046,00,** para la Gestión 2026-2030 considerando la planificación a mediano plazo del PTDI y PEI, de acuerdo a las directrices

del Ministerio de Economía y Finanzas Publica, el presupuesto de la gestión 2026 está asignado de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO PLURIANUAL

GESTIÓN 2026 - 2030

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2027 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2028 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2029 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2030 BS.	TOTAL PLURIANUAL BS.
COPARTICIPACION TRIBUTARIA	181.658.084,00	177.641.849,00	176.805.468,00	181.648.133,00	183.747.741,00	901.501.275,00
RECURSOS ESPECIFICOS	113.500.000,00	109.500.000,00	109.500.000,00	109.500.000,00	109.500.000,00	551.500.000,00
RECURSOS ESPECIFICOS SALUD	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	4.150.000,00
IMPUESTOS DIRECTOS A LOS HIDROCARBUROS	20.533.069,00	18.570.505,00	18.514.356,00	17.779.425,00	17.636.558,00	93.033.913,00
SALDO GESTION ANTERIOR	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	50.000.000,00
DEL TESORO GENERAL DE LA NACION (BONO	207.858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207.858,00
TOTAL RECURSOS	326.729.011,00	316.542.354,00	315.649.824,00	319.757.558,00	321.714.299,00	1.600.393.046,00

3. Presupuesto General de Recursos por Rubros de la gestión 2026

Teniendo en cuenta lo indicado anteriormente el techo presupuestado y percibido por rubros del (2026) se detalla de acuerdo al siguiente cuadro:

PRESUPUESTO PLURIANUAL POR RUBROS
GESTIÓN 2026 - 2030

DESCRIPCION DEL RUBRO	GRUPO DE RUBRO	FUENTE	ORGANISMO	2026	2027	2028	2029	2030	TOTA BS.
				PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO
INGRESOS POR IMPUESTOS	13	20	210	83.234.655,95	80.301.276,00	80.301.276,00	80.301.276,00	80.301.276,00	404.439.759,95
TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	15	20	210	29.270.275,56	28.238.724,00	28.238.724,00	28.238.724,00	28.238.724,00	142.225.171,56
INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD	16	20	210	995.068,49	960.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00	4.835.068,49
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS	12	20	230	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	4.150.000,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	19	41	113	181.658.084,00	177.641.849,00	176.805.468,00	181.648.133,00	183.747.741,00	901.501.275,00
DISMINUCION Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	35	41	119	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	50.000.000,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	19	41	119	20.533.069,00	18.570.505,00	18.514.356,00	17.779.425,00	17.636.558,00	93.033.913,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES bonos	19	41	111	207.858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207.858,00
TOTAL				326.729.011,00	316.542.354,00	315.649.824,00	319.757.558,00	321.714.299,00	1.600.393.046,00

De acuerdo al cuadro adjunto se tiene el desglose de los recursos programados por rubros presupuestados para las gestiones 2026-2030, haciéndose un total de **Bs. 1.600.393.046,00** siendo que para la gestión 2026, no se tiene todavía los recursos percibidos mismos que se registraran en su debido tiempo, por lo indicado el H. Concejo Municipal deberá tener conocimiento para su aprobación del Presupuesto Plurianual para las gestiones 2026-2030 del Municipio de Sacaba.

4. Presupuesto Plurianual y Consolidado Gestión 2026.

De acuerdo a notas del Ministerio de Economía y Finanzas Publicas nos indican que el presupuesto de la entidad territorial debe consolidarse y agregar el presupuesto de las entidades desconcentrada, descentralizadas, en tal sentido se adjuntara el presupuesto de la empresa descentralizada de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba **(EMAPAS)** y de la empresa descentralizada de Gestión de Residuos Sólidos Sacaba **(GERES)**, teniendo un Presupuesto Plurianual y consolidado de recursos del municipio de Sacaba (2026), por **Bs. 356.917.549,00 (Trescientos cincuenta y seis millones**

novecientos diecisiete mil quinientos cuarenta y nueve con 00/100 bolivianos), de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO PLURIANUAL CONSOLIDADO GESTIÓN 2026

DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO Bs.
PRESUPUESTO ALCALDIA MUNICIPAL DE SACABA	326.729.011,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA EMAPAS	15.992.468,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA GERES	14.196.070,00
TOTAL RECURSOS	**356.917.549,00**

5. Recurso del Tesoro General de la Nación (TGN) – Plan Operativo Anual Gestión 2026

De acuerdo a la nota del Ministerio de Economía y Finanzas Publica en el numeral 3. indica que: los ingresos por hidrocarburos y regalías podrían variar respecto a los montos estimados, debido a la fluctuación de los precios de las materias primas y el contexto internacional, por lo que se sugiere tomar las previsiones necesarias en el marco del Art. 115 de la Ley N° 031 de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", en su numeral VII. Indica que: Las transferencias programadas y estimadas de los ingresos nacionales para las entidades territoriales autónomas en el Presupuesto General del Estado, no constituyen compromisos, obligaciones o deudas por parte del Tesoro General del Estado, debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva. Por lo indicado el TGN puede o no transferir los recursos proyectados para la gestión 2026.

En tal sentido los techos proyectados por el Tesoro General de la Nación (TGN), son por Coparticipación Tributaria es de **Bs. 181.658.084,00,** por recursos de los Impuestos Directos a los Hidrocarburos en total es de **Bs. 20.533.069,00 y** recursos del Tesoro General del Estado para bonos de discapacidad por un monto de **Bs. 207.858,00** haciéndose un total de **Bs. 202.399.011,00**, de acuerdo al siguiente detalle:

TECHOS PRESUPUESTARIOS DEL TGN GESTIÓN 2026

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-
COPARTICIPACION TRIBUTARIA	181.658.084,00
IMPUESTOS DIRECTOS A LOS HIDROCARBUROS	20.533.069,00
DEL TESORO GENERAL DE LA NACION (BONO DISCAPACIDAD)	207.858,00
TOTAL RECURSOS	**202.399.011,00**

6. Recursos Específico Municipales, Otros Recursos específicos de Salud, POA 2026

Los recursos específicos proyectados por la Dirección de Ingresos y Servicios Municipales dependiente de la Secretaria Municipal de Finanzas y Administración están sujetos a la recaudación efectiva de los impuestos que pagan los contribuyentes por concepto de impuestos a inmuebles, vehículos, tasas y patentes es de **Bs. 113.500.000,00 y** los Recursos Específicos proyectados por la Secretaria Municipal de Salud es de **Bs. 830.000,00**, Haciéndose un total de **Bs. 114.330.000,00,** de acuerdo al siguiente detalle:

RECURSOS ESPECÍFICOS PROYECTADOS

GESTIÓN 2026

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-
RECURSOS ESPECIFICOS	113.500.000,00
RECURSOS ESPECIFICOS SALUD	830.000,00
TOTAL RECURSOS	**114.330.000,00**

7. Recursos Proyectados Saldos Caja Banco Gestión 2025

Los saldos caja banco gestión 2025, proyectados para la gestión 2026, por parte del Municipio de Sacaba, con respecto a los saldos de Coparticipación Tributaria alcanza a un importe de **Bs. 10.000.000,00**, haciendo un total de **Bs. 10.000.000,00** de acuerdo al siguiente detalle:

RECURSOS PROYECTADOS SALDOS CAJA BANCO GESTIÓN 2025

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-
SALDOS DE COPARTICIPACION TRIBUTARIA	10.000.000,00
TOTAL RECURSOS	**10.000.000,00**

8. Presupuesto General de Recursos Gestión 2026

Teniendo en cuenta lo indicado anteriormente el techo presupuestario de acuerdo al siguiente cuadro:

PRESUPUESTO GENERAL DE RECURSOS POA 2026

(Expresado en bolivianos)

DESCRIPCIÓN	FF/OF	TOTAL	%	DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS			
				GASTOS CORRIENTES	%	GASTOS DE INVERSIÓN	%
Coparticipación Tributaria	**41/113**	**181.658.084,00**	**100,00%**	32.681.491,00	**17,99%**	148.976.593,00	**82,01%**
Coparticipación Tributaria	41/113	153.501.080,98	84,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Prestación de Servicios de Salud Integral	41/113	28.157.003,02	15,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Recursos Específicos	**20/210**	**113.500.000,00**	**100,00%**	20.909.063,00	**18,42%**	92.590.937,00	**81,58%**
~~Recursos Específicos Salud~~	~~20/230~~	~~830.000,00~~	~~100,00%~~	~~0,00~~		830.000,00	~~100,00%~~
Impuestos Directos a Hidrocarburos - IDH	**41/119**	**20.533.069,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	20.533.069	**100,00%**
Coparticipacion. Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	589.797,00	2,87%				
Nivelación Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	14.931.184,00	72,72%				
Compensación Impuesto Directo Hidrocarb.	41/119	5.012.088,00	24,41%				
Saldo Gestión 2025		**10.000.000,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	10.000.000,00	**100,00%**
Saldos Caja Bancos en Salud	20/230	0,00	0,00%				
Saldos Caja Bancos Impuestos Directos a los hidrocarburos (IDH)	41/119	0,00	0,00%				
Saldos Caja Bancos Coparticipación Tributaria	41/113	10.000.000,00	100,00%				
~~De las Cuentas por Cobrar~~	~~20/230~~	~~0,00~~	~~100,00%~~	~~0,00~~	~~0,00%~~	0,00	~~100,00%~~
Del Tesoro General de la Nacion (Bono discapacidad)	**41/111**	**207.858,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	207.858,00	**100,00%**
TOTAL RECURSOS		326.729.011,00	100,00%	53.590.554,00	18,16%	273.138.457,00	81,84%

De acuerdo al cuadro adjunto se tiene el techo presupuestario de **Bs. 326.729.011,00**, así mismo para gastos corrientes se llegó al 18,16% con la suma de **Bs. 53.590.554,00**, siendo que la normativa nos permite hasta el 25%, la diferencia de recursos por **Bs. 273.138.457,00** se registró a gastos de inversión pública y actividades recurrentes y/o elegibles, mismo que el H. Concejo Municipal deberá tener conocimiento para su aprobación y pueda ser incluido en el POA 2026, del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba.

9. Presupuesto de Gastos Generales Gestión 2026

La distribución de gastos se realizó de acuerdo a un cronograma de reuniones programadas en los 6 Distritos Urbanos y 6 Distritos Rurales del Municipio, donde se priorizaron nuevos proyectos y de continuidad de acuerdo a sus necesidades, mismos que fueron registrados en las actas de conformidad los cuales fueron firmados y sellados por las diferentes OTBs y organizaciones sociales del Municipio y así mismo se registró en la planilla de gastos generales en el POA 2026

10. Transferencia de Recursos de Saneamiento Básico EMAPAS - Gestión 2026

De acuerdo al Código Institucional N° 2302 de la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba - **EMAPAS**, se le transferirá la suma de **Bs. 935.000,00**, para su ejecución en proyectos de saneamiento básico en coordinación con las OTBs beneficiadas de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO PARA TRANSFERENCIA A EMAPAS
POA 2026

PROG	PROY	ACT	DENOMINACION DEL PROYECTO	CT Coparticipación Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Específicos F/ 42-210	Total Presupuesto POA - 2025 Bs.
110	0	002	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO LAVA LAVA	0,00	60.000,00	**60.000,00**
110	0	006	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 4	0,00	670.000,00	**670.000,00**
110	0	008	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 7	205.000,00	0.00	**205.000,00**
TOTAL				205.000,00	730.000,00	935.000,00

11. Presupuesto Total Municipal Consolidado Gestión 2026

En fecha 01 de agosto de la presente gestión, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas mediante nota Cite MEFP/VPCF/DGPGP/UET N° 1802/2025 de fecha 28 de julio de 2025, remitió los techos presupuestarios para el POA 2026, donde nos dan a conocer los techos presupuestarios plurianual para la gestión 2026-2030, fueron definidos en base al Censo de Población y Vivienda 2024 elaborado por el INE, con el fin formular el anteproyecto del POA 2026 del Municipio de Sacaba, en cumplimiento de normativa vigente, con el fin de proyectar los gastos corrientes, recurrentes y de inversión pública (proyectos) a nivel de programas presupuestarios conformando el presupuesto total, nos indica que el presupuesto de la entidad territorial Autónoma, se debe consolidar y agregar el presupuesto de las entidades desconcentradas y/o descentralizadas, en tal sentido se adjuntara el presupuesto de la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba **(EMAPAS)** y de la Empresa Municipal de Gestión de Residuos Sólidos Sacaba **(GERES)**, teniendo un presupuesto total de recursos del Municipio de Sacaba por **Bs. 356.917.549,00 (Trescientos cincuenta y seis millones novecientos diecisiete mil quinientos cuarenta y nueve con 00/100 bolivianos)** de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO CONSOLIDADO
POA 2026

DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO Bs.
PRESUPUESTO ALCALDIA MUNICIPAL DE SACABA	326.729.011,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA EMAPAS	15.992.468,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA GERES	14.196.070,00
TOTAL, RECURSOS	**356.917.549,00**

Por lo expuesto en la aplicación de lo establecido en el **parágrafo I**, **Art. 321** de la Constitución Política del Estado y el **Art. 114** de la **Ley N° 031** de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez" de las Entidades Territoriales Autónomas tiene la responsabilidad de elaborar el Plan Operativo Anual y Presupuesto Institucional en este sentido, se solicita a la Dirección de Asesoría Legal elaborar el Informe Legal para su posterior remisión al Consejo de Coordinación de Participación y

Control Social de Sacaba y al Concejo Municipal de Sacaba para su aprobación del Presupuesto Plurianual, POA y Presupuesto Anual 2026. Se adjunta documentación correspondiente.

Asimismo, considerando la importancia y urgencia de cumplir con la presentación del Presupuesto Plurianual, el POA y el Presupuesto de la Gestión 2026, en atención a la nota MEFP/VPCF/DGPGP/UET N° 1802/2025 emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, cuyo plazo vence el 8 de septiembre de 2025, por tanto solicito que el presente sea tratado mediante **dispensa de trámite**, conforme a lo previsto en el Artículo 105 inciso e) del Reglamento General del Honorable Concejo Municipal de Sacaba

Sin otro particular, es cuanto informo a su autoridad, me despido con las consideraciones del caso.

Atentamente,

Roberto Montaño Vargas
JEFE PROG. OP. Y SEG. POA
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

V°B°
WINDER QUIROGA PACHECO
SECRETARIO MUNICIPAL

V°B°
Jaime Cahuana Solis
DIRECTOR

WQP/JCS/rmv
Cc.:/ Arch.

BICENTENARIO DE BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor
DESPACHO DEL ALCALDE
03 SEP 2025
RECIBIDO
Hora: 09:16 Celular: Firma:
Sigamos Adelante

INFORME LEGAL
CITE: IL/EM-DJR-01/337/2025

A : Pedro Gutiérrez Vidaurre
ALCALDE
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

DE : Luis Carlos Camacho Prado
DIRECTOR JURÍDICO

MOTIVO : **INFORME LEGAL PRESUPUESTO PLURIANUAL, POA Y PRESUPUESTO ANUAL 2026**

FECHA : Sacaba, 03 de septiembre de 2025

Cursa en antecedentes solicitud de informe legal para el Presupuesto Plurianual, POA y Presupuesto Anual 2026 mediante Comunicación Interna N° CITE: CI/SP-DPD-15/0218/2025 emitido por el Ing. Roberto Montaño Vargas – JEFE DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES Y SEGUIMIENTO POA.

I. ANTECEDENTES.

Cursa el Informe Técnico N° CITE: INF/SP-DPD-15/024/2025 emitido por el Ing. Roberto Montaño Vargas - JEFE DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES Y SEGUIMIENTO POA quien informa que, fecha 28 de julio de la presente gestión, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas mediante nota Cite MEFP/VPCF/DGPGP/UET/N° 1802/2025 remitió los techos presupuestarios para el POA 2026, donde nos dan a conocer los techos presupuestarios plurianual para la gestión 2026-2030, fueron definidos en base al Censo de Población y Vivienda 2024 elaborado por el INE, con el fin formular el anteproyecto del POA 2026 del Municipio de Sacaba, en cumplimiento de normativa vigente.

En ese sentido, que la Secretaría Municipal de Planificación y Desarrollo Territorial conjuntamente con el Control Social del Municipio de Sacaba, en fecha 18 de agosto del presente año, llevó a cabo la cumbre social de planificación participativa en la Unidad Educativa Técnico Humanístico Bicentenario del Distrito-2, donde se invitaron a las asociaciones de los diferentes Distritos Urbanos y Rurales, Organizaciones Territoriales de Base (OTBs), centrales y subcentrales agrarias e instituciones sociales vivas, donde se analizó y se determinó en común acuerdo que para el POA de la gestión 2026 se tiene los lineamientos de Agua, Salud, Educación e infraestructura bajo el denominativo **"Por el Desarrollo Integral del Municipio",** en los Distritos de Sacaba.

- **<u>Recursos del Presupuesto Plurianual Gestión 2026 - 2030</u>**

Los techos plurianuales proyectados por el Presupuesto General de la Nación (PGN) y del municipio de Sacaba, es de **Bs. 1.600.393.046,00,** para la Gestión 2026-2030 considerando la planificación a mediano plazo del PTDI y PEI, de acuerdo a las directrices del Ministerio de Economía y Finanzas Publica, el presupuesto de la gestión 2026 está asignado de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO PLURIANUAL
GESTIÓN 2026 - 2030

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2027 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2028 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2029 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2030 BS.	TOTAL PLURIANUAL BS.
COPARTICIPACION TRIBUTARIA	**181.658.084,00**	177.641.849,00	176.805.468,00	181.648.133,00	183.747.741,00	901.501.275,00
RECURSOS ESPECIFICOS	**113.500.000,00**	109.500.000,00	109.500.000,00	109.500.000,00	109.500.000,00	551.500.000,00
RECURSOS ESPECIFICOS SALUD	**830.000,00**	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	4.150.000,00
IMPUESTOS DIRECTOS A LOS HIDROCARBUROS	**20.533.069,00**	18.570.505,00	18.514.356,00	17.779.425,00	17.636.558,00	93.033.913,00
SALDO GESTION ANTERIOR	**10.000.000,00**	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	50.000.000,00
DEL TESORO GENERAL DE LA NACION (BONO	**207.858,00**	0,00	0,00	0,00	0,00	207.858,00
TOTAL RECURSOS	326.729.011,00	316.542.354,00	315.649.824,00	319.757.558,00	321.714.299,00	1.600.393.046,00

- **Presupuesto General de Recursos por Rubros de la gestión 2026**

Teniendo en cuenta lo indicado anteriormente el techo presupuestado y percibido por rubros del (2026) se detalla de acuerdo a los siguientes cuadros:

PRESUPUESTO PLURIANUAL POR RUBROS
GESTIÓN 2026 - 2030

DESCRIPCION DEL RUBRO	GRUPO DE RUBRO	FUENTE	ORGANISMO	2026 PROGRAMADO	2027 PROGRAMADO	2028 PROGRAMADO	2029 PROGRAMADO	2030 PROGRAMADO	TOTA BS. PROGRAMADO
INGRESOS POR IMPUESTOS	13	20	210	83.234.655,95	80.301.276,00	80.301.276,00	80.301.276,00	80.301.276,00	404.439.759,95
TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	15	20	210	29.270.275,56	28.238.724,00	28.238.724,00	28.238.724,00	28.238.724,00	142.225.171,56
INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD	16	20	210	995.068,49	960.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00	4.835.068,49
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES	12	20	230	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	4.150.000,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	19	41	113	181.658.084,00	177.641.849,00	176.805.468,00	181.648.133,00	183.747.741,00	901.501.275,00
DISMINUCION Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	35	41	119	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	50.000.000,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	19	41	119	20.533.069,00	18.570.505,00	18.514.356,00	17.779.425,00	17.636.558,00	93.033.913,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES bonos	19	41	111	207.858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207.858,00
TOTAL				326.729.011,00	316.542.354,00	315.649.824,00	319.757.558,00	321.714.299,00	1.600.393.046,00

De acuerdo al cuadro adjunto se tiene el desglose de los recursos programados por rubros presupuestados para las gestiones 2026-2030, haciéndose un total de **Bs. 1.600.393.046,00** siendo que para la gestión 2026, no se tiene todavía los recursos percibidos mismos que se registraran en su debido tiempo, por lo indicado el H. Concejo Municipal deberá tener conocimiento para su aprobación del Presupuesto Plurianual para las gestiones 2026-2030 del Municipio de Sacaba.

- **Presupuesto Plurianual y Consolidado Gestión 2026.**

De acuerdo a notas del Ministerio de Economía y Finanzas Publicas nos indican que el presupuesto de la entidad territorial debe consolidarse y agregar el presupuesto de las entidades desconcentrada, descentralizadas, en tal sentido se adjuntara el presupuesto de la empresa descentralizada de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba **(EMAPAS)** y de la empresa descentralizada de Gestión de Residuos Sólidos Sacaba **(GERES)**, teniendo un Presupuesto Plurianual y consolidado de recursos del municipio de Sacaba (2026), por **Bs. 357.147.549,00 (Trescientos cincuenta y siete millones ciento cuarenta y siete mil quinientos cuarenta y nueve con 00/100 bolivianos),** de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO PLURIANUAL CONSOLIDADO GESTIÓN 2026

DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO Bs.
PRESUPUESTO ALCALDIA MUNICIPAL DE SACABA	326.729.011,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA EMAPAS	16.222.468,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA GERES	14.196.070,00
TOTAL RECURSOS	**357.147.549,00**

- **Recurso del Tesoro General de la Nación (TGN) – Plan Operativo Anual Gestión 2026.**

De acuerdo a la nota del Ministerio de Economía y Finanzas Publica en el numeral 3. indica que: los ingresos por hidrocarburos y regalías podrían variar respecto a los montos estimados, debido a la fluctuación de los precios de las materias primas y el contexto internacional, por lo que se sugiere tomar las previsiones necesarias en el marco del Art. 115 de la Ley N° 031 de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", en su numeral VII. indica que: Las transferencias programadas y estimadas de los ingresos nacionales para las entidades territoriales autónomas en el Presupuesto General del Estado, no constituyen compromisos, obligaciones o deudas por parte del Tesoro General del Estado, debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva. Por lo indicado el TGN puede o no transferir los recursos proyectados para la gestión 2026.

En tal sentido los techos proyectados por el Tesoro General de la Nación (TGN), son por Coparticipación Tributaria es de **Bs. 181.658.084,00,** por recursos de los Impuestos Directos a los Hidrocarburos en total es de **Bs. 20.533.069,00 y** recursos del Tesoro General del Estado para bonos de discapacidad por un monto de **Bs. 207.858,00** haciéndose un total de **Bs. 202.399.011,00**, de acuerdo al siguiente detalle:

TECHOS PRESUPUESTARIOS DEL TGN GESTIÓN 2026

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-
COPARTICIPACION TRIBUTARIA	181.658.084,00
IMPUESTOS DIRECTOS A LOS HIDROCARBUROS	20.533.069,00
DISCAPACIDAD)	207.858,00
TOTAL RECURSOS	**202.399.011,00**

- **Recursos Específico Municipales, Otros Recursos específicos de Salud, POA 2026**

Los recursos específicos proyectados por la Dirección de Ingresos y Servicios Municipales dependiente de la Secretaria Municipal de Finanzas y Administración están sujetos a la recaudación efectiva de los impuestos que pagan los contribuyentes por concepto de impuestos a inmuebles, vehículos, tasas y patentes es de **Bs. 113.500.000,00** y los Recursos Específicos proyectados por la Secretaria Municipal de Salud es de **Bs. 830.000,00**, Haciéndose un total de **Bs. 114.330.000,00,** de acuerdo al siguiente detalle:

RECURSOS ESPECÍFICOS PROYECTADOS
GESTIÓN 2026

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-
RECURSOS ESPECIFICOS	113.500.000,00
RECURSOS ESPECIFICOS SALUD	830.000,00
TOTAL RECURSOS	**114.330.000,00**

- **Recursos Proyectados Saldos Caja Banco Gestión 2025**

Los saldos caja banco gestión 2025, proyectados para la gestión 2026, por parte del Municipio de Sacaba, con respecto a los saldos de Coparticipación Tributaria alcanza a un importe de **Bs. 10.000.000,00**, haciendo un total de **Bs. 10.000.000,00** de acuerdo al siguiente detalle:

RECURSOS PROYECTADOS SALDOS CAJA BANCO GESTIÓN 2025

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS-
SALDOS DE COPARTICIPACION TRIBUTARIA	10.000.000,00
TOTAL RECURSOS	**10.000.000,00**

- **Presupuesto General de Recursos Gestión 2026**

Teniendo en cuenta lo indicado anteriormente el techo presupuestario de acuerdo al siguiente cuadro:

PRESUPUESTO GENERAL DE RECURSOS POA 2026
(Expresado en bolivianos)

DESCRIPCIÓN	FF/OF	TOTAL	%	DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS			
				GASTOS CORRIENTES	%	GASTOS DE INVERSIÓN	%
Coparticipación Tributaria	**41/113**	**181.658.084,00**	**100,00%**	32.681.491,00	**17,99%**	148.976.593,00	**82,01%**
Coparticipación Tributaria	41/113	153.501.080,98	84,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Prestación de Servicios de Salud Integral	41/113	28.157.003,02	15,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Recursos Específicos	**20/210**	**113.500.000,00**	**100,00%**	20.909.063,00	**18,42%**	92.590.937,00	**81,58%**
Recursos Específicos Salud	**20/230**	**830.000,00**	**100,00%**	**0,00**		830.000,00	**100,00%**
Impuestos Directos a Hidrocarburos - IDH	**41/119**	**20.533.069,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	20.533.069	**100,00%**
Coparticipacion. Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	589.797,00	2,87%				
Nivelación Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	14.931.184,00	72,72%				
Compensación Impuesto Directo Hidrocarb.	41/119	5.012.088,00	24,41%				
Saldo Gestión 2025		**10.000.000,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	10.000.000,00	**100,00%**
Saldos Caja Bancos en Salud	20/230	0,00	0,00%				
Saldos Caja Bancos Impuestos Directos a los hidrocarburos (IDH)	41/119	0,00	0,00%				
Saldos Caja Bancos Coparticipación Tributaria	41/113	10.000.000,00	100,00%				
De las Cuentas por Cobrar	**20/230**	**0,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	0,00	**100,00%**
Del Tesoro General de la Nacion (Bono discapacidad)	**41/111**	**207.858,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	207.858,00	**100,00%**
TOTAL RECURSOS		**326.729.011,00**	**100,00%**	**53.590.554,00**	**18,16%**	**273.138.457,00**	**81,84%**

De acuerdo al cuadro adjunto se tiene el techo presupuestario de **Bs. 326.729.011,00**, así mismo para gastos corrientes se llegó al 18,16% con la suma de **Bs. 53.590.554,00**, siendo

que la normativa nos permite hasta el 25%, la diferencia de recursos por **Bs. 273.138.457,00** se registró a gastos de inversión pública y actividades recurrentes y/o elegibles, mismo que el H. Concejo Municipal deberá tener conocimiento para su aprobación y pueda ser incluido en el POA 2026, del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba.

- **Presupuesto de Gastos Generales Gestión 2026**

La distribución de gastos se realizó de acuerdo a un cronograma de reuniones programadas en los 6 Distritos Urbanos y 6 Distritos Rurales del Municipio, donde se priorizaron nuevos proyectos y de continuidad de acuerdo a sus necesidades, mismos que fueron registrados en las actas de conformidad los cuales fueron firmados y sellados por las diferentes OTBs y organizaciones sociales del Municipio y así mismo se registró en la planilla de gastos generales en el POA 2026.

- **Transferencia de Recursos de Saneamiento Básico EMAPAS - Gestión 2026**

De acuerdo al Código Institucional N° 2302 de la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba - **EMAPAS**, se le transferirá la suma de **Bs. 935.000,00**, para su ejecución en proyectos de saneamiento básico en coordinación con las OTBs beneficiadas de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO PARA TRANSFERENCIA A EMAPAS
POA 2026

PROG	PROY	ACT	DENOMINACION DEL PROYECTO	CT Coparticipación Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Específicos F/ 42-210	Total Presupuesto POA - 2025 Bs.
110	0	002	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO LAVA LAVA	0,00	60.000,00	**60.000,00**
110	0	006	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 4	0,00	670.000,00	**670.000,00**
110	0	008	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 7	205.000,00	0,00	**205.000,00**
TOTAL				**205.000,00**	**730.000,00**	**935.000,00**

- **Presupuesto Total Municipal Consolidado Gestión 2026**

En fecha 28 de julio de la presente gestión, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas mediante nota Cite MEFP/VPCF/DGPGP/UET N° 1802/2025 nos remitió los techos presupuestarios para el POA 2026, donde nos dan a conocer los techos presupuestarios plurianual para la gestión 2026-2030, fueron definidos en base al Censo de Población y Vivienda 2024 elaborado por el INE, con el fin formular el anteproyecto del POA 2026 del Municipio de Sacaba, en cumplimiento de normativa vigente, con el fin de proyectar los gastos corrientes, recurrentes y de inversión pública (proyectos) a nivel de programas presupuestarios conformando el presupuesto total, nos indica que el presupuesto de la entidad territorial Autónoma, se debe consolidar y agregar el presupuesto de las entidades desconcentradas y/o descentralizadas, en tal sentido se adjuntara el presupuesto de la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado Sacaba **(EMAPAS)** y de la Empresa Municipal de Gestión de Residuos Sólidos Sacaba **(GERES)**, teniendo un presupuesto total de recursos del Municipio de Sacaba por **Bs. 357.147.549,00 (Trescientos cincuenta y siete millones ciento cuarenta y siete mil quinientos cuarenta y nueve con 00/100 bolivianos)** de acuerdo al siguiente detalle:

PRESUPUESTO CONSOLIDADO
POA 2026

DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO Bs.
PRESUPUESTO ALCALDIA MUNICIPAL DE SACABA	326.729.011,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA EMAPAS	16.222.468,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA GERES	14.196.070,00
TOTAL RECURSOS	**357.147.549,00**

Por lo expuesto en la aplicación de lo establecido en el parágrafo I, Art. 321 de la Constitución Política del Estado y el Art. 114 de la Ley N° 031 de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez" de las Entidades Territoriales Autónomas tiene la responsabilidad de elaborar el Plan Operativo Anual y Presupuesto Institucional en este sentido, se solicita a la Dirección de Asesoría Legal elaborar el Informe Legal para su posterior remisión al Consejo de Coordinación de Participación y Control Social de Sacaba y al Concejo Municipal de Sacaba para su aprobación del Presupuesto Plurianual, POA y Presupuesto Anual 2026.

Asimismo, considerando la importancia y urgencia de cumplir con la presentación del Presupuesto Plurianual, el POA y el Presupuesto de la Gestión 2026, en atención a la nota MEFP/VPCF/DGPGP/UET N° 1802/2025 emitida por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, cuyo plazo vence el 8 de septiembre de 2025, por tanto solicito que el presente sea tratado mediante **dispensa de trámite**, conforme a lo previsto en el Artículo 105 inciso e) del Reglamento General del Honorable Concejo Municipal de Sacaba

II. NORMATIVA LEGAL.

La Constitución Política del Estado establece en su Artículo 232 que: "La Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad, compromiso e interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficiencia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados". Asimismo, el Artículo 272 señala: "La autonomía implica la elección directa de sus autoridades por las ciudadanas y los ciudadanos, la administración de sus recursos económicos, y el ejercicio de las facultades legislativa, reglamentaria, fiscalizadora y ejecutiva, por sus órganos del gobierno autónomo en el ámbito de su jurisdicción y competencias y atribuciones". En la misma línea, el Artículo 283 indica que: "El gobierno autónomo municipal está constituido por un Concejo Municipal con facultad deliberativa, fiscalizadora y legislativa municipal en el ámbito de sus competencias; y un órgano ejecutivo, presidido por la Alcaldesa o el Alcalde".

Por su parte, el Artículo 302 reconoce como competencias exclusivas de los Gobiernos Autónomos Municipales, entre ellas el numeral 23 que establece: "Elaborar, aprobar y ejecutar sus programas de operaciones y su presupuesto". Del mismo modo, el Artículo 321 dispone: "I. La administración económica y financiera del Estado y de todas las entidades públicas se rige por su presupuesto. II. La determinación del gasto y de la inversión pública tendrá lugar por medio de mecanismos de participación ciudadana y de planificación técnica y ejecutiva estatal. Las asignaciones atenderán especialmente a la educación, la salud, la alimentación, la vivienda y el desarrollo productivo (...)". El Articulo 323 parágrafo I señala que: "La política fiscal se basa en los principios de capacidad económica, igualdad, progresividad, proporcionalidad, transparencia, universalidad, control, sencillez administrativa y capacidad recaudatoria". Finalmente, Articulo 339, parágrafo III dispone que: "Los ingresos del Estado se invertirán conforme con el plan general de desarrollo

económico y social del país, el Presupuesto General del Estado y con la ley". Todo ello se fundamenta en el respeto e igualdad entre todas las personas, bajo los principios de soberanía, dignidad, complementariedad, solidaridad, armonía y equidad en la distribución y redistribución del producto social. Se privilegia la búsqueda del vivir bien, con pleno respeto a la pluralidad económica, social, jurídica, política y cultural de los habitantes de nuestro territorio, en un marco de convivencia colectiva y acceso universal al agua, al trabajo, a la educación, a la salud y a la vivienda.

La Ley N° 031 Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", de 19 de julio de 2010, establece en su Artículo 102 que: "La administración de los recursos de las entidades territoriales autónomas se ejercerá en sujeción a los siguientes lineamientos: 1. Sostenibilidad financiera de la prestación de servicios públicos, garantizada por las entidades territoriales autónomas, verificando que su programación operativa y estratégica plurianuales se enmarquen en la disponibilidad efectiva de recursos. (...)". Asimismo, el Artículo 113 dispone: "I. La administración pública de las entidades territoriales autónomas se regirá por las normas de gestión pública emitidas en el marco de la Constitución Política del Estado y disposiciones legales vigentes. II Las entidades territoriales autónomas establecerán y aprobarán su escala salarial y planilla presupuestaria, en el marco de los criterios y lineamientos de política salarial, de acuerdo a las disposiciones legales vigentes. III Las entidades territoriales autónomas deben utilizar el sistema oficial de información fiscal autorizado por el ministerio responsable de las finanzas públicas". A su vez, el Artículo 114 en su Parágrafo IX, Núm. 1, inc. c), establece que: "Los gobiernos autónomos municipales deberán presentar sus presupuestos institucionales aprobados por el concejo municipal y con el pronunciamiento de la instancia de participación y control social correspondiente". El parágrafo X de la misma norma en su párrafo segundo dispone que: "Una vez aprobado por el Órgano Deliberativo del gobierno autónomo, el presupuesto institucional de una entidad territorial autónoma no podrá ser modificado por otra instancia legislativa o ejecutiva, sin la autorización del correspondiente gobierno autónomo, a través de los procedimientos establecidos por las disposiciones legales en vigencia".

La Ley N° 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, de 09 de enero de 2014 en su Artículo 6 parágrafo I, establece que: "El Presupuesto Municipal se elaborará bajo los principios de coordinación y sostenibilidad, entre otros, y está conformado por el Presupuesto del Órgano Ejecutivo y el Presupuesto del Concejo Municipal". En cuanto a las funciones del Concejo Municipal, el Artículo 16 señala en sus numerales 4, 5 y 14 que: "4. En el ámbito de sus facultades y competencias, dictar Leyes Municipales y Resoluciones, interpretarlas, derogarlas, abrogarlas y modificarlas; 5. Elaborar, aprobar y ejecutar su Programa Operativo Anual, Presupuesto y sus reformulados. 14. Aprobar dentro de los quince (15) días hábiles de su presentación, el Programa Operativo Anual, Presupuesto Municipal y sus reformulados, presentados por la Alcaldesa o el Alcalde en base al Plan de Desarrollo Municipal. En caso de no ser aprobado por el Concejo Municipal en el plazo señalado, se darán por aprobados". Asimismo, el Artículo 26 numeral 13 señala como atribución del Alcalde: "presentar el Programa de Operaciones Anual y el Presupuesto del Órgano Ejecutivo Municipal y sus reformulados". Finalmente, el Artículo 38, parágrafo I, inc. a) dispone que: "Los Gobiernos Autónomos Municipales deberán generar instancias o espacios formales de Participación y Control Social para el pronunciamiento, al menos sobre: a) La formulación del Plan Operativo Anual y el Presupuesto Institucional y sus reformulados".

La Ley N° 2042 de Administración Presupuestaria, de 21 de diciembre de 1999, regula los principios y procedimientos relativos a la ejecución presupuestaria. En su Artículo 4 establece que: "Las asignaciones presupuestarias de gasto aprobadas por la Ley de Presupuesto de cada año, constituyen límites máximos de gasto y su ejecución su sujetará a los procedimientos legales que en cada partida sean aplicables. Toda modificación dentro de

estos límites deberá efectuarse según se establece en el reglamento de modificaciones presupuestaria, que será aprobado mediante Decreto Supremo". El Articulo 5 dispone: "Las entidades públicas no podrán comprometer ni ejecutar gasto alguno con cargo a recursos no declarados en sus presupuestos aprobados". A su vez, el Artículo 6 señala que: "El Poder Ejecutivo puede realizar modificaciones presupuestarias intrainstitucionales e interinstitucionales, de acuerdo al reglamento de modificaciones presupuestarias, siempre y cuando esta no contravengan lo siguiente: a) Aumentar el total del gasto agregado, excepto los gastos descritos en el artículo 148 de la Constitución Política del Estado. b) Incrementar el total del grupo de gastos 10000, "Servicios Personales", salvo las modificaciones resultantes del incremento salarial anual del Sector Público. c) Traspasar recursos de apropiaciones presupuestarias destinadas a proyectos de inversión a otros gastos, excepto si éste traspaso está destinado a la transferencia de capital a otra entidad para proyecto de inversión". Finalmente, el inc. b) del Artículo antes citado fue modificado por el Artículo 10 de la Ley N° 3239 de 15 de noviembre de 2005, con el siguiente texto: "b) Incrementar el total del Grupo de Gasto 10000 "Servicios Personales" de cada entidad, salvo las modificaciones resultantes del incremento salarial anual del sector público, crecimiento vegetativo y los bonos de antigüedad y categoría".

El Reglamento de Modificaciones Presupuestarias probado mediante Decreto Supremo N° 3607 de 27 de junio de 2018, establece en su Artículo 1 lo siguiente: *"El presente Reglamento, tiene por objeto establecer los procedimientos para elaborar, presentar, aprobar y registrar las modificaciones presupuestarias en el Presupuesto General del Estado".* Asimismo, el Artículo 16, parágrafo I del mismo Reglamento dispone: "a) De recursos y gastos por incorporación de donación externa e interna y saldos de la gestión anterior por los mencionados conceptos, para financiar gastos de capital, gastos corrientes, aplicaciones financieras, e inversiones, no contempladas en el Presupuesto General del Estado. b) Por la incorporación de saldos de caja y bancos y de anticipos financieros en el caso de las entidades territoriales autónomas; c) Por la incorporación de saldos de caja y bancos de las universidades públicas; d) Por la incorporación de saldos de caja y bancos transferidos por las entidades territoriales autónomas o empresas públicas a las entidades del nivel central del Estado. Finalmente, el mismo artículo precisa que: "El registro de las modificaciones presupuestarias señaladas precedentemente, será efectuado a través del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y/o del Ministerio de Planificación del Desarrollo, según corresponda, conforme a la normativa vigente".

La Ley N° 1613 del Presupuesto General del Estado - Gestión 2025 en su artículo 1 establece lo siguiente: "La presente Ley tiene por objeto aprobar el Presupuesto General del Estado - PGE del sector público para la Gestión Fiscal 2025, y otras disposiciones específicas para la administración de las finanzas públicas".

La Ley 1178 de Administración y Control Gubernamentales, en su Artículo 1 establece: "La presente Ley regula los sistemas de administración y control de los recursos del Estado y su relación con el Sistema de Planificación Integral del Estado, con el objeto de: (...) Lograr que todo servidor público, sin distinción de jerarquía, asuma plena responsabilidad por sus actos rindiendo cuenta no sólo de los objetivos a que se destinaron los recursos públicos que le fueron confiados, sino también de la forma y resultado de su aplicación...". Por su parte, el Artículo 8 inciso d), de la misma Ley hace referencia a que: "La ejecución de los presupuestos de gastos de las entidades señaladas en los incisos b) y c) de este artículo, está sujeta, según reglamentación, al cumplimiento de las políticas y normas gubernamentales relacionadas con la naturaleza de sus actividades, incluyendo las referidas a las modificaciones, traspasos y transferencias dentro de sus presupuestos, así como a la disponibilidad de sus ingresos efectivos después de atender y proveer el cumplimiento de sus obligaciones, reservas, aumentos de capital, rédito sobre patrimonio neto y otras contribuciones obligatorias. No se

permitirá la transferencia de gastos de inversión o excedentes de ingresos presupuestados a gastos de funcionamiento".

La Ley Municipal N° 078/2017 de Ordenamiento Jurídico y Procedimiento Legislativo, de 21 de abril de 2017, en su Artículo 8 Parágrafo I establece que: "El Concejo Municipal tendrá atribuciones para emitir los siguientes instrumentos jurídicos municipales: 1. Ley Municipal (...)". Este precepto guarda concordancia con lo dispuesto en el Articulo 11 de la misma norma, que señala: "Después de la Carta Orgánica, la Ley Municipal constituye la máxima norma legal del municipio cuyo objeto es normar la aplicación de las políticas y competencias municipales en el municipio de Sacaba. Toda Ley Municipal se encuentra vigente mientras nos sea derogada o abrogada por otra Norma de igual o mayor jerarquía".

Finalmente, el Reglamento General del Honorable Concejo Municipal de Sacaba, aprobado mediante Ley Municipal N° 055/2016 de 16 de mayo de 2016, en su Artículo 31 (Atribuciones del pleno del Concejo Municipal), numeral 10, establece: "Aprobar los planes a largo, mediano plazo y el POA General del Gobierno Autónomo Municipal". De igual manera, en el Artículo 40 Parágrafo II inc. A) numeral 18, dispone: "Impulsar el sistema económico - financiero municipal y las políticas para el fortalecimiento financiero de la Municipalidad". Asimismo, el Artículo 105 (Mociones) señala que: *"En el curso del debate o para motivar el tratamiento de los asuntos pendientes, las Concejalas y Concejales podrán formular los siguientes tipos demociones:...* ***e) Moción de dispensación de trámite y voto de urgencia.-*** *Es la propuesta presentada para eximir del cumplimiento del trámite normal a los asuntos que por el carácter perentorio o de emergencia así lo requieren. Su consideración procederá con el apoyo de por lo menos un concejal y será resuelta por mayoría absoluta de los concejales presentes. La o el solicitante podrá efectuar una fundamentación por un tiempo máximo de cinco minutos".*

III. CONCLUSION Y RECOMENDACION.

En virtud de los antecedentes y fundamentos legales citados, así como el Informe Técnico N° CITE: INF/SP-DPD-15/024/2025 emitido por el Ing. Roberto Montaño Vargas - JEFE DE PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES Y SEGUIMIENTO POA se concluye que, en base a la norma vigente y previo cumplimiento de los requisitos establecidos, resulta viable la aprobación del Presupuesto Plurianual, POA y Presupuesto Anual 2026 del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, y se **RECOMIENDA** a su Autoridad en estricto cumplimiento de lo establecido en el Artículo 48 de la Ley N° 2341 de Procedimiento Administrativo, derivar el presente informe legal, además de todos los antecedentes remitidos por la Secretaria Municipal de Planificación y Desarrollo Territorial, al Concejo Municipal de Sacaba, a objeto de que este Ente Deliberante considere y **APRUEBE** el Presupuesto Plurianual, el POA y el Presupuesto Anual 2026.

Asimismo, dada la importancia y urgencia del presente, se solicita que el mismo sea tratado mediante **DISPENSA DE TRÁMITE** conforme a lo previsto en el Articulo 105 inc. e) del Reglamento General del Honorable Concejo Municipal de Sacaba.

Es cuanto se tiene a bien informar para los fines consiguientes.

Atentamente,

Luis Carlos Camacho Prado
DIRECTOR JURIDICO
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

PRONUNCIAMIENTO DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

RESOLUCIÓN Nº 013/2025

PRONUNCIAMIENTO
CONSEJO DE COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CONTROL SOCIAL DE SACABA

VISTOS Y CONSIDERANDO:

De los documentos presentados con CITE GAMS. CAR. DESP. Nº 1700/2025 de fecha 02 de septiembre del presente año, conforme al parágrafo 3, articulo 321 de Constitución Política del Estado, Directrices de Formulación Presupuestaria, Clasificadores Presupuestarios aprobados para la gestión 2026 y disposiciones legales vigentes, con referencia al Presupuesto Plurianual, POA y presupuesto anual gestión 2026, remitido por el H. Alcalde Municipal de Sacaba dirigido al Consejo de Coordinación de Participación y Control Social de Sacaba, para su pronunciamiento.

Que, la Nueva Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia establece en sus artículos 241 y 242 la participación del Control Social: El pueblo soberano por medio de la sociedad civil organizada, participará en el diseño de las políticas públicas: la participación y el Control Social implica, además de las previsiones establecidas en la Constitución.

Que, la Ley Nº 031 establece en su título VIII el marco general de la participación y control social de las entidades territoriales Autónomas disponiendo, tanto en el primer parágrafo del Art. 138 como en el Art. 142 que la normativa de los Gobiernos Autónomos debe garantizar la participación y Control Social y su ejercicio sin discriminación en orden social económico, político u otros.

Que, la ley Nº 341 de participación y Control Social establece que: "el Consejo de Coordinación de Participación y Control Social de Sacaba tiene la función de apoyar la planificación participativa Municipal, y la formulación del Plan Operativo Anual y transparentar la gestión pública y el apropiado manejo de los recursos públicos del estado fomentar y fortalecer las formas de participación de los sectores sociales y/o sindicales organizados , juntas vecinales , como instancia social representante de las Organizaciones Territoriales de Bases (Sociedad Civil Organizada) ante el Gobierno Municipal para el ejercicio de sus derechos y obligaciones de Participación y Control Social establecidas en las disposiciones legales vigentes del ordenamiento jurídico del Estado.

Como Institución de Participación y Control Social, tiene como finalidad contribuir a la satisfacción de las necesidades colectivas y garantizar la integración y participación de los ciudadanos en la planificación y el desarrollo del Municipio.

De acuerdo a la Ley 341 del Art. 3 (FINES) inciso 3) transparentar la función pública y apropiado manejo de los recursos públicos del estado y Art. 8 (DERECHOS DE LOS ACTORES) inciso 1) participar en la formulación de políticas, planes, programas, proyectos y en la toma de

decisiones en los procesos de planificación, seguimiento a la ejecución y evaluación de la gestión pública en todos los niveles del estado y inciso 17) ser parte activa de la entidad de planificación participativa, prevista en el Art. 317 de la Constitución Política del Estado, por lo tanto es atribución del Consejo de Coordinación de Participación y Control Social, evaluar y emitir pronunciamientos respecto a la mejor distribución de los recursos en beneficio del Municipio de Sacaba.

POR TANTO

El pleno Consejo de Coordinación de Participación y Control Social de Sacaba, de acuerdo a la Ley Municipal Nº 002/2013 de fecha 01 de octubre del 2013, establecida legalmente, luego de la revisión e informe de los técnicos de la Secretaria Municipal de Planificación y Desarrollo Territorial, al contenido del Presupuesto Plurianual POA y presupuesto anual gestión 2026, en uso de sus legítimas atribuciones, emite el siguiente pronunciamiento:

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. -

1- **Recursos Alcaldía Municipal de Sacaba**

Se emite el pronunciamiento aprobando de manera favorable el presupuesto plurianual por la suma de Bs. 1.600.393.046,00 (un mil seiscientos millones trescientos noventa y tres mil cuarenta y seis con 00/100 bolivianos) y la Programación del POA presupuesto anual Gestión 2026 (POA-2026), por la suma de Bs. 326.729.011,00 (Trescientos veinte seis millones setecientos veinte nueve mil once con 00/100 bolivianos), presentado por la Alcaldía Municipal de Sacaba con el siguiente cuadro de recursos generales:

PRESUPUESTO PLURIANUAL
GESTIÓN 2026 -2030

DESCRIPCION DEL RUBRO	GRUPO DE RUBRO	FUENTE	ORGANISMO	2026	2027	2028	2029	2030	TOTA BS.
				PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO	PROGRAMADO
INGRESOS POR IMPUESTOS	13	20	210	83.234.655,95	80.301.276,00	80.301.276,00	80.301.276,00	80.301.276,00	404.439.759,95
TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	15	20	210	29.270.275,56	28.238.724,00	28.238.724,00	28.238.724,00	28.238.724,00	142.225.171,56
INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD	16	20	210	995.068,49	960.000,00	960.000,00	960.000,00	960.000,00	4.835.068,49
VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS	12	20	230	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	4.150.000,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	19	41	113	181.658.084,00	177.641.849,00	176.805.468,00	181.648.133,00	183.747.741,00	901.501.275,00
DISMINUCION Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	35	41	119	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	50.000.000,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	19	41	119	20.533.069,00	18.570.505,00	18.514.356,00	17.779.425,00	17.636.558,00	93.033.913,00
TRANSFERENCIAS CORRIENTES bonos	19	41	111	207.858,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207.858,00
TOTAL				**326.729.011,00**	**316.542.354,00**	**315.649.824,00**	**319.757.558,00**	**321.714.299,00**	**1.600.393.046,00**

PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES ANUAL 2026
RECURSOS ALCALDÍA MUNICIPAL POA 2026

DESCRIPCIÓN	FF/OF	TOTAL	%	DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS			
				GASTOS CORRIENTES	%	GASTOS DE INVERSIÓN	%
Coparticipación Tributaria	**41/113**	**181.658.084,00**	**100,00%**	32.681.491,00	**17,99%**	148.976.593,00	**82,01%**
Coparticipación Tributaria	41/113	153.501.080,98	84,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Prestación de Servicios de Salud Integral	41/113	28.157.003,02	15,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Recursos Específicos	**20/210**	**113.500.000,00**	**100,00%**	20.909.063,00	**18,42%**	92.590.937,00	**81,58%**
Recursos Específicos Salud	**20/230**	**830.000,00**	**100,00%**	**0,00**		830.000,00	**100,00%**
Impuestos Directos a Hidrocarburos - IDH	**41/119**	**20.533.069,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	20.533.069	**100,00%**
Coparticipacion. Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	589.797,00	2,87%				
Nivelación Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	14.931.184,00	72,72%				
Compensación Impuesto Directo Hidrocarb.	41/119	5.012.088,00	24,41%				
Saldo Gestión 2025		**10.000.000,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	10.000.000,00	**100,00%**
Saldos Caja Bancos en Salud	20/230	0,00	0,00%				
Saldos Caja Bancos Impuestos Directos a los hidrocarburos (IDH)	41/119	0,00	0,00%				
Saldos Caja Bancos Coparticipación Tributaria	41/113	10.000.000,00	100,00%				
De las Cuentas por Cobrar	**20/230**	**0,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	0,00	**100,00%**
Del Tesoro General de la Nacion (Bono discapacidad)	**41/111**	**207.858,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	207.858,00	**100,00%**
TOTAL RECURSOS		326.729.011,00	100,00%	53.590.554,00	18,16%	273.138.457,00	81,84%

1. Recursos Empresa Descentralizada GERES

Se emite el pronunciamiento aprobando de manera favorable del presupuesto plurianual 2026-2030 por la suma de Bs. 73.409.349,00 (setenta y tres millones cuatrocientos nueve mil trescientos cuarenta y nueve con 00/100 bolivianos) y la Programación del POA presupuesto Anual Gestión 2026 (POA-2026), de la Empresa Municipal Descentralizada GERES por la suma de Bs. 14.196.070,00 (catorce millones ciento noventa y seis mil setenta con 00/100 bolivianos), presentado por la empresa descentralizada GERES con el siguiente cuadro de recursos generales:

PRESUPUESTO PLURIANUAL
GESTIÓN 2026-2030

GRUPO	DENOMINACION	FTE. FIN.	ORG. FIN.	2026	2027	2028	2029	2030	TOTAL PPA 2026- 2030
				Prog.	Prog.	Prog.	Prog.	Prog.	
11000	INGRESOS DE OPERACIÓN	20	230	5.790.576,00	6.022.199,00	6.263.087,00	6.513.610,00	6.774.154,00	31.363.626,00
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS	20	230	5.518.488,00	5.739.228,00	5.968.797,00	6.207.549,00	6.455.851,00	29.889.913,00
35000	DISMINUCION Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	2.887.006,00	2.598.305,00	2.338.475,00	2.221.551,00	2.110.473,00	12.155.810,00
TOTAL PPR 2026 - 2030				14.196.070,00	14.359.732,00	14.570.359,00	14.942.710,00	15.340.478,00	73.409.349,00

PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES ANUAL 2026
RECURSOS GERES POA 2026

RUBROS	DESCRIPCIÓN	FTE/ORG	TOTAL Bs
		20/230	
11	**INGRESOS DE OPERACIÓN**		**5.790.576,00**
11.3	Venta de Servicios	5.488.416,00	5.488.416,00
11.9	Otros ingresos de operación	302.160,00	302.160,00
15	**TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS**		**5.518.488,00**
15.1	Tasas	5.518.488,00	5.518.488,00
35	**DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS**		**2.887.006,00**
35.1.1	Disminución de Caja y Bancos	2.050.000,00	2.050.000,00
35.4.1	Recursos Devengados no Cobrados por Ctas por Cobrar de C.P.	837.006,00	837.006,00
TOTAL PRESUPUESTO DE RECURSOS Bs.		**14.196.070,00**	**14.196.070,00**

2. Recursos Empresa Descentralizada EMAPAS

Se emite el pronunciamiento aprobando de manera favorable al ajuste del presupuesto plurianual gestión 2026-2030 por la suma de Bs. 17.439.488,00 (Diecisiete millones cuatrocientos treinta y nueve mil cuatrocientos ochenta y ocho con 00/100 bolivianos), POA y presupuesto anual Gestión 2026 (POA-2026), de la Empresa Municipal Descentralizada EMAPAS por la suma de Bs. 15.992.468,00 (Quince millones novecientos noventa y dos mil cuatrocientos sesenta y ocho con 00/100 bolivianos) presentado por la empresa descentralizada EMAPAS con el siguiente cuadro de recursos generales:

PRESUPUESTO PLURIANUAL
GESTIÓN 2026-2030

GRUPO	DENOMINACIÓN	FTE. FIN.	ORG. FIN.	2026	2027	2028	2029	2030
11000	INGRESOS DE OPERACIÓN	20	230	13.371.180,00	13.527.030,00	13.687.556,00	13.852.898,00	14.023.200,00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	41	113	205.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	42	210	730.000,00	730.000,00	730.000,00	730.000,00	730.000,00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS	20	230	779.242,00	779.242,00	779.242,00	779.242,00	779.242,00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS	41	113	675.000,00	675.000,00	675.000,00	675.000,00	675.000,00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS	42	210	232.046,00	232.046,00	232.046,00	232.046,00	232.046,00
TOTAL				**15.992.468,00**	**16.943.318,00**	**17.103.844,00**	**17.269.186,00**	**17.439.488,00**

PROGRAMACIÓN DE OPERACIONES ANUAL 2026
RECURSOS EMAPAS POA 2026

RUBROS	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO POR FUENTES			TOTAL PRESUPUESTO Bs
		FF 20/230	FF 42/210	FF 41/113	
11000	**INGRESOS DE OPERACIÓN**	**13.371.180,00**	**0,00**	**0,00**	**13.371.180,00**
11300	Venta de Servicios	10.866.206,00			10.866.206,00
11900	Otros Ingresos de Operación	2.504.974,00			2.504.974,00
23000	**TRANSFERENCIAS DE CAPITAL**	**0,00**	**730.000,00**	**205.000,00**	**935.000,00**
23232	Del Gobierno Autonomo Municipal	0,00	730.000,00	205.000,00	935.000,00
35000	**DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS**	**779.242,00**	**232.046,00**	**675.000,00**	**1.686.288,00**
35110	Disminución de Caja y Bancos	779.242,00	232.046,00	675.000,00	1.686.288,00
TOTAL PRESUPUESTO DE RECURSOS Bs.		**14.150.422,00**	**962.046,00**	**880.000,00**	**15.992.468,00**

3. Total Presupuesto Consolidado del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

Se emite el pronunciamiento aprobando de manera favorable a la Programación de operaciones anual para gestión 2026 (POA-2026) con un presupuesto consolidado total de Bs. **356.917.549,00 (Trescientos cincuenta y seis millones novecientos diecisiete mil quinientos cuarenta y nueve mil con 00/100 bolivianos),** del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba de acuerdo al siguiente detalle:

RESUMEN DE RECURSOS
POA 2026

DESCRIPCION	TOTAL PRESUPUESTO Bs.
PRESUPUESTO ALCALDIA MUNICIPAL DE SACABA	326.729.011,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA EMAPAS	15.992.468,00
PRESUPUESTO EMPRESA DESCENTRALIZADA GERES	14.196.070,00
TOTAL RECURSOS	**356.917.549,00**

ARTICULO SEGUNDO. -

De acuerdo a consenso entre los representantes del Consejo de Coordinación de Participación y Control Social de Sacaba, se recomienda mantener el presupuesto de las partidas registradas del POA 2026.

ARTICULO TERCERO. -

El Consejo de Coordinación de Participación y Control Social de Sacaba, recomienda que se deba priorizar recursos económicos para el mejoramiento de la dotación de agua a los distritos Urbanos y Rurales, mejoramiento de las unidades educativas y mejoramiento de los servicios de salud con el fin de mejorar el desarrollo humano integral del municipio. Asimismo, los refuerzos en saldos caja banco y otros recursos adicionales.

REGÍSTRESE, ARCHÍVESE, PUBLÍQUESE, CÚMPLASE.

Es dada en la sala de sesiones del Consejo de Coordinación de Participación y Control Social de Sacaba a los 03 días del mes de septiembre de dos mil veinticinco.

Dr. Honorato Ovidio Vera
PRESIDENTE
CONSEJO DE COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

Carlos A. Diaz Rojas
DELEGADO D-RUCUCHI
CONSEJO DE COORDINACIÓN Y PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

Pablo Antonio Molina
DELEGADO DISTRITO-1
CONSEJO DE COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

Juan Carlos Fabian Herrera
DELEGADO D-6
CONSEJO DE COORDINACION DE PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL

Jose Richard Sanchez Mejia
VICEPRESIDENTE
CONSEJO DE COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

Marcelino Poronda Jarandilla
SECRETARIO GENERAL
CONSEJO DE COORDINACION DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

Juan C. Espinoza Garcia
DELEGADO D - 5
CONSEJO DE COORDINACION DE PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL

Teodosio Olivera Muñoz
DELEGADO D.R. AGUIRRE
CONSEJO DE COORDINACION DE PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL

Jael Flores Quezada
DELEGADA DR- LAVA LAVA
CONSEJO DE COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL

CONSEJO DE COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN Y CONTROL SOCIAL
SACABA
PROVINCIA CHAPARE
Sacaba - Cochabamba - Bolivia

Sonia Fuentes Valverde
Delegada D-2

C.c/ Arch.
C.c/ H. Concejo Municipal
C.c/ Ejecutivo Muncipal
C.c/ Distritos Urbanos y Rurales

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

MARCO CONTEXTUAL

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

PRESENTACIÓN

El Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en cumplimiento con la Ley Nº 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), presenta la programación de la gestión 2026 como parte del proceso de articulación de la planificación municipal con los lineamientos nacionales y departamentales.

El presente Plan Operativo Anual (POA) 2026 se desarrolla en un escenario de transición institucional. Por un lado, se concluye el ciclo de largo plazo del Plan General de Desarrollo Económico y Social (PGDES), y los instrumentos estratégicos vigentes del quinquenio 2021–2025, tales como la Agenda Patriótica 2025, el Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES), el Plan Territorial de Desarrollo Integral (PTDI) departamental y municipal, además del Plan Estratégico Institucional (PEI) deben ser actualizados con los nuevos desafíos presentados en la actualidad, por lo cual serán ajustados en coherencia con el marco estratégico nacional una vez sean formalmente aprobados por el Ministerio de Planificación del Desarrollo.

No obstante, conforme a lo establecido en la Ley N.º 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado, todos los planes anteriormente mencionados continúan siendo de aplicación obligatoria, excepcional y transitoria para todas las entidades públicas comprendidas en su ámbito, manteniendo su vigencia hasta la aprobación y puesta en marcha del nuevo PGDES y PDES.

En este escenario, el POA 2026 busca sentar las bases para una gestión estratégica que facilite la transición hacia los nuevos instrumentos de planificación y asegure la coherencia entre las acciones locales y las políticas nacionales, presentándose como el principal instrumento de planificación y ejecución presupuestaria. Este plan refleja el cumplimiento de los objetivos a través de una implementación financiera eficaz y detalla la estructura de funcionamiento, las inversiones y las fuentes de financiamiento, en conformidad con las Directrices de Formulación presupuestaria 2026 aprobadas con Resolución Bi-Ministerial Nº 010/2025, de fecha 28 de julio del presente año.

El POA 2026 está concebido para guiar al personal técnico de las Direcciones Administrativas y Unidades Ejecutoras, asegurando una coordinación eficiente en la atención de los proyectos priorizados. Su implementación busca optimizar los recursos disponibles y garantizar que las actividades y proyectos se ejecuten conforme a las prioridades del gobierno municipal.

El POA constituye una herramienta clave para la planificación y la toma de decisiones efectivas a corto plazo, promoviendo la eficiencia y la transparencia en la gestión. Además, fortalece la articulación de los distintos niveles institucionales, asegurando la continuidad de los programas y proyectos estratégicos.

RESUMEN EJECUTIVO

El presente documento sirve como guía técnica, administrativa y financiera para las acciones del Gobierno Autónomo Municipal durante la gestión 2026. Describe las acciones clave del municipio, la estructura de gastos de funcionamiento e inversiones, y los recursos asignados, incluyendo Aperturas Programáticas y Objetos del Gasto, Fuentes de Financiamiento (FF), Organismos Financiadores (OF) y Entidades de Transferencia (ET). Todo ello conforme a las Directrices Específicas para los Gobiernos Autónomos Municipales emitidas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y el Ministerio de Planificación del Desarrollo.

La planificación participativa municipal se enriquece al integrar la democracia comunitaria, donde el desarrollo de cumbres, espacios de diálogo y talleres que han involucrado a diferentes organizaciones sacabeñas, han fortalecido los procesos de planificación y gestión del desarrollo territorial del municipio, dando así continuidad con las estrategias del Plan Territorial de Desarrollo Integral (PTDI), para lo cual la planificación de mediano se articula con la planificación de corto plazo.

En este marco, las premisas para la formulación del Plan Operativo anual (POA) y presupuesto gestión 2026, se centrarán en criterios fundamentales que se plasman a continuación:

- Aplicación de Políticas de Austeridad Institucional del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba.
- Registro de los Proyectos Distritales para beneficio de la población Sacabeña conforme a los techos presupuestarios.
- Priorizar el pago de obligaciones pendientes y deuda flotante.
- Priorizar el presupuesto para Servicios Básicos (agua, luz e internet) para los sectores de Educación y Salud.
- Garantizar la prestación de los servicios del GAMS para la atención a la población Sacabeña.
- Garantizar la conclusión de los proyectos inscritos y proyectos de continuidad.
- Priorizar los insumos de trabajo necesarios para garantizar el desarrollo de las actividades de todas las unidades y áreas del GAMS.

Todas estas acciones están alineadas con las políticas del municipio y siguen los principios de gestión por resultados, donde la planificación, presupuesto, ejecución, seguimiento y evaluación se centran en alcanzar resultados de desarrollo que beneficien directamente a la población y su entorno.

Para el proceso de planificación, el elemento articulador del desarrollo es "el Vivir Bien" y la búsqueda del "bien común", referidos a la reconciliación ciudadana. Es este sentido, se han establecido los siguientes Lineamientos de desarrollo:

Lineamiento 1: Agua para el Vivir bien

Este lineamiento prioriza la Política del Agua para el Vivir Bien, integrando a la visión territorial del PTDI. En coordinación con el Ministerio de Agua y Ambiente (MAyA) y los

convenios establecidos, se busca consolidar las redes de provisión de agua potable en todos los asentamientos urbanos del municipio de Sacaba. Además, se promoverá el desarrollo y articulación de acciones para potenciar la producción agrícola urbana, periurbana y rural, en el marco de la seguridad alimentaria.

Lineamiento 2: Salud con Calidad y Calidez

Con este lineamiento se dará continuidad a los proyectos de infraestructura de salud y equipamiento, redirigiendo los esfuerzos económicos hacia la prevención y la comunicación. Para ello se formularán, adoptarán y coordinarán estrategias para promover la salud y la calidad de vida, así como para la prevención y control de enfermedades transmisibles y crónicas no transmisibles.

Lineamiento 3: Fortalecimiento de la Educación

Este lineamiento prioriza la mejora de la educación a través de programas de alimentación complementaria, la implementación del Programa de Material Escolar, y el equipamiento de las unidades educativas.

El Plan Operativo Anual para la Gestión 2026 cuenta con un presupuesto global de Bs. 326.729.011,00 distribuido de la siguiente manera:

1. Gastos de Funcionamiento: Bs. 53.590.554,00
2. Gastos de Actividades Recurrentes Bs. 244.326.693.00
3. Proyectos de Inversión: Bs. 28.811.764,00

Respecto a los gastos de inversión, los recursos se asignaron según la priorización establecida en las Directrices Presupuestarias 2026, dando prioridad a:

- Proyectos de continuidad.
- Proyectos con financiamiento asegurado.
- Proyectos nuevos estratégicos.
- Otros proyectos nuevos.

El POA 2026, por tanto, se convierte en una herramienta que no solo responde a las necesidades inmediatas, sino que también sienta las bases para la articulación efectiva del próximo ciclo estratégico 2026–2030, asegurando que Sacaba continúe avanzando hacia un desarrollo sostenible, inclusivo y resiliente.

CONTENIDO

1 MARCO NORMATIVO 1
1.1 BASE LEGAL VIGENTE 1
1.2 ANÁLISIS DE SITUACIÓN Y EL ENTORNO 5
1.2.1 ESTADO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PTDI 2021- 2025 5
1.2.1.1 Priorización de problemas y necesidades a nivel municipal: 6
1.2.1.2. Ejecución presupuestaria por sectores en el PTDI/PEI 8
1.2.1.3. Avance de la ejecución Física por sectores en el PTDI/PEI 9
1.2.2 Diagnóstico de la Situación Actual Física y Financiera 10
1.2.2.1. Diagnóstico de la eficacia física – 2020 - 2025 (al 30/06/2025) 10
1.2.2.2 Diagnóstico de Ejecución Financiera – Periodo 2020-2025 14
1.2.3. Análisis de la situación Externa 24
1.3 PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 -2030 24
2 MARCO ESTRATÉGICO 25
2.1 La Agenda Patriótica y el PDES en transición 26
2.2 Actualización del Plan Territorial de Desarrollo Integral Departamental 2026-2030 26
2.3 PTDI Sacaba 2026-2030 27
2.4.1 Visión de desarrollo del Municipio de Sacaba 28
2.4.2 Políticas y Lineamientos estratégicos de desarrollo Municipal: 28
2.5 PEI del Gobierno autónomo municipal de Sacaba 29
2.5.2 Planificación del mediano plazo PEI 2026-2030: 30
4. OBJETIVOS DE GESTIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2026 31

1 MARCO NORMATIVO

1.1 BASE LEGAL VIGENTE

El Programa Operativo Anual (POA) y Presupuesto correspondiente a la gestión 2026, han sido elaborados en el marco de las siguientes disposiciones legales, reglamentarias y lineamientos que regulan la planificación, programación y ejecución de la gestión municipal:

Constitución Política del Estado (CPE), de 7 de febrero de 2009.

El Artículo 302, parágrafo I, numeral 23 establece como competencia exclusiva de los gobiernos municipales autónomos: "Elaborar, aprobar y ejecutar sus programas de operaciones y su presupuesto".

Ley N° 031 Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", de 19 de julio de 2010.

El Artículo 7, parágrafo II, numeral 2 define como uno de los fines de los gobiernos autónomos: "Promover y garantizar el desarrollo integral, justo equitativo y participativo del pueblo boliviano, a través de la formulación y ejecución de políticas, planes, programas y proyectos concordantes con la planificación del desarrollo nacional".

El Artículo 9, parágrafo I, numeral 4, dispone que la autonomía se ejerce a través de "La planificación, programación y ejecución de su gestión política, administrativa, técnica, económica, financiera, cultural y social"; todo ello con el propósito de fortalecer la cohesión territorial y garantizar la soberanía, unidad e indivisibilidad del Estado, mediante un sistema de organización territorial que configure unidades funcional y espacialmente integradas de manera armónica y equilibrada.

El Artículo 130, parágrafo I de la misma ley, establece que "el Sistema de Planificación Integral del Estado consiste en un conjunto de normas, subsistemas, procesos, metodologías, mecanismos y procedimientos de orden técnico, administrativo y político, mediante los cuales las entidades del sector público de todos los niveles territoriales del Estado recogen las propuestas de los actores sociales privados y comunitarios para adoptar decisiones que permitan desde sus sectores, territorios y visiones socioculturales, construir las estrategias más apropiadas para alcanzar los objetivos del desarrollo con equidad social y de género e igualdad de oportunidades, e implementar el Plan General de Desarrollo, orientado por la concepción del Vivir Bien como objetivo supremo del Estado Plurinacional"; Asimismo en su parágrafo II establece que "el Sistema de Planificación Integral de Estado será aprobado por ley de la Asamblea Legislativa Plurinacional e incorporará la obligatoriedad de la planificación integral y territorial, así como la institucional".

El Artículo 131, en su parágrafo I se establece que "la planificación integral consolida la planificación del desarrollo con la organización territorial, articulando en el corto, mediano y largo plazo la economía plural, el uso y la ocupación del territorio y las estructuras organizativas del Estado, e incluye la programación de la inversión, el financiamiento y el presupuesto plurianual"; de igual forma el parágrafo II señala que "...la planificación territorial del desarrollo es la planificación integral para el Vivir Bien

bajo la responsabilidad y conducción de los gobiernos autónomos departamentales, regionales, municipales e indígena originario campesinos, en coordinación con el nivel central del Estado y en articulación con la planificación sectorial"; A su vez, el parágrafo III establece que "el Órgano Rector del Sistema de Planificación Integral del Estado, en coordinación con el Ministerio de Autonomía, definirá las normas técnicas de formulación y gestión de planes territoriales de desarrollo, a efecto de facilitar el proceso de ejecución en las entidades territoriales, las mismas que serán de aplicación obligatoria". Finalmente, el parágrafo IV dispone que "El gobierno del nivel central del Estado y los gobiernos autónomos tendrán la obligación de proporcionar información mutua sobre los planes, programas y proyectos y su ejecución, en el marco del funcionamiento del sistema de seguimiento y de información del Estado, y de una estrecha coordinación".

La Ley Nacional N° 482, de Gobiernos Autónomos Municipales de 9 de enero de 2014.

El Artículo 6, parágrafo I establece que "el Presupuesto Municipal se elaborará bajo los principios de coordinación y sostenibilidad, entre otros, y está conformado por el Presupuesto del Órgano Ejecutivo y el Presupuesto del Concejo Municipal"; de igual forma el parágrafo II señala que "el Presupuesto del Órgano Ejecutivo deberá incluir el Presupuesto de las Empresas y Entidades de carácter desconcentrado y descentralizado"; prosiguiendo, el parágrafo III establece que "el Concejo Municipal aprobará su presupuesto bajo los principios establecidos en el Parágrafo I del presente Artículo y lo remitirá al Órgano Ejecutivo Municipal para su consolidación". Finalmente, el parágrafo IV del mismo artículo señala que "el Concejo Municipal aprobará el Presupuesto Municipal".

El Artículo 26, numeral 13 establece entre una de las atribuciones del Alcalde Municipal, la de "presentar el Programa de Operaciones Anual y el Presupuesto del Órgano Ejecutivo Municipal y sus reformulados".

El Artículo 38, de la precitada ley, en su parágrafo I señala que "Los Gobiernos Autónomos Municipales deberán generar instancias o espacios formales de Participación y Control Social para el pronunciamiento, al menos sobre: a) La formulación del Plan Operativo Anual y el Presupuesto Institucional y sus reformulados. b) Rendición de cuentas".

El Artículo 39, de la indicada norma, estipula que "Los Gobiernos Autónomos Municipales deberán presentar al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, el pronunciamiento del Control Social correspondiente, para la formulación del Plan Operativo Anual y Presupuesto".

Ley N° 2042, de Administración Presupuestaria de 21 de diciembre de 1999.

Establece las normas generales a las cuales debe regirse el ejercicio de administración presupuestaria.

Ley N° 1178, de Administración y Control Gubernamental de 20 de julio de 1990.

Regula los Sistemas de Administración y Control Gubernamental de los recursos del Estado, a través de la adecuada programación, organización y ejecución de políticas, normas y procedimientos, aplicados también, al ámbito municipal.

Ley N° 2296, de Gastos Municipales de 20 de diciembre de 2001.

Establece los nuevos parámetros y límites de distribución de recursos con relación a los gastos municipales destinados a financiar las actividades de funcionamiento e inversión.

Ley Nº 475, de Prestaciones de Servicios de Salud Integral del Estado Plurinacional de Bolivia de 30 de diciembre de 2013.

Establece y regula la atención integral y la protección financiera en salud de la población beneficiaria descrita en la misma ley, que no se encuentre cubierta por el Seguro Social Obligatorio de Corto Plazo; así como, establecer las bases para la universalización de la atención integral en salud.

Ley Nº 1152 del 20 de febrero de 2019, Sistema Único de Salud, Universal y Gratuito.

Esta Ley modifica la Ley 475, del 30 de diciembre del 2013, de Prestaciones de Servicios de Salud Integral, establece un servicio médico gratuito y universal que beneficiará a todas las personas que no están protegidas por la seguridad social de corto plazo.

Resolución Suprema Nº 216768 de 18 de junio de 1996 – Normas Básicas del Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP).

Conjunto de normas, instrumentos y procedimientos comunes para todas las, entidades del sector público, mediante los cuales se relacionan y coordinan entre sí para formular, evaluar, priorizar, financiar y ejecutar los proyectos de inversión pública que, en el marco de los planes de desarrollo nacional, departamentales y municipales, constituyan las opciones más convenientes desde el punto de vista económico y social.

Resolución Suprema Nº 225558 de 1 de diciembre de 2005 – Normas Básicas del Sistema de Presupuesto.

La presente Resolución Suprema define que corresponde al Órgano Rector, de acuerdo con las atribuciones conferidas por la Ley 1178, emitir las normas básicas de los sistemas de Administración, compatibilizar y evaluar los reglamentos específicos y vigilar su funcionamiento adecuado.

Viendo la necesidad de revisar y actualizar las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, en función a los fundamentos normativos, conceptuales y la experiencia en la implantación del sistema, en sus cuatro Títulos y treinta Artículos, de aplicación obligatoria en el sector Público, abrogando la Resolución Suprema No. 217095 de 4 de julio de 1997.

Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO).

El Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (RE-SPO), tiene por objeto regular el funcionamiento del Sistema de Programación de Operaciones (SPO) en el Órgano Ejecutivo del Gobierno Autónomo Municipal (GAM) de Sacaba, detallando los procesos, medios y responsables de la formulación, aprobación, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual (POA) de la Entidad.

Resolución Ministerial Nº 528 del 12 de junio de 1997 - "Reglamento Básico del Sistema de Inversión Pública".

Reglamento que se encarga de definir el flujo que deben seguir los proyectos de inversión pública para dar cumplimiento a las Normas Básicas del Sistema Nacional de Inversión Pública y garantizar la adecuada gestión del Programa de Inversión Pública (PIP) tanto en su componente presupuestario como en el de requerimientos de financiamiento.

Resolución Ministerial Nº 612 del 27 de junio de 1997 - "Reglamento Básico de Operaciones del Sistema de Información de Inversiones".

Establecer los procedimientos que deben respetar el Órgano Rector del SNIP y las Entidades Ejecutoras del sector público, para asegurar la operación del SISIN como un instrumento de información que apoye la gestión del Programa de Inversión Pública y de los proyectos de inversión.

Resolución Ministerial Nº 115 del 12 de mayo de 2015 - "Reglamento Básico de Preinversión".

El Reglamento Básico de Preinversión tiene por objeto proporcionar los elementos técnicos esenciales para la elaboración del Estudio de Diseño Técnico de Preinversión, que orienten una adecuada, ordenada y oportuna programación y ejecución de la inversión pública en el corto y mediano plazo, para mejorar la calidad de la inversión.

Ley N°777 - Sistema de Planificación Integral del Estado – SPIE.

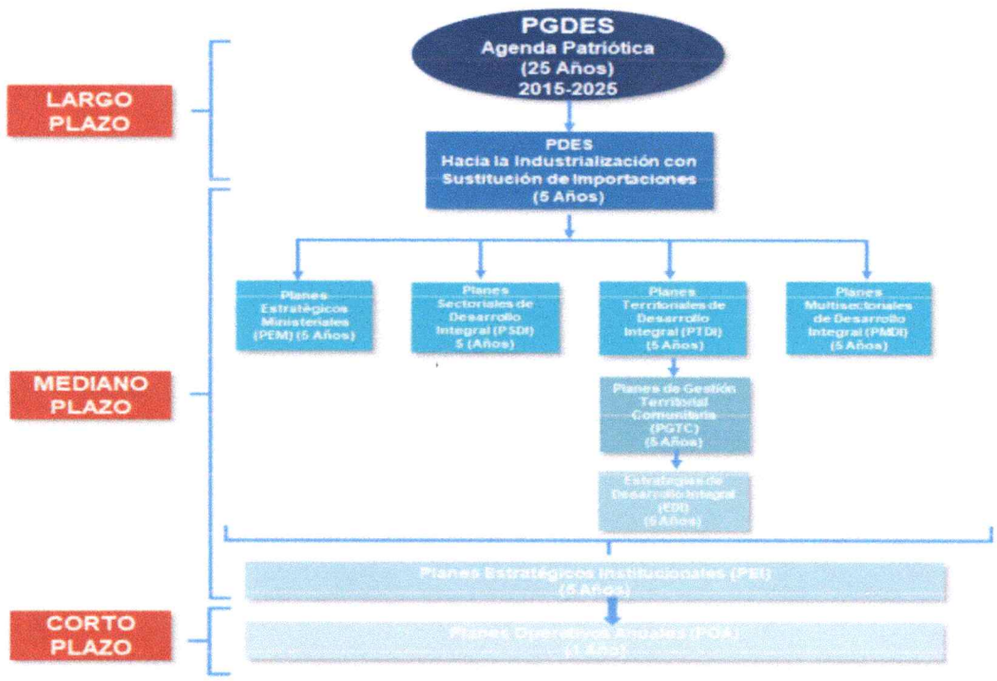
Establece el Sistema de Planificación Integral del Estado–SPIE, que en su artículo 13, parágrafo I señala que: "El subsistema de planificación (SP) está constituido por el conjunto de planes de largo, mediano y corto plazo de todos los niveles del Estado Plurinacional y se implementa a través de lineamientos, procedimientos, metodologías e instrumentos Técnicos de planificación". El Parágrafo III numeral 3 del mismo artículo determina que la planificación a mediano plazo de los Gobiernos Autónomos Municipales se materializa a través de "los planes Territoriales de Desarrollo Integral para Vivir Bien (PTDI)".

Asimismo, el artículo 17, parágrafo II, numeral 2, establece que los "Planes de gobiernos autónomos regionales y de gobiernos autónomos municipales que se elaborarán en concordancia con el PDES y el PTDI del gobierno autónomo departamental que corresponda, en articulación con los PSDI". En ese marco el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba articula su planificación con los lineamientos del nivel central y departamental, priorizando e identificando necesidades, programas, proyectos de continuidad y nuevas iniciativas.

En lo que respecta al Plan Operativo Anual (POA) 2026, este se formula como propuesta base para la gestión, garantizando la continuidad de programas y proyectos municipales en tanto se aprueban los nuevos instrumentos de planificación institucional (PEI y PTDI), tomando como referencia los lineamientos estratégicos del periodo 2021–2025.

Finalmente, las leyes mencionadas establecen la jerarquía y temporalidad de los diferentes tipos de planes en este nuevo contexto, como se presenta en la siguiente gráfica:

Gráfico: Jerarquía y temporalidad de los planes



1.2 ANÁLISIS DE SITUACIÓN Y EL ENTORNO

1.2.1 ESTADO DE IMPLEMENTACIÓN DEL PTDI 2021- 2025

En el marco del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) establecido en la Ley Nacional N° 777, el Plan Territorial de Desarrollo Integral del Municipio de Sacaba (PTDI) 2021-2025 aprobado mediante Ley Municipal Nº 420/2025, mismo que orienta el proceso de planificación territorial del desarrollo integral hacia los desafíos de la Agenda Patriótica 2025 en el marco del Vivir Bien. Asimismo, se han determinado las Acciones Institucionales específicas para alcanzar los objetivos definidos en la planificación de mediano plazo, establecidas en el PEI del G.A.M. Sacaba 2021-2025 aprobado con Decreto Edil Nº 14/2025.

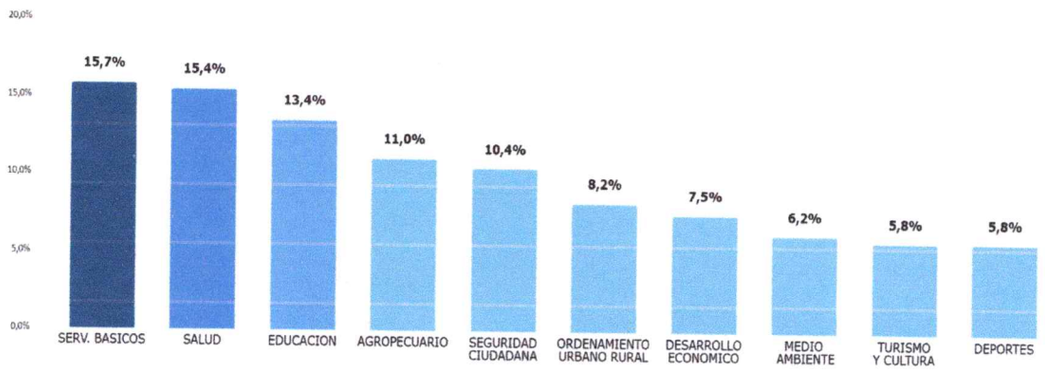
Ahora bien, en el proceso de formulación del PTDI se determinó las principales necesidades del municipio conjuntamente con la participación de las diferentes organizaciones territoriales y sociales, en talleres de priorización de necesidades realizadas a nivel distrital y sectorial, que para fines prácticos en este acápite, sólo se presentará un resumen de los resultados obtenidos.

1.2.1.1 Priorización de problemas y necesidades a nivel municipal:

De acuerdo a todo el proceso de recolección de las diferentes necesidades y problemas identificados, considerados por los representantes de las Organizaciones territoriales de

las áreas urbanas consolidadas, periferias urbanas y áreas rurales se tiene el siguiente resultado:

Gráfico: Necesidades a nivel Distrital por sectores (Urbano y Rural)

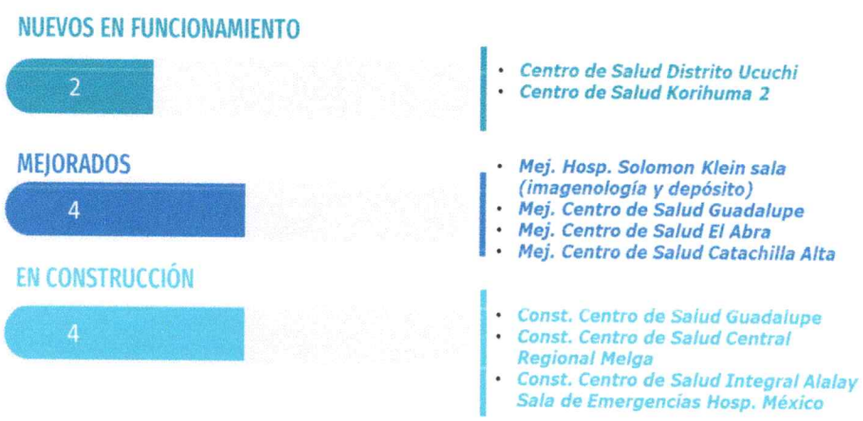


Fuente: PTDI del Municipio de Sacaba, 2021-2025

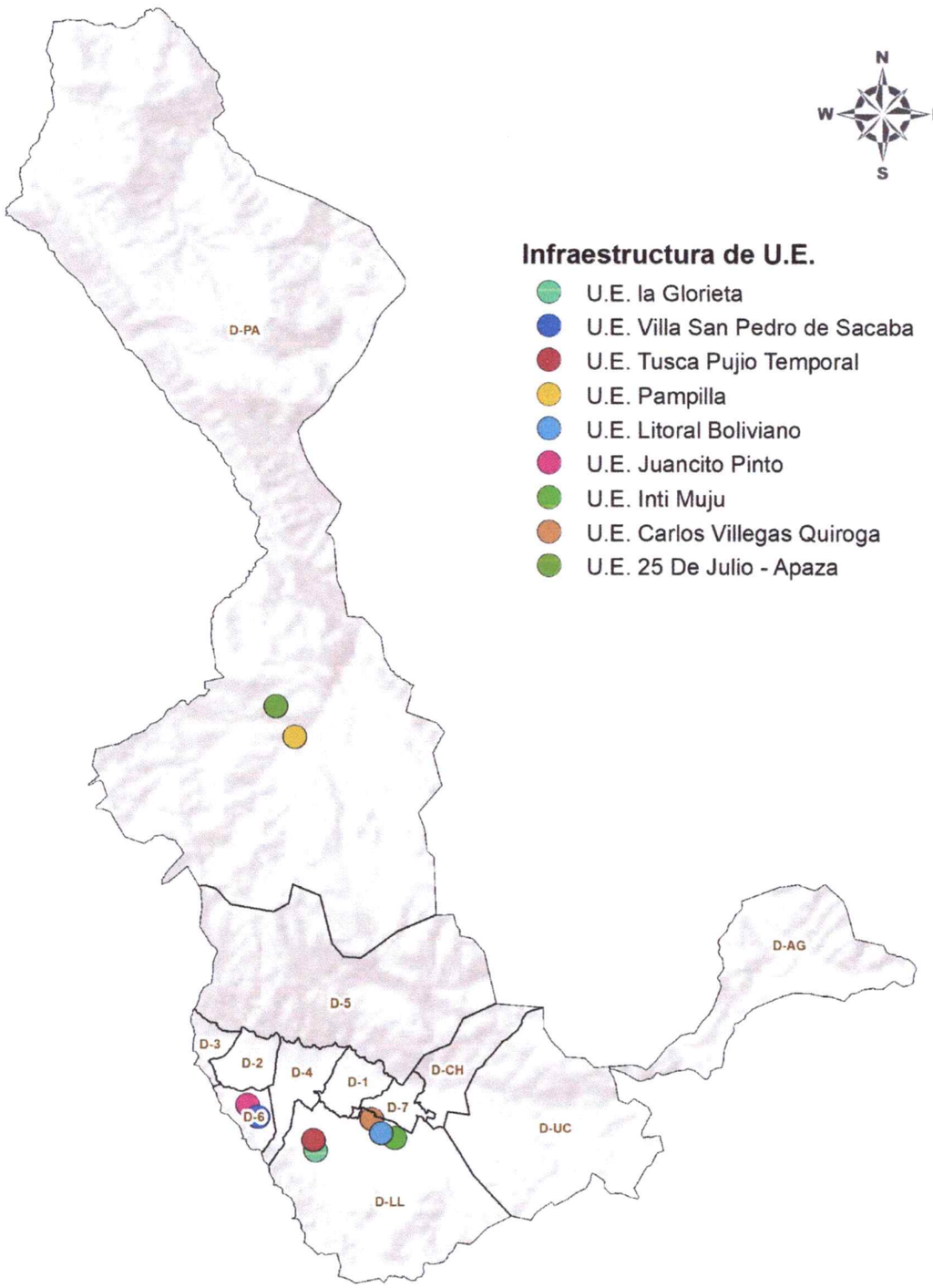
El gráfico anterior muestra que la mayor necesidad reside en establecer el acceso universal de **servicios básicos** llegando a un 15,7% de priorización, identificando como principal necesidad el agua para consumo. La segunda necesidad priorizada es **salud** con 15,4% seguido del sector **educación** con 13,4% de priorización. También puede mencionarse una cuarta necesidad respecto al sector **agropecuario** con 11,0% de priorización donde las necesidades se abocan generalmente al incentivo de programas o proyectos productivos, agua para riego, el resguardo y la optimización de recursos hídricos con el fin de establecer y promover mecanismos que aporten a la seguridad alimentaria.

Resultados obtenidos de la gestión 2021- 2024

- **Sector Salud:** Durante la gestión 2021-2024 se incrementaron un total de 2 infraestructuras nuevas, Centro de salud Distrito Ucuchi y Centro de Salud Korihuma 2.

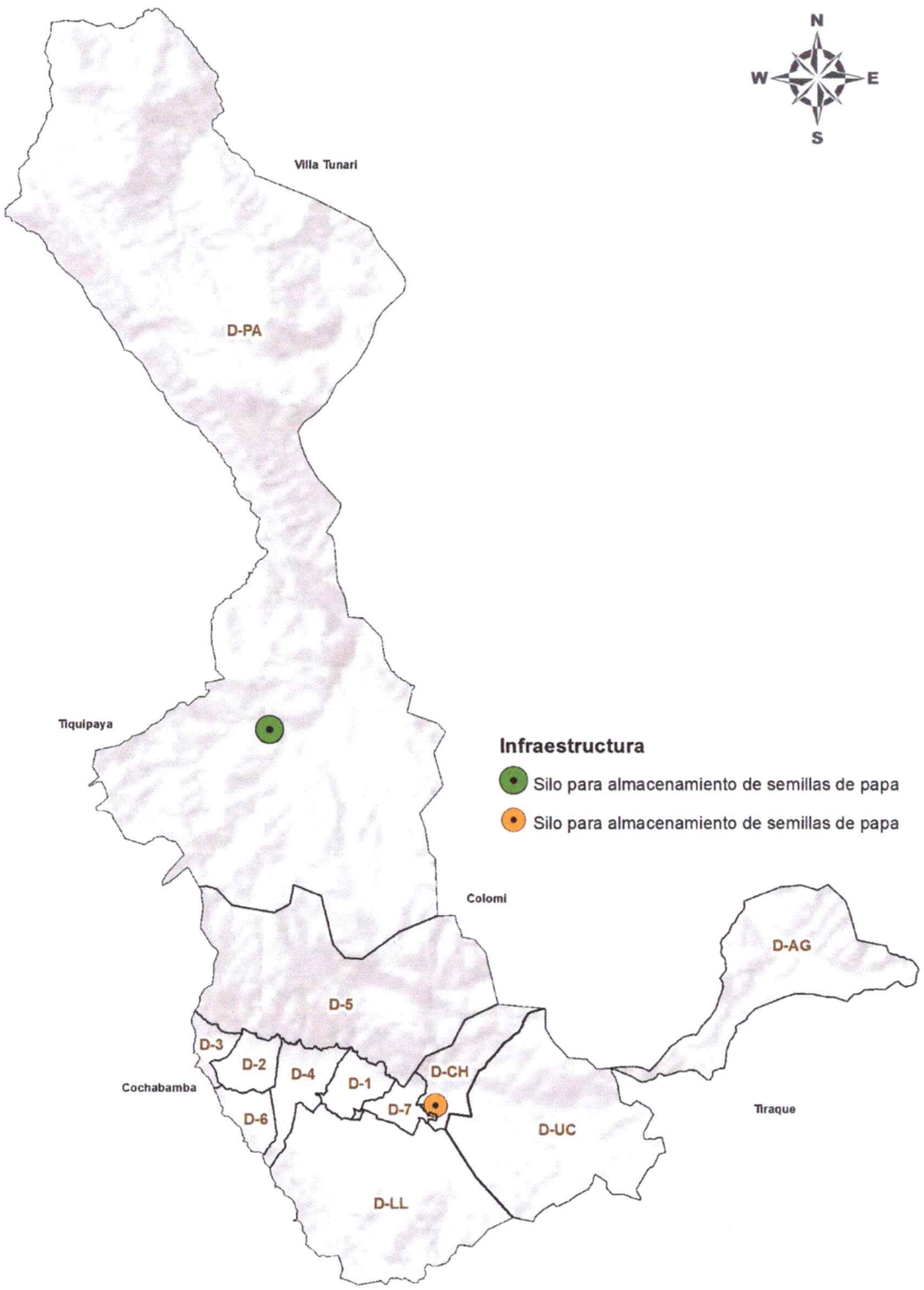


- **Fuente:** Seguimiento PTDI 2021-2024
- **Sector Educación:** Durante la gestión 2021-2024 se incrementaron un total de 9 infraestructuras nuevas, las cuales 4 se encuentran en ejecución. Los distritos beneficiados son el distrito Lava lava, Distrito 6 y Distrito rural Palca.



Fuente: Seguimiento PTDI 2021-2024

- **Sector Agropecuario:** Durante la gestión 2021-2024 se incrementaron un total de 2 infraestructuras de silo para almacenamiento de semillas de papa, los distritos beneficiados son distrito rural chiñata y Distrito rural Palca.

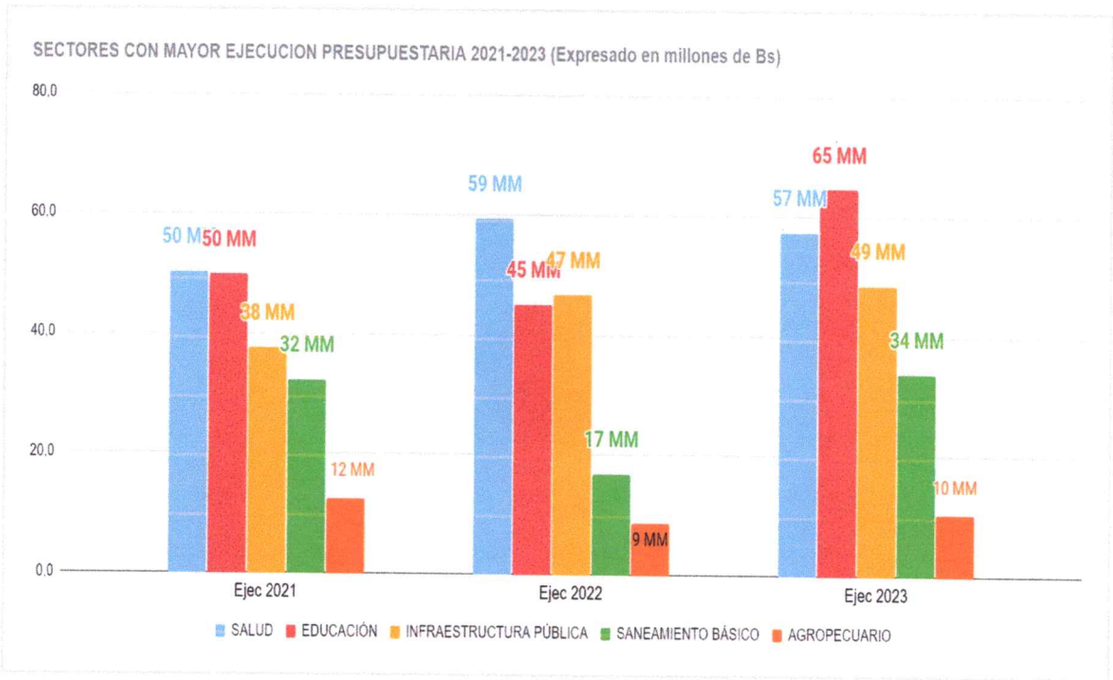


Fuente: Seguimiento PTDI 2021-2024

1.2.1.2. Ejecución presupuestaria por sectores en el PTDI/PEI

De acuerdo con las necesidades identificadas en el cuadro anterior, se presenta a continuación un desglose detallado de la ejecución presupuestaria para los años 2021, 2022 y 2023. Este desglose priorizo las inversiones en función a los necesidades identificadas:

Gráfico: Ejecución presupuestaria por sectores en el PTDI/PEI



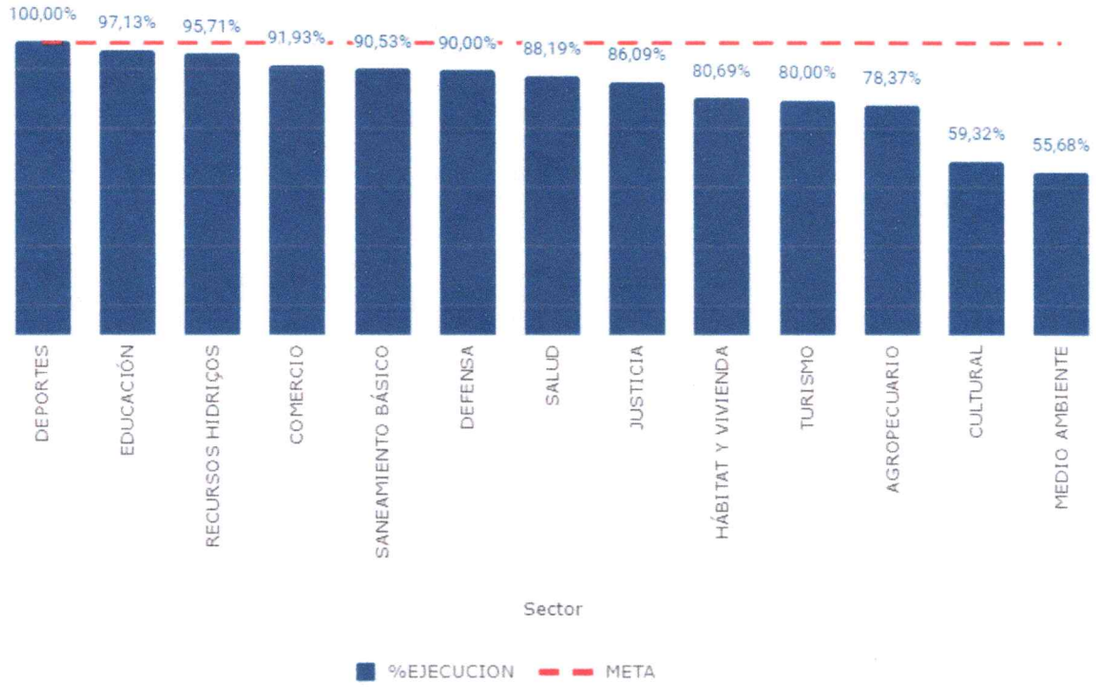
Fuente: Elaboración propia en base a datos de ejecución presupuestaria SIGEP

El gráfico anterior muestra que, durante el período 2021-2023, el presupuesto se asignó de manera estratégica a los siguientes sectores y necesidades prioritarias: salud, educación, infraestructura pública (que abarca tanto el ordenamiento urbano como rural), saneamiento básico (servicios básicos - agua) y agropecuario. Cada año, se ajustó la asignación presupuestaria para responder de manera efectiva a las demandas emergentes y/o necesidades de los sectores críticos identificados en el gráfico 5. Este enfoque permitió una gestión óptima de los recursos, garantizando que se atendieran de forma adecuada las necesidades prioritarias.

1.2.1.3. Avance de la ejecución Física por sectores en el PTDI/PEI

El avance de la ejecución física refleja el grado de cumplimiento y progreso en la realización de las actividades programadas por el Ejecutivo del GAMS. La tabla que se presenta a continuación proporciona un desglose del avance físico por sectores, mostrando cómo se han ejecutado las acciones de mediano plazo al 2023, según lo planificado.

Tabla: Porcentaje de avance físico por sectores en el PTDI/PEI (2021-2024)



Fuente: Elaboración propia en base a datos de Seguimiento del PTDI/PEI 2021-2025

De acuerdo con el gráfico anterior, se muestra el porcentaje de avance en la ejecución física programada por sectores del PTDI. El sector de deportes alcanzó el 100% de ejecución, seguido de educación con 97,13% y recursos hídricos con 95,71%. Otros sectores con avances significativos son comercio (91,93%), saneamiento básico (90,53%) y defensa (90,00%).

Por debajo del promedio se encuentran salud (88,19%), justicia (86,09%), hábitat y vivienda (80,69%) y turismo (80,00%). Finalmente, los sectores con menor nivel de ejecución son agropecuario (78,37%), cultural (59,32%) y medio ambiente (55,68%).

Si bien se observa un avance significativo en la ejecución física del Plan Territorial de Desarrollo Integral (PTDI) y del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2025, el período de gestión para la implementación y cumplimiento de las metas concluye en 2025. Por ello, es fundamental reforzar la planificación y las acciones estratégicas para asegurar el cumplimiento de los objetivos antes del cierre del período programado.

1.2.2 Diagnóstico de la Situación Actual Física y Financiera

De acuerdo a los archivos de la dirección de planificación se tiene el siguiente diagnóstico identificado:

1.2.2.1. Diagnóstico de la eficacia física – 2020 - 2025 (al 30/06/2025)

La eficacia ponderada evalúa el impacto de diferentes acciones, decisiones o elementos en función de su importancia relativa. Generalmente, se emplea en análisis cuantitativos para obtener una medida más precisa que refleje no solo la efectividad general, sino también el peso específico que cada componente tiene en el resultado final.

La tabla que se presenta a continuación, detalla la eficacia de la ejecución física por secretaría desde el año 2020 hasta los resultados del primer semestre del año 2025.

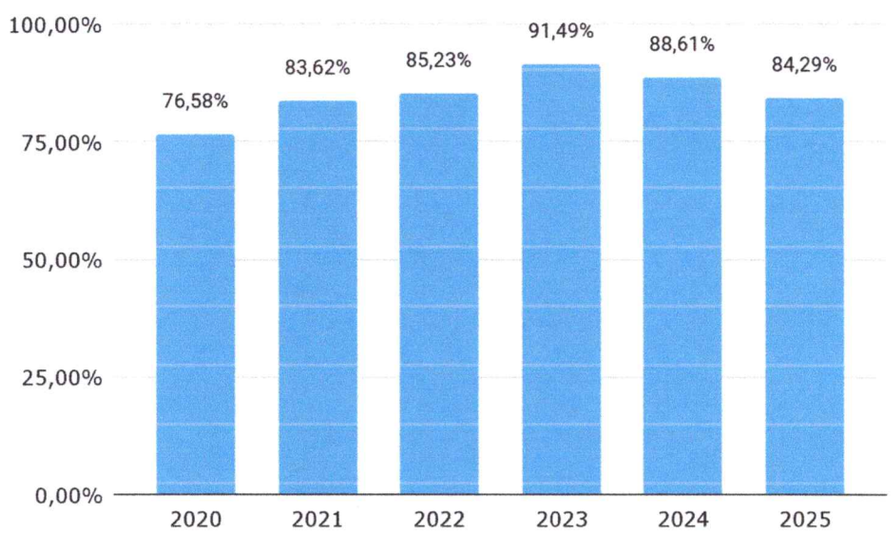
El análisis de estos datos es fundamental para evaluar el desempeño de cada secretaría y efectuar los ajustes necesarios, garantizando así que la eficacia de la ejecución se complete conforme a lo planificado.

Tabla: % de Eficacia de la ejecución Física por Secretarías 2020-2025 (al 30/06/2025)

SECRETARIA MUNICIPAL DE	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Finanzas y Administración	97,50%	96,90%	92,56%	96,62%	92,93%	92,98%
Planificación y Desarrollo Territorial	66,50%	90,20%	83,75%	90,41%	83,94%	82,05%
Infraestructura y Servicios	92,70%	75,90%	81,99%	81,35%	86,88%	83,86%
La Madre Tierra y Desarrollo Productivo	70,40%	83,20%	85,36%	90,74%	83,51%	80,89%
Desarrollo Humano Integral	55,80%	71,90%	82,29%	94,44%	91,71%	91,60%
Salud			85,42%	95,38%	92,68%	74,33%
Total	**76,58%**	**83,62%**	**85,23%**	**91,49%**	**88,61%**	**84,29%**

Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS

Gráfico:% de Eficacia por Secretarías 2020-2025 (al 30/06/2025)



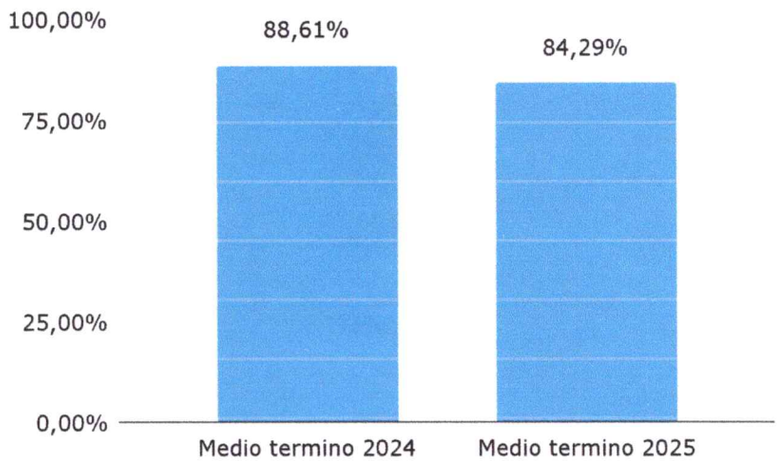
Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS

- En la gestión 2020, se observó bajos niveles de eficacia de la ejecución física de tres secretarías, cuyas tasas de eficiencia fueron inferiores al 75%. Entre ellas destacan la Secretaría Municipal de Madre Tierra y Desarrollo Productivo, la Secretaría Municipal de Planificación y Desarrollo Territorial, y la Secretaría Municipal de Desarrollo Humano Integral. Esta última, en particular, registró un notable descenso, alcanzando apenas un 55,8% en la eficacia de la ejecución física en dicha gestión. Este resultado se atribuye a factores como la cuarentena total implementada para contener la propagación del COVID-19, así como a las

reprogramaciones, cancelaciones y cambios operaciones que se debieron a la falta de liquidez provocada por la pandemia.

- En la gestión 2021, todas las secretarías lograron mejorar sus índices de eficacia de ejecución, con la excepción de la Secretaría Municipal de Infraestructura y Servicios (SMIS). Una vez más, la Secretaría Municipal de Finanzas y Administración (SMFA) se destacó, alcanzando el porcentaje de eficacia más alto, con un 96,9% en dicha gestión. A pesar de que aún no se ha alcanzado una normalidad total en las actividades de algunas unidades debido a las medidas preventivas para evitar la propagación del COVID-19, y considerando el recorte considerable en el presupuesto destinado a la formulación del POA 2021, se logró una buena eficacia de la ejecución física.
- En la gestión 2022, todas las secretarías mejoraron nuevamente sus resultados, salvo la Secretaría Municipal de Infraestructura y Servicios y la Secretaría Municipal de Madre Tierra y Desarrollo Productivo. Esta excepción podría atribuirse a los desafíos asociados con la reactivación económica, derivada de los efectos persistentes de la pandemia de COVID-19, que impactaron directamente en todas las secretarías.
- La gestión 2023 registró una mejor eficacia de la ejecución física desde el año 2020. A pesar de enfrentar desafíos inherentes a sus funciones, todas las secretarías lograron mejorar sus indicadores, alcanzando un eficacia de ejecución física del 91%, obteniendo el primer lugar entre la gestión 2020-2025.
- La gestión correspondiente al año 2024, en cuanto a la ejecución física, muestra un desempeño superior a las gestiones 2020, 2021 y 2022 pero en comparación con los resultados del año 2023 se tiene una leve reducción del porcentaje de eficacia de 88,61% obteniendo el segundo más alto entre la gestión 2020-2025.
- La gestión correspondiente al año 2025, en lo correspondiente a la ejecución física, hasta los resultados intermedios obtenidos al 30 de junio se obtuvo un 84,29% de eficacia, mostrando un desempeño menor respecto a los resultados intermedios del año 2024. Esta reducción en la ejecución física, se ha debido a la crisis del contexto actual del país, con los temas de falta de combustible y alza de precios en los diferentes productos e insumos necesarios para la ejecución física de diferentes metas de las diferentes Secretarías municipales del GAMS. Pero aun con los percances actuales se proyecta que se logrará finalizar la gestión 2025 con resultados favorables.

Gráfico: % de Eficacia en la Ejecución Física por Secretarías 2024-25 a medio término



Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS

- El presente análisis de eficacia de la ejecución física abarca el período comprendido entre 2020 y 2025. Los criterios y rangos establecidos para la evaluación se basan en el Decreto Edil N° 046/2019, del 3 de octubre de 2019, y son los siguientes:

  Eficaz: cuando el porcentaje de eficacia es superior al 76% y hasta el 100%.
  Parcialmente eficaz: cuando el porcentaje de eficacia es superior al 51% y hasta el 75%.
  Ineficaz: cuando el porcentaje de eficacia es superior al 0% y hasta el 50%.

Tabla: Escala de Eficacia

Valoración	Rango de eficacia
Eficaz	> 76% a <= 100%
Parcialmente Eficaz	> 51% a <= 75%
Ineficaz	0% a <= 50%

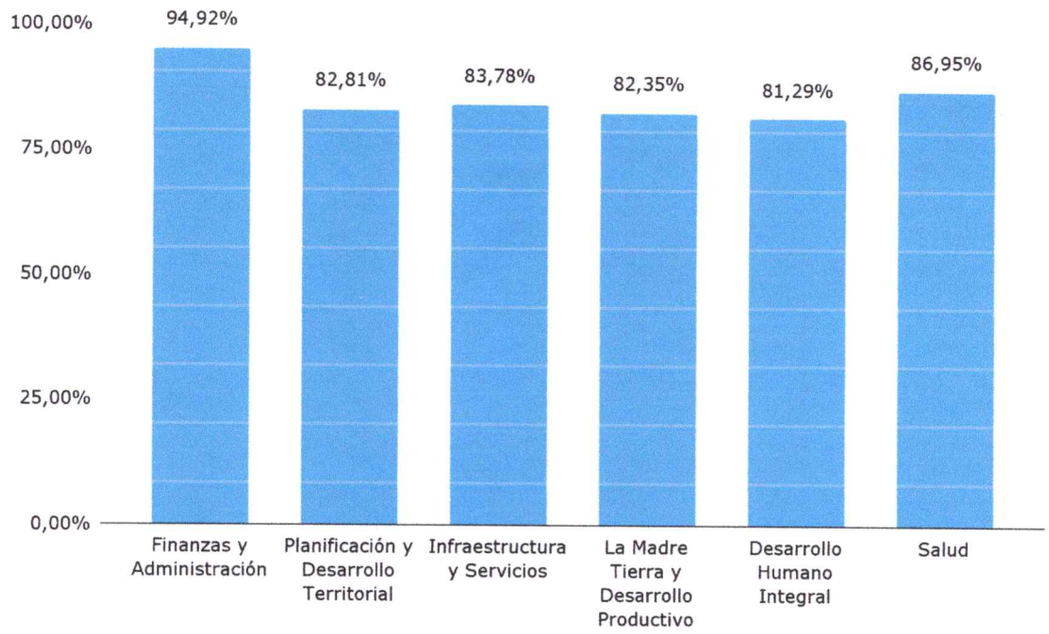
Considerando los resultados totales desde el 2020 al 2025 por secretaría y los parámetros de evaluación, tenemos los siguientes porcentajes de eficacia:

Tabla: %Eficacia promedio de la ejecución física por Secretarías periodo 2020-2025

SECRETARIA MUNICIPAL	% Eficacia promedio (2020-2025)	EVALUACIÓN
Finanzas y Administración	94,92%	**EFICAZ**
Planificación y Desarrollo Territorial	82,81%	**EFICAZ**
Infraestructura y Servicios	83,78%	**EFICAZ**
La Madre Tierra y Desarrollo Productivo	82,35%	**EFICAZ**
Desarrollo Humano Integral	81,29%	**EFICAZ**
Salud	86,95%	**EFICAZ**
Total	**84,97%**	**EFICAZ**

Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS

Gráfico: %Eficacia promedio de la ejecución física por Secretarías periodo 2020-2025 1er semestre



Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS

En el período de análisis comprendido entre 2020 y 2025, la Secretaría que ha mostrado los mejores resultados es la Secretaría de Finanzas y Administración, con un porcentaje de eficacia del 94,92%. En contraste, la Secretaría Municipal de Desarrollo Humano Integral experimentó una disminución en su eficacia durante el año 2020, atribuida a los desafíos y problemas derivados de la pandemia.

1.2.2.2 Diagnóstico de Ejecución Financiera – Periodo 2020-2025

a) Presupuesto Inicial - Presupuesto Final.

Tabla: Presupuesto Inicial y Presupuesto Final por gestión (Expresado en millones de Bs)

PRESUPUESTO	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (30 de junio)
Presupuesto Inicial	334.498.544,00	245.306.153,00	273.548.540,00	278.692.126,00	277.943.718,00	317.393.705,00
Modificaciones de Presupuesto en la Gestión	50.652.830,44	77.801.142,59	59.326.855,90	78.660.084,74	49.250.313,14	30.206.250,11
Presupuesto Final	**385.151.374,44**	**323.107.295,59**	**332.875.395,90**	**357.352.210,74**	**327.194.031,14**	**347.599.955,11**

Fuente: Sistema de Gestión Pública SIGEP

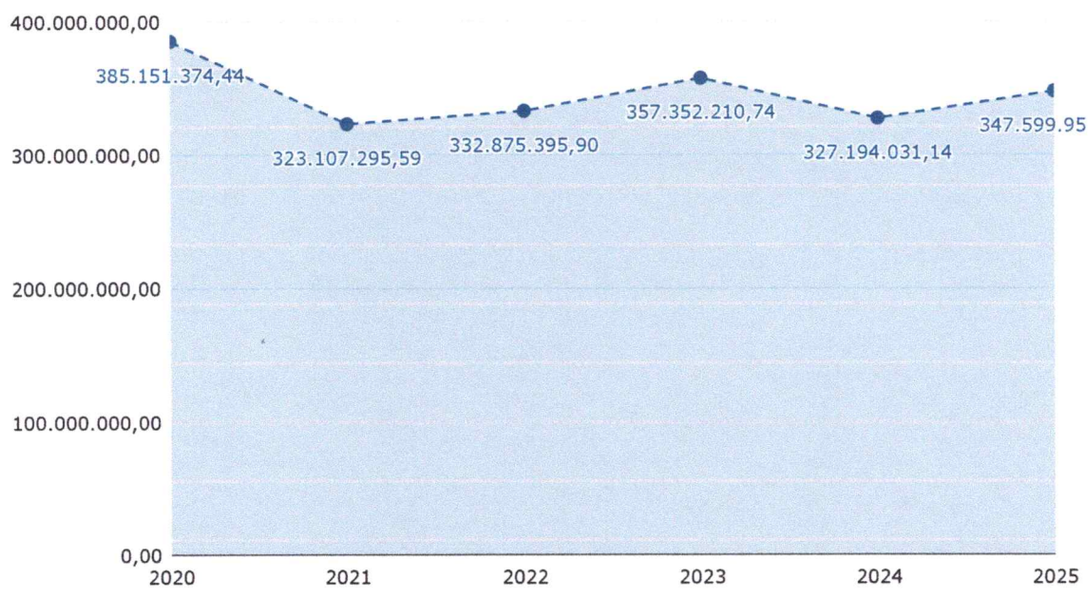
La tabla precedente refleja el comportamiento del presupuesto a nivel de Presupuesto Inicial, Presupuesto Modificado (incrementos al techo presupuestario) y el Presupuesto Total Final por gestión, lo que permite analizar la evolución del presupuesto del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba en el período 2020–2025.

Se observa que entre la gestión 2020 y la gestión 2021 hubo una disminución significativa en el presupuesto total, equivalente a Bs 62.044.068,80. A partir de la gestión 2021, se evidencia una tendencia de crecimiento en las gestiones 2022 y 2023,

lo cual puede atribuirse a una paulatina recuperación económica a nivel mundial, nacional y municipal, tras el impacto de la pandemia por COVID-19.

Sin embargo, en la gestión 2024 se registra nuevamente una reducción en el presupuesto final, con una disminución de aproximadamente Bs 30.158.178,86 respecto a la gestión anterior. Finalmente, para la gestión 2025, se aprecia un incremento importante en el presupuesto, a pesar de encontrarse aún en una etapa de media gestión.

Gráfico: Tendencia del Presupuesto Final total – Periodo 2020 - 2025 (30/06/2024) (Expresado en millones de Bs)

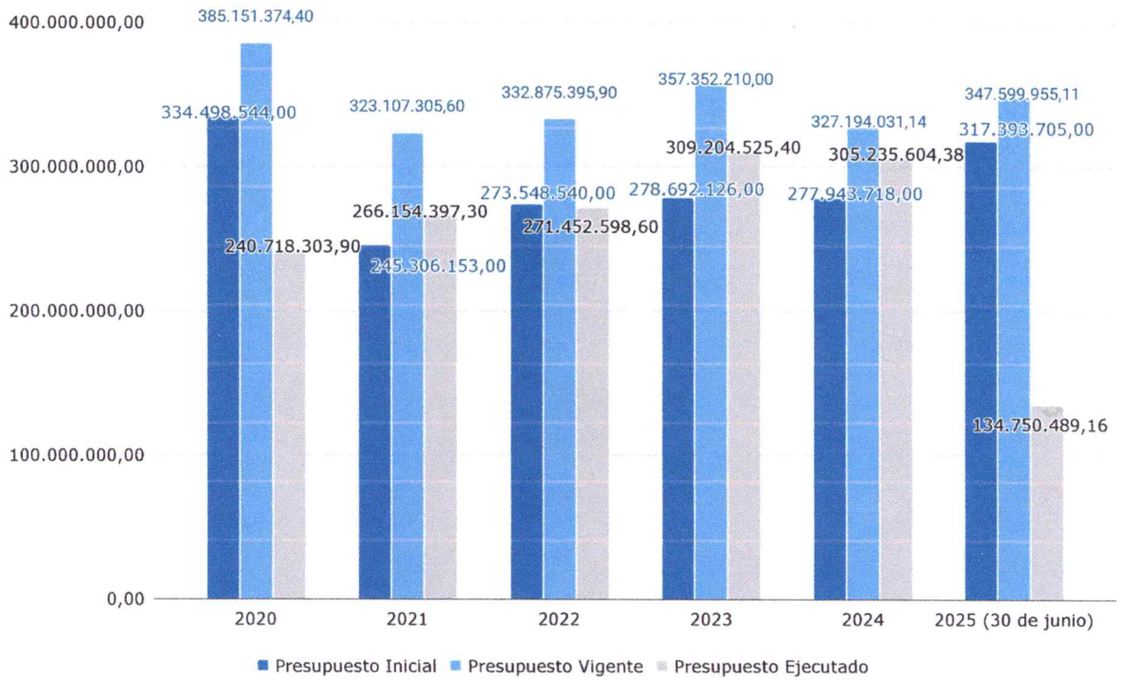


Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS

Al analizar los Presupuestos Totales finales del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba entre las gestiones 2020 y 2025, se observa un incremento en los presupuestos correspondientes a las gestiones 2022, 2023 y 2025 en comparación con la gestión 2021. Asimismo, se identifican dos puntos máximos: en la gestión 2020, con un presupuesto de 385.151.374,44 bolivianos, y en la gestión 2023, con 357.352.210,74 bolivianos.

b) Ejecución presupuestaria 2020 - 2025.-

Gráfico: Presupuesto Programado Inicial, Presupuesto Final y Presupuesto Ejecutado Periodo 2020 - 2025 (al 30/06/2025) (Expresado en millones de Bs.)



Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS

Durante el periodo correspondiente a las gestiones 2020–2025, se observa una tendencia de incremento continuo en el presupuesto ejecutado. En particular, la gestión 2023 registra la cifra más alta de ejecución presupuestaria, alcanzando Bs. 309 204 525,40 millones, seguida de cerca por la gestión 2024, con una ejecución de Bs. 305 235 604,38 millones. Este comportamiento indica que, aunque ambos años se encuentran en un rango elevado, 2023 lidera ligeramente en términos de monto total ejecutado.

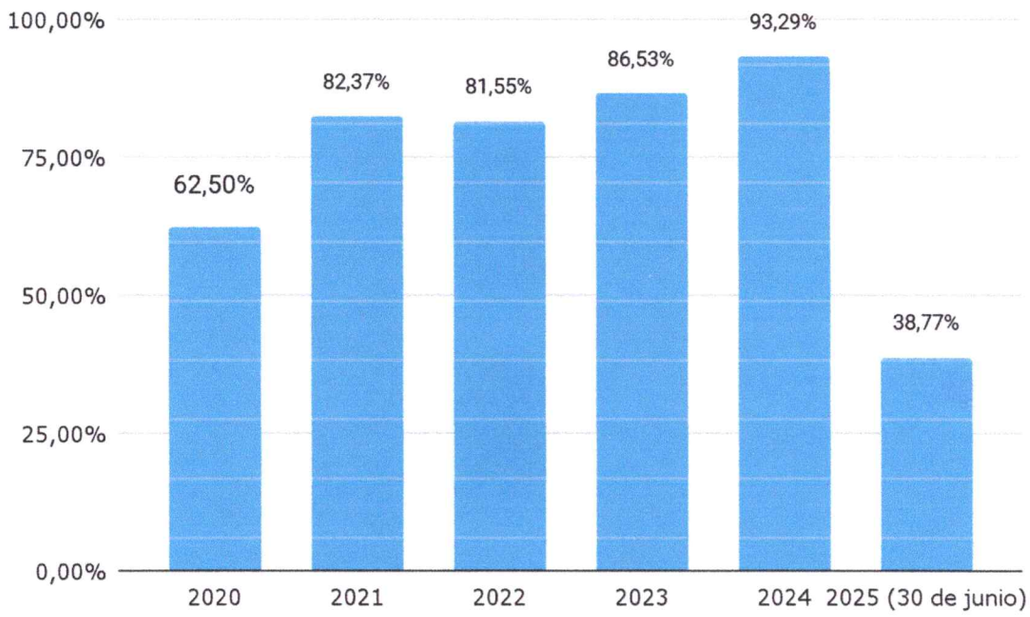
Tabla: Ejecución presupuestaria (%) – Periodo 2020-2025 (al 30/06/2025) (Expresado en millones de Bs.)

Gestión	Presupuesto Inicial	Modificación Presupuestaria	Presupuesto Vigente	Presupuesto Ejecutado	Porcentaje de Ejecución (%)
2020	334.498.544,00	50.652.830,44	385.151.374,40	240.718.303,90	62,50%
2021	245.306.153,00	77.801.142,59	323.107.305,60	266.154.397,30	82,37%
2022	273.548.540,00	59.326.855,90	332.875.395,90	271.452.598,60	81,55%
2023	278.692.126,00	78.660.084,74	357.352.210,00	309.204.525,40	86,53%
2024	277.943.718,00	49.250.313,14	327.194.031,14	305.235.604,38	93,29%
2025	317.393.705,00	30.206.250,11	347.599.955,11	134.750.489,16	38,77%

Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS

Para tener una mejor lectura de la ejecución presupuestaria que se presenta en la tabla anterior, se tiene el siguiente gráfico:

Gráfico: Porcentaje de Ejecución presupuestaria por gestión Periodo 2020-2025 (al 30/06/2025)



Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS

Entre los años 2020 y 2025, el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba experimentó una evolución destacada en la ejecución de su presupuesto. Tras un inicio moderado en 2020, con una ejecución del 62,50 %, se observó un avance significativo en 2021, alcanzando el 82,37 %, y manteniéndose en un nivel elevado en 2022 con 81,55 %.

En 2023, se consolidó esta tendencia positiva con un 86,53 %, para luego alcanzar su punto más alto en 2024, con una ejecución del 93,29 %, marcando la eficiencia presupuestaria más destacada del periodo analizado

En 2025, hasta el primer semestre, la ejecución registra un 38,77 %, lo que sugiere un crecimiento más lento y requiere observación adicional en el registro de los avances de fin de año.

c) Presupuesto final y por Tipo de Gasto

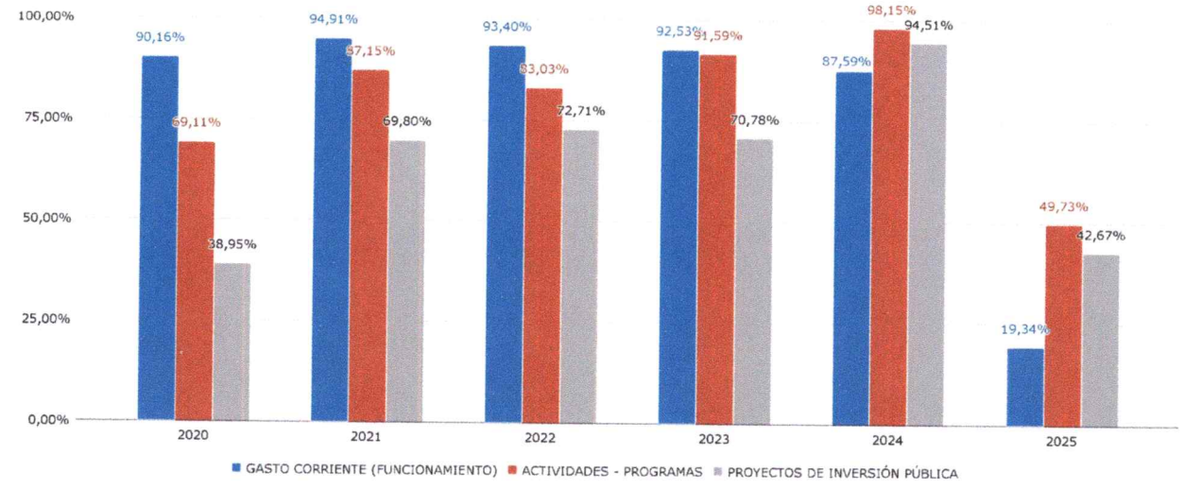
Tabla: Presupuesto Final por Tipos de gasto, Periodo 2020-2025 (al 30/06/2025)

TIPO DE GASTO	2020	%	2021	%	2022	%	2023	%	2024	%	2025 (30 de junio)	%
GASTO CORRIENTE (FUNCIONAMIENTO)	49.791.397,80	90,16%	45.065.109,02	94,91%	54.081.060,00	93,40%	52.264.976,96	92,53%	43.642.321,50	87,59%	47.290.554,00	19,34%
ACTIVIDADES - PROGRAMAS	216.218.188,95	69,11%	168.860.439,43	87,15%	176.666.385,14	83,03%	215.865.415,46	91,59%	203.022.289,03	98,15%	227.766.260,11	49,73%
PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA	119.141.787,69	38,95%	109.081.747,14	69,80%	102.127.950,76	72,71%	89.221.818,32	70,78%	80.529.420,61	94,51%	72.543.141,00	42,67%
TOTAL	385.151.374,44	62,50%	323.007.295,59	82,37%	332.875.395,90	81,55%	305.087.233,78	86,54%	327.194.031,14	93,29%	347.599.955,11	38,77%

Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS

Para tener una mejor lectura comparativa de la ejecución presupuestaria final según el tipo de gasto que se presenta en la tabla anterior, se tiene el siguiente gráfico:

Gráfico: Porcentaje de Ejecución Presupuestaria por tipo de gasto – Periodo 2020-2025 (al 30/06/2025)



Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS.

Entre 2020 y 2025, Sacaba elevó progresivamente su capacidad de ejecución presupuestaria, pasando de un modesto 62,5 % en 2020 a un desempeño histórico del 93,29 % en 2024. Ese año fue clave por su profundidad en inversión en infraestructura, salud, educación y servicios básicos. El **gasto corriente** se mantuvo consistente y eficiente, con tasas de ejecución que oscilaron entre el 90 % y 95 % desde 2020 hasta 2023, alcanzando un leve descenso a 87,6 % en 2024, y registrando 19,3 % al primer semestre de 2025 (dato parcial). Las **actividades y programas** evolucionaron positivamente, pasando del 69 % en 2020 a un extraordinario 98 % en 2024 antes de situarse en 49,7 % en el mismo periodo de 2025. Mientras tanto, la **inversión pública** incrementó su desempeño de manera notable, desde apenas 39 % en 2020 hasta un máximo de 94,5 % en 2024, aunque descendió a 42,7 % en los primeros seis meses de 2025.

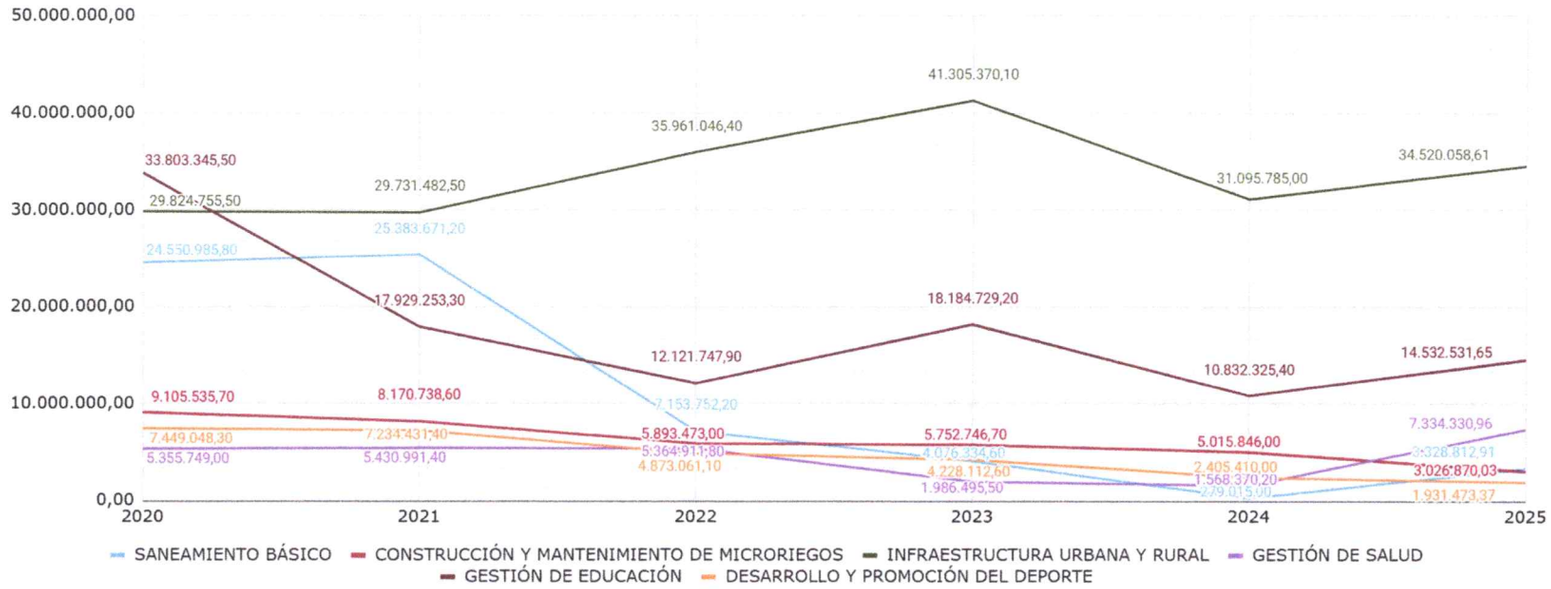
d) Gastos de Inversión por Programas

Tabla: Presupuesto Final de Inversión por Programas, Periodo 2020-2025 (al 30/06/2025)

Prog.	Nombre	Gestión						Suma total
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	
10	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	135.501,90	3.494.232,40	2.901.516,40	7.450.775,40	3.228.923,55	1.544.500,00	18.755.449,65
11	SANEAMIENTO BÁSICO	24.550.985,80	25.383.671,20	7.153.752,20	4.076.334,60	1.527.014,92	3.328.812,91	66.020.571,63
12	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS	9.105.535,70	8.170.738,60	5.893.473,00	5.752.746,70	4.325.278,52	3.026.870,03	36.274.642,55
13	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	140.000,00
16	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	1.000.000,00	1.067.792,50	1.999.602,00	1.083.687,40	109.180,19	209.585,75	5.469.847,84
17	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL	29.824.755,50	29.731.482,50	35.961.046,40	41.305.370,10	31.622.857,86	34.520.058,61	202.965.570,97
18	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES	1.683.517,70	707.086,80	1.117.553,50	1.028.941,80	1.278.977,24	1.270.325,37	7.086.402,41
20	GESTIÓN DE SALUD	5.355.749,00	5.430.991,40	5.364.911,80	1.986.495,50	3.804.474,02	7.334.330,96	29.276.952,68
21	GESTIÓN DE EDUCACIÓN	33.803.345,50	17.929.253,30	12.121.747,90	18.184.729,20	11.588.581,53	14.532.531,65	108.160.189,08
22	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE	7.449.048,30	7.234.431,40	4.873.061,10	4.228.112,60	2.199.051,00	1.931.473,37	27.915.177,77
23	PROMOCIÓN Y CONSERV. DE CULTURA Y PATRIMONIO	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	400.000,00	400.000,00	1.800.000,00
28	DEFENSA DEL CONSUMIDOR	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
29	SERVICIOS DE FAENADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL	2.439.999,40	8.775.413,40	7.060.037,10	0,00	0,00	750.000,00	19.025.449,90
31	GESTIÓN DE RIESGOS	3.593.349,00	731.653,60	1.680.625,20	1.071.589,10	100.000,00	339.557,20	7.516.774,10
32	RECURSOS HÍDRICOS	200.000,00	115.000,00	26.882,80	0,00	0,00	0,00	341.882,80
33	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	0,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	510.000,00
34	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	0,00	0,00	250.000,00	1.020.000,00	16.964.794,78	1.678.272,31	19.913.067,09
35	FOMENTO AL DES. ECO. LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - TER. DE BUSES	0,00	0,00	0,00	1.533.036,00	3.380.287,00	1.236.822,84	6.150.145,84
Suma total		**119.141.787,80**	**109.081.747,10**	**86.904.209,40**	**89.221.818,40**	**80.529.420,61**	**72.543.141,00**	**557.422.124,31**

Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA – GAMS.

Gráfico: Programas con mayor Presupuesto final de Inversión, Periodo 2020-2025 (al 30/06/2025) (Expresado en millones de Bs)



Fuente: Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS

En el quinquenio 2020–2025, el GAMS concentró su inversión más significativa en **Infraestructura urbana y rural** (aprox. Bs 202.965.570,97), seguida de **Educación** (Bs 108.160.189,08) y **Saneamiento básico** (Bs 66.020.571,63), reflejando un fuerte compromiso con el desarrollo estructural y los servicios públicos esenciales. Los programas de Construcción y Mantenimiento de Microriegos con (36.274.642,55), **Salud** (29.276.952,68) y **Desarrollo y Promoción del Deporte,** también recibieron atención prioritaria.

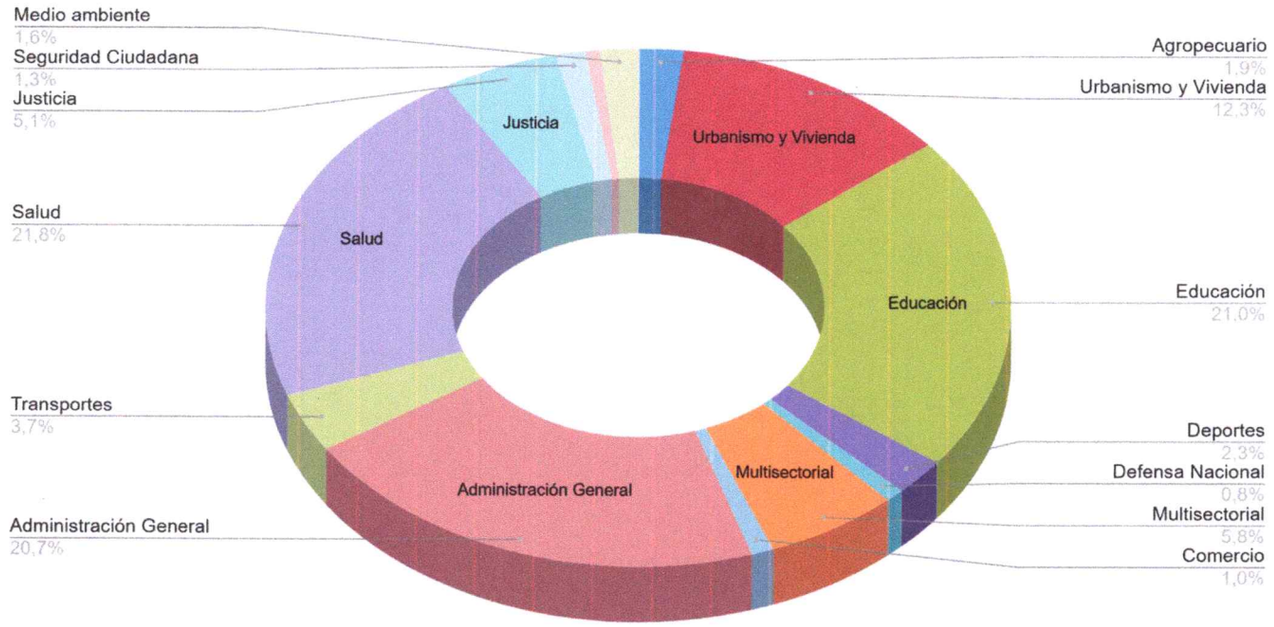
e) Gastos de Inversión por Sectores Económicos

Tabla: Inversión por Sectores Económicos, Período 2020-2025

Cod.	Sector Económicos	2020		2021		2022		2023		2024		2025	
		Monto vig.	Devengado	Monto vig.	Devengado	Monto vig.	Devengado	Monto vig.	Devengado	Monto vig.	Devengado	Monto vig.	Devengado
1	Agropecuario	11.545.535,11	2.333.253,96	16.946.151,99	5.760.563,41	12.953.510,11	3.360.300,04	5.752.746,69	3.477.614,53	10.669.989,07	6.336.402,07	5.543.692,87	340.573,13
8	Salud	5.355.749,00	4.352.822,60	5.430.991,35	1.951.535,31	5.364.911,84	4.605.236,66	1.986.495,46	1.438.972,45	3.804.474,02	2.972.349,19	7.334.330,96	0,00
9	Educación	33.803.345,46	14.576.215,65	17.929.253,34	15.922.733,87	12.121.747,93	7.136.266,37	18.184.729,18	16.882.603,53	11.588.581,53	10.982.351,32	14.532.531,65	5.539.146,37
10	Saneamiento Básico	24.550.985,75	13.545.439,39	25.383.671,21	21.233.653,66	7.153.752,23	6.193.349,27	4.076.334,60	2.017.730,72	1.527.014,92	869.613,77	3.328.812,91	273.643,24
11	Urbanismo y Vivienda	30.824.755,45	6.871.678,16	30.799.275,07	20.546.404,44	37.960.648,38	27.618.448,18	42.389.057,42	26.355.963,43	49.675.810,07	47.038.311,81	36.749.969,73	7.171.858,52
12	Recursos Hídricos	200.000,00	22.500,00	115.000,00	14.200,00	26.882,80	0			264.500,00	0,00	504.057,20	239.557,20
13	Comercio			100.000,00	99.997,00			1.533.036,00	1.073.473,98	300.000,00	299.191,44		
14	Adm. General	135.501,91	83.303,90	3.494.232,37	3.309.007,46	2.901.516,35	481.470,31	7.450.775,35	6.515.305,39			1.678.272,31	0,00
15	Seguridad Ciudadana			210.000,00	185.539,77							300.000,00	0,00
16	Defensa Nacional	3.593.349,00	2.301.391,37	731.653,57	680.906,67	1.680.625,18	1.268.254,69	1.071.589,14	815.647,74	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
18	Multisectorial					250.000,00	223.340,40	1.020.000,00	844.044,94				
19	Medio Ambiente											140.000,00	0,00
22	Cultura					500.000,00	499.998,85	500.000,00	488.030,99	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
24	Deportes	7.449.048,32	1.687.161,19	7.234.431,44	5.960.141,90	4.873.061,12	3.535.410,62	4.228.112,64	2.499.705,44	2.199.051,00	2.034.846,37	1.931.473,37	468.620,79
	Suma Total	**119.141.787,70**	**46.401.160,30**	**109.081.747,10**	**76.135.432,20**	**86.904.209,40**	**55.964.171,20**	**89.221.818,30**	**63.141.810,00**	**80.529.420,61**	**70.533.065,97**	**72.543.141,00**	**14.033.399,25**

Fuente: Datos proporcionados por la Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS, clasificados por Sectores Económicos según Directrices y Clasificadores Gestión 2025.

Gráfico: % de Inversión Ejecutada acumulada por sectores económicos, Período 2021-2025.



Fuente: Datos proporcionados por la Unidad de Programación de Operaciones y Seguimiento del POA - GAMS, clasificados por Sectores Económicos según Directrices y Clasificadores Gestión 2025

La inversión acumulada ejecutada por sectores económicos durante el periodo 2021-2025 han sido; Salud con un porcentaje de 21,8%, educación con 21,0%, administración general con el 20,7% y Urbanismo y Vivienda con el 12,3%, esto muestra claramente la importancia de estos sectores para el GAM ya que los presupuestos municipales muestran una decidida orientación hacia el fortalecimiento de los sectores estratégicos: salud, educación, administración general, y urbanismo y vivienda.

1.2.3. Análisis de la situación Externa

El contexto externo en el que se desarrollará la ejecución del **Plan Operativo Anual (POA) 2026** del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba está marcado por diversos factores que influyen directamente en la planificación, gestión y resultados de las políticas públicas locales. A continuación, se identifican y describen los principales:

- **Factores Políticos:** El contexto político constituye un elemento determinante en la formulación y ejecución del **POA 2026**, debido a la influencia directa que tienen las decisiones gubernamentales, la gobernabilidad institucional y las relaciones intergubernativas.

1. Transición de autoridades nacionales y subnacionales (2026): El año 2026 coincide con un periodo electoral en el nivel nacional, departamental y municipal, lo cual genera un escenario de incertidumbre política y administrativa.

   La transición de autoridades puede derivar en la modificación de prioridades estratégicas y en el redireccionamiento de programas y proyectos.

2. Coordinación intergubernativa: La implementación de la Ley 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE) exige que el POA municipal se articule con instrumentos de mayor alcance (PEI, PTDI y PDES).

   Sin embargo, ante la ausencia temporal de un PGDES, PDES, PSDI y PTDI 2026–2030, se genera un vacío normativo y de articulación que obliga al GAM Sacaba a planificar con criterios de continuidad y sostenibilidad, priorizando necesidades locales.

3. Gobernabilidad municipal: El equilibrio político entre el Ejecutivo Municipal, el Concejo Municipal y las organizaciones sociales es un factor crítico para garantizar la aprobación y ejecución del presupuesto.

   Los conflictos entre actores políticos y sociales pueden retrasar la ejecución de proyectos o reorientar recursos hacia demandas coyunturales.

4. Participación ciudadana y control social:En el marco de la Ley 031 de Autonomías y Descentralización, las Organizaciones Territoriales de Base (OTBs) y los Comités de Vigilancia tienen un rol clave en la definición y supervisión del presupuesto.

   Este escenario potencia la legitimidad democrática, pero también puede presionar hacia la fragmentación de recursos, limitando la inversión en proyectos estratégicos de impacto integral.

5. Agenda política nacional y departamental: Las prioridades de la agenda gubernamental nacional (programas sociales, seguridad alimentaria, salud, infraestructura estratégica) pueden alinearse o entrar en tensión con las prioridades municipales.

   A nivel departamental, el SEDES y la Gobernación de Cochabamba son actores clave en áreas como salud y educación, influyendo en la definición de recursos y proyectos compartidos.

6. Inestabilidad política:La conflictividad social recurrente en Bolivia (paros, bloqueos, movilizaciones sindicales o cívicas) puede afectar la ejecución física y financiera del POA, especialmente en proyectos de infraestructura, provisión de alimentos y logística.

   La polarización política nacional puede impactar indirectamente en el municipio, generando incertidumbre en la relación con proveedores, cooperantes y otros actores estratégicos.

- **Factores Económicos**

El contexto económico nacional e internacional influye directamente en la capacidad de financiamiento y ejecución presupuestaria del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba. Para la gestión 2026, se identifican los siguientes aspectos clave:

1. Emergencia financiera municipal: La Secretaría Municipal de Finanzas y Administración ha reportado una reducción sostenida de ingresos, en particular:

- Disminución de las transferencias del IDH (Impuesto Directo a los Hidrocarburos) provenientes del nivel central.
- Déficit en recaudación de recursos propios, afectando la liquidez municipal.

Estos factores colocan al municipio en una situación de emergencia financiera, que obliga a priorizar criterios de austeridad, eficiencia y reprogramación de gastos en el POA 2026.

2. Presiones del gasto corriente: Gran parte del presupuesto municipal está comprometido con gastos recurrentes:

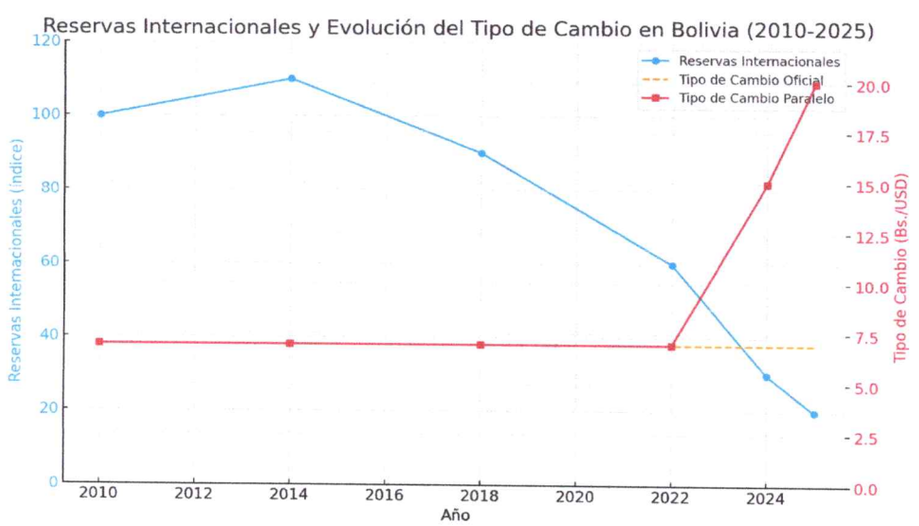
- Alimentación complementaria escolar y merienda.
- Servicios básicos de infraestructura educativa y de salud.
- Pago a consultores individuales de línea en salud y programas sociales.
- Programas de transferencias sociales (ej. bono a personas con discapacidad).

Esta rigidez presupuestaria reduce el margen de maniobra para nuevos proyectos de inversión.

3. Entorno macroeconómico nacional: Bolivia enfrenta un déficit fiscal estructural desde hace más de una década, lo que limita el espacio fiscal para transferencias adicionales a los municipios.

Las reservas internacionales netas han mostrado una caída significativa desde 2014, restringiendo la capacidad de financiamiento externo.

El tipo de cambio fijo (6,96 Bs./USD oficial) contrasta con el mercado paralelo (≈20 Bs./USD en 2025), encareciendo importaciones de insumos y materiales necesarios para la ejecución de proyectos como se muestra en el gráfico siguiente:



Fuente: Banco Central de Bolivia

4. Inflación y encarecimiento de insumos:La inflación en alimentos y materiales de construcción afecta directamente los costos de programas municipales (alimentación escolar, mantenimiento de infraestructura educativa y de salud, equipamiento).

Esto genera riesgos de desfinanciamiento de proyectos que ya cuentan con presupuestos comprometidos en montos insuficientes frente a la realidad del mercado.

5. Acceso a financiamiento y cooperación: El acceso a créditos internos y externos para gobiernos municipales está limitado por:

- Restricciones legales de endeudamiento público (Ley 1178 – SAFCO y normativa de deuda).
- Riesgo macroeconómico percibido por entidades financieras y cooperantes internacionales.

La cooperación internacional prioriza actualmente proyectos de salud, medio ambiente y resiliencia climática, lo que representa una oportunidad si el GAM Sacaba articula proyectos estratégicos en estas áreas.

6. Dinámica económica local y regional: Sacaba experimenta un crecimiento urbano acelerado, lo que genera mayor demanda de servicios básicos, infraestructura y gestión territorial.

La economía local depende de:

- Comercio minorista y mayorista.
- Agricultura periurbana y producción rural.
- Servicios y manufactura ligera.

Sin embargo, estas actividades son vulnerables a choques externos (climáticos, sanitarios, precios de materias primas), afectando la recaudación tributaria municipal.

En conclusión, los factores económicos para la gestión 2026 obligan al GAM Sacaba a adoptar una planificación presupuestaria prudente, basada en:

- Priorización de proyectos de impacto social inmediato.
- Control del gasto corriente y optimización de recursos.
- Gestión activa de cooperación internacional en sectores estratégicos.
- Fortalecimiento de la recaudación tributaria municipal.

- **Factores Socioculturales**

Los factores socioculturales inciden en la planificación, ejecución y aceptación de las políticas municipales, ya que reflejan la diversidad, necesidades y dinámicas de la población de Sacaba. Para la gestión 2026, se identifican los siguientes aspectos:

1. Diversidad cultural y plurinacionalidad: Sacaba es un municipio con fuerte presencia de población quechua y migrantes de diferentes regiones del país.

La diversidad cultural representa una fortaleza para la cohesión comunitaria y la movilización social, pero también exige que las políticas públicas se diseñen con un enfoque intercultural y bilingüe (quechua–castellano).

2. Crecimiento demográfico y presión sobre servicios básicos: Según los datos preliminares del Censo 2024 del INE, Sacaba alcanzó los 219.092 habitantes, con un crecimiento significativo en distritos urbanos y periurbanos.

Este aumento poblacional genera mayor demanda de educación, salud, agua potable, alcantarillado y vivienda, presionando la infraestructura existente.

3. Organización social y participación comunitaria: Sacaba cuenta con una estructura organizativa sólida a través de:

- OTBs (Organizaciones Territoriales de Base).
- Juntas escolares y distritales.
- Organizaciones sociales campesinas, sindicales y vecinales.

Esta fortaleza organizativa es clave para la movilización social y la corresponsabilidad comunitaria, pero también implica presión constante sobre el gobierno municipal para atender demandas inmediatas, a veces más allá de las capacidades financieras.

4. Educación y capital humano: Existen avances en cobertura educativa, pero persisten brechas en calidad de aprendizaje, como lo refleja el Observatorio Plurinacional de la Calidad Educativa (OPCE): solo ≈3% de estudiantes de secundaria aprobaron Matemáticas y Química en 2023–2024.

El municipio debe planificar políticas que fortalezcan la infraestructura educativa, el acceso a materiales y programas complementarios (alimentación escolar, UAIN@), así como coordinar con el Ministerio de Educación.

5. Salud y vulnerabilidad social: La persistencia de enfermedades transmisibles (ej. brotes de sarampión) y no transmisibles refleja debilidades en prevención y cobertura en salud primaria.

Grupos vulnerables (niños, migrantes, personas con discapacidad y adultos mayores) requieren programas focalizados y presupuestos diferenciados.

6. Migración y dinámicas poblacionales: Sacaba recibe migración interna de áreas rurales y otros departamentos, lo que acelera la urbanización y genera nuevas necesidades en servicios públicos.

También existe población migrante de países vecinos en situación de vulnerabilidad, lo que exige políticas de inclusión y acceso a servicios básicos.

7. Cultura cívica y control social:La ciudadanía de Sacaba ha mostrado altos niveles de exigencia y control social hacia la gestión pública, lo que obliga a fortalecer la transparencia, rendición de cuentas y mecanismos de participación en la programación del POA y el PTDI.

En conclusión, los factores socioculturales del municipio de Sacaba en 2026 representan tanto oportunidades como desafíos. Por un lado, la diversidad cultural y la organización social fortalecen la gobernanza participativa; por otro, el rápido crecimiento demográfico y las brechas en salud y educación presionan la capacidad institucional y presupuestaria municipal.

- **Factores Tecnológicos**

La dimensión tecnológica es clave para mejorar la gestión municipal, la provisión de servicios públicos y la transparencia institucional. En el contexto de Sacaba, para la gestión 2026 se identifican los siguientes aspectos:

1. Gobierno electrónico y modernización administrativa: El municipio avanza de manera gradual en la digitalización de procesos administrativos, pero persisten rezagos en:

- Gestión documental digital.
- Trámites en línea accesibles para la población.
- Interoperabilidad con sistemas nacionales (SNIS, SICOES, SPIE).

La falta de un sistema integral limita la eficiencia, reducción de tiempos y control de la corrupción.

2. Acceso a internet y conectividad digital: Según reportes del INE y la ATT, el acceso a internet en zonas urbanas de Sacaba supera el 70%, pero en áreas rurales y distritos alejados todavía es menor al 40%.

Esta brecha tecnológica afecta directamente la educación, el acceso a información y la telemedicina, generando desigualdades territoriales.

3. Tecnologías aplicadas a la educación: Durante la pandemia se evidenció la falta de plataformas educativas municipales propias y la dependencia de medios externos.

Para 2026, es necesario invertir en:

- Aulas digitales.
- Acceso a laboratorios de computación.
- Capacitación docente en competencias digitales.

4. Tecnologías en salud y vigilancia epidemiológica: El brote de sarampión en 2025 demostró limitaciones en:

- Sistemas de notificación digital en tiempo real.
- Capacidades en historia clínica electrónica.
- Georreferenciación de casos para respuesta rápida.

La incorporación de herramientas tecnológicas fortalecería la prevención, control y atención de emergencias sanitarias.

5. Gestión territorial y geoinformación: La Dirección de Catastro y el Observatorio de Geoinformación municipal requieren modernización tecnológica para:

- Monitorear el crecimiento urbano no planificado.
- Diseñar políticas de ordenamiento territorial basadas en evidencia.
- Coordinar con el INE y el Viceministerio de Autonomías mediante plataformas SIG.

6. Innovación en servicios básicos: EMAPAS Sacaba enfrenta desafíos en el monitoreo de redes de agua potable y alcantarillado.

La incorporación de sensores inteligentes, telemetría y sistemas de alerta temprana permitiría mejorar la eficiencia en el uso de recursos hídricos y la detección de fugas.

7. Seguridad ciudadana y tecnología: El municipio todavía carece de un sistema integral de videovigilancia y alarmas comunitarias.

La Ley de Seguridad Ciudadana establece competencias municipales que requieren inversión en infraestructura tecnológica para reducir la inseguridad.

Como conclusión podemos afirmar que los factores tecnológicos en Sacaba muestran un doble panorama: por un lado, avances limitados en digitalización y conectividad; por otro, grandes oportunidades para modernizar la gestión municipal, cerrar brechas rurales-

urbanas y fortalecer la provisión de servicios públicos. La planificación 2026 debe priorizar la inversión tecnológica estratégica y sostenible, vinculada a educación, salud, servicios básicos y seguridad ciudadana.

- **Factores Ambientales**

La dimensión ambiental adquiere especial relevancia para Sacaba, considerando su acelerado crecimiento urbano, la presión sobre recursos naturales y los impactos del cambio climático. Los principales elementos son:

1. Cambio climático y riesgos naturales: Sacaba presenta una alta vulnerabilidad frente a eventos climáticos extremos:

  - Inundaciones en distritos ribereños (principalmente en época de lluvias).
  - Sequías que afectan la producción agrícola y el abastecimiento de agua.
  - Deslizamientos en zonas de ladera y áreas periurbanas.

Estos fenómenos incrementan los costos de atención a desastres, demandando recursos municipales extraordinarios.

2. Gestión del agua y presión hídrica: El crecimiento poblacional (219.092 habitantes según INE 2024) ejerce fuerte presión sobre la disponibilidad y calidad del agua.

EMAPAS enfrenta limitaciones en infraestructura de captación, distribución y tratamiento. Existe competencia entre el consumo humano, agrícola e industrial, lo que genera conflictos socioambientales.

3. Contaminación ambiental y saneamiento: La falta de sistemas de tratamiento de aguas residuales provoca la contaminación de ríos y quebradas.

Los botaderos de residuos sólidos, sin gestión integral ni reciclaje eficiente, generan riesgos de salud y degradación ambiental. La cobertura de alcantarillado es aún insuficiente en áreas periurbanas.

4. Deforestación y pérdida de cobertura vegetal: El avance de la frontera urbana y agrícola genera pérdida de áreas verdes y ecosistemas locales.

Esto afecta la biodiversidad y contribuye a la erosión del suelo y la desertificación. La falta de una política municipal de reforestación sistemática agrava la situación.

5. Crecimiento urbano desordenado: El aumento de la mancha urbana, en muchos casos sin planificación ni servicios básicos adecuados, incrementa la presión ambiental.

Ocupación de zonas de riesgo (riberas, laderas) que vulneran la seguridad de la población y débil aplicación de normativas ambientales y urbanísticas.

6. Normativa y compromisos ambientales: La Ley 1333 de Medio Ambiente establece obligaciones para los gobiernos municipales en la gestión de residuos y protección de recursos naturales. El municipio debe alinearse a políticas nacionales y departamentales en materia de adaptación al cambio climático, seguridad alimentaria y protección de ecosistemas.

En Conclusión, los factores ambientales en Sacaba reflejan una doble amenaza: por un lado, los impactos del cambio climático y la presión sobre los recursos hídricos; por otro, el crecimiento urbano desordenado que incrementa la contaminación y la vulnerabilidad territorial. En este contexto, el POA 2026 debe priorizar inversiones en gestión ambiental, saneamiento, protección de fuentes de agua, reducción de riesgos y educación ambiental comunitaria.

- **Factores Legales**

El marco legal constituye el entorno normativo que regula la acción municipal. Su cumplimiento y articulación son determinantes para la planificación, ejecución y control del POA 2026.

1. Constitución Política del Estado (CPE, 2009): Reconoce la autonomía municipal y otorga competencias exclusivas y concurrentes en materia de planificación, desarrollo humano, gestión ambiental, infraestructura y servicios básicos.

Establece el principio de equidad territorial y social en la distribución de recursos públicos y define la obligación de garantizar derechos fundamentales: educación, salud, agua y saneamiento, vivienda, seguridad ciudadana, entre otros.

2. Ley N.° 031 – Marco de Autonomías y Descentralización (2010): Regula el ejercicio de la autonomía municipal y establece que los municipios deben formular sus Planes Territoriales de Desarrollo Integral (PTDI), en articulación con los planes departamentales y nacionales.

Otorga responsabilidad directa en la gestión de servicios básicos, infraestructura urbana y equipamiento municipal.

3. Ley N.° 777 – Sistema de Planificación Integral del Estado (2016): Determina que la unidad mínima de planificación es el distrito, por lo cual la programación presupuestaria debe estar vinculada a datos poblacionales oficiales del INE.

Obliga a articular el POA 2026 con el PEI municipal y con el próximo PTDI 2026–2030 y establece mecanismos de seguimiento, evaluación y rendición de cuentas.

4. Normativa presupuestaria y financiera: La Ley N.° 1178 (SAFCO) establece principios de eficiencia, eficacia, economía, equidad y transparencia en el uso de recursos públicos.

Las normas del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas (MEFP) definen techos presupuestarios, lineamientos de austeridad y reglas para el manejo de la deuda pública y el Déficit fiscal y la reducción de transferencias del IDH condicionan la capacidad de inversión municipal.

5. Normativa sectorial relevante: en educación la Ley Avelino Siñani – Elizardo Pérez (070), que obliga a los municipios a garantizar infraestructura, equipamiento y alimentación complementaria.

Salud: Ley N.° 475 de Prestaciones de Salud Integral y la implementación del SUS, que implica responsabilidades municipales en equipamiento e insumos.

Medio Ambiente: Ley N.° 1333 y normativa complementaria que establece competencias municipales en gestión de residuos, control de contaminación y protección de recursos hídricos.

Seguridad Ciudadana: Ley N.° 264, que obliga a destinar recursos municipales al fortalecimiento de la seguridad pública.

6. Desafíos legales para el POA 2026: Necesidad de armonizar la programación municipal con las normas nacionales en un contexto de vacío de planes nacionales (PGDES y PDES) hasta la posesión de nuevas autoridades en 2026.

Cumplimiento de obligaciones legales con recursos limitados, lo que exige priorización y austeridad y mayor exigencia de rendición de cuentas y de participación social en la definición de prioridades (comités de vigilancia, juntas vecinales, control social).

En conclusión, el marco legal establece altas responsabilidades para el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, especialmente en servicios básicos, educación, salud y seguridad ciudadana. En un contexto de emergencia financiera, el POA 2026 debe priorizar proyectos con alto impacto social y cumplimiento legal obligatorio, garantizando la sostenibilidad institucional y el respeto a las normas nacionales y municipales.

El Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba debe formular su POA 2026 bajo criterios de austeridad, eficiencia y priorización de proyectos esenciales, respondiendo a un entorno marcado por la incertidumbre política, restricción económica, creciente presión social, riesgos ambientales y exigencias legales. La clave estará en fortalecer la planificación estratégica territorial, garantizando el equilibrio entre sostenibilidad financiera y atención a las necesidades prioritarias de la población.

1.3 PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 -2030

El presupuesto plurianual es un instrumento de planificación y programación presupuestaria que contempla un horizonte de mediano plazo e incluye ingresos, gastos y financiamiento del Sector Público. Asimismo, es un proceso estratégico de proyección y priorización de gasto como política fiscal en un periodo de cinco años (2026 - 2030), a través del cual las decisiones presupuestarias anuales son conducidas por prioridades de política y disciplinadas por una restricción de recursos de mediano plazo.

En fecha 01 de agosto de la presente gestión, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas mediante nota Cite MEFP/VPCF/DGPGP/UET N° 1802/2025 de fecha 28 de julio de 2026, remitió los techos presupuestarios para el POA 2026, donde nos dan a conocer los techos presupuestarios plurianual para la gestión 2026-2030, con lo que se deberán proyectar los gastos corrientes, recurrentes y de inversión pública (Proyectos) a nivel de Programas presupuestarios.

Los Recursos se desglosaron de acuerdo a la directrices de Formulación Presupuestaria para la gestión 2026 y normas vigentes además de contemplar el registro en el Programa 99-0000-00 PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS (DEUDAS) para las deudas de financiamiento con el Fondo Nacional de Desarrollo Regional (FNDR), FONPLATA, etc.

Los techos proyectados por el Presupuesto General de la Nación (PGN), para la gestión 2026 es de Bs.- es de Bs.- 326.729.011,00, gestión 2027 es de Bs.- 316.542.354,00, gestión 2028 es de Bs.- 315.649.824,00, gestión 2029 es de Bs.- 319.757.558,00, y para la gestión 2030 es de Bs.- 321.714.299,00, de acuerdo a las directrices del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, los cuales deberán ser registrados y presentados en el Módulo de Formulación Presupuestaria del Sistema de Gestión Pública (SIGEP).

TECHOS PRESUPUESTARIOS PLURIANUALES
GESTIÓN 2026 – 2030

FUENTES DE RECURSOS GENERALES	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2027 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2028 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2029 BS.	PRESUPUESTO PLURIANUAL 2030 BS.	TOTAL PLURIANUAL BS.
COPARTICIPACION TRIBUTARIA	**181.658.084,00**	177.641.849,00	176.805.468,00	181.648.133,00	183.747.741,00	901.501.275,00
RECURSOS ESPECIFICOS	**113.500.000,00**	109.500.000,00	109.500.000,00	109.500.000,00	109.500.000,00	551.500.000,00
RECURSOS ESPECIFICOS SALUD	**830.000,00**	830.000,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	4.150.000,00
IMPUESTOS DIRECTOS A LOS HIDROCARBUROS	**20.533.069,00**	18.570.505,00	18.514.356,00	17.779.425,00	17.636.558,00	93.033.913,00
SALDO GESTION ANTERIOR	**10.000.000,00**	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	50.000.000,00
SALDOS CAJA BANCO EN SALUD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEL TESORO GENERAL DE LA NACION (BONO DISCAPACIDAD)	**207.858,00**	0,00	0,00	0,00	0,00	207.858,00
TOTAL RECURSOS	326.729.011,00	316.542.354,00	315.649.824,00	319.757.558,00	321.714.299,00	1.600.393.046,00

2 MARCO ESTRATÉGICO

El marco estratégico que orienta la Planificación Operativa Anual (POA) 2026 del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba se fundamenta en el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), establecido por la Ley N.º 777 de 21 de enero de 2016. Este sistema determina que toda planificación anual, sectorial e institucional debe articularse con los instrumentos de largo y mediano plazo definidos por el nivel central del Estado y los niveles territoriales.

El año 2026 marca el inicio de un nuevo ciclo quinquenal de planificación, lo que otorga al POA 2026 un carácter transitorio mientras se actualizan los planes con horizonte al 2030. Sin embargo, al no haberse publicado aún los nuevos instrumentos del nivel central, el POA se articula a los lineamientos nacionales, departamentales y municipales actualmente vigentes, que cuentan con aprobación normativa, mientras avanza el proceso de formulación de los nuevos planes.

En este contexto, el POA 2026 se estructura bajo los siguientes referentes:

- La transición del marco estratégico 2021–2025 al nuevo ciclo 2026–2030, definido en el SPIE.
- Los lineamientos y directrices de planificación emitidos por el Ministerio de Planificación del Desarrollo (MPD), aplicables a todos los gobiernos autónomos.
- El Plan Territorial de Desarrollo Integral (PTDI) del Departamento de Cochabamba (Ley Departamental N° 531/021) y el Plan Territorial de Desarrollo Integral del Municipio de Sacaba (Ley Municipal N° 420/2025).
- Los lineamientos del Plan Estratégico Institucional (PEI) del municipio de Sacaba 2026–2030, que se encuentra en elaboración.

De esta manera, el **POA 2026** se consolida como un instrumento operativo legalmente respaldado, alineado al SPIE y preparado para adaptarse de manera dinámica a las futuras directrices nacionales, garantizando coherencia en el proceso de transición hacia el nuevo ciclo de planificación.

2.1 La Agenda Patriótica y el PDES en transición

La Agenda Patriótica del Bicentenario 2025 y el Plan Desarrollo Económico y Social (PDES) fueron los instrumentos de mediano plazo que orientan la planificación nacional hasta el Bicentenario.

Si bien su horizonte formal culmina en 2025, ambos documentos no se descartan, sino que deben seguir aplicándose como base histórica y técnica para la formulación y articulación de los planes de menor nivel, mientras todavía se vaya trabajando en el rediseño del nuevo PGDES 2026–2030, el cual se encuentra en elaboración y será el eje articulador de las políticas públicas nacionales hacia 2030.

Por ello, el POA 2026:

- Reconoce y valora los avances del periodo 2021–2025.
- Adopta los lineamientos preliminares del nuevo PGDES para garantizar continuidad.
- Ajusta su programación operativa para facilitar la transición hacia los nuevos objetivos nacionales de desarrollo.

2.2 Actualización del Plan Territorial de Desarrollo Integral Departamental 2026-2030

El Plan Territorial de Desarrollo Integral (PTDI) del Gobierno Autónomo Departamental de Cochabamba, vigente hasta el 2025, ha orientado la planificación departamental bajo un enfoque político que proyecta a Cochabamba como un territorio económicamente reactivado, con reducción de la pobreza social, material y espiritual, acceso equitativo a servicios sociales de calidad, compromiso con la salud y la seguridad alimentaria, y respeto a las funciones ambientales y los derechos de la Madre Tierra. Todo ello sustentado en la gestión integral del territorio y en la implementación de políticas integrales de desarrollo por sistemas de vida y regiones.

Durante este ciclo, el PTDI Departamental definió cuatro ejes de política principales:

1. Reactivación del aparato productivo departamental.
2. Gestión de la Salud Familiar Comunitaria Intercultural y fortalecimiento de la salud preventiva.
3. Protección, recuperación y conservación del territorio y de la Madre Tierra.
4. Consolidación institucional para una gestión pública eficiente y coordinada.

Estos ejes permitieron estructurar acciones conjuntas entre la Gobernación, los Gobiernos Autónomos Municipales, instituciones públicas y privadas, y la sociedad civil organizada, con el propósito de avanzar hacia el Vivir Bien.

En el caso del municipio de Sacaba, la articulación con el PTDI Departamental permitió coordinar y ejecutar acciones estratégicas, entre las que destacan:

- **Fortalecimiento productivo:** apoyo y promoción de micro y pequeñas empresas, así como incremento de áreas de producción agrícola bajo riego.
- **Gestión de recursos hídricos:** construcción de aducciones vinculadas al sistema Misicuni y manejo integral de microcuencas.
- **Mejoramiento de infraestructura vial:** mantenimiento y construcción de caminos rurales para fortalecer la integración territorial.
- **Salud y bienestar:** incremento del acceso de la población al Sistema Único de Salud (SUS) y atención gratuita a pacientes con enfermedades priorizadas.
- **Gestión ambiental y conservación:** monitoreo de calidad ambiental, manejo integral de áreas naturales y biodiversidad.

Si bien este PTDI finaliza su horizonte en la gestión 2025, sus avances, logros y lecciones aprendidas constituyen insumos técnicos clave, para la formulación del nuevo PTDI Departamental 2026–2030. En este contexto, el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba asumirá como prioridad la alineación proactiva al nuevo ciclo de planificación departamental, con el objetivo de asegurar la continuidad de las políticas de desarrollo integral y la optimización de recursos para el beneficio de la población.

2.3 PTDI Sacaba 2026-2030

El marco estratégico de planificación para el municipio de Sacaba, proyectando los Ejes de Desarrollo Municipal (EDM) del PTDI 2021-2025 y definieron las políticas y lineamientos que guiarán la gestión territorial, social y económica para el periodo 2026-2030. Esta planificación se alinea con la visión de un municipio que busca la equidad, el desarrollo sostenible y el "Vivir Bien" de sus habitantes.

2.4.1 Visión de desarrollo del Municipio de Sacaba

Sacaba, un municipio líder en la región metropolitana, se proyecta al año 2030 como un territorio con cohesión social, innovador y productivo, que ha consolidado su desarrollo integral y sostenible. Enfocados en el bienestar de sus habitantes, se ha priorizado una gestión territorial ordenada y equitativa, fortalecido nuestros servicios de salud y educación y diversificando nuestra economía para generar un crecimiento sostenido.

La visión se centra en una ciudadanía participativa y segura, donde la calidad de vida es el pilar de toda acción municipal. Buscando un equilibrio entre el crecimiento urbano y la protección de la Madre Tierra, conservando el patrimonio natural y cultural para las futuras generaciones. El municipio de Sacaba se distingue por ser un espacio de convivencia pacífica, con una infraestructura moderna, una economía plural y una administración pública transparente y eficiente, que trabaja incansablemente para el Vivir Bien de cada uno de sus ciudadanos.

2.4.2 Políticas y Lineamientos estratégicos de desarrollo Municipal:

El Municipio de Sacaba presenta su marco estratégico y de desarrollo territorial mediante 5 Ejes de Desarrollo Municipal (EDM): Ocupación y desarrollo urbano sostenible; Desarrollo Humano Integral; Economía Plural; Madre Tierra; Administración Territorial, los

mismos establecen Políticas y Lineamientos estratégicos en el que se basa su planificación quinquenal, los cuales se detallan a continuación:

EDM 1: OCUPACIÓN Y DESARROLLO URBANO SOSTENIBLE

- Política 1. Gestión Inteligente del Territorio: Fomentar un crecimiento urbano compacto, inclusivo y resiliente.

EDM 2: DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CON EQUIDAD

- Política 1. Salud para Todos: Fortalecer la atención de salud en todos los niveles, con énfasis en la promoción y prevención.
- Política 2. Educación de Calidad y Oportunidades: Garantizar una educación inclusiva y de calidad para el desarrollo integral.
- Política 3. Masificación del Deporte y el Bienestar: Promover la cultura deportiva como medio para la salud y la integración social.
- Política 4. Vida Digna, Segura y sin Violencia: Garantizar la protección de los derechos fundamentales de todos los habitantes.
- Política 5. Promoción de la Identidad y el Patrimonio Cultural: Fomentar y preservar la diversidad cultural del municipio.

EDM 3: ECONOMÍA PRODUCTIVA

- Política 1. Seguridad Alimentaria e Innovación Productiva: Fomentar una economía productiva diversificada y sostenible.
- Política 2. Reactivación Económica y Emprendimiento: Generar condiciones y oportunidades para la dinamización económica del municipio.
- Política 3. Mercados Justos y Ordenados: Fortalecer los mercados municipales como espacios de desarrollo equitativo.
- Política 4. Desarrollo Turístico Sostenible: Dinamizar la economía a través del turismo comunitario y recreativo.

EDM 4: GESTIÓN INTEGRAL DE LA MADRE TIERRA

- Política 1. Ciudad Resiliente y Sostenible: Fortalecer la capacidad institucional y social para mitigar los riesgos ambientales.

EDM 5: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TRANSPARENTE Y EFICIENTE

- Política 1. Modernización y Eficiencia Institucional: Fortalecer la capacidad administrativa y financiera del Gobierno Municipal.
- Política 2. Participación y Control Social: Promover la participación activa de la sociedad en la planificación y fiscalización de la gestión pública.

2.5 PEI del Gobierno autónomo municipal de Sacaba

El Plan Estratégico Institucional (PEI) 2026-2030 es el instrumento de gestión de mediano plazo del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, que articula los Ejes de Desarrollo Municipal (EDM) definidos en el PTDI con las acciones y la capacidad institucional. Este plan se enfoca en fortalecer las capacidades internas y los procesos de gestión pública para

garantizar la ejecución eficiente y transparente de las políticas y lineamientos estratégicos del municipio.

La planificación del PEI 2026-2030 el cual se encuentra en proceso de elaboración, el mismo que se consolidará y establecerá los pilares de la cultura institucional, alineando la gestión pública con la visión de desarrollo del municipio. A continuación, se detallan la **Misión, Visión y los Principios y Valores** que guiarán la labor del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba.

- **Misión Institucional:**

  "El gobierno municipal de Sacaba es una entidad territorial autónoma, transparente y comprometida con el medio ambiente, que impulsa el Desarrollo Socioeconómico, Humano y Territorial, a través de la generación de políticas de desarrollo integral sostenible; basadas en los principios de democracia participativa e imparcial, y con servidores públicos éticos y responsables que buscan la reactivación económica en beneficio de la población sacabeña"

- **Visión Institucional:**

  "El Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba se consolida como referente nacional y es el primero en Desarrollo Institucional por su modelo de gestión eficiente y transparente, que cuenta con políticas públicas innovadoras que respetan el medio ambiente y buscan satisfacer las necesidades de la población sacabeña, a través de la prestación de servicios digitales, especializados y de calidad, y con el compromiso de los servidores públicos por el Vivir Bien"

Principios y Valores Institucionales

- **Transparencia:** Actuar con total claridad en el uso de los recursos y en la toma de decisiones, garantizando el acceso a la información pública.
- **Eficiencia:** Optimizar los recursos humanos, técnicos y financieros para lograr los objetivos institucionales de manera oportuna y efectiva.
- **Equidad:** Garantizar que los servicios y beneficios del desarrollo lleguen a toda la población, sin discriminación.
- **Participación:** Promover la activa participación ciudadana en la planificación, ejecución y control de la gestión municipal.
- **Responsabilidad:** Asumir el compromiso de responder por las acciones y decisiones, velando por el interés común de los habitantes.
- **Innovación:** Buscar constantemente nuevas y mejores formas de gestionar y proveer servicios públicos, incorporando la tecnología para la mejora continua.

2.5.2 Planificación del mediano plazo PEI 2026-2030:

Establecidas la Misión, Visión y los Principios y Valores institucionales servirán como guía para llevar a cabo todas las acciones de planificación, tomando en cuenta también los pilares institucionales que son el punto de partida para alinear los objetivos estratégicos y

las acciones subsecuentes, asegurando que cada actividad contribuya a la consecución del "Vivir Bien" en el municipio.

3. POLÍTICA PÚBLICA MUNICIPAL PRIORIZADA PARA LA GESTIÓN 2026

El año 2026 marca el inicio de un nuevo ciclo quinquenal de planificación, en el que el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba (GAMS) transita hacia la actualización de sus instrumentos estratégicos con horizonte al 2030. Mientras los nuevos planes del nivel central y territorial se encuentran en proceso de formulación, el municipio mantiene la articulación con los lineamientos nacionales, departamentales y municipales vigentes, en el marco de la Ley N.º 777 del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE).

Durante el periodo 2021–2025, el Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) — conformado por 10 ejes estratégicos orientados a la reconstrucción económica y a la industrialización con sustitución de importaciones— ha guiado la formulación de acciones y resultados en el municipio. Estos objetivos se consolidaron en los planes de mediano plazo, como el Plan Territorial de Desarrollo Integral (PTDI) 2021–2025, aprobado mediante la Ley Municipal N.º 339/2023, y el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021–2025, aprobado mediante la Ley Municipal N.º 045/2023. Con base en estos instrumentos, el GAMS ha integrado la planificación estratégica con la operativa (PEI–POA), priorizando necesidades y orientando inversiones hacia áreas críticas para el desarrollo local.

La problemática del cambio climático, especialmente la escasez de agua, ha sido uno de los desafíos más urgentes. Las sequías recurrentes han reducido el caudal de fuentes superficiales y subterráneas, afectando tanto el consumo humano como la producción agropecuaria. Ante esta situación, se activó un Plan de Emergencia que incluye la perforación de pozos, el abastecimiento mediante cisternas y campañas de sensibilización sobre el uso racional del agua. Este escenario motivó la declaratoria de emergencia municipal por escasez de agua, mediante la Ley Municipal N.º 344/2023, que obliga a adoptar medidas para garantizar el acceso al agua potable y su disponibilidad para la producción.

Como respuesta, la política priorizada para 2026 se mantiene bajo el lineamiento "Agua para Vivir Bien", orientado a asegurar la calidad, disponibilidad y uso responsable del recurso hídrico. Esta política se implementa con principios de solidaridad, complementariedad, equidad y sostenibilidad, y busca integrar de forma transversal a los sectores relacionados.

Junto con esta política central, el municipio de Sacaba ha establecido tres lineamientos prioritarios para el desarrollo de la gestión 2026:

- **Lineamiento 1: Agua para Vivir Bien**
  Consolidar redes de provisión de agua potable en todos los asentamientos urbanos y promover acciones para fortalecer la producción agrícola urbana,

periurbana y rural, en coordinación con el Ministerio de Medio Ambiente y Agua (MMAyA), en el marco de la seguridad y soberanía alimentaria.

- **Lineamiento 2: Salud con Calidad y Calidez**
  Continuar con proyectos de infraestructura y equipamiento de salud, priorizando acciones de prevención, promoción de hábitos saludables y control de enfermedades transmisibles y crónicas, con el fin de mejorar la calidad de vida de la población.
- **Lineamiento 3: Fortalecimiento de la Educación**
  Mejorar la infraestructura y equipamiento educativo, y fortalecer programas como la alimentación complementaria y el suministro de material escolar, promoviendo condiciones para un aprendizaje inclusivo y de calidad.

Este enfoque integral permitirá al municipio de Sacaba avanzar hacia un desarrollo sostenible, resiliente y orientado al bienestar de su población, manteniendo coherencia con los planes en transición y preparando el camino hacia los nuevos instrumentos estratégicos 2026–2030.

4. OBJETIVOS DE GESTIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

- **OBJETIVO DE GESTIÓN 1:**

Consolidar acciones clave para la provisión de agua potable en el municipio de Sacaba, incluyendo la construcción de nuevas redes de distribución, la perforación de pozos, la protección de cuencas y el reciclaje de aguas residuales en asentamientos urbanos. Estas Acciones fortalecerán la gestión del acceso al agua y promoverán el uso responsable del recurso, en alineación con la Visión Territorial del Plan Territorial de Desarrollo Integral PTDI 2021-2025 (Actualmente vigente).

- **OBJETIVO DE GESTIÓN 2:**

Implementar acciones enfocadas en la mejora de la infraestructura y el equipamiento de los centros de salud de primer y segundo nivel en el municipio de Sacaba, así como en el fortalecimiento de programas de prevención y promoción de la salud. Estas acciones mejorarán la calidad de la atención sanitaria y la concienciación sobre el control de enfermedades, en alineación con la Visión Territorial del Plan Territorial de Desarrollo Integral PTDI 2021-2025 (Actualmente vigente).

- **OBJETIVO DE GESTIÓN 3:**

Implementar acciones clave, como la mejora de la infraestructura educativa, el equipamiento, y la implementación de programas de alimentación complementaria, junto con iniciativas para garantizar el acceso a materiales educativos. Estas acciones fomentarán un desarrollo educativo de calidad para los estudiantes, en alineación con la Visión Territorial del Plan Territorial de Desarrollo Integral PTDI 2021-2025 (Actualmente vigente).

5 PLANIFICACIÓN OPERATIVA DE LA GESTIÓN 2026

5.1 CUADRO 1: ARTICULACIÓN POA - PEI

5.2 CUADRO 2: PROGRAMACIÓN DE ACCIONES A CORTO PLAZO

5.3 CUADRO 3: DETERMINACIÓN DE OPERACIONES Y TAREAS

5.4 CUADRO 4: DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS

6. FORMULACIÓN Y REGISTRO DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL 2026 – 2030

FORMULARIO Nº1: RESÚMEN DE ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PLURIANUAL)

FORMULARIO Nº2: RESÚMEN DE PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS

FORMULARIO Nº3.1. : PRESUPUESTO ANUAL DE RECURSOS

FORMULARIO Nº3.2. : PRESUPUESTO ANUAL DE GASTOS

7. ESTRUCTURA GENERAL DE RECURSOS POA 2026

8. ESTRUCTURA GENERAL DE GASTOS POA 2026

9. DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

Plan Operativo Anual del Concejo Municipal Gestión 2026

Planilla Presupuestaria del Legislativo Municipal Gestión 2026

Estructura Organizativa del Legislativo Municipal Gestión 2026

Planilla Presupuestaria del Ejecutivo Municipal Gestión 2026

Estructura Organizativa del Ejecutivo Municipal Gestión 2026

Código Institucional Empresa EMAPAS

Transferencia a EMAPAS

Plan de Inversión con Recursos IDH

Memorias de Cálculo Recursos Específicos

Cuentas por Cobrar Largo Plazo

Conciliaciones Bancarias Municipales

Deudas Municipales

Presupuesto General de Salud

10. ANEXOS

Informe Técnico y Legal

Pronunciamiento de la Instancia de Participación y Control Social Nº013/2025

Convenios

Actas de Conformidad de Distritos

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

FORMULACIÓN Y REGISTRO DEL PRESUPUESTARIO PLURIANUAL 2026-2030

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE RECURSO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

GRUPO	DENOMINACIÓN	FTE. FIN.	ORG. FIN.	2026	2027	2028	2029	2030
				PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
12000	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12000	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	20	230	0.00	830,000.00	830,000.00	830,000.00	830,000.00
13000	INGRESOS POR IMPUESTOS	20	210	0.00	80,301,276.00	80,301,276.00	80,301,276.00	80,301,276.00
14000	REGALIAS	20	220	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	20	210	0.00	28,238,724.00	28,238,724.00	28,238,724.00	28,238,724.00
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16000	INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD	20	210	0.00	960,000.00	960,000.00	960,000.00	960,000.00
18000	DONACIONES CORRIENTES	80	345	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	41	111	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	41	113	0.00	177,641,849.00	176,805,468.00	181,648,133.00	183,747,741.00
19000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	41	119	0.00	18,570,505.00	18,514,356.00	17,779,425.00	17,636,558.00
19000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	41	120	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	41	111	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	41	121	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	43	314	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	43	413	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	43	415	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	43	732	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	43	997	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	44	115	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	44	720	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	20	220	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	41	113	0.00	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00	10,000,000.00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	41	120	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	41	121	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	42	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE RECURSO

Fecha: 08/09/2025 01:10:43
Gestión: 2026
Usuario: RMV375735400
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RFprPresupPluriRec

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

GRUPO	DENOMINACIÓN	FTE. FIN.	ORG. FIN.	2026 PROG.	2027 PROG.	2028 PROG.	2029 PROG.	2030 PROG.
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	44	115	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	44	720	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
36000	OBTENCION DE PRESTAMOS INTERNOS Y DE FONDOS - FIDEICOMISOS	92	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
37000	OBTENCIÓN DE PRÉSTAMOS DEL EXTERIOR	70	411	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL				**0.00**	**316,542,354.00**	**315,649,824.00**	**319,757,558.00**	**321,714,299.00**

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Pedro Gütierrez Vidaurre ALCALDE GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Winder Quiroga Peredo SECRETARIO MUNICIPAL DE PLAFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Roger R. Saavedra Miranda JEFE DE PRESUPUESTOS a.i. GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACAB	
RESPONSABLE QUE ELABORA		

PROG. Programado

FECHA: 08/09/2025

RESUMEN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS ARTICULADO A LA ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO			PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs)				
					2026	2027	2028	2029	2030
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
69	Ejecutar el 100% la tasa de la eficacia en el funcionamiento de la alcaldía municipal de Sacaba al 2030	100% la tasa de la eficacia en el funcionamiento de la alcaldía munici	00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO	0.00	46,090,554.00	46,090,554.00	46,090,554.00	46,090,554.00
70	Ejecutar al 100% la disponibilidad de (Productos farmacéuticos, sanitarios y nutricionales) para el Sistema Único de Salud por año en el Municipio de Sacaba al 2030	100% de disponibilidad de (Productos farmacéuticos, sanitarios y nutr	200	GESTIÓN DE SALUD	0.00	29,960,003.00	29,960,003.00	29,960,003.00	29,960,003.00
71	Cumplimiento del 100% la cobertura de servicios educativos complementarios esenciales para el buen funcionamiento de las U E del municipio de Sacaba al 2030.	100% la cobertura de servicios educativos complementarios esenciales	210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN	0.00	11,338,119.00	11,337,808.00	11,337,492.00	11,336,481.00
72	Fortalecer el 100% de las capacidades productivas agrícolas sostenibles para garantizar la seguridad alimentaria en el municipio de Sacaba hasta el año 2030.	100% de las capacidades productivas agrícolas sostenibles para garanti	100	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - DESARROLLO PRODUCTIVO	0.00	180,980.00	180,980.00	180,980.00	180,980.00
73	Garantizar el 100% de cobertura con la entrega responsable de alimentación complementaria y merienda escolar a estudiantes inscritos en U E publicas y de convenio durante la gestión escolar en el municipio de Sacaba al 2030	100% de cobertura con la entrega responsable de alimentación compleme	211	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - ALIMENTACION COMPLEMENTARIA	0.00	30,100,000.00	30,100,000.00	30,100,000.00	30,100,000.00
74	Alcanzar el 100% la de continuidad funcional efectiva de los centros UAIN@ en el municipio de Sacaba al 2030	100% la de continuidad funcional efectiva de los centros UAIN@ en el m	212	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - UAIN@ (EXPAN)	0.00	1,830,878.00	1,830,878.00	1,830,878.00	1,830,878.00
75	Alcanzar el 100% la cobertura a personas mayores de 15 años con el programa POSTALFABETIZACION garantizando la continuidad educativa y la adquisición de habilidades en el municipio de Sacaba al 2030	100% la cobertura a personas mayores de 15 años con el programa POSTA	213	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - POST-ALFABETIZACION	0.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00
76	Garantizar el 100% la cobertura con equipamiento a las Unidades Educativas del municipio de Sacaba al 2030.	100% la cobertura con equipamiento a las Unidades Educativas del mun	214	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - EQUIPAMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS	0.00	7,448,612.00	7,448,612.00	6,903,544.00	6,913,323.00
77	Garantizar al 100% la dotación de material escolar a estudiantes inscritos en Unidades Educativas publicas y de convenio en el municipio de Sacaba al 2030	100% la dotación de material escolar a estudiantes inscritos en Unidad	215	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MOCHILA ESCOLAR	0.00	5,685,290.00	5,685,290.00	5,685,290.00	5,685,290.00
78	Implementar el 100% de estrategias para fortalecer la productividad agropecuaria y la economía plural en el municipio de Sacaba hasta el año 2030.	100% de estrategias para fortalecer la productividad agropecuaria y la	101	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN AGRICOLA	0.00	992,101.00	992,101.00	992,101.00	992,101.00
79	Ejecutar la construcción de 2 nuevas infraestructuras de establecimientos de U.E. en el Municipio de Sacaba para al 2030	2 nuevas infraestructuras de establecimientos de U.E. en el Municipio	216	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - INFRAESTRUCTURAS DE EDUCACION	0.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00
80	Mejorar al 100% con acciones y actividades el ordenamiento vial y los servicios de transporte urbano que permita mejorar el flujo del tráfico y la seguridad vial del Municipio de Sacaba al 2030	100% con acciones y actividades el ordenamiento vial y los servicios d	271	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO - REORDENAMIENTO VEHICULAR	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
81	Fortalecer al 100% la funcionalidad operativa para promover el deporte, precautelando la conservación, cuidado de los campos deportivos en el Municipio de Sacaba al 2030.	100% la funcionalidad operativa para promover el deporte, precauteland	220	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - FUNCIONAMIENTO DEPORTES	0.00	2,216,397.00	2,216,397.00	2,216,397.00	2,216,397.00
82	Ejecutar la apertura de 120,000 m2 caminos en el area urbana y rural del Municipio de	120,000 m2 caminos en el area urbana y rural del	270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA	0.00	5,398,764.00	5,398,764.00	5,398,764.00	5,398,764.00

RESUMEN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS ARTICULADO A LA ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO			PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs)				
					2026	2027	2028	2029	2030
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
	Sacaba al 2030	Municipio de Sacaba a							
83	Ejecutar el 100% de nuevas infraestructuras deportivas en el Mun cipio de Sacaba al 2030.	100% de nuevas infraestructuras deportivas en el Municipio de Sacaba a	221	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - INFRAESTRUCTURA DEPORTES	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
84	Consolidar el 100 % la gestión cultural para el desarrollo integral de las artes, fortaleciendo las relaciones intra e interculturales en el municipio de Sacaba al 2030	100 % la gestión cultural para el desarrollo integral de las artes, f	230	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO - GESTIÓN DE EVENTOS CULTURALES	0.00	672,460.00	672,460.00	672,460.00	672,460.00
85	Ejecutar el 100% la tasa de la eficacia en el funcionamiento del Consejo Municipal de Sacaba al 2030	100% la tasa de la eficacia en el funcionamiento del Consejo	01	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO	0.00	7,500,000.00	7,500,000.00	7,500,000.00	7,500,000.00
86	Consolidar el 100% de estrategias integrales para optimizar el rendimiento sanitario, genético y productivo del sector pecuario en el municipio de Sacaba de forma anual hasta 2030.	100% de estrategias integrales ejecutadas para optimizar el rendimient	102	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN PECUARIA	0.00	147,312.00	147,312.00	147,312.00	147,312.00
87	Garantizar el 100% de proyectos de mantenimiento y mejoramiento de infraestructura de patrimonios culturales en el Municipio de Sacaba al 2030	100% de proyectos de mantenimiento y mejoramiento de infraestructura d	231	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO - CONSERVACION DE PATRIMONIOS CULTURALES	0.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00
88	Alcanzar el 100 % la cobertura de atención a mujeres en situación de vulnerabilidad con programas de género en el municipio de Sacaba al 2030.	100 % la cobertura de atención a mujeres en situación de vulnerabilida	250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER	0.00	8,377,311.00	8,330,641.00	8,283,217.00	8,131,582.00
89	Fortalecer el 100% de las estrategias de fomento a las capacidades técnicas agroproductivas en el municipio de Sacaba hasta el año 2030.	100% de las estrategias de fomento a las capacidades técnicas agroprod	103	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - MAQUINARIA AGRICOLA	0.00	213,400.00	213,400.00	213,400.00	213,400.00
90	Ejecutar la atención en 100% de solicitudes recibidas de mantenimiento y mejoramiento del alumbrado público por año, en el Municipio de Sacaba el año 2030	100% de solicitudes recibidas de mantenimiento y mejoramiento del alum	160	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO - ALUMBRADO PUBLICO	0.00	3,754,882.00	3,754,882.00	3,754,882.00	3,754,882.00
91	Ejecutar el 100% de atención de servicios solicitados en Cementerios del municipio de Sacaba, garantizando un servicio de calidad y eficiente hasta la gestión 2030	100% de atención de servicios solicitados en Cementerios del municipio	300	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - CEMENTERIO MUNICIPAL	0.00	160,000.00	160,000.00	160,000.00	160,000.00
92	Alcanzar el 100% la cobertura de atención integral de casos recibidos de personas en situación de vulnerabilidad y víctimas de violencia en el Municipio de Sacaba al 2030	100% la cobertura de atención integral de casos recibidos de personas	251	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER	0.00	239,780.00	239,780.00	239,780.00	239,780.00
93	Ejecutar el 100% de solicitudes de nuevas instalaciones y mejoramientos de la señalización en zonas críticas del Municipio de Sacaba al 2030	100% de solicitudes de nuevas instalaciones y mejoramientos de la seña	161	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO - SEMAFORIZACIÓN	0.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00
94	Implementar 100 % estrategias de prevención para grupos vulnerables y de la mujer en situación de violencia en el munic pio de Sacaba al 2030.	100 % estrategias de prevención para grupos vulnerables y de la mujer	252	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ASUNTOS DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA	0.00	1,346,153.00	1,346,153.00	1,346,153.00	1,346,153.00
95	Alcanzar el 100% la cobertura de atención integral de la población de adultos mayores en el Municipio de Sacaba al 2030	100% la cobertura de atencion integral de la población de adultos mayo	253	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ADULTO MAYOR	0.00	84,555.00	84,555.00	84,555.00	84,555.00
96	Ejecutar la ornamentación el 100% la tasa del recorrido de la ruta turistica navideña en el	100% la tasa del recorrido de la ruta turistica navideña en el	162	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO - OTROS SERVICIOS DE ALUMBRADO	0.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00

RESUMEN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS ARTICULADO A LA ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO			PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs)				
					2026	2027	2028	2029	2030
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
	Municipio de Sacaba al 2030	Municip							
97	Alcanzar el 100% la cobertura de atenciones a personas con discapacidad a todas las denuncias recibidas en el Municipio de Sacaba al 2030	100% la cobertura de atenciones a personas con discapacidad a todas l	254	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	0.00	158,861.00	158,861.00	158,861.00	158,861.00
98	Cumplir el 100% de estrategias técnicas y financieras para el funcionamiento y control ambiental del sistema de saneamiento básico, en coordinación con EMAPAS cada año hasta el 2030	100% de cumplimiento de estrategias técnicas y financieras para el fun	110	SANEAMIENTO BÁSICO - PAGO Y TRANSFERENCIAS A EMAPAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
99	Alcanzar el 100% la cobertura de atención integral a la juventud, garantizando el ejercicio pleno de los derechos y deberes en el municipio de Sacaba al 2030	100% la cobertura de atención integral a la juventud, garantizando el	255	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES	0.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
100	Ejecutar el 100% de los mantenimientos, adquisiciones y seguimientos de proyectos de ampliación de los Cementerios de Sacaba al 2030.	100% de los mantenimientos, adquisiciones y seguimientos de proyectos	301	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CEMENTERIOS	0.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00
101	Alcanzar al 100% la cobertura de atención integral de niños niñas y adolescentes (NNA) en el Municipio de Sacaba al 2030	100% la cobertura de atención integral de niños niñas y adolescentes (	260	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	0.00	524,753.00	524,753.00	524,753.00	524,753.00
102	Cumplir al 100% el fortalecimiento institucional en coordinación con la policia departamental y provincial, para el buen funcionamiento de la FELCV y FELCC en el municipio de Sacaba al 2030	100% el fortalecimiento institucional en coordinación con la policia d	330	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA	0.00	158,647.00	158,647.00	158,647.00	158,647.00
103	Ejecutar 1000 mL de mantenimiento, mejoramiento y construcción de infraestructura de sistemas de agua potable en los distritos urbanos y rurales del Municipio de Sacaba al 2030	1000 mL de mantenimiento, mejoramiento y construcción de infraestructu	111	SANEAMIENTO BÁSICO - AGUA POTABLE EN ÁREA RURAL	0.00	402,376.00	402,376.00	402,376.00	402,376.00
104	Ejecutar el 100% de mantenimientos de infraestructura urbana y rural del Municipio de Sacaba al 2030	100% de mantenimientos de infraestructura urbana y rural del Municipio	170	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES	0.00	2,727,775.00	2,727,775.00	2,727,775.00	2,727,775.00
105	Fortalecer al 100% la funcionalidad operativa en seguridad ciudadana en coordinación directa con la policía departamental y provincial para la prestación de servicios inregrales en el Municipio de Sacaba al 2030.	100% la funcionalidad operativa en seguridad ciudadana en coordinación	331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA	0.00	1,614,426.00	1,614,426.00	1,614,426.00	1,614,426.00
106	Ejecutar el 100% de los procesos administrativos, financieros y sociales necesarios para consolidar la gestión integral del GAM Sacaba al 2030.	100% de los procesos administrativos, financieros y soc ales necesario	340	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	0.00	963,767.00	960,422.00	979,793.00	988,191.00
107	Ejecutar el 100% de infraestructuras de desague pluvial en el municipio de Sacaba al 2030	100% de infraestructuras de desague pluvial en el municipio de Sacaba	112	SANEAMIENTO BÁSICO - DESAGUE PLUVIAL	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
108	Ejecutar el 100% de intervenciones en seguridad ciudadana con infraestructura, mejoramiento y mantenimiento, en el municipio de sacaba al 2030	100% de intervenciones en seguridad ciudadana con infraestructura, mej	332	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - INFRAESTRUCTURAS SEGURIDAD CIUDADANA	0.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
109	Ejecutar la construcc on de 348,461 m2 de vias Urbanas en el Municipio de Sacaba al año 2030	348,461 m2 de vias Urbanas en el Municipio de Sacaba al año 2030	171	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS URBANAS	0.00	11,871,954.00	11,871,954.00	11,871,954.00	11,871,954.00

RESUMEN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS ARTICULADO A LA ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO			PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs)				
					2026	2027	2028	2029	2030
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
110	Ejecutar el mantenim ento y mejoramiento de 250,000 m2 de camir os urbanos y rurales en el Municipio de Sacaba al 2030	250,000 m2 de camir os urbanos y rurales en el Municipio de Sacaba al 2	180	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - VIAS	0.00	1,667,237.00	1,667,237.00	1,667,237.00	1,667,237.00
111	Ejecutar el 100% de mantenimiento y mejoramiento del sistema de alcantarillado sanitario en el Municipio de Sacaba al 2030	100% de mantenimiento y mejoramiento del sistema de alcantarillado san	113	SANEAMIENTO BÁSICO - ALCANTARILLADO Y PTAR	0.00	279,000.00	279,000.00	279,000.00	279,000.00
112	Ejecutar el 100% de los pagos de sueldos al personal eventual de las secretarías estratégicas del GAM Sacaba hasta el año 2030.	100% de los pagos de sueldos al personal eventual de las secretarías e	341	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ADMINISTRACION CENTRAL	0.00	39,388,298.00	39,388,298.00	39,388,298.00	39,388,298.00
113	Ejecutar el 100% de Procedimientos administrativos y operativos de Gestión urbana y territorial, para la regulación del uso y ocupación del territorio en el Municipio de Sacaba al año 2030	100% de Procedimientos administrativos y operativos de Gestión urbana y	190	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - GESTION URBANA Y TERRITORIAL	0.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00
114	Ejecutar el 100% de mantenimiento y mejoramiento de infraestructuras de sistemas de riego en el municipio de Sacaba al 2030	100% de mantenimiento y mejoramiento de infraestructuras de sistemas de	120	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - SERVICIOS DE MICRO RIEGO	0.00	3,705,838.00	3,705,838.00	3,705,838.00	3,705,838.00
115	Ejecutar la construcc ón de 40 infraestructuras de sistemas de riego en el municipio de Sacaba al 2030	40 infraestructuras de sistemas de riego en el municipio de Sacaba al	121	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - INFRAESTRUCTURA DE MICRORIEGO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
116	Realizar el 100% de atencion a servicios solicitados en la terminal municipal de Sacaba, garantizando un servicio de calidad y eficiente el 2030	100% de atencion a servicios solicitados en la terminal municipal de S	350	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - TERMINAL DE BUSES	0.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00
117	Fortalecer al 100% la gestión ambiental municipal de Sacaba mediante estrategias de regulación y control integrales anualmente hasta el 2030.	100% la gestión ambiental municipal de Sacaba mediante estrategias de	130	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - MEDIO AMBIENTE	0.00	228,163.00	228,163.00	228,163.00	228,163.00
118	Garantizar el 100% de funcionalidad de las áreas verdes, parques y jardines establecidas en el municipio de Sacaba con servicios técnicos forestales anualmente hasta el 2030.	100% de funcionalidad de las áreas verdes, parques y jardines establec	131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES	0.00	1,786,605.00	1,786,605.00	1,786,605.00	1,786,605.00
119	Fortalecer al 100% la gestión forestal municipal mediante acciones de producción vegetal, forestación, aprovechamiento sostenible y asistencia técnica en el municipio de Sacaba cada año hasta el 2030.	100% la gestión forestal municipal mediante acciones de producción veg	132	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - AGROFORESTAL	0.00	70,000.00	70,000.00	70,000.00	70,000.00
120	Ejecutar el 100% de implementacion de las fuentes de financiamiento para proyectos y provisiones de inversión, garantizando la implementación de proyectos de desarrollo en Sacaba hasta el 2030.	100% de implementacion de las fuentes de financiamiento para proyectos	97	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS	0.00	37,710,749.00	36,877,713.00	41,701,007.00	43,792,217.00
121	Ejecutar el 100% del mejoramiento y mantenimiento de infraestructura en la Terminal de Sacaba al 2030.	100% del mejoramiento y mantenimiento de infraestructura en la Termina	351	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	0.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00
122	Alcanzar el 100% de cumplim ento del plan de pagos y ejecución de las partidas no asignables a programas de funcionamiento e inversión, correspondientes a deudas u obligaciones, en el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba al 2030.	100% de cumplimiento del plan de pagos y ejecución de las partidas no	99	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS	0.00	5,243,183.00	5,243,183.00	5,243,183.00	5,243,183.00

RESUMEN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS ARTICULADO A LA ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO			PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs)				
					2026	2027	2028	2029	2030
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
123	Consolidar el 100% de las estrategias de promoción, valorización y dinamización turística sostenible en las zonas urbanas y rurales del municipio de Sacaba hasta el año 2030.	100% de las estrategias consolidadas de promoción, valorización y dina	240	DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO - PROMOCIÓN AL TURISMO	0.00	328,794.00	328,794.00	328,794.00	328,794.00
124	Garantizar el 100% el cumplimiento de la normativa de sanidad e inocuidad alimentaria de las actividades comerciales y otras actividades economicas, en el municipio de Sacaba al 2030	100% el cumplimiento de la normativa de sanidad e inocuidad alimentar	280	DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INTENDENCIA Y MERCADOS	0.00	90,000.00	90,000.00	90,000.00	90,000.00
125	Fortalecer el 100% de la capacidad municipal de prevención, respuesta y recuperación ante emergencias y/o desastres en el Municipio de Sacaba anualmente hasta el 2030	100% de la capacidad municipal de prevención, respuesta y recuperación	310	GESTIÓN DE RIESGOS - GESTIÓN DE RIESGOS	0.00	302,012.00	302,012.00	302,012.00	302,012.00
126	Ejecutar el 100% de mantenimiento y mejoramiento de infraestructuras de centros de abasto en el municipio de Sacaba al 2030	100% de mantenimiento y mejoramiento de infraestructuras de centros de	281	DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INFRAESTRUCTURAS MERCADOS	0.00	220,000.00	220,000.00	220,000.00	220,000.00
127	Fortalecer anualmente el 100% de la capacidad municipal para prevenir y controlar riesgos hídricos mediante infraestructura hidráulica funcional en microcuencas del municipio de Sacaba hasta 2030.	100% de la capacidad municipal para prevenir y controlar riesgos hídri	311	GESTIÓN DE RIESGOS - MICROCUENCAS Y TORRENTERAS	0.00	940,000.00	940,000.00	940,000.00	940,000.00
128	Consolidar el 100% de los servicios municipales de faeneo y aprovechamiento de subproductos del Matadero Municipal de Sacaba en condiciones de inocuidad alimentaria anualmente hasta 2030	100% de los servicios municipales de faeneo y aprovechamiento de subpr	290	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
129	Fortalecer al 100% la capacidad funcional del Matadero Municipal de Sacaba, en cumplimiento de la normativa SENASAG, anualmente hasta 2030.	100% la capacidad funcional del Matadero Municipal de Sacaba, en cumpl	291	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MATADERO MUNICIPAL	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
130	Consolidar al 100% la gestión integral de residuos sólidos en el municipio de Sacaba, articulando control, planificación y coordinación con GERES anualmente hasta el 2030.	100% de la gestión integral de residuos sólidos en el municipio de Sac	140	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS - GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	0.00	3,500,000.00	3,500,000.00	3,500,000.00	3,500,000.00
132	Ejecutar 15 estrategias de gobierno electronico en los procesos del Gobierno autonomo municipal de Sacaba al 2030	15 estrategias de gobierno electronico en los procesos del Gobierno au	342	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GOBIERNO ELECTRONICO Y SISTEMAS TECNOLOGICOS	0.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00
133	Fortalecer al 100% con estrategias de prevención para desarrollar habilidades de reconocer y responder a situaciones de riesgo NNA en el Municipio de Sacaba al 2030.	100% con estrategias de prevencion para desarrollar habilidades de rec	261	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - PROMOCION Y PREVENCION A NIÑA, NIÑO Y ADOLECENCIA	0.00	168,000.00	168,000.00	168,000.00	168,000.00
134	Fortalcer con el 100% de infraestructura óptima mediante 2 actividades (mantenimiento y mejoramiento) de los U.E. en el Municipio de Sacaba para el 2030	100% de infraestructura óptima mediante 2 actividades (mantenimiento y	217	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN	0.00	4,264,597.00	4,255,429.00	4,113,306.00	4,113,306.00
135	Ejecutar la construccion de 30.023 m2 de vias Rurales en el Municipio de Sacaba al 2030	30.023 m2 de vias Rurales en el Municipio de Sacaba al 2030	172	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS RURALES	0.00	433,580.00	433,580.00	433,580.00	433,580.00
136	Garantizar el 100% de mantenimiento y mejoramiento en infraestructura de escenarios deportivos del municipio de sacaba al 2030	100% de mantenimiento y mejoramiento en infraestructura de escenarios	222	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA	0.00	650,306.00	650,306.00	650,306.00	650,306.00

RESUMEN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS ARTICULADO A LA ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO			PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs)				
					2026	2027	2028	2029	2030
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
137	Fortalecer el 100% de las condiciones técnicas y comerciales de las micro y pequeñas empresas (MYPES) y de las unidades productivas para su posicionamiento sostenible en el municipio de Sacaba hasta el 2030.	100% de las condiciones técnicas y comerciales de las micro y pequeñas	104	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - FORTALECIMIENTO A LA PRODUCCION DE ALIMENTOS Y DE TRANSFORMACIÓN	0.00	140,000.00	140,000.00	140,000.00	140,000.00
139	Consolidar el 100% estrategias integrales para manejo de áreas protegidas con protección, restauración y gobernanza dentro el municipio de Sacaba anualmente hasta el 2030.	100% estrategias integrales consolidadas para manejo de áreas protegid	133	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PRESERVACIÓN DE ÁREAS PROTEGIDAS	0.00	133,726.00	133,726.00	133,726.00	133,726.00
140	Garantizar el 100% de ejecución de intervenciones integrales de infraestructura en establecimientos de salud en el municipio de sacaba anualmente hasta el 2030	100% de ejecución de intervenciones integrales de infraestructura en	202	GESTIÓN DE SALUD - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD	0.00	869,000.00	869,000.00	869,000.00	869,000.00
141	Alcanzar el 75% de cobertura catastral actualizada y registrada en el Municipio de Sacaba, mediante el Sistema de Información Catastral Registros físicos y digitales de la Dirección de Catastro al año 2030.	75% de cobertura catastral actualizada y registrada en el Municipio de	191	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - CATASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITARIO	0.00	1,933,493.00	1,933,493.00	1,933,493.00	1,933,493.00
143	Ejecutar la construcción de 5 puentes vehiculares y peatonales en el municipio de Sacaba al 2030	5 puentes vehiculares y peatonales en el municipio de Sacaba al 2030	181	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - PUENTES	0.00	36,000.00	36,000.00	36,000.00	36,000.00
144	Garantizar al 100% la dotación efectiva de insumos, bienes y servicios a los programas de prevención, promoción y atención a enfermedades, por año en el Municipio de Sacaba al 2030	100% de dotación efectiva de insumos, bienes y servicios a los progra	204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES	0.00	1,890,685.00	1,890,685.00	1,890,685.00	1,890,685.00
145	Garantizar al 100% con la entrega de alimento complementario (NUTRIBEBE) a los Establecimientos de Salud, por año en el Municipio de Sacaba al 2030	100% entrega de alimento complementario (NUTRIBEBE) a los Establecimi	203	GESTIÓN DE SALUD - SUPLEMENTOS COMPLEMENTARIOS NUTRICIONALES	0.00	1,400,000.00	1,400,000.00	1,400,000.00	1,400,000.00
146	Ejecutar la construcción de 2 nuevas infraestructuras de establecimientos de salud en el Municipio de Sacaba al 2030	2 nuevas infraestructuras de establecimientos de salud en el Municipio	205	GESTIÓN DE SALUD - CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
147	Garantizar al 100% la gestión y el funcionamiento operativo integral del sistema de salud, por año en el municipio de sacaba al 2030.	100% de gestión y el funcionamiento operativo integral del sistema de	201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	0.00	23,426,978.00	23,426,978.00	23,426,978.00	23,426,978.00
149	Realizar el 100% de las adquisiciones y equipamientos para las direcciones y unidades estrategicas del GAM Sacaba el 2030	100% de las adquisiciones y equipamientos para las direcciones y unida	344	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - UNIDADES ESTRATEGICAS	0.00	1,585,000.00	1,585,000.00	1,585,000.00	1,585,000.00
150	Realizar el 100% del Desarrollo y Fortalecimiento distrital en Subalcaldías del GAM Sacaba hasta el año 2030	100% del Desarrollo y Fortalecimiento distrital en Subalcaldías	343	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - FORTALECIMIENTO SUBALCALDIAS	0.00	381,000.00	381,000.00	381,000.00	381,000.00
151	Implementar el 100% de estrategias de atención a desatres y/o emergencias naturales en el municipio de Sacaba para el período 2026-2030	100% de estrategias de atención a desatres y/o emergencias naturales i	319	GESTIÓN DE RIESGOS - ATENCIÓN DE DESASTRES O EMERGENCIAS	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

RESUMEN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS ARTICULADO A LA ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO			PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs)				
					2026	2027	2028	2029	2030
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
TOTAL GASTO CORRIENTE					0.00	316,542,354.00	315,649,824.00	319,757,558.00	321,714,299.00

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Pedro Gütierrez Vidaurre ALCALDE GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Winder Quiroga Peredo SECRETARIO MUNICIPAL DE PLAFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Roger R. Saavedra Miranda JEFE DE PRESUPUESTOS a.i. GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Roberto Montaño Vargas JEFE PROG. OP. Y SEG. POA GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA	

PROG. : Programado

FECHA: 08/09/2025

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	11,158,816.00	11,158,816.00	11,158,816.00	11,158,816.00
00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	23,569,430.00	23,569,430.00	23,569,430.00	23,569,430.00
00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	4,040,771.00	4,040,771.00	4,040,771.00	4,040,771.00
00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	2,666,286.00	2,666,286.00	2,666,286.00	2,666,286.00
00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	2,418,064.00	2,418,064.00	2,418,064.00	2,418,064.00
00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	2,177,187.00	2,177,187.00	2,177,187.00	2,177,187.00
00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	210	0.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00
00	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO EJECUTIVO		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	41	113	0.00	51,000.00	51,000.00	51,000.00	51,000.00
01	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	2,462,622.00	2,462,622.00	2,462,622.00	2,462,622.00
01	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	3,579,272.00	3,579,272.00	3,579,272.00	3,579,272.00
01	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	38,933.00	38,933.00	38,933.00	38,933.00
01	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	473,775.00	473,775.00	473,775.00	473,775.00
01	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	703,664.00	703,664.00	703,664.00	703,664.00
01	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	150,734.00	150,734.00	150,734.00	150,734.00
01	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	67,193.00	67,193.00	67,193.00	67,193.00
01	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	13,807.00	13,807.00	13,807.00	13,807.00
01	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO		60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	20	210	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
01	FUNCIONAMIENTO ÓRGANO DELIBERATIVO		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	210	0.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00
97	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS		50000	ACTIVOS FINANCIEROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
97	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS		50000	ACTIVOS FINANCIEROS	41	113	0.00	6,408,610.00	6,408,610.00	6,408,610.00	6,408,610.00
97	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS		50000	ACTIVOS FINANCIEROS	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
97	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS		90000	OTROS GASTOS	20	210	0.00	20,352,915.00	20,352,915.00	20,352,915.00	20,352,915.00
97	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS		90000	OTROS GASTOS	41	113	0.00	10,949,224.00	10,116,138.00	14,939,482.00	17,030,692.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
97	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS		90000	OTROS GASTOS	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
97	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS		90000	OTROS GASTOS	41	120	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
99	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS		60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	20	210	0.00	733,738.00	733,738.00	733,738.00	733,738.00
99	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS		60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	41	113	0.00	4,509,445.00	4,509,445.00	4,509,445.00	4,509,445.00
100	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - DESARROLLO PRODUCTIVO		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
100	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - DESARROLLO PRODUCTIVO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	45,915.00	45,915.00	45,915.00	45,915.00
100	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - DESARROLLO PRODUCTIVO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	47,809.00	47,809.00	47,809.00	47,809.00
100	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - DESARROLLO PRODUCTIVO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00	38,000.00
100	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - DESARROLLO PRODUCTIVO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	24,258.00	24,258.00	24,258.00	24,258.00
100	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - DESARROLLO PRODUCTIVO		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	16,085.00	16,085.00	16,085.00	16,085.00
100	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - DESARROLLO PRODUCTIVO		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	8,913.00	8,913.00	8,913.00	8,913.00
101	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN AGRICOLA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
101	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN AGRICOLA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	288,000.00	288,000.00	288,000.00	288,000.00
101	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN AGRICOLA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	272,101.00	272,101.00	272,101.00	272,101.00
101	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN AGRICOLA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	413,705.00	413,705.00	413,705.00	413,705.00
101	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN AGRICOLA		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
101	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN AGRICOLA		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	18,295.00	18,295.00	18,295.00	18,295.00
102	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN PECUARIA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
102	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN PECUARIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	147,312.00	147,312.00	147,312.00	147,312.00
102	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN PECUARIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
103	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	56,000.00	56,000.00	56,000.00	56,000.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
	AGROPECUARIA - MAQUINARIA AGRICOLA										
103	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - MAQUINARIA AGRICOLA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	157,400.00	157,400.00	157,400.00	157,400.00
103	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - MAQUINARIA AGRICOLA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
103	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - MAQUINARIA AGRICOLA		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
104	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - FORTALECIMIENTO A LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS Y DE TRANSFORMACIÓN		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	93,500.00	93,500.00	93,500.00	93,500.00
104	PROMOCIÓN Y FOMENTO A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA - FORTALECIMIENTO A LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS Y DE TRANSFORMACIÓN		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	46,500.00	46,500.00	46,500.00	46,500.00
110	SANEAMIENTO BÁSICO - PAGO Y TRANSFERENCIAS A EMAPAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
110	SANEAMIENTO BÁSICO - PAGO Y TRANSFERENCIAS A EMAPAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
110	SANEAMIENTO BÁSICO - PAGO Y TRANSFERENCIAS A EMAPAS		70000	TRANSFERENCIAS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
110	SANEAMIENTO BÁSICO - PAGO Y TRANSFERENCIAS A EMAPAS		70000	TRANSFERENCIAS	42	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	SANEAMIENTO BÁSICO - AGUA POTABLE EN ÁREA RURAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	402,376.00	402,376.00	402,376.00	402,376.00
111	SANEAMIENTO BÁSICO - AGUA POTABLE EN ÁREA RURAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
111	SANEAMIENTO BÁSICO - AGUA POTABLE EN ÁREA RURAL		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
112	SANEAMIENTO BÁSICO - DESAGUE PLUVIAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
112	SANEAMIENTO BÁSICO - DESAGUE PLUVIAL		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
113	SANEAMIENTO BÁSICO - ALCANTARILLADO Y PTAR		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	249,000.00	249,000.00	249,000.00	249,000.00
113	SANEAMIENTO BÁSICO - ALCANTARILLADO Y PTAR		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
113	SANEAMIENTO BÁSICO - ALCANTARILLADO Y PTAR		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
120	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - SERVICIOS DE MICRO RIEGO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
120	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - SERVICIOS DE MICRO RIEGO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	2,714,364.00	2,714,364.00	2,714,364.00	2,714,364.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
120	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - SERVICIOS DE MICRO RIEGO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	991,474.00	991,474.00	991,474.00	991,474.00
120	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - SERVICIOS DE MICRO RIEGO		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
121	CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - INFRAESTRUCTURA DE MICRORIEGO		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
130	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - MEDIO AMBIENTE		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
130	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - MEDIO AMBIENTE		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	140,163.00	140,163.00	140,163.00	140,163.00
130	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - MEDIO AMBIENTE		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
130	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - MEDIO AMBIENTE		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00	33,000.00
130	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - MEDIO AMBIENTE		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
130	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - MEDIO AMBIENTE		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00
130	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - MEDIO AMBIENTE		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	210	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
130	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - MEDIO AMBIENTE		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	609,509.00	609,509.00	609,509.00	609,509.00
131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	1,036,262.00	1,036,262.00	1,036,262.00	1,036,262.00
131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	102,334.00	102,334.00	102,334.00	102,334.00
131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00
131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	210	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
131	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	41	113	0.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00
132	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - AGROFORESTAL		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
132	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - AGROFORESTAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
132	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - AGROFORESTAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
132	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - AGROFORESTAL		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
132	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - AGROFORESTAL		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
133	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PRESERVACIÓN DE ÁREAS PROTEGIDAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	101,226.00	101,226.00	101,226.00	101,226.00
133	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PRESERVACIÓN DE ÁREAS PROTEGIDAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	32,500.00	32,500.00	32,500.00	32,500.00
133	DESARROLLO Y PRESERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE - PRESERVACIÓN DE ÁREAS PROTEGIDAS		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
140	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS - GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	2,300,000.00	2,300,000.00	2,300,000.00	2,300,000.00
140	ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS - GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00
160	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO - ALUMBRADO PUBLICO		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
160	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO - ALUMBRADO PUBLICO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	536,000.00	536,000.00	536,000.00	536,000.00
160	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO - ALUMBRADO PUBLICO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	1,989,770.00	1,989,770.00	1,989,770.00	1,989,770.00
160	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO - ALUMBRADO PUBLICO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	1,167,612.00	1,167,612.00	1,167,612.00	1,167,612.00
160	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO - ALUMBRADO PUBLICO		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00
160	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO - ALUMBRADO PUBLICO		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	210	0.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00
161	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO - SEMAFORIZACIÓN		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00
162	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO - OTROS SERVICIOS DE ALUMBRADO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
170	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	931,775.00	931,775.00	931,775.00	931,775.00
170	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	1,380,000.00	1,380,000.00	1,380,000.00	1,380,000.00
170	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	86,000.00	86,000.00	86,000.00	86,000.00
170	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	180,000.00	180,000.00	180,000.00	180,000.00
170	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00	150,000.00
171	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS URBANAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	58,000.00	58,000.00	58,000.00	58,000.00
171	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS URBANAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	7,257,801.00	7,257,801.00	7,257,801.00	7,257,801.00
171	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS URBANAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	4,556,153.00	4,556,153.00	4,556,153.00	4,556,153.00
171	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS URBANAS		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
172	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS RURALES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	130,000.00	130,000.00	130,000.00	130,000.00
172	INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS RURALES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	303,580.00	303,580.00	303,580.00	303,580.00
180	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - VIAS		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
180	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - VIAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
180	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - VIAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	280,284.00	280,284.00	280,284.00	280,284.00
180	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - VIAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	598,653.00	598,653.00	598,653.00	598,653.00
180	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - VIAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	712,800.00	712,800.00	712,800.00	712,800.00
180	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - VIAS		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	65,000.00	65,000.00	65,000.00	65,000.00
180	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - VIAS		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
180	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - VIAS		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	41	113	0.00	500.00	500.00	500.00	500.00
181	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - PUENTES		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
181	GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - PUENTES		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	36,000.00	36,000.00	36,000.00	36,000.00
190	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - GESTION URBANA Y TERRITORIAL		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
190	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - GESTION URBANA Y TERRITORIAL		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
190	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - GESTION URBANA Y TERRITORIAL		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
190	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - GESTION URBANA Y TERRITORIAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
190	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - GESTION URBANA Y TERRITORIAL		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
190	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - GESTION URBANA Y TERRITORIAL		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00
191	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - CATASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITARIO		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
191	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - CATASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITARIO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00	17,000.00
191	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - CATASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITARIO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	418,670.00	418,670.00	418,670.00	418,670.00
191	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - CATASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITARIO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00
191	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - CATASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITARIO		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	1,423,000.00	1,423,000.00	1,423,000.00	1,423,000.00
191	SERVICIO DE CATASTRO URBANO Y RURAL - CATASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITARIO		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	14,823.00	14,823.00	14,823.00	14,823.00
200	GESTIÓN DE SALUD		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	GESTIÓN DE SALUD		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	GESTIÓN DE SALUD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	GESTIÓN DE SALUD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	GESTIÓN DE SALUD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	800,500.00	800,500.00	800,500.00	800,500.00
200	GESTIÓN DE SALUD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	GESTIÓN DE SALUD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	GESTIÓN DE SALUD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	GESTIÓN DE SALUD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	29,156,903.00	29,156,903.00	29,156,903.00	29,156,903.00
200	GESTIÓN DE SALUD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	GESTIÓN DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	GESTIÓN DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	GESTIÓN DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
200	GESTIÓN DE SALUD		70000	TRANSFERENCIAS	41	113	0.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00	2,600.00
200	GESTIÓN DE SALUD		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	1,451,871.00	1,451,871.00	1,451,871.00	1,451,871.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	0.00	470,780.00	470,780.00	470,780.00	470,780.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	16,340,511.00	16,340,511.00	16,340,511.00	16,340,511.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	119	0.00	963,206.00	963,206.00	963,206.00	963,206.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	80	345	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	841,486.00	841,486.00	841,486.00	841,486.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	0.00	299,220.00	299,220.00	299,220.00	299,220.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	1,415,982.00	1,415,982.00	1,415,982.00	1,415,982.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	119	0.00	24,135.00	24,135.00	24,135.00	24,135.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	80	345	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	1,039,787.00	1,039,787.00	1,039,787.00	1,039,787.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	20	230	0.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	518,000.00	518,000.00	518,000.00	518,000.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	GESTIÓN DE SALUD - ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	41	113	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00
202	GESTIÓN DE SALUD - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	227,000.00	227,000.00	227,000.00	227,000.00
202	GESTIÓN DE SALUD - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	537,500.00	537,500.00	537,500.00	537,500.00
202	GESTIÓN DE SALUD - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
202	GESTIÓN DE SALUD - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	97,500.00	97,500.00	97,500.00	97,500.00
202	GESTIÓN DE SALUD - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
202	GESTIÓN DE SALUD - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00
203	GESTIÓN DE SALUD - SUPLEMENTOS COMPLEMENTARIOS NUTRICIONALES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00	1,200,000.00
203	GESTIÓN DE SALUD - SUPLEMENTOS COMPLEMENTARIOS NUTRICIONALES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	119	0.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	106,930.00	106,930.00	106,930.00	106,930.00
204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	1,048,576.00	1,048,576.00	1,048,576.00	1,048,576.00
204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	119	0.00	247,320.00	247,320.00	247,320.00	247,320.00
204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	169,060.00	169,060.00	169,060.00	169,060.00
204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	240,039.00	240,039.00	240,039.00	240,039.00
204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	119	0.00	41,960.00	41,960.00	41,960.00	41,960.00
204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
	PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES										
204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	32,800.00	32,800.00	32,800.00	32,800.00
204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES		40000	ACTIVOS REALES	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
204	GESTIÓN DE SALUD - PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	210	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
205	GESTIÓN DE SALUD - CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	GESTIÓN DE SALUD - CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	GESTIÓN DE SALUD - CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD		40000	ACTIVOS REALES	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	7,686,568.00	7,686,568.00	7,686,568.00	7,686,568.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	1,583,757.00	1,583,757.00	1,583,757.00	1,583,757.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	683,541.00	683,541.00	683,541.00	683,541.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	1,010,952.00	1,010,952.00	1,010,952.00	1,010,952.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	235,000.00	235,000.00	235,000.00	235,000.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		70000	TRANSFERENCIAS	41	119	0.00	28,301.00	27,990.00	27,674.00	26,663.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
211	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - ALIMENTACION COMPLEMENTARIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	7,291,201.00	7,291,201.00	7,291,201.00	7,291,201.00
211	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - ALIMENTACION COMPLEMENTARIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	18,128,180.00	18,128,180.00	18,128,180.00	18,128,180.00
211	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - ALIMENTACION COMPLEMENTARIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	119	0.00	4,680,619.00	4,680,619.00	4,680,619.00	4,680,619.00
212	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - UAIN@ (EXPAN)		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	165,708.00	165,708.00	165,708.00	165,708.00
212	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - UAIN@ (EXPAN)		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	1,114,292.00	1,114,292.00	1,114,292.00	1,114,292.00
212	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - UAIN@ (EXPAN)		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	160,000.00	160,000.00	160,000.00	160,000.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
212	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - UAIN@ (EXPAN)		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
212	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - UAIN@ (EXPAN)		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00
212	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - UAIN@ (EXPAN)		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	278,378.00	278,378.00	278,378.00	278,378.00
213	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - POST-ALFABETIZACION		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
213	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - POST-ALFABETIZACION		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	106,000.00	106,000.00	106,000.00	106,000.00
213	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - POST-ALFABETIZACION		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00
214	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - EQUIPAMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
214	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - EQUIPAMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	366,612.00	366,612.00	366,612.00	366,612.00
214	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - EQUIPAMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
214	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - EQUIPAMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	119	0.00	1,011,182.00	1,011,182.00	811,182.00	811,182.00
214	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - EQUIPAMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	3,041,318.00	3,041,318.00	3,041,318.00	3,041,318.00
214	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - EQUIPAMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	1,490,000.00	1,490,000.00	1,490,000.00	1,490,000.00
214	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - EQUIPAMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS		40000	ACTIVOS REALES	41	119	0.00	1,489,500.00	1,489,500.00	1,144,432.00	1,154,211.00
215	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MOCHILA ESCOLAR		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	3,535,480.00	3,535,480.00	3,535,480.00	3,535,480.00
215	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MOCHILA ESCOLAR		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	2,149,810.00	2,149,810.00	2,149,810.00	2,149,810.00
215	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MOCHILA ESCOLAR		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
216	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - INFRAESTRUCTURAS DE EDUCACION		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	253,568.00	253,568.00	253,568.00	253,568.00
216	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - INFRAESTRUCTURAS DE EDUCACION		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	46,432.00	46,432.00	46,432.00	46,432.00
217	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	98,306.00	98,306.00	98,306.00	98,306.00
217	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	355,000.00	355,000.00	355,000.00	355,000.00
217	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	119	0.00	991,291.00	982,123.00	840,000.00	840,000.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
217	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	2,720,000.00	2,720,000.00	2,720,000.00	2,720,000.00
217	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
217	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00
217	GESTIÓN DE EDUCACIÓN - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN		40000	ACTIVOS REALES	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - FUNCIONAMIENTO DEPORTES		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - FUNCIONAMIENTO DEPORTES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - FUNCIONAMIENTO DEPORTES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00
220	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - FUNCIONAMIENTO DEPORTES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	96,000.00	96,000.00	96,000.00	96,000.00
220	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - FUNCIONAMIENTO DEPORTES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	1,620,397.00	1,620,397.00	1,620,397.00	1,620,397.00
220	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - FUNCIONAMIENTO DEPORTES		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - FUNCIONAMIENTO DEPORTES		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - INFRAESTRUCTURA DEPORTES		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
222	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	513,000.00	513,000.00	513,000.00	513,000.00
222	DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	137,306.00	137,306.00	137,306.00	137,306.00
230	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO - GESTION DE EVENTOS CULTURALES		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
230	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO - GESTION DE EVENTOS CULTURALES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	375,000.00	375,000.00	375,000.00	375,000.00
230	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO - GESTION DE EVENTOS CULTURALES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	187,460.00	187,460.00	187,460.00	187,460.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
230	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO - GESTION DE EVENTOS CULTURALES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00	60,000.00
230	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO - GESTION DE EVENTOS CULTURALES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
230	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO - GESTION DE EVENTOS CULTURALES		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
230	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO - GESTION DE EVENTOS CULTURALES		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
231	PROMOCIÓN Y CONSERVACIÓN DE CULTURA Y PATRIMONIO - CONSERVACION DE PATRIMONIOS CULTURALES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00
240	DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO - PROMOCIÓN AL TURISMO		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
240	DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO - PROMOCIÓN AL TURISMO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	73,400.00	73,400.00	73,400.00	73,400.00
240	DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO - PROMOCIÓN AL TURISMO		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	183,794.00	183,794.00	183,794.00	183,794.00
240	DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO - PROMOCIÓN AL TURISMO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00	6,600.00
240	DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO - PROMOCIÓN AL TURISMO		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	46,000.00	46,000.00	46,000.00	46,000.00
240	DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO - PROMOCIÓN AL TURISMO		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
240	DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO - PROMOCIÓN AL TURISMO		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	19,000.00	19,000.00	19,000.00	19,000.00
250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	264,695.00	264,695.00	264,695.00	264,695.00
250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	119	0.00	217,294.00	217,294.00	217,294.00	217,294.00
250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	44,000.00	44,000.00	44,000.00	44,000.00
250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00	14,000.00
250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER		40000	ACTIVOS REALES	41	119	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER		70000	TRANSFERENCIAS	41	111	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
250	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER		70000	TRANSFERENCIAS	41	119	0.00	7,837,322.00	7,790,652.00	7,743,228.00	7,591,593.00
251	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	216,426.00	216,426.00	216,426.00	216,426.00
251	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	119	0.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00
251	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	7,354.00	7,354.00	7,354.00	7,354.00
252	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ASUNTOS DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	272,940.00	272,940.00	272,940.00	272,940.00
252	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ASUNTOS DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
252	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ASUNTOS DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	39,010.00	39,010.00	39,010.00	39,010.00
252	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ASUNTOS DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00	10,500.00
252	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ASUNTOS DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	743,050.00	743,050.00	743,050.00	743,050.00
252	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ASUNTOS DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	230,653.00	230,653.00	230,653.00	230,653.00
253	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ADULTO MAYOR		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
253	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ADULTO MAYOR		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	19,555.00	19,555.00	19,555.00	19,555.00
253	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ADULTO MAYOR		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	55,700.00	55,700.00	55,700.00	55,700.00
253	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ADULTO MAYOR		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
253	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ADULTO MAYOR		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	9,300.00	9,300.00	9,300.00	9,300.00
254	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
	VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD										
254	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
254	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	124,761.00	124,761.00	124,761.00	124,761.00
254	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
254	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	34,100.00	34,100.00	34,100.00	34,100.00
254	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
254	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
255	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
255	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	46,000.00	46,000.00	46,000.00	46,000.00
255	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	80	345	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
255	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
255	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
255	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	80	345	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
255	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
255	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
255	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES		40000	ACTIVOS REALES	80	345	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
260	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
260	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
260	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
260	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	336,210.00	336,210.00	336,210.00	336,210.00
260	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
260	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	128,042.00	128,042.00	128,042.00	128,042.00
260	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
260	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	60,501.00	60,501.00	60,501.00	60,501.00
261	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - PROMOCION Y PREVENCION A NIÑA, NIÑO Y ADOLECENCIA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	168,000.00	168,000.00	168,000.00	168,000.00
261	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - PROMOCION Y PREVENCION A NIÑA, NIÑO Y ADOLECENCIA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	80	345	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
261	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - PROMOCION Y PREVENCION A NIÑA, NIÑO Y ADOLECENCIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	80	345	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
261	DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - PROMOCION Y PREVENCION A NIÑA, NIÑO Y ADOLECENCIA		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO -		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	822,100.00	822,100.00	822,100.00	822,100.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
	TRANSPORTES Y MAQUINARIA										
270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	1,702,365.00	1,702,365.00	1,702,365.00	1,702,365.00
270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	2,344,959.00	2,344,959.00	2,344,959.00	2,344,959.00
270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	518,840.00	518,840.00	518,840.00	518,840.00
270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	210	0.00	500.00	500.00	500.00	500.00
270	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
271	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - REORDENAMIENTO VEHICULAR		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
271	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - REORDENAMIENTO VEHICULAR		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
271	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - REORDENAMIENTO VEHICULAR		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00	16,000.00
271	VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - REORDENAMIENTO VEHICULAR		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
280	DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INTENDENCIA Y MERCADOS		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
280	DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INTENDENCIA Y MERCADOS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	88,323.00	88,323.00	88,323.00	88,323.00
280	DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INTENDENCIA Y MERCADOS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	1,677.00	1,677.00	1,677.00	1,677.00
280	DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INTENDENCIA Y MERCADOS		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
280	DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INTENDENCIA Y MERCADOS		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
281	DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INFRAESTRUCTURAS MERCADOS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
281	DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INFRAESTRUCTURAS MERCADOS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
290	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
290	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
290	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	12,165.00	12,165.00	12,165.00	12,165.00
290	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
290	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	17,835.00	17,835.00	17,835.00	17,835.00
290	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
290	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
290	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
291	SERVICIO DE FAENADO DE GANADO - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MATADERO MUNICIPAL		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
300	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - CEMENTERIO MUNICIPAL		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
300	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - CEMENTERIO MUNICIPAL		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
300	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - CEMENTERIO MUNICIPAL		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	110,676.00	110,676.00	110,676.00	110,676.00
300	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - CEMENTERIO MUNICIPAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
300	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - CEMENTERIO MUNICIPAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	42,324.00	42,324.00	42,324.00	42,324.00
300	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - CEMENTERIO MUNICIPAL		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00
301	SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CEMENTERIOS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00	110,000.00
310	GESTIÓN DE RIESGOS - GESTIÓN DE RIESGOS		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
310	GESTIÓN DE RIESGOS - GESTIÓN DE RIESGOS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	58,215.00	58,215.00	58,215.00	58,215.00
310	GESTIÓN DE RIESGOS - GESTIÓN DE RIESGOS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00	12,500.00
310	GESTIÓN DE RIESGOS - GESTIÓN DE RIESGOS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
310	GESTIÓN DE RIESGOS - GESTIÓN DE RIESGOS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	179,512.00	179,512.00	179,512.00	179,512.00
310	GESTIÓN DE RIESGOS - GESTIÓN DE RIESGOS		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	1,785.00	1,785.00	1,785.00	1,785.00
310	GESTIÓN DE RIESGOS - GESTIÓN DE RIESGOS		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
311	GESTIÓN DE RIESGOS - MICROCUENCAS Y TORRENTERAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00
311	GESTIÓN DE RIESGOS - MICROCUENCAS Y TORRENTERAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	440,000.00	440,000.00	440,000.00	440,000.00
311	GESTIÓN DE RIESGOS - MICROCUENCAS Y TORRENTERAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
311	GESTIÓN DE RIESGOS - MICROCUENCAS Y TORRENTERAS		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
319	GESTIÓN DE RIESGOS - ATENCIÓN DE DESASTRES O EMERGENCIAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
319	GESTIÓN DE RIESGOS - ATENCIÓN DE DESASTRES O EMERGENCIAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
330	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	119	0.00	34,080.00	34,080.00	34,080.00	34,080.00
330	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	119	0.00	83,267.00	83,267.00	83,267.00	83,267.00
330	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA		40000	ACTIVOS REALES	41	119	0.00	41,300.00	41,300.00	41,300.00	41,300.00
331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	327,784.00	327,784.00	327,784.00	327,784.00
331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	300,464.00	300,464.00	300,464.00	300,464.00
331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	119	0.00	129,528.00	129,528.00	129,528.00	129,528.00
331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	286,303.00	286,303.00	286,303.00	286,303.00
331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	39,347.00	39,347.00	39,347.00	39,347.00
331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	119	0.00	431,000.00	431,000.00	431,000.00	431,000.00
331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
331	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		40000	ACTIVOS REALES	41	119	0.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00
332	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - INFRAESTRUCTURAS SEGURIDAD CIUDADANA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
340	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	215,500.00	215,500.00	215,500.00	215,500.00
340	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	119	0.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00	3,200.00
340	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	34,500.00	34,500.00	34,500.00	34,500.00
340	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		70000	TRANSFERENCIAS	41	113	0.00	710,567.00	707,222.00	726,593.00	734,991.00
341	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ADMINISTRACION CENTRAL		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	7,112,884.00	7,112,884.00	7,112,884.00	7,112,884.00
341	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ADMINISTRACION CENTRAL		10000	SERVICIOS PERSONALES	41	113	0.00	32,066,278.00	32,066,278.00	32,066,278.00	32,066,278.00
341	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ADMINISTRACION CENTRAL		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
341	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ADMINISTRACION CENTRAL		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	209,136.00	209,136.00	209,136.00	209,136.00
341	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ADMINISTRACION CENTRAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
341	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ADMINISTRACION CENTRAL		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
341	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ADMINISTRACION CENTRAL		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
341	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ADMINISTRACION CENTRAL		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
342	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GOBIERNO ELECTRONICO Y SISTEMAS TECNOLOGICOS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00
342	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GOBIERNO ELECTRONICO Y SISTEMAS TECNOLOGICOS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
342	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GOBIERNO ELECTRONICO Y SISTEMAS TECNOLOGICOS		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
342	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GOBIERNO ELECTRONICO Y SISTEMAS TECNOLOGICOS		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
343	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - FORTALECIMIENTO SUBALCALDIAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00
343	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - FORTALECIMIENTO SUBALCALDIAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	41	113	0.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00
343	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - FORTALECIMIENTO SUBALCALDIAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00
343	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - FORTALECIMIENTO SUBALCALDIAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 1312 Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
343	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - FORTALECIMIENTO SUBALCALDIAS		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	186,000.00	186,000.00	186,000.00	186,000.00
343	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - FORTALECIMIENTO SUBALCALDIAS		40000	ACTIVOS REALES	41	113	0.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00
344	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - UNIDADES ESTRATEGICAS		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	1,498,168.00	1,498,168.00	1,498,168.00	1,498,168.00
344	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - UNIDADES ESTRATEGICAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
344	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - UNIDADES ESTRATEGICAS		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	113	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
344	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - UNIDADES ESTRATEGICAS		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	76,832.00	76,832.00	76,832.00	76,832.00
350	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - TERMINAL DE BUSES		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
350	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - TERMINAL DE BUSES		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	60,500.00	60,500.00	60,500.00	60,500.00
350	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - TERMINAL DE BUSES		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	210	0.00	16,229.00	16,229.00	16,229.00	16,229.00
350	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - TERMINAL DE BUSES		40000	ACTIVOS REALES	20	210	0.00	19,271.00	19,271.00	19,271.00	19,271.00
350	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - TERMINAL DE BUSES		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	210	0.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00
351	FOMENTO AL DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	210	0.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00	80,000.00
TOTAL							**0.00**	**316,542,354.00**	**315,649,824.00**	**319,757,568.00**	**321,714,299.00**

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

Fecha: 08/09/2025 01:11:51
Gestión: 2026
Usuario: RMV375735400
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RFprPresupPluriRec

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Pedro Gütierrez Vidaurre ALCALDE GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Winder Quiroga Peredo SECRETARIO MUNICIPAL DE PLAFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Roger R. Saavedra Miranda JEFE DE PRESUPUESTOS a.i. GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Roberto Montaño Vargas JEFE PROG. OP. Y SEG. POA GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA	

PROG.: Programado

FECHA: 08/09/2025

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ESTRUCTURA GENERAL DE RECURSOS

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y DESARROLLO TERRITORIAL

MUNICIPIO DE SACABA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

PRESUPUESTO GENERAL DE RECURSOS

Sigamos Adelante

DESCRIPCIÓN	FF/OF	TOTAL	%	DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS			
				GASTOS CORRIENTES	%	GASTOS DE INVERSIÓN	%
Coparticipación Tributaria	**41/113**	**181.658.084,00**	**100,00%**	32.681.491,00	**17,99%**	148.976.593,00	**82,01%**
Coparticipación Tributaria	41/113	153.501.080,98	84,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Prestación de Servicios de Salud Integral	41/113	28.157.003,02	15,50%	0,00	**0,00%**	0,00	**0,00%**
Recursos Específicos	**20/210**	**113.500.000,00**	**100,00%**	20.909.063,00	**18,42%**	92.590.937,00	**81,58%**
Recursos Específicos Salud	**20/230**	**830.000,00**	**100,00%**	**0,00**		830.000,00	**100,00%**
Impuestos Directos a Hidrocarburos - IDH	**41/119**	**20.533.069,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	20.533.069	**100,00%**
Coparticipacion. Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	589.797,00	2,87%				
Nivelación Impuesto Directo Hidrocarburos	41/119	14.931.184,00	72,72%				
Compensación Impuesto Directo Hidrocarb.	41/119	5.012.088,00	24,41%				
Saldo Gestión 2025		**10.000.000,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	10.000.000,00	**100,00%**
Saldos Caja Bancos Coparticipación Tributaria	41/113	10.000.000,00	100,00%				
De las Cuentas por Cobrar	**20/230**	**0,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	0,00	**100,00%**
Del Tesoro General de la Nacion (Bono discapacidad)	**41/111**	**207.858,00**	**100,00%**	**0,00**	**0,00%**	207.858,00	**100,00%**
TOTAL RECURSOS		**326.729.011,00**	**100,00%**	**53.590.554,00**	**18,16%**	**273.138.457,00**	**81,84%**

FIRMA

Pedro Gutierrez Vidaurre
ALCALDE
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Winder Quiroga Pereda
SECRETARIO MUNICIPAL DE PLAFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Jaime Cahuana Solis
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Roberto Montaño Vargas
JEFE PROG. OP. Y SEG. POA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ESTRUCTURA GENERAL DE GASTOS

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

SECRETARÍA MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS

(Expresado en Bolivianos)

Sigamos Adelante

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
000	0	000	FUNCIONAMIENTO ORGANO EJECUTIVO							
000	0	000	FUNCIONAMIENTO ORGANO EJECUTIVO							
000	0	001	FUNCIONAMIENTO ALCALDIA MUNICIPAL		28.463.903,00	17.626.651,00				46.090.554,00
00	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	28.463.903,00	17.626.651,00	0,00	0,00	0,00	46.090.554,00
00	0	000	TOTAL PROGRAMA	0,00	28.463.903,00	17.626.651,00	0,00	0,00	0,00	46.090.554,00
001	0	000	FUNCIONAMIENTO ORGANO DELIBERATIVO							
001	0	000	FUNCIONAMIENTO ORGANO DELIBERATIVO							
001	0	001	FUNCIONAMIENTO CONCEJO MUNICIPAL		4.217.588,00	3.282.412,00				7.500.000,00
01	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	4.217.588,00	3.282.412,00	0,00	0,00	0,00	7.500.000,00
01	0	000	TOTAL PROGRAMA	0,00	4.217.588,00	3.282.412,00	0,00	0,00	0,00	7.500.000,00
100-109	0	000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA							
100	0	000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - DESARROLLO PRODUCTIVO							
100	0	008	DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL		80.980,00	100.000,00				180.980,00
100	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	0,00	80.980,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	180.980,00
101	0	000	PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN AGRICOLA							
101	0	010	FOMENTO A LA PRODUCCION AGROECOLOGICA			10.000,00				10.000,00
101	0	013	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA			30.000,00				30.000,00
101	0	015	FORTALECIMIENTO CENTRO DE PRODUCCION DE SEMILLA Y BIOINSUMO		450.000,00	0,00				450.000,00
101	0	017	FOMENTO AL DESARROLLO AGRICOLA DISTRITO PALCA			60.000,00				60.000,00
101	0	019	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA CENTRAL REGIONAL CHALLVIRI-YANA GAGA PALCA			20.000,00				20.000,00
101	0	020	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA OTB HUERTA MAYU DISTRITO 3		220.000,00					220.000,00
101	0	022	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA CHAQUICOCHA DISTRITO 5			52.101,00				52.101,00
101	0	023	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA DISTRITO 2		50.000,00					50.000,00

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
101	0	021	FOMENTO A LA PRODUCCION AGRICOLA DISTRITO LAVA LAVA			100.000,00				**100.000,00**
101	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**720.000,00**	**272.101,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**992.101,00**
102	**0**	**000**	**PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - PRODUCCIÓN PECUARIA**							
102	0	012	FOMENTO AL DESARROLLO PISCICOLA SACABA			30.000,00				**30.000,00**
102	0	018	FOMENTO A LA PRODUCCION PECUARIA			100.000,00				**100.000,00**
102	0	019	FOMENTO AL DESARROLLO PISCICOLA DISTRITO AGUIRRE			17.312,00				**17.312,00**
102	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**147.312,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**147.312,00**
103	**0**	**000**	**PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - MAQUINARIA AGRICOLA**							
103	0	004	SERVICIO Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA AGRICOLA			213.400,00				**213.400,00**
103	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**213.400,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**213.400,00**
104	**0**	**000**	**PROMOCION Y FOMENTO A LA PRODUCCION AGROPECUARIA - FORTALECIMIENTO A LA PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS Y DE TRANSFORMACIÓN**							
104	0	001	FOMENTO A FERIAS PRODUCTIVAS MUNICIPALES			70.000,00				**70.000,00**
104	0	002	FORTALECIMIENTO PLANTA PROCESADORA Y ENVASADORA DE PESCADO TRUCHA			20.000,00				**20.000,00**
104	0	003	FOMENTO A LAS INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y MYPES			30.000,00				**30.000,00**
104	0	004	FOMENTO A LA PRODUCCION DE LA MIEL			20.000,00				**20.000,00**
104	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**140.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**140.000,00**
100-109	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**800.980,00**	**872.813,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.673.793,00**
110-119	**0**	**000**	**SANEAMIENTO BASICO**							
110	**0**	**000**	**SANEAMIENTO BASICO - PAGO Y TRANSFERENCIAS A EMAPAS**							
110	0	002	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO LAVA LAVA			60.000,00				**60.000,00**
110	0	004	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 1			1.230.000,00				**1.230.000,00**
110	0	006	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 4			670.000,00				**670.000,00**
110	0	007	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 6		530.000,00					**530.000,00**
110	0	008	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 7		205.000,00	0,00				**205.000,00**
110	0	010	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 2			450.000,00				**450.000,00**
110	0	013	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE SANEAMIENTO BASICO SACABA			60.000,00				**60.000,00**
110	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**735.000,00**	**2.470.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.205.000,00**
111	**0**	**000**	**SANEAMIENTO BASICO - AGUA POTABLE EN ÁREA RURAL**							
111	0	003	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DISTRITO 5			39.376,00				**39.376,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
111	0	005	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE AGUIRRE 1			118.000,00				**118.000,00**
111	0	008	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DISTRITO LAVA LAVA			145.000,00				**145.000,00**
111	0	009	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE AGUA POTABLE DISTRITO UCUCHI			100.000,00				**100.000,00**
111	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**402.376,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**402.376,00**
112	**0**	**000**	**SANEAMIENTO BASICO - DESAGUE PLUVIAL**							
112	13120138100000	000	AMPL. DESAGUE PLUVIAL DISTRITO 2		880.000,00					**880.000,00**
112	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**880.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**880.000,00**
113	**0**	**000**	**SANEAMIENTO BASICO - ALCANTARILLADO Y PTAR**							
113	0	004	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO DISTRITO LAVA LAVA		30.000,00	85.000,00				**115.000,00**
113	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO DISTRITO CHIÑATA			59.000,00				**59.000,00**
113	0	007	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES TUTIMAYU DISTRITO UCUCHI			105.000,00				**105.000,00**
113	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**30.000,00**	**249.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**279.000,00**
110-119	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**1.645.000,00**	**3.121.376,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.766.376,00**
120-129	0	000	**CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS**							
120	**0**	**000**	**CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - SERVICIOS DE MICRO RIEGO**							
120	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMAS DE MICRO RIEGO		150.000,00					**150.000,00**
120	0	002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE MICRO RIEGO DISTRITO 7		20.000,00	30.000,00				**50.000,00**
120	0	007	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MICRO RIEGO DISTRITO 4			300.000,00				**300.000,00**
120	0	004	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MICRO RIEGO DISTRITO 5		29.451,00	900.711,00				**930.162,00**
120	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MICRO RIEGO DISTRITO CHIÑATA		35.870,00	898.500,00				**934.370,00**
120	0	009	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MICRO RIEGO OTB PUCARA DISTRITO 2			70.000,00				**70.000,00**
120	0	010	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMAS DE MICRO RIEGO DISTRITO 1		456.153,00	106.153,00				**562.306,00**
120	0	012	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE MICRO RIEGO DISTRITO AGUIRRE			294.000,00				**294.000,00**
120	0	014	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE MICRO RIEGO DISTRITO PALCA		300.000,00					**300.000,00**
120	0	015	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO SISTEMA DE MICRO RIEGO DISTRITO LAVA LAVA			115.000,00				**115.000,00**
120	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**991.474,00**	**2.714.364,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.705.838,00**
121	**0**	**000**	**CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE MICRORIEGOS - INFRAESTRUCTURA DE MICRORIEGO**							
121	13120098200000	000	CONST. SISTEMAS DE MICRO RIEGO CURUBAMBA CENTRO Y ALTO DISTRITO 7			110.000,00				**110.000,00**
121	13120131600000	000	CONST. SISTEMA DE MICRO RIEGO ZONA NORTE DISTRITO 4			220.000,00				**220.000,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
121	13120131800000	000	CONST. SISTEMA MICRO RIEGO ZONA NORESTE DISTRITO 1		130.000,00					130.000,00
121	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**130.000,00**	**330.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**460.000,00**
120-129	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**1.121.474,00**	**3.044.364,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.165.838,00**
130 - 139	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE**							
130	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE - MEDIO AMBIENTE**							
130	0	010	DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE Y MADRE TIERRA			198.163,00				198.163,00
130	0	016	UNIDAD DE LICENCIAS AMBIENTALES			30.000,00				30.000,00
130	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**228.163,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**228.163,00**
131	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE - PARQUES Y JARDINES**							
131	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES			70.000,00				70.000,00
131	0	010	UNIDAD DE PARQUES, JARDINES Y SERVICIOS AGROFORESTALES		120.834,00	284.618,00				405.452,00
131	0	018	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DISTRITO 2			230.000,00				230.000,00
131	0	019	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DISTRITO 4			150.000,00				150.000,00
131	0	021	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DISTRITO 1			111.153,00				111.153,00
131	0	025	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DISTRITO 3			790.000,00				790.000,00
131	0	026	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PARQUES Y JARDINES DISTRITO LAVA LAVA			30.000,00				30.000,00
131	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**120.834,00**	**1.665.771,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.786.605,00**
132	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE - AGROFORESTAL**							
132	0	022	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIVERO AGROFORESTAL		20.000,00	50.000,00				70.000,00
132	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**20.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**70.000,00**
133	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PRESERVACION DEL MEDIO AMBIENTE - PRESERVACIÓN DE ÁREAS PROTEGIDAS**							
133	0	001	UNIDAD DE AREAS PROTEGIDAS			133.726,00				133.726,00
133	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**133.726,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**133.726,00**
130 - 139	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**140.834,00**	**2.077.660,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.218.494,00**
140 - 149	**0**	**000**	**ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS**							
140	**0**	**000**	**ASEO URBANO, MANEJO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS - GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS**							
140	0	001	PROGRAMA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS GERES		1.200.000,00	2.300.000,00				3.500.000,00
140	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**1.200.000,00**	**2.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.500.000,00**
140 - 149	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**1.200.000,00**	**2.300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.500.000,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
160 - 169	0	000	**SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO**							
160	**0**	**000**	**SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO - ALUMBRADO PUBLICO**							
160	0	001	MANTENIMIENTO ALUMBRADO PUBLICO			500.000,00				**500.000,00**
160	0	002	REPOSICION POSTES, BRAZOS Y LUMINARIAS		200.000,00					**200.000,00**
160	0	003	SERVICIOS DE ALUMBRADO PUBLICO			500.000,00				**500.000,00**
160	0	008	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO 1		437.612,00					**437.612,00**
160	0	009	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO 2		530.000,00					**530.000,00**
160	0	010	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO 3			40.000,00				**40.000,00**
160	0	011	ADQ. BRAZOS, LUMINARIAS Y ACCESORIOS DISTRITO 6			170.000,00				**170.000,00**
160	0	012	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO 7			120.000,00				**120.000,00**
160	0	013	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO CHIÑATA			180.510,00				**180.510,00**
160	0	014	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO LAVA LAVA			100.000,00				**100.000,00**
160	0	015	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO 4			830.000,00				**830.000,00**
160	0	023	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS DISTRITO UCUCHI			20.000,00				**20.000,00**
160	0	024	UNIDAD DE SERVICIOS ELECTRICOS Y SEMAFORIZACION			115.406,00				**115.406,00**
160	0	026	ADQ. LUMINARIAS, BRAZOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS AGUIRRE 1			11.354,00				**11.354,00**
160	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**1.167.612,00**	**2.587.270,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.754.882,00**
161	**0**	**000**	**SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO - SEMAFORIZACIÓN**							
161	0	004	MANTENIMIENTO Y RESTAURACION SEMAFOROS			150.000,00				**150.000,00**
161	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**
162	**0**	**000**	**SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO - OTROS SERVICIOS DE ALUMBRADO**							
162	0	005	ILUMINACION RUTA TURISTICA NAVIDEÑA			150.000,00				**150.000,00**
162	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**
160 - 169	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**1.167.612,00**	**2.887.270,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.054.882,00**
170 - 179	0	000	**INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL**							
170	**0**	**000**	**INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES**							
170	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO INFRAESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES			100.000,00				**100.000,00**
170	0	002	PROGRAMA ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS PARA PROYECTOS MUNICIPALES		100.000,00					**100.000,00**
170	0	003	EXPROPIACION TERRENO PARQUE METROPOLITANO			30.000,00				**30.000,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
170	0	018	EXPROPIACION TERRENO PARA PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA			50.000,00				**50.000,00**
170	0	021	EXPROPIACION DE TERRENO DISTRITO CHIÑATA			50.000,00				**50.000,00**
170	0	024	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO PARQUE INFANTIL OTB COLOMI DISTRITO 3			120.000,00				**120.000,00**
170	0	036	MEJ. AREAS RECREATIVAS ZONA NORTE DISTRITO 2		410.000,00					**410.000,00**
170	0	037	MANTEMINIENTO Y MEJORAMIENTO DE CENTROS INTEGRALES DISTRITO LAVA LAVA		100.000,00					**100.000,00**
170	0	038	MANTEMINIENTO Y MEJORAMIENTO DE CENTROS INTEGRALES DISTRITO UCUCHI			86.000,00				**86.000,00**
170	0	039	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO PARQUE ECOTURISTICO SAN ISIDRO DISTRITO UCUCHI			51.200,00				**51.200,00**
170	0	040	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO CULTURAL DISTRITO 5			40.575,00				**40.575,00**
170	0	041	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTROS PRODUCTIVOS DISTRITO 1		170.000,00					**170.000,00**
170	0	042	EQUIPAMIENTO CENTROS INTEGRALES DISTRITO 1		40.000,00					**40.000,00**
170	0	043	EQUIPAMIENTO CENTROS INTEGRALES DISTRITO 3			50.000,00				**50.000,00**
170	0	044	EXPROPIACION DE TERRENO OTB SAN JOSE DE AROCAGUA DISTRITO 2		110.000,00					**110.000,00**
170	0	045	MEJ. AREAS RECREATIVAS ZONA SUD DISTRITO 2		220.000,00					**220.000,00**
170	0	047	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE AREAS VERDES DISTRITO 6			500.000,00				**500.000,00**
170	0	048	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO INTEGRAL DISTRITO 2			120.000,00				**120.000,00**
170	0	049	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO MULTIPLE PRODUCTIVO OTB URBANIZACION SIDUMSS NORTE PLAN "A" DISTRITO 2		220.000,00					**220.000,00**
170	0	050	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO MULTIPLE PRODUCTIVO OTB COMUNIDAD PUCARA DISTRITO 2		160.000,00					**160.000,00**
170	13120112900000	000	CONST. BIBLIOTECA CENTRAL AGUIRRE 1			500.000,00				**500.000,00**
170	13120132600000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE INTEGRAL OTB ESMERALDA NORTE DISTRITO 4			210.000,00				**210.000,00**
170	13120136300000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE PRODUCTIVO OTB CHACACOLLO CHICO DISTRITO 4			230.000,00				**230.000,00**
170	13120136500000	000	MEJ. PLAZA DE VILLA OBRAJES DISTRITO 7			400.000,00				**400.000,00**
170	13120121700000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE INTEGRAL OTB SAN LUIS DISTRITO 7			220.000,00				**220.000,00**
170	13120131000000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE PRODUCTIVO OTB CIUDAD NUEVA DISTRITO 1		310.000,00					**310.000,00**
170	13120110700000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE PRODUCTIVO DISTRITO 1		180.000,00					**180.000,00**
170	13120116600000	000	MEJ. AREAS RECREATIVAS ZONA NORTE DISTRITO 2			220.000,00				**220.000,00**
170	13120088300000	000	CONST. CENTRO MULTIFUNCIONAL PRODUCTIVO OTB. CHACACOLLO LOS PINOS			230.000,00				**230.000,00**
170	13120118200000	000	CONST. CENTRO MULTIPLE INTEGRAL OTB. AROCAGUA DISTRITO 2			230.000,00				**230.000,00**
170	13120132000000	000	CONST. CENTRO PRODUCTIVO INTEGRAL OTB KAMI DISTRITO 2			230.000,00				**230.000,00**
170	13120132100000	000	CONST. CENTRO PRODUCTIVO INTEGRAL OTB SUMAJ HUASI DISTRITO 2			220.000,00				**220.000,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
170	13120136800000	000	MEJ. AREAS RECREATIVAS OTB VILLA FATIMA DISTRITO 3			200.000,00				**200.000,00**
170	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**2.020.000,00**	**4.087.775,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**6.107.775,00**
171	**0**	**000**	**INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS URBANAS**							
171	0	003	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 7		1.190.000,00					**1.190.000,00**
171	0	023	MEJ. AVENIDA CHAPARE TRAMO III AV. DECIMA - TRANCA HUAYLLANI			200.000,00				**200.000,00**
171	0	026	MEJORAMIENTO DE VIAS DISTRITO 3			100.000,00				**100.000,00**
171	0	035	MEJORAMIENTO DE VIAS SECTOR CENTRO DISTRITO LAVA LAVA			320.000,00				**320.000,00**
171	0	036	MEJORAMIENTO DE VIAS DISTRITO 7		190.000,00	190.000,00				**380.000,00**
171	0	038	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB SENAC DISTRITO 4			230.000,00				**230.000,00**
171	0	039	MEJORAMIENTO DE VIAS SECTOR BAJO DISTRITO LAVA LAVA			58.000,00				**58.000,00**
171	0	040	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO LAVA LAVA			230.000,00				**230.000,00**
171	0	041	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 3			420.000,00				**420.000,00**
171	0	042	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 1		346.153,00	2.930.765,00				**3.276.918,00**
171	0	044	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 6			824.000,00				**824.000,00**
171	0	046	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 2		2.830.000,00					**2.830.000,00**
171	0	047	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO 4			1.813.036,00				**1.813.036,00**
171	13120136700000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA NORTE DISTRITO 3			660.000,00				**660.000,00**
171	13120116500000	000	CONST. ENLOSETADO DE CALLES DISTRITO 7			235.000,00				**235.000,00**
171	13120104100000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES SUBCENTRAL UCUCHI			204.800,00				**204.800,00**
171	13120122700000	000	CONST. PAVIMENTO AV. GUALBERTO VILLARROEL DISTRITO 4			130.000,00				**130.000,00**
171	13120122900000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA NORTE DISTRITO 4			910.000,00				**910.000,00**
171	13120123000000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA SUR DISTRITO 4			466.964,00				**466.964,00**
171	13120123100000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA NORTE DISTRITO 4			150.000,00				**150.000,00**
171	13120133100000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES SECTOR CENTRO DISTRITO LAVA LAVA		185.000,00					**185.000,00**
171	13120135000000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES OTB LINDE BAJO DISTRITO 1		165.000,00					**165.000,00**
171	13120104400000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA NORESTE DISTRITO 1		330.000,00					**330.000,00**
171	13120136200000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES SECTOR BAJO DISTRITO LAVA LAVA			50.000,00				**50.000,00**
171	13120090600000	000	AMPL. EMPEDRADO Y CORDONES COMUNIDAD RODEO DISTRITO UCUCHI		86.000,00					**86.000,00**
171	13120088200000	000	CONST. PAVIMENTO PAVIC OTB. EL CASTILLO-SIDUMSS SUD DISTRITO 2			460.000,00				**460.000,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
171	13120095000000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA NORESTE DISTRITO 2			1.350.000,00				**1.350.000,00**
171	13120133000000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA NORTE DISTRITO 3		440.000,00					**440.000,00**
171	13120123300000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA NORTE DISTRITO 6			1.205.000,00				**1.205.000,00**
171	13120123400000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA SUR DISTRITO 6		1.970.000,00	285.000,00				**2.255.000,00**
171	13120095100000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA NOROESTE DISTRITO 2			230.000,00				**230.000,00**
171	13120095300000	000	CONST. PAVIMENTO ZONA SUDOESTE DISTRITO 2			440.000,00				**440.000,00**
171	13120136400000	000	CONST. AREA RECREATIVA OTB EL PUEBLITO DISTRITO 7		110.000,00					**110.000,00**
171	13120136900000	000	CONST. EMPEDRADO Y CORDONES ZONA NORTE DISTRITO 1		310.000,00	170.000,00				**480.000,00**
171	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**8.152.153,00**	**14.262.565,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**22.414.718,00**
172	**0**	**000**	**INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL - VIAS RURALES**							
172	0	005	PROGRAMA PAVIMENTO FLEXIBLE DISTRITO RURAL CHIÑATA		303.580,00	130.000,00				**433.580,00**
172	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**303.580,00**	**130.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**433.580,00**
170 - 179	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**10.475.733,00**	**18.480.340,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**28.956.073,00**
180 - 189	0	000	**GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES**							
180	**0**	**000**	**GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - VIAS**							
180	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIAS RURALES		70.000,00					**70.000,00**
180	0	002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS		50.000,00					**50.000,00**
180	0	003	EXPROPIACION TERRENO PARA APERTURA DE VIAS			50.000,00				**50.000,00**
180	0	004	SEÑALIZACION DE VIAS DISTRITO 1			161.153,00				**161.153,00**
180	0	007	MANTENIMIENTO DE CAMINOS ESTRUCTURANTES DISTRITO RURAL PALCA			120.000,00				**120.000,00**
180	0	010	UNIDAD DE PLANTA DE ASFALTO Y SEÑALIZACION VIAL		566.584,00					**566.584,00**
180	0	019	UNIDAD DE DEMARCACION Y SEÑALIZACION VIAL			100.000,00				**100.000,00**
180	0	026	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE VIAS URBANAS DISTRITO 1		197.000,00					**197.000,00**
180	0	029	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CAMINO DISTRITO 5			12.500,00				**12.500,00**
180	0	038	MEJORAMIENTO DE VIAS OTB VILLA ANIMAS DISTRITO 2			220.000,00				**220.000,00**
180	0	042	SEÑALIZACION DE VIAS OTB VILLA FATIMA DISTRITO 3		120.000,00					**120.000,00**
180	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**1.003.584,00**	**663.653,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.667.237,00**
181	**0**	**000**	**GESTIÓN DE CAMINOS VECINALES - PUENTES**							
181	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE PUENTE PEATONAL DISTRITO 1		36.000,00					**36.000,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
181	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**36.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**36.000,00**
180 - 189	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**1.039.584,00**	**663.653,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.703.237,00**
190 -199	0	000	SERVICIOS DE CATASTRO URBANO Y RURAL							
190	**0**	**000**	**SERVICIOS DE CATASTRO URBANO Y RURAL - GESTION URBANA Y TERRITORIAL**							
190	0	005	DIRECCIÓN DE GESTION URBANA Y TERRITORIAL		40.000,00			0,00	0,00	**40.000,00**
190	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**
191	**0**	**000**	**SERVICIOS DE CATASTRO URBANO Y RURAL - CATASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITARIO**							
191	0	001	DIRECCION DE CATASTRO		433.493,00	1.500.000,00				**1.933.493,00**
191	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**433.493,00**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.933.493,00**
190 -199	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**473.493,00**	**1.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.973.493,00**
200 -209	0	000	GESTIÓN DE SALUD							
200	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD**							
200	0	099	SEGURO DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS H. MEXICO		9.510.241,00					**9.510.241,00**
200	0	099	SEGURO DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS H. SOLOMON KLEIN		9.791.811,00					**9.791.811,00**
200	0	099	SEGURO DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS ESTABLECIMIENTOS DE PRIMER NIVEL		10.654.951,00					**10.654.951,00**
200	0	150	PREVENCIÓN CONTROL Y ATENCIÓN DEL CORONAVIRUS PRIMER NIVEL		1.000,00					**1.000,00**
200	0	150	PREVENCIÓN CONTROL Y ATENCIÓN DEL CORONAVIRUS H. MEXICO		1.000,00					**1.000,00**
200	0	150	PREVENCIÓN CONTROL Y ATENCIÓN DEL CORONAVIRUS H. SOLOMON KLEIN		1.000,00					**1.000,00**
200	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**29.960.003,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29.960.003,00**
201	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD-ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD**							
201	0	001	ADMINISTRACION DE SALUD MUNICIPAL		2.000.945,00	604.244,00				**2.605.189,00**
201	0	002	ADMINISTRACION HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL MEXICO		5.774.467,00	317.532,00	400.000,00	393.584,00		**6.885.583,00**
201	0	003	ADMINISTRACION HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL SOLOMON KLEIN		4.653.932,00	267.532,00	400.000,00	393.584,00		**5.715.048,00**
201	0	004	ADMINISTRACION ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL		5.847.149,00	1.065.349,00	30.000,00	400.173,00		**7.342.671,00**
201	0	005	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO UCUCHI			7.000,00				**7.000,00**
201	0	006	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO LAVA LAVA			200.000,00				**200.000,00**
201	0	008	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTO DE 1ER NIVEL C.S. PACATA DISTRITO 3			350.000,00				**350.000,00**
201	0	011	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO CHIÑATA			50.000,00				**50.000,00**
201	0	012	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO AGUIRRE			11.334,00				**11.334,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
201	0	013	EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTO DE 1ER NIVEL C.S. EL ABRA			150.000,00				150.000,00
201	0	014	EQUIPAMIENTO CENTRO DE SALUD QUINTANILLA			300.000,00				300.000,00
201	0	015	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO 1			10.153,00				10.153,00
201	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**18.276.493,00**	**3.333.144,00**	**830.000,00**	**1.187.341,00**	**0,00**	**23.626.978,00**
202	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD-MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD**							
202	0	001	MANTTO. Y MEJOR. DE HOSPITALES Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE 1ER NIVEL		142.000,00	100.000,00				242.000,00
202	0	004	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO ESTABLECIMIENTO DE SALUD TUSCAPUGIO CENTRO			107.000,00				107.000,00
202	0	005	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTROS DE SALUD SAN JUAN DE DIOS DISTRITO 1		500.000,00					500.000,00
202	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTROS DE SALUD DISTRITO PALCA			20.000,00				20.000,00
202	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**642.000,00**	**227.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**869.000,00**
203	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD-SUPLEMENTOS COMPLEMENTARIOS NUTRICIONALES**							
203	0	001	ASISTENCIA NUTRICIONAL COMPLEMENTARIO (NUTRIBEBE)		1.200.000,00			200.000,00		1.400.000,00
203	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**1.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**0,00**	**1.400.000,00**
204	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD-PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES**							
204	0	001	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO CAMPAÑA LOGISTICA CHAGAS		150.000,00					150.000,00
204	0	002	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO PROGRAMA MADRE NIÑO-NIÑA JUANA AZURDUY		45.000,00					45.000,00
204	0	003	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO PROGRAMA MI SALUD		1.031.415,00			289.280,00		1.320.695,00
204	0	004	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO UNIDAD DE CONTROL DE ZOONOSIS			279.990,00				279.990,00
204	0	005	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO UNIDAD NUTRICIONAL UNI SACABA		40.000,00					40.000,00
204	0	006	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO CONVENIO CENTRO OFTALMOLOGICO SACABA		40.000,00					40.000,00
204	0	007	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO PROGRAMA TELESALUD		15.000,00					15.000,00
204	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**1.321.415,00**	**279.990,00**	**0,00**	**289.280,00**	**0,00**	**1.890.685,00**
205	**0**	**000**	**GESTIÓN DE SALUD-CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE SALUD**							
205	13120052000000	000	CONST. CENTRO DE SALUD GUADALUPE			100.000,00				100.000,00
205	13120100900000	000	CONST. AREA DE EMERGENCIA HOSPITAL MEXICO DISTRITO 1		600.000,00	400.000,00				1.000.000,00
200	13120130500000	000	CONST. CENTRO DE SALUD CENTRAL REGIONAL MELGA			451.000,00				451.000,00
205	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**600.000,00**	**951.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.551.000,00**
200 -209	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**51.999.911,00**	**4.791.134,00**	**830.000,00**	**1.676.621,00**	**0,00**	**59.297.666,00**
210 - 219	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACIÓN**							

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
210	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION**							
210	0	001	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO DE EDUCACION		1.055.952,00	2.404.693,00				**3.460.645,00**
210	0	028	UNIDAD DE EDUCACION MUNICIPAL		480.757,00	2.928.476,00				**3.409.233,00**
210	0	029	TRANSPORTE DE ALUMNOS UNIDAD EDUCATIVA SAN LUIS		40.000,00	40.000,00				**80.000,00**
210	0	039	SERVICIOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA COMUNIDADES RURALES			1.705.940,00				**1.705.940,00**
210	0	041	TRANSPORTE ESCOLAR DISTRITO RURAL UCUCHI			676.000,00				**676.000,00**
210	0	042	SERVICIOS DE SISTEMAS INFORMATICOS PARA UNIDADES EDUCATIVAS		1.000.000,00	800.000,00				**1.800.000,00**
210	0	044	TRANSPORTE ESCOLAR DISTRITO RURAL AGUIRRE 1		128.000,00					**128.000,00**
210	0	045	TRANSPORTE ESCOLAR U.E. PACATA			50.000,00				**50.000,00**
210	0	088	FONDO DE FOMENTO A LA EDUCACION CIVICA PATRIOTICA					31.042,00		**31.042,00**
210	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**2.704.709,00**	**8.605.109,00**	**0,00**	**31.042,00**	**0,00**	**11.340.860,00**
211	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - ALIMENTACION COMPLEMENTARIA**							
211	0	004	PROGRAMA ALIMENTACION COMPLEMENTARIA ESCOLAR		18.128.180,00	7.291.201,00		5.480.619,00		**30.900.000,00**
211	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**18.128.180,00**	**7.291.201,00**	**0,00**	**5.480.619,00**	**0,00**	**30.900.000,00**
212	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - UAIN@ (EXPAN)**							
212	0	005	PROYECTOS UAIN@ (EXPAN)		270.000,00	1.530.878,00				**1.800.878,00**
212	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTRO UAIN@ DISTRITO 7			30.000,00				**30.000,00**
212	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**270.000,00**	**1.560.878,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.830.878,00**
213	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - POST-ALFABETIZACION**							
213	0	006	PROYECTO POST-ALFABETIZACION			150.000,00				**150.000,00**
213	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**
214	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - EQUIPAMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS**							
214	0	010	EQUIPAMIENTO U.E. 10 DE DICIEMBRE		30.000,00					**30.000,00**
214	0	034	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO CHIÑATA			60.000,00				**60.000,00**
214	0	035	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO 7 (OTB SAN LUIS)		50.000,00	20.000,00				**70.000,00**
214	0	038	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SACABA		1.360.000,00	2.384.318,00		2.255.682,00		**6.000.000,00**
214	0	044	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO LAVA LAVA					275.000,00		**275.000,00**
214	0	046	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO 2			750.000,00				**750.000,00**
214	0	047	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO PALCA					100.000,00		**100.000,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
214	0	048	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO 1		100.000,00	193.612,00				**293.612,00**
214	0	049	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO AGUIRRE					70.000,00		**70.000,00**
214	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**1.540.000,00**	**3.407.930,00**	**0,00**	**2.700.682,00**	**0,00**	**7.648.612,00**
215	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - MOCHILA ESCOLAR**							
215	0	015	PROGRAMA MATERIAL ESCOLAR SACABA		2.149.810,00	3.535.480,00				**5.685.290,00**
215	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**2.149.810,00**	**3.535.480,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.685.290,00**
216	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - INFRAESTRUCTURAS DE EDUCACION**							
216	0	002	EXPROPIACION TERRENO U.E. EL MORRO DISTRITO 1		46.432,00	153.568,00				**200.000,00**
216	0	030	EXPROPIACION TERRENO CIUDADELA VILLA DEL CONOCIMIENTO Y OTROS EQUIPAMIENTOS SACABA			100.000,00				**100.000,00**
216	13120133700000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA REPUBLICA DE ITALIA-RAMON G. PRADA DISTRITO 1			90.000,00				**90.000,00**
216	13120089000000	000	CONST. MINICOLISEO MULTIFUNCIONAL KINDER MARIA ALBORTA - JESUS LARA DISTRITO 1			190.000,00				**190.000,00**
216	13120126500000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA CHIMBOCO DISTRITO 1			380.000,00				**380.000,00**
216	13120130900000	000	CONST. UNIDAD EDUCATIVA EMILIANO VILLAZON DISTRITO 1			380.000,00				**380.000,00**
216	13120137900000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA SAN ANTONIO DE PADUA - QUINTANILLA C DISTRITO 2			350.000,00				**350.000,00**
216	13120093000000	000	CONST. BLOQUE ADMINISTRATIVO Y AULAS U.E. COPACABANA DISTRITO 2			300.000,00				**300.000,00**
216	13120127000000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA ARCO IRIS DISTRITO 2			250.000,00				**250.000,00**
216	13120096600000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA PAULO FREIRE DISTRITO 2			200.000,00				**200.000,00**
216	13120083300000	000	CONST. AREAS DE APOYO U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ DISTRITO 3		270.000,00	300.000,00				**570.000,00**
216	13120092800000	000	CONST. AULAS Y MURO PERIMETRAL U.E. GUADALUPE DISTRITO 4			250.000,00				**250.000,00**
216	13120126800000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA INCA RANCHO DISTRITO 4			95.000,00				**95.000,00**
216	13120092100000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA MARISCAL SUCRE - ANAWIN DISTRITO 4			200.000,00				**200.000,00**
216	13120137000000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA ENTRE RIOS DISTRITO 4			100.000,00				**100.000,00**
216	13120137100000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA LARATY GRANDE DISTRITO 5			150.000,00				**150.000,00**
216	13120127100000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA TRANCA DISTRITO 5			100.000,00				**100.000,00**
216	13120124500000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA REPUBLICA DEL ECUADOR DISTRITO 6			100.000,00				**100.000,00**
216	13120133900000	000	CONST. U.E. PRIMARIA VILLA SAN PEDRO DE SACABA D6			550.000,00				**550.000,00**
216	13120125900000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA GUALBERTO VILLARROEL DISTRITO 7			300.000,00				**300.000,00**
216	13120137200000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA SAN LUIS DISTRITO 7			108.700,00				**108.700,00**
216	13120134000000	000	CONST. AULAS UNIDAD EDUCATIVA ELIZARDO PEREZ DISTRTO 7			300.000,00				**300.000,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
216	13120117100000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA FRANZ TAMAYO DISTRITO CHIÑATA		250.000,00					**250.000,00**
216	13120126300000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA PATATI DISTRITO CHIÑATA		200.000,00					**200.000,00**
216	13120117400000	000	MEJ. DE AULAS UNIDAD EDUCATIVA RENE FERNANDEZ BECERRA DISTRITO UCUCHI		300.000,00					**300.000,00**
216	13120138000000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA JUAN JOSE TORREZ DISTRITO AGUIRRE		77.900,00					**77.900,00**
216	13120126200000	000	CONST. LABORATORIO UNIDAD EDUCATIVA ISMAEL MONTES DISTRITO AGUIRRE		42.800,00					**42.800,00**
216	13120134100000	000	CONST. BAÑOS UNIDAD EDUCATIVA 22 DE ENERO AGUIRRE 2		299.500,00					**299.500,00**
216	13120117500000	000	CONST. MURO PERIMETRAL U.E. 27 DE MAYO DISTRITO LAVA LAVA		131.600,00					**131.600,00**
216	13120091100000	000	AMPL. AULAS U.E. 27 DE AGOSTO NIVEL PRIMARIA DISTRITO LAVA LAVA		90.000,00					**90.000,00**
216	13120100200000	000	CONST. UNIDAD EDUCATIVA LA GLORIETA DISTRITO LAVA LAVA		450.000,00					**450.000,00**
216	13120127400000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA DIONISIO SOLIZ LOPEZ DISTRITO LAVA LAVA		300.000,00					**300.000,00**
216	13120137300000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA LAVA LAVA DISTRITO LAVA LAVA		131.600,00					**131.600,00**
216	13120137400000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA NUEVO AMANECER DISTRITO LAVA LAVA		250.000,00					**250.000,00**
216	13120137500000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA PLURINACIONAL DISTRITO LAVA LAVA		300.000,00					**300.000,00**
216	13120126600000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA 25 DE MAYO DISTRITO LAVA LAVA		300.000,00					**300.000,00**
216	13120082900000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA APILLA DISTRITO PALCA		70.000,00					**70.000,00**
216	13120137600000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA ICHUCOLLO DISTRITO PALCA		111.000,00					**111.000,00**
216	13120113000000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA CALUYO CHICO DISTRITO PALCA		90.000,00					**90.000,00**
216	13120127900000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA CHALLVIRI DISTRITO PALCA		105.000,00					**105.000,00**
216	13120137700000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA MOLINOS DISTRITO PALCA		120.900,00					**120.900,00**
216	13120134400000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA APAZA DISTRITO PALCA		20.000,00					**20.000,00**
216	13120137800000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA MANUELA GANDARILLAS DISTRITO PALCA		91.000,00					**91.000,00**
216	13120093400000	000	CONST. AULAS BLOQUE LADO OESTE KINDER SANTA TERESITA DEL NIÑO JESUS DISTRITO 2			75.000,00				**75.000,00**
216	13120125700000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA JESUS TERCEROS - MIRIAN MAGDA TERCEROS DISTRITO 2			100.000,00				**100.000,00**
216	13120138300000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA VILLA ANIMAS - DISTRITO 2			75.000,00				**75.000,00**
216	13120128100000	000	MEJ. UNIDAD EDUCATIVA KEWIÑAL DISTRITO PALCA			60.000,00				**60.000,00**
216	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**4.047.732,00**	**5.257.268,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9.305.000,00**
217	**0**	**000**	**GESTIÓN DE EDUCACION - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN**							
217	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS		3.100.000,00			900.000,00		**4.000.000,00**
217	0	003	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVAS DISTRITO PALCA					240.000,00		**240.000,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
217	0	005	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVAS DISTRITO 4					100.000,00		**100.000,00**
217	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVAS DISTRITO 1			48.306,00				**48.306,00**
217	0	008	MANTENIMIENTO Y MEJORTAMIENTO U.E. TORIBIO CLAURE-NATALIO ARAUCO DISTRITO 1			50.000,00				**50.000,00**
217	0	009	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO U.E. MARTIN FLORES ROJAS DISTRITO 5		40.000,00					**40.000,00**
217	0	010	MANTENIMIENTO Y MEJORTAMIENTO U.E. GRAL. JUAN JOSE TORREZ DISTRITO 6		35.000,00					**35.000,00**
217	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**3.175.000,00**	**98.306,00**	**0,00**	**1.240.000,00**	**0,00**	**4.513.306,00**
210 - 219	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**32.015.431,00**	**29.906.172,00**	**0,00**	**9.452.343,00**	**0,00**	**71.373.946,00**
220 - 229	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE**							
220	**0**	**003**	**DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - FUNCIONAMIENTO DEPORTES**							
220	0	003	FOMENTO AL DEPORTE MUNICIPAL		500.000,00					**500.000,00**
220	0	005	FOMENTO AL DEPORTE DISTRITO 7			50.000,00				**50.000,00**
220	0	009	UNIDAD DE DEPORTES Y PROMOCION		1.620.397,00					**1.620.397,00**
220	0	026	FOMENTO AL DEPORTE DISTRITO AGUIRRE			10.000,00				**10.000,00**
220	0	027	FOMENTO AL DEPORTE DISTRITO UCUCHI			36.000,00				**36.000,00**
220	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**2.120.397,00**	**96.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.216.397,00**
221	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - INFRAESTRUCTURA DEPORTES**							
221	13120113800000	000	CONST. CAMPO DEPORTIVO OTB. ALTO PARAISO DISTRITO 7			225.000,00				**225.000,00**
221	13120134700000	000	CONST. CAMPO DEPORTIVO OTB URIOSTE NORTE DISTRITO 4			200.000,00				**200.000,00**
221	13120130300000	000	CONST. CAMPOS DEPORTIVOS SECTOR CENTRO DISTRITO LAVA LAVA			375.000,00				**375.000,00**
221	13120301100000	000	CONST. TINGLADO PARA CANCHA MULTIPLE DIAS RANCHO DISTRITO UCUCHI		58.000,00					**58.000,00**
221	13120136600000	000	CONST. TINGLADO PARA CANCHA MULTIPLE OTB VILLA OBRAJES DISTRITO 7			280.000,00				**280.000,00**
221	13120138200000	000	MEJ. CAMPO DEPORTIVO OTB OLIVOS 3 DISTRITO 2			340.000,00				**340.000,00**
221	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**58.000,00**	**1.420.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.478.000,00**
222	**0**	**000**	**DESARROLLO Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA**							
222	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CAMPO DEPORTIVO BOLIVAR Y QUINTANILLA			50.000,00				**50.000,00**
222	0	003	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CAMPO DEPORTIVO DISTRITO 4			370.000,00				**370.000,00**
222	0	005	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CAMPO DEPORTIVO DISTRITO RURAL AGUIRRE			68.000,00				**68.000,00**
222	0	006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CAMPOS DEPORTIVOS DISTRITO UCUCHI			25.000,00				**25.000,00**
222	0	007	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CAMPOS DEPORTIVOS DISTRITO 1		137.306,00					**137.306,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
222	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**137.306,00**	**513.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**650.306,00**
220 - 229	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**2.315.703,00**	**2.029.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**4.344.703,00**
230 - 239	**0**	**000**	**PROMOCION Y CONSERVACION DE CULTURA Y PATRIMONIO**							
230	**0**	**000**	**PROMOCION Y CONSERVACION DE CULTURA Y PATRIMONIO - GESTIÓN DE EVENTOS CULTURALES**							
230	0	003	APOYO A LA FESTIVIDAD DE LA VIRGEN DEL AMPARO			100.000,00				**100.000,00**
230	0	005	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO MUSEO MUNICIPAL			30.000,00				**30.000,00**
230	0	007	UNIDAD DE CULTURA Y EVENTOS		187.460,00	55.000,00				**242.460,00**
230	0	008	GESTION DE ACTIVIDADES CULTURALES			150.000,00				**150.000,00**
230	0	009	FOMENTO A ACTIVIDADES CULTURALES			150.000,00				**150.000,00**
230	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**187.460,00**	**485.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**672.460,00**
231	**0**	**000**	**PROMOCION Y CONSERVACION DE CULTURA Y PATRIMONIO - CONSERVACION DE PATRIMONIOS CULTURALES**							
231	0	004	REFACCION PATRIMONIOS CULTURALES		100.000,00	0,00				**100.000,00**
231	13120039000000	000	RESTAU. PATRIMONIO CULTURAL IGLECIA SAN PEDRO DE SACABA		300.000,00					**300.000,00**
231	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**400.000,00**
230 - 239	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**587.460,00**	**485.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.072.460,00**
240 - 249	**0**	**000**	**DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO**							
240	**0**	**000**	**DESARROLLO Y FOMENTO DEL TURISMO - PROMOCIÓN AL TURISMO**							
240	0	002	PROGRAMA PROMOCION DE SITIOS TURISTICOS			80.000,00				**80.000,00**
240	0	004	UNIDAD DE TURISMO		168.794,00					**168.794,00**
240	0	005	FORTELECIMIENTO DEL PARQUE PREHISTORICO		80.000,00					**80.000,00**
240	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**248.794,00**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**328.794,00**
240 - 249	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**248.794,00**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**328.794,00**
250 - 259	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER**							
250	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER**							
250	0	060	OTRAS ACTIVIDADES CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER			272.695,00		217.294,00		**489.989,00**
250	0	081	OTRAS ACTIVIDADES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD			50.000,00				**50.000,00**
250	0	088	RENTA DIGNIDAD					4.656.294,00		**4.656.294,00**
250	0	089	AYUDA ECONOMICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD					3.592.142,00	207.858,00	**3.800.000,00**
250	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**322.695,00**	**0,00**	**8.465.730,00**	**207.858,00**	**8.996.283,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
251	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER**							
251	0	013	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO CENTRO DE ACOGIDA TEMPORAL A LA NIÑEZ Y LA MUJER			60.000,00				**60.000,00**
251	0	017	PROYECTO CONSTRUCCION PARTICIPATIVA E INCLUSIVA DEL VIVIR BIEN SACABA			163.780,00				**163.780,00**
251	0	092	PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER					16.000,00		**16.000,00**
251	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**223.780,00**	**0,00**	**16.000,00**	**0,00**	**239.780,00**
252	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ASUNTOS DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA**							
252	0	007	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO LAVA LAVA			210.000,00				**210.000,00**
252	0	010	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO 5			150.000,00				**150.000,00**
252	0	012	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO CHIÑATA		100.000,00					**100.000,00**
252	0	015	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO PALCA			45.000,00				**45.000,00**
252	0	016	APOYO A CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO GENERACIONAL DISTRITO 7.		80.000,00	30.000,00				**110.000,00**
252	0	018	UNIDAD DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA		0,00	400.000,00				**400.000,00**
252	0	009	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO UCUCHI			120.000,00				**120.000,00**
252	0	027	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO 1		111.153,00					**111.153,00**
252	0	023	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO 3			50.000,00				**50.000,00**
252	0	024	ADQ. EQUIP. CENTROS DE CAPACITACION MUNICIPAL GENERO Y GENERACIONAL DISTRITO 4			50.000,00				**50.000,00**
252	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**291.153,00**	**1.055.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.346.153,00**
253	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ADULTO MAYOR**							
253	0	005	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO DE PROTECCION AL ADULTO MAYOR			74.555,00				**74.555,00**
253	0	007	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO DE PROTECCION AL ADULTO MAYOR DISTRITO UCUCHI			10.000,00				**10.000,00**
253	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**84.555,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**84.555,00**
254	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD**							
254	0	006	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO UNIDAD DE ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD - UMADIS		158.861,00					**158.861,00**
254	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**158.861,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**158.861,00**
255	**0**	**000**	**PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES**							
255	0	016	PROGRAMA DE ATENCION A LA INFANCIA Y JUVENTUDES		50.000,00					**50.000,00**
255	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
250 - 259	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**500.014,00**	**1.686.030,00**	**0,00**	**8.481.730,00**	**207.858,00**	**10.875.632,00**
260 - 269	**0**	**000**	**DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**							

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
260	**0**	**000**	**DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - ATENCIÓN A LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA**							
260	0	003	UNIDAD DE DEFENSA Y PROTECCION DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		50.070,00					**50.070,00**
260	0	004	ATENCION CENTRO DE ACOGIDA ARCO IRIS		474.683,00					**474.683,00**
260	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**524.753,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**524.753,00**
261	**0**	**000**	**DEFENSA Y PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA - PROMOCION Y PREVENCION A NIÑA, NIÑO Y ADOLECENCIA**							
261	0	001	PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA A NIÑA, NIÑO Y ADOLENCENCIA			168.000,00				**168.000,00**
261	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**168.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**168.000,00**
260 - 269	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**524.753,00**	**168.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**692.753,00**
270 - 279	**0**	**000**	**VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO**							
270	**0**	**000**	**VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - TRANSPORTES Y MAQUINARIA**							
270	0	004	UNIDAD DE TRANSPORTES Y MAQUINARIA		2.863.799,00	2.016.125,00				**4.879.924,00**
270	0	011	ADQ. RETROEXCAVADORA CENTRAL REGIONAL CHALLVIRI-YANA GAGA PALCA			518.840,00				**518.840,00**
270	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**2.863.799,00**	**2.534.965,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.398.764,00**
271	**0**	**000**	**VIALIDAD Y TRANSPORTE PUBLICO - REORDENAMIENTO VEHICULAR**							
271	0	008	UNIDAD DE TRAFICO Y VIALIDAD		20.000,00					**20.000,00**
271	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
270 - 279	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**2.883.799,00**	**2.534.965,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.418.764,00**
280 - 289	**0**	**000**	**DEFENSA DEL CONSUMIDOR**							
280	**0**	**000**	**DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INTENDENCIA Y MERCADOS**							
280	0	004	UNIDAD DE INTENDENCIA MUNICIPAL			90.000,00				**90.000,00**
280	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**90.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**90.000,00**
281	**0**	**000**	**DEFENSA DEL CONSUMIDOR - INFRAESTRUCTURAS MERCADOS**							
281	0	003	MANTENIMIENTOS DE INFRAESTRUCTURA DE MERCADOS			200.000,00				**200.000,00**
281	0	004	MANTENIMIENTOS INFRAESTRUCTURA DE MERCADOS DISTRITO 3		20.000,00					**20.000,00**
281	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**20.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**220.000,00**
280 - 289	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**20.000,00**	**290.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**310.000,00**
290 - 299	**0**	**000**	**SERVICIOS DE FAENEADO DE GANADO**							
290	**0**	**000**	**SERVICIOS DE FAENEADO DE GANADO - MATADERO MUNICIPAL**							
290	0	004	UNIDAD MATADERO MUNICIPAL			30.000,00				**30.000,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
290	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
291	**0**	**000**	**SERVICIOS DE FAENEADO DE GANADO - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MATADERO MUNICIPAL**							
291	0	002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MATADERO MUNICIPAL			30.000,00				**30.000,00**
291	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
290 - 299	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
300 - 309	**0**	**000**	**SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS**							
300	**0**	**000**	**SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - CEMENTERIO MUNICIPAL**							
300	0	003	UNIDAD CEMENTERIO MUNICIPAL		160.000,00					**160.000,00**
300	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**160.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**160.000,00**
301	**0**	**000**	**SERVICIO DE INHUMACIÓN, EXHUMACIÓN, CREMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CEMENTERIOS**							
301	0	002	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CEMENTERIOS			50.000,00				**50.000,00**
301	0	004	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CEMENTERIOS DISTRITO PALCA			60.000,00				**60.000,00**
301	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**110.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**110.000,00**
300 - 309	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**160.000,00**	**110.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**270.000,00**
310 - 319	**0**	**000**	**GESTION DE RIESGOS**							
310	**0**	**000**	**GESTION DE RIESGOS - GESTIÓN DE RIESGOS**							
310	0	006	ATENCION A EMERGENCIAS Y EVENTOS ADVERSOS			80.000,00				**80.000,00**
310	0	012	UNIDAD DE GESTION DE RIESGOS		192.012,00	30.000,00				**222.012,00**
310	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**192.012,00**	**110.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**302.012,00**
311	**0**	**000**	**GESTION DE RIESGOS - MICROCUENCAS Y TORRENTERAS**							
311	0	010	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE CAUCES Y TORRENTERAS			270.000,00				**270.000,00**
311	0	015	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE TORRENTERA CON GAVIONES OTB ARCO PUNKU DISTRITO 2			230.000,00				**230.000,00**
311	0	016	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE TORRENTERAS, CAMINO Y GAVIONES DISTRITO 3 (PACATA ALTA WARA WARA)		440.000,00					**440.000,00**
311	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**440.000,00**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**940.000,00**
310 - 319	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**632.012,00**	**610.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.242.012,00**
330 - 339	**0**	**000**	**SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA**							
330	**0**	**000**	**SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA**							
330	0	080	FORTALECIMIENTO A LA FELCV					108.647,00		**108.647,00**
330	0	081	ATENCION TRATA Y TRAFICO DE PERSONAS					50.000,00		**50.000,00**

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
330	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**158.647,00**	**0,00**	**158.647,00**
331	**0**	**000**	**SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA**							
331	0	011	ADQ. CAMARAS, ALARMAS Y ACCESORIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA 3			120.000,00				**120.000,00**
331	0	015	UNIDAD DE SEGURIDAD CIUDADANA		339.811,00	494.087,00				**833.898,00**
331	0	016	PROGRAMA DE SEGURIDAD CIUDADANA					760.528,00		**760.528,00**
331	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**339.811,00**	**614.087,00**	**0,00**	**760.528,00**	**0,00**	**1.714.426,00**
332	**0**	**000**	**SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - INFRAESTRUCTURAS SEGURIDAD CIUDADANA**							
332	0	007	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO MODULOS Y EPIS POLICIALES			50.000,00				**50.000,00**
332	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
330 - 339	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**339.811,00**	**664.087,00**	**0,00**	**919.175,00**	**0,00**	**1.923.073,00**
340 - 349	0	000	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL							
340	**0**	**000**	**FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**							
340	0	088	SISTEMA ASOCIATIVO MUNICIPAL		726.632,00					**726.632,00**
340	0	097	OTRAS COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS					3.200,00		**3.200,00**
340	0	099	PARTICIPACION Y CONTROL SOCIAL (PyCS)		250.000,00					**250.000,00**
340	13120134900000	000	CONST. SUB ALCALDIA DISTRITO LAVA LAVA			1.000.000,00				**1.000.000,00**
340	13120135100000	000	CONST. SUB ALCALDIA DISTRITO 5			225.000,00				**225.000,00**
340	13120079200000	000	CONST. SUB ALCALDIA DISTRITO PALCA			50.000,00				**50.000,00**
340	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**976.632,00**	**1.275.000,00**	**0,00**	**3.200,00**	**0,00**	**2.254.832,00**
341	**0**	**000**	**FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - ADMINISTRACION CENTRAL**							
341	0	001	FORTALECIMIENTO MUNICIPAL		3.207.422,00	137.060,00				**3.344.482,00**
341	0	029	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION		2.101.206,00	405.362,00				**2.506.568,00**
341	0	030	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INTEGRAL		2.653.813,00	200.000,00				**2.853.813,00**
341	0	031	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS		3.825.856,00	584.006,00				**4.409.862,00**
341	0	032	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE DEASARROLLO HUMANO INTEGRAL		9.786.397,00	1.589.034,00				**11.375.431,00**
341	0	033	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y LA MADRE TIERRA		2.038.652,00	3.618.361,00				**5.657.013,00**
341	0	034	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD		8.662.068,00	579.061,00				**9.241.129,00**
341	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**32.275.414,00**	**7.112.884,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**39.388.298,00**
342	**0**	**000**	**FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - GOBIERNO ELECTRONICO Y SISTEMAS TECNOLOGICOS**							

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
342	0	021	UNIDAD DE GOBIERNO ELECTRONICO Y SISTEMAS TECNOLOGICOS		250.000,00					250.000,00
342	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**250.000,00**
343	**0**	**000**	**FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL - FORTALECIMIENTO SUBALCALDIAS**							
343	0	002	FORTALECIMIENTO SUB ALCALDIA DISTRITO PALCA			40.000,00				40.000,00
343	0	004	FORTALECIMIENTO SUB ALCALDIA DISTRITO 4			50.000,00				50.000,00
343	0	006	FORTALECIMIENTO SUB ALCALDIA DISTRITO 7		105.000,00					105.000,00
343	0	007	FORTALECIMIENTO SUBALCALDIA DISTRITO 6			186.000,00				186.000,00
343	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**105.000,00**	**276.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**381.000,00**
344	**0**	**000**								
344	0	004	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO UNIDAD DE COMUNICACIONES			290.000,00				290.000,00
344	0	016	DIRECCION DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y DESARROLLO INTEGRAL			370.000,00				370.000,00
344	0	022	FORTALECIMIENTO GESTION Y CALIDAD DE SERVICIOS			45.000,00				45.000,00
344	0	024	FORTALECIMIENTO DIRECCION DE INGRESOS MUNICIPALES			880.000,00				880.000,00
344	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**1.585.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.585.000,00**
340 - 349	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**33.607.046,00**	**10.248.884,00**	**0,00**	**3.200,00**	**0,00**	**43.859.130,00**
350 - 359	**0**	**000**	**FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y PROMOCION DEL EMPLEO**							
350	**0**	**000**	**FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y PROMOCION DEL EMPLEO - TERMINAL DE BUSES**							
350	0	003	UNIDAD TERMINAL DE BUSES			100.000,00				100.000,00
350	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
351	**0**	**000**	**FOMENTO AL DESARROLLO ECONOMICO LOCAL Y PROMOCION DEL EMPLEO - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA**							
351	0	002	MANTENIMIENTO MEJORAMIENTO TERMINAL DE BUSES			80.000,00				80.000,00
351	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**80.000,00**
350 - 359	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**0,00**	**0,00**	**180.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**180.000,00**
097	**0**	**000**	**PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS**							
097	**0**	**000**	**PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - ACTIVOS FINANCIEROS**							
097	0	001	PROYECTOS REGISTRADOS EN SISIN WEB	**6.408.610,00**	**4.159.094,00**	**3.066.451,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.634.155,00**
097	**0**	**000**	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**6.408.610,00**	**4.159.094,00**	**3.066.451,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.634.155,00**
097	**0**	**000**	**TOTAL PROGRAMA**	**6.408.610,00**	**4.159.094,00**	**3.066.451,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13.634.155,00**
099	**0**	**000**	**PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS**							

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	SALDO GESTION 2025	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 20-210	ORE Otros Recursos Especificos F/ 20-230	IDH Impuestos Hidrocarburos F/41-119	TGN Tesoro Gral. Nacion Transferencias F/41-111	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
099	0	000	**PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS**							
099	0	001	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS FUNCIONAMIENTO (DEUDAS)		20.000,00					20.000,00
099	0	002	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS DE INVERSION (DEUDAS)	3.591.390,00	898.055,00	733.738,00				5.223.183,00
099	0	000	**TOTAL SUB PROGRAMA**	**3.591.390,00**	**918.055,00**	**733.738,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.243.183,00**
099	0	000	**TOTAL PROGRAMA**	**3.591.390,00**	**918.055,00**	**733.738,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.243.183,00**
			TOTAL DE RECURSOS	**10.000.000,00**	**181.658.084,00**	**113.500.000,00**	**830.000,00**	**20.533.069,00**	**207.858,00**	**326.729.011,00**

Pedro Gutierrez Vidaurre
ALCALDE
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Winder Quiroga Peredo
SECRETARIO MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Jaime Cahuana Solis
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Roberto Mariano Vargas
JEFE PROG. OP. Y SEG. POA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

PLAN OPERATIVO ANUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA



PLAN OPERATIVO ANUAL Y PRESUPUESTO 2026

PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA 2025 - 2026

SACABA

PROVINCIA CHAPARE



Lic. Rubén Alvarado Cespedes
PRESIDENTE



Germán Coca Miranda
VICEPRESIDENTE



Lic. Maira Guaman Fernandez
CONCEJAL SECRETARIA

COMISION PRIMERA



Rubén Loza Lovera
CONCEJAL



Abg. Osmar López Vargas
CONCEJAL



Ing. Juan C. Montaño Rodriguez
CONCEJAL

COMISION SEGUNDA



Ts. Guiselda López Pozo
CONCEJAL

COMISION TERCERA



Policarpio Quinteros Zambrana
CONCEJAL

COMISION CUARTA



Karla Villarroel Peredo
CONCEJAL

En Unidad y Esperanza Sigamos Adelante

INDICE

1.- INTRODUCCIÓN 1
2.- ENFOQUE POLITICO 1
3.- OBJETIVOS 3
3.1.- GENERAL: 3
3.2.- ESPECÍFICOS: 3
4.- ANALISIS SITUACIONAL 3
4.1.- FORTALEZAS 3
4.2.- DEBILIDADES 4
4.3.- OPORTUNIDADES 4
4.4.- AMENAZAS 4
5.- ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL 5
5.1.- PLENO 5
5.2.- DIRECTIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL 5
5.3.- COMISIONES ORDINARIAS DEL CONCEJO 5
5.3.1.- COMISIÓN PRIMERA. DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL, FINANCIERO, ADMINISTRATIVO Y JURÍDICO 5
5.3.2.- COMISIÓN SEGUNDA. DE DESARROLLO URBANO, RURAL. MEDIO AMBIENTE Y PLANIFICACIÓN 5
5.3.3.- COMISION TERCERA. DESARROLLO HUMANO 5
5.3.4.- COMISIÓN CUARTA. DE NIÑA, NIÑO Y ADOLESCENTE, GÉNERO, GENERACIONAL, SEGURIDAD CIUDADANA, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y VIOLENCIA CONTRA LA MUJER 5
5.3.5.- COMISIONES ESPECIALES 6
5.3.6.- COMISIONES MIXTAS 6
5.3.7.- TRIBUNAL DE ETICA 6
5.4.- PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO DE APOYO 6
6.- ACCIONES DE CORTO PLAZO ARTICULADOS CON LOS PLANES DE DESARROLLO Y SU INDICADORES PERTINENTES 7
7.- ARTICULACION POA-PEI 8
8.- PROGRAMACION DE ACCIONES A CORTO PLAZO 9
9.- DETERMINACION DE OPERACIONES Y TAREAS 10
10.-DETERMINACION DE REQUERIMIENTOS 11
11.- ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL 12
12.- RESUMEN DE ARTICULACION DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO Y ACCIONES DE CORTO PLAZO 13
13.- PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS 15
14.-RESUMEN DE PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS ARTICULADO A LA ACCION DE MEDIANO PLAZO 16
15.- CONSULTORÍAS POR PRODUCTO 17
16.- CONSULTORIAS INDIVIDUALES DE LINEA 18
17.- ORGANIGRAMA DEL H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA 19
18.- ESCALA SALARIAL 20
19.-PRESUPUESTOS DE GASTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA 21

PLAN OPÉRATIVO ANUAL Y PRESUPUESTO DEL H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

1.- INTRODUCCIÓN

La planificación del desarrollo económico y social constituye una de las responsabilidades fundamentales del Sector Público: dentro de ésta tenemos el instrumento conocido como Plan Operativo Anual, al cual corresponde la concreción de los planes de largo y mediano plazo.

Uno de los componentes de este Plan es el presupuesto del Sector Público a través del cual se procura la correcta definición y materialización de los objetivos que el Municipio requiere en la ejecución de acciones cuya finalidad demanda transacciones financieras, de cuya condición surge el criterio de que el presupuesto no sólo es la expresión en términos financieros, sino que es un instrumento adecuado de Gobierno, Administración y Planificación.

En el contexto de las necesidades de cambio y desarrollo que propone el escenario del sector público, el Concejo Municipal de Sacaba ha iniciado un amplio proceso de mejoramiento de gestión, bajo el entendido que una actuación eficiente del control Municipal contribuye de manera significativa al logro de los objetivos de desarrollo Municipal, a la vez que se convierte en factor fundamental para promover un Municipio transparente y de pleno servicio a la ciudadanía, procurando la búsqueda permanente de mayores niveles de integridad en el ejercicio de la función pública.

En este sentido, el Concejo Municipal de Sacaba considerando la Planificación como elemento integrante de la Administración Pública siendo aquella que permite y sirve de base a las funciones de Organización, Dirección y Control, formula su Plan Operativo Anual 2026, junto con el respectivo Presupuesto Anual, el mismo que permitirá dar cumplimiento de sus atribuciones y competencias dentro su estructura organizacional en el Nivel Superior (Legislativo, Deliberativo y Fiscalizador) como también el Nivel Ejecutivo y Operativo (Oficialía Mayor, Direcciones y Profesionales Administrativos).

El importante rol que asume el Pleno del Concejo Municipal de Sacaba está orientado al Control, y Fiscalización de los ingresos, gastos y bienes municipales, de la misma forma Legislar planteando propuestas de Leyes y Resoluciones Municipales, como también Deliberar sobre todos los asuntos de incumbencia municipal generando de esta manera la transparencia en la administración pública.

El Concejo Municipal de Sacaba asume el compromiso de seguir intensificando su gestión en la búsqueda de la excelencia, pues somos conscientes que un buen trabajo de control, se traduce en bienestar social, beneficios tangibles para el desarrollo del Municipio y fundamentalmente, en la confianza de la ciudadanía hacia sus Instituciones, quienes debemos rendir cuenta de nuestro trabajo a la conclusión del Plan Operativo Anual 2026.

Además, se ha visto por conveniente ser perseverantes en los objetivos estratégicos de este Órgano Legislativo, Deliberativo y Fiscalizador, como es, fortalecer la gestión municipal eficiente en el marco de las políticas públicas municipales, también fortalecer la Gestión Administrativa Legislativa Municipal con eficiencia y eficacia dentro del marco de las políticas públicas Municipales.

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

2.- ENFOQUE POLITICO

Al no existir un nuevo Plan Territorial de Desarrollo Integral del Municipio de Sacaba, el enfoque político que tomaremos en cuenta para esta formulación será la que existe; el cual indica, que la construcción del horizonte político del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba hacia el año 2026, en el marco del Horizonte del VIVIR BIEN planteado por la Constitución Política del Estado y lo propuesto en el Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) 2021 – 2025 "Reconstruyendo la economía para vivir bien, hacia la industrialización con sustitución de importaciones", que está organizado en 10 ejes, 44 metas, 156 resultados

y 227 acciones aprobados con Ley N° 1407, del 9 de Noviembre del 2021, que establece la obligatoriedad de su aplicación y los mecanismos de coordinación, seguimiento y evaluación.[1]

En ese sentido, producto del trabajo participativo sobre la base normativa de referencia y orientando las acciones futuras hacia el desarrollo integral del Municipio, identificadas las atribuciones y competencias que le corresponden al Concejo Municipal de Sacaba, se establece que este Órgano Legislativo, contribuirá al eje estratégico, meta, resultados y acción siguiente del Plan de Desarrollo Económico y Social 2021 – 2025, que se articula con el Pilar 11 de Soberanía y Transparencia en la Gestión Pública de la Agenda Patriótica:

11	Pilar					Soberanía y Transparencia en la Gestión Pública
11	7	Eje				Reforma judicial, gestión pública digitalizada y transparente; seguridad y defensa integral con soberanía nacional
11	7	7.1	Meta			Impulsar el acceso a la justicia social y reparadora para todas y todos sobre la base de la reforma del Sistema Judicial y de una gestión pública transparente que lucha frontalmente contra la corrupción.
11	7	7.1	7.1.7	Resultado		**Se ha fortalecido la gestión pública para el ejercicio democrático e institucional del estado, conforme a las necesidades del pueblo boliviano, fortaleciendo el acceso a la información y comunicación.**
11	7	7.1	7.1.7	7.1.7.1	Acción	Gestión pública a través de acciones de coordinación, apoyo institucional, seguimiento y evaluación.

El Concejo Municipal de Sacaba en relación al enfoque político mantiene y reconoce su propósito central y razón de ser de la institución y por ello presenta e identifica su Misión Institucional como el primer insumo que le permitirá avanzar en procura de alcanzar sus objetivos y metas en el corto y mediano plazo. La misión del Concejo Municipal de Sacaba es expresada en los siguientes términos:

MISIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Somos el órgano legislativo, deliberativo y fiscalizador del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba con autonomía administrativa y financiera, para promover el bienestar de la población impulsando el desarrollo económico local, humano, urbano y rural del municipio a través de la generación de normas municipales competenciales, en beneficio del progreso continuo de los servicios, la convivencia armónica y equilibrada de todos los habitantes, constituyendo una gestión pública responsable y transparente.

Por tanto, en virtud de contribuir al alcance del horizonte civilizatorio del Vivir Bien, del Enfoque Político, de los objetivos del Plan Territorial de Desarrollo Integral Municipal, de las normas y los reglamentos vigentes y de las capacidades y potencialidades institucionales se plantea la Visión Institucional del Concejo Municipal de Sacaba en los siguientes términos:

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

[1] Ley No. 1407 de 9 de noviembre de 2021. Artículo 1º.

VISIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Ser una institución moderna y referente en la ejecución de las facultades legislativas, deliberativas y fiscalizadoras que garantice la gestión pública, administración de los recursos económicos, prestación de servicios y la democracia participativa en base a la implementación de políticas públicas y municipales efectivas para el desarrollo territorial, sostenible, integral, equitativo e inclusivo y la mejora de la calidad de vida de su población para el VIVIR BIEN.

3.- OBJETIVOS

3.1.- GENERAL:

En referencia al Concejo Municipal de Sacaba, según dispone su propio Reglamento General en el Artículo 3º, el Concejo Municipal y sus miembros tendrán las siguientes facultades:

Legislación. - El Concejo Municipal, las Concejalas y Concejales podrán plantear propuestas de Ley Municipal, canalizar iniciativas legislativas ciudadanas o del Órgano Ejecutivo, elaborar propuestas de Ley Municipal, plantearlas en el Pleno, sancionarlas, interpretarlas, modificarlas, derogarlas y abrogarlas, en el marco de las competencias municipales.

Fiscalización. - el Concejo Municipal, las Concejalas y Concejales a través de los procedimientos establecidos en el presente Reglamento, podrán requerir información a las diferentes reparticiones e instancias del Órgano Ejecutivo, empresas y entidades públicas municipales descentralizadas y otras entidades en las que el Gobierno Autónomo Municipal, tenga participación económica, con el propósito de investigar y transparentar el ejercicio de la función pública. Asimismo, podrán interpelar a los Secretarios Municipales, Directores, Jefes de Unidad de forma individual o colectiva, de acuerdo a la Ley Municipal de Fiscalización.

Deliberación. - El Concejo Municipal, las Concejalas y Concejales podrán considerar y deliberar sobre todos los asuntos de incumbencia municipal, pudiendo dirigir recomendaciones y representaciones a las diferentes dependencias del Órgano Ejecutivo, sobre aspectos vinculados al cumplimiento de sus funciones. Asimismo, podrá gestionar, a través de los procedimientos establecidos en el presente Reglamento, una adecuada atención a las necesidades de la población, conforme dispone la Constitución y la Ley.

3.2.- ESPECÍFICOS:

- Cumplir las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación del Concejo Municipal de Sacaba.
- Gestionar acciones para la realización del referéndum de la carta orgánica del municipio de Sacaba.
- Mejoras las metodologías y mecanismos que fortalezcan y consoliden el ejercicio de la facultad Fiscalizadora y la Transparencia Institucional del concejo municipal de Sacaba.

4.- ANALISIS SITUACIONAL

4.1.- FORTALEZAS

- ✓ Se cuenta con manuales de función, organigrama, reglamento interno del personal.
- ✓ Recursos materiales y económicos disponibles.
- ✓ Presupuesto definido y equilibrado para las actividades y necesidades.
- ✓ Optima administración de los recursos financieros.
- ✓ Trabajo coordinado con las organizaciones sociales, instituciones y entidades públicas y privadas.

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

- ✓ Capacidad de proponer, aprobar, modificar, derogar y abrogar Leyes en cumplimiento a las necesidades de la población sacabeña.
- ✓ Profesionales con experiencia de trabajo en el sector público.
- ✓ Atención con calidez y calidad a los administrados que realizan su trámite.
- ✓ Se cuenta con un archivo de manera digital de leyes y resoluciones.
- ✓ Se cuenta con instalaciones adecuadas.
- ✓ Carta Orgánica con declaración constitucional.

4.2.- DEBILIDADES

- ✓ Personal insuficiente para cumplir con objetivos establecidos.
- ✓ Falta de estabilidad laboral del personal administrativo capacitado.
- ✓ Falta de Manual de Procesos y Procedimientos, flujogramas.
- ✓ Falta de capacitación en cursos específicos para cada área de trabajo.
- ✓ Falta de asignación de un ambiente específico de archivos.
- ✓ Falta de un sistema informático para el seguimiento de trámites.
- ✓ Falta de elaboración y organización del Programa Anual de Contrataciones.
- ✓ Falta de aprobación de la Carta Orgánica Municipal.
- ✓ Falta de seguimiento y control de objetivos, metas e indicadores de desempeño laboral.
- ✓ Falta de vocación y compromiso en el desarrollo de las tareas.
- ✓ Falta implementación completa el subsistema de dotación de personal.
- ✓ Desaprovechamiento de las oportunidades de acceso a tecnologías de información y comunicación (TICs).
- ✓ Falta de compendios o textos ordenados de disposiciones municipales.
- ✓ Falta de implementación del Gobierno Electronico.
- ✓ Reglamento General del Concejo Municipal desactualizado.

4.3.- OPORTUNIDADES

- ✓ Disponibilidad de medios de comunicación y herramientas tecnológicas.
- ✓ Disponibilidad de cursos de capacitación en el Centro de Capacitaciones (CENCAP) de la Contraloría General del Estado.
- ✓ Organizaciones sociales de apoyo a las comisiones del Concejo Municipal.
- ✓ Predisposición del control social para coordinar actividades de fiscalización con comisiones del Concejo.
- ✓ Acceso a información pública de otros municipios.
- ✓ Concejo Metropolitano.
- ✓ Federación de Asociaciones de Municipios de Bolivia – FAM Bolivia.
- ✓ Asociación de Gobiernos Autónomos Municipales de Cochabamba – AMDECO.
- ✓ Servicio Estatal de Autonomías – SEA.
- ✓ Red Interinstitucional de Formación y Capacitación Municipal – RIFCAM
- ✓ Escuela de Gestión Pública Plurinacional – EGPP
- ✓ Generación de proyectos de ley a partir de las iniciativas ciudadanas.
- ✓ Posibilidad de optimizar la representatividad de diferentes fuerzas políticas en el pleno del Concejo.

4.4.- AMENAZAS

- ✓ Nueva administración en el nivel Central pudiendo definir nuevas políticas económicas y fiscales.
- ✓ Coyuntura política, económica y social dinámica y agresiva que podría afectar negativamente en el rol institucional.
- ✓ Mala coordinación entre niveles del estado central.
- ✓ Centralización de procesos de administración pública.

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

- ✓ Inestabilidad macroeconómica por temas fortuitos.
- ✓ Continuo crecimiento de demandas que generan conflictos de interés entre la población.
- ✓ Injerencia política de los diferentes niveles de gobierno.
- ✓ Disminución de los recursos de transferencia del nivel central del Estado y del Ejecutivo Municipal.
- ✓ Desconocimiento de normativas municipales emitidas por parte de la sociedad civil.
- ✓ Desinformación y tergiversación informática de los medios de comunicación y redes sociales que desacrediten el trabajo legislativo.

5.- ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

5.1.- PLENO

El Pleno del Concejo Municipal será la máxima autoridad Legislativa, Fiscalizadora y Deliberativa del Gobierno Autónomo Municipal, en el marco de sus atribuciones. Estará constituido por todos los Concejales y Concejalas titulares.

5.2.- DIRECTIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL

La Directiva del Concejo Municipal está compuesta por: Una Presidencia, Una Vicepresidencia Una o Un Concejal Secretario.

5.3.- COMISIONES ORDINARIAS DEL CONCEJO

Las Comisiones del Concejo son instancias orgánicas de trabajo, análisis, coordinación, consulta y proposición del Concejo Municipal, orientadas a dar mayor efectividad al cumplimiento de sus facultades. Se constituirán Comisiones Ordinarias, pudiendo constituirse Comisiones Especiales ante necesidad.

5.3.1.- COMISIÓN PRIMERA. DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL, FINANCIERO, ADMINISTRATIVO Y JURÍDICO

Esta Comisión es la responsable de consolidar y elevar la credibilidad de la ciudadanía en el Gobierno Municipal, en cuanto al financiamiento jurídico administrativo vinculándolo con otros niveles de la administración pública con los cuales existe relación y con organizaciones privadas.

5.3.2.- COMISIÓN SEGUNDA. DE DESARROLLO URBANO, RURAL. MEDIO AMBIENTE Y PLANIFICACIÓN

Es la Comisión que se encarga de las políticas generales para el Desarrollo Urbano, Rural, Medio Ambiente y Planificación.

5.3.3.- COMISION TERCERA. DESARROLLO HUMANO

Es la Comisión que se encarga de las políticas generales para el Desarrollo Humano (Educación, Salud, Deporte y Cultura), asimismo tendrá la responsabilidad de contribuir a elevar la calidad de vida de la comunidad, articulando actores públicos y privados y la sociedad civil organizada para concertar políticas de desarrollo humano establecidos en el PTDI (PDM) y el POA del municipio, programas y proyectos del Gobierno Autónomo Municipal.

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTOS Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACACA

5.3.4.- COMISIÓN CUARTA. DE NIÑA, NIÑO Y ADOLESCENTE, GÉNERO, GENERACIONAL, SEGURIDAD CIUDADANA, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y VIOLENCIA CONTRA LA MUJER

Se encarga de mejorar las políticas dentro de las defensorías de la niña, niño y adolescente, de realizar y actualizar sus políticas para la seguridad ciudadana y personas con discapacidad.

5.3.5.- COMISIONES ESPECIALES

Las Comisiones Especiales serán constituidas para el tratamiento especializado o extraordinario de los diferentes temas de competencia municipal y atribución del Concejo. Se constituirán ante necesidad o urgencia determinada, de manera temporal, los cuales, habiendo cumplido su propósito, se extinguirán.

5.3.6.- COMISIONES MIXTAS

Son aquellas compuestas por dos o más Comisiones permanentes para tratar temas de interés que sobrepasen las competencias y atribuciones de una sola Comisión, las que podrán presentar un informe de manera conjunta. La Comisión Mixta se conformará y aprobará en el Pleno, previa petición expresa de las directivas intervinientes.

5.3.7.- TRIBUNAL DE ETICA

El Tribunal de Ética está conformado por dos Concejales por equidad política y género, pudiendo cualquier Concejal adscribirse al mismo con derecho a voz, pudiendo emitir informe.

5.4.- PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO DE APOYO.

1. Oficial Mayor (MAEC)
2. Dirección de Asesoría Legal
3. Dirección de Asesoría Técnica
4. Dirección Administrativa y Financiera
5. Profesionales I, II, III, IV y V.
6. Técnicos I y II
7. Auxiliar

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

6.- ACCIONES DE CORTO PLAZO ARTICULADOS CON LOS PLANES DE DESARROLLO Y SUS INDICADORES PERTINENTES.

DETALLE DE ACCIONES A CORTO PLAZO E INDICADORES

Cód. POA		ACCIONES DE CORTO PLAZO 2026	INDICADOR
001 0 001	45.3.1	Ejecutar el 100% las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación del Concejo Municipal de Sacaba al 2030.	Nº de instrumentos de fiscalización ejecutados
			Nº de proyectos de normativas municipales ejecutados
			Nº de espacios de deliberación ejecutados
001 0 001	45.3.2	Gestionar 1 accion para la realización del referendum de la carta orgánica del municipio de Sacaba al 2030.	Nº Leyes de aprobación de la pregunta de referendum de la carta orgánica
001 0 001	47.2.1	Implementar 5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del concejo municipal de Sacaba al 2030.	Nº de cursos/taller de capacitación implementados para el personal del Concejo Municipal de Sacaba
			Nº de redes sociales y medios digitales actualizadas y fortalecidas con información que posicione la imagen institucional.
			Nº de metodologías implementadas para actualizar POAIs y POAUs del Concejo municipal
			Nº de metodologías implementadas procedimiento Modalidad Contratación de Bienes Hechos en Bolivia
			Nº de metodologías implementadas de procedimientos para el reglamento de contrataciones con apoyo de medios electrónicos

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CUADRO N° 1 ARTICULACIÓN POA - PEI

Cod. PEI	Acción Institucional Específica	indicador de Proceso	Unidada Organizacional Responsable	Cod. POA	Accion de Corto Plazo Gestión 2025	Resultado Esperado Gestion 2025
45.3	Ejecutar el 100% las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación del Concejo Municipal de Sacaba al 2030.	% ejecución de las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación	Pleno del Concejo - Comisiones - Directores	001 0 001	Ejecutar el 100% las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	95 instrumentos de fiscalización del Concejo Municipal de Sacaba el 2026
						35 proyectos de normativas municipales en la facultad legislativa del Concejo Municipal de Sacaba el 2026
						80 espacios del ejercicio de la facultad de deliberación del Concejo Municipal de Sacaba el 2026
45.3	Gestionar 1 accion para la realización del referendum de la carta orgánica del municipio de Sacaba al 2030.	Nro. De acciones gestionadas para la realización del referéndum de la carta orgánica	Pleno del Concejo - Comisiones - Directores	001 0 001	Gestionar 1 acción de ley de aprobación de la pregunta de referendum de la carta orgánica y su presentación ante al tribunal electoral departamental el 2026	1 Ley de aprobación de la pregunta de referendum de la carta orgánica el 2026
47.2	Implementar al menos 5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del concejo municipal de Sacaba el 2026	Nro. de metodologías de fortalecimiento de los procesos del Concejo Municipal	Directiva-Oficial Mayor-Directores -Tecnico de Sistemas- Comunicación y Protocolo	001 0 001	Implementar al menos 5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del concejo municipal de Sacaba el 2026	2 curso/taller de capacitación implementados para el personal del Concejo Municipal de Sacaba el 2026
						2 redes sociales y medios digitales actualizadas y fortalecidas con información que posicione la imagen institucional el 2026
						1 metodología implementada para actualizar POAIs y POAUs del Concejo municipal el 2026
						1 metodología para implementación de procedimientos Modalidad Contratación de Bienes Hechos en Bolivia
						1 metodología para implementación de procedimientos del reglamento de contrataciones con apoyo de medios electrónicos

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CUADRO N° 2 PROGRAMACIÓN DE ACCIONES A CORTO PLAZO

Cod. POA	Accion de Corto Plazo Gestión 2026	Resultado Esperado Gestion 2026	Cargo del REACP	Fecha Prevista de Inicio	Fecha Prevista de Finalizacion
001 0 001	Ejecutar el 100% las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	95 instrumentos de fiscalización del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	Pleno del Concejo - Comisiones - Directores	01/01/2026	31/12/2026
		35 proyectos de normativas municipales en la facultad legislativa del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	Pleno del Concejo - Comisiones - Directores	01/01/2026	31/12/2026
		80 espacios del ejercicio de la facultad de deliberación del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	Pleno del Concejo - Comisiones - Directores	01/01/2026	31/12/2026
001 0 001	Gestionar 1 acción de ley de aprobación de la pregunta de referendum de la carta orgánica y su presentación ante al tribunal electoral departamental el 2026	1 Ley de aprobación de la pregunta de referendum de la carta orgánica el 2026	Pleno del Concejo - Comisiones - Directores	01/01/2026	31/12/2026
001 0 001	Implementar 5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del concejo municipal de Sacaba al 2030.	2 curso/taller de capacitación implementados para el personal del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	Directiva-Oficial Mayor-Dirección Administrativa -Profesional de Recursos Humanos	01/01/2026	31/12/2026
		2 redes sociales y medios digitales actualizadas y fortalecidas con información que posicione la imagen institucional el 2026	Directiva-Oficial Mayor-Dirección Administrativa -Profesional de Sistemas	01/01/2026	31/12/2026
		1 metodología implementada para actualizar POAIs y POAUs del Concejo municipal el 2026	Directiva-Oficial Mayor-Dirección Administrativa -Profesional de Recursos Humanos	01/01/2026	31/12/2026
		1 metodología para implementación de procedimientos Modalidad Contratación de Bienes Hechos en Bolivia	Directiva-Oficial Mayor-Dirección Administrativa-Dirección de Asesoría Legal	01/01/2026	31/12/2026
		1 metodología para implementación de procedimientos del reglamento de contrataciones con apoyo de medios electrónicos	Directiva-Oficial Mayor-Dirección Administrativa-Dirección de Asesoría Legal	01/01/2026	31/12/2026

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CUADRO N°3 DETERMINACIÓN DE OPERACIONES Y TAREAS

Cod. POA	Accion de Corto Plazo Gestión 2025	Resultado Esperado Gestion 2025	Operación	Actividad	Fecha prevista inicio/fin		Resultado Intermedio Esperado	Tarea Especifica
001 0 001	Ejecutar el 100% las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	95 instrumentos de fiscalización del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	Remision de notas de Solicitud de Peticion de Informe		01/01/2026	31/12/2026		Realizar peticiones de informes escritos u orales
		35 proyectos de normativas municipales en la facultad legislativa del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	Sancionar leyes Municipales		01/01/2026	31/12/2026		Emision e informes de viabilidad Emision de Informe de Comision
		80 espacios del ejercicio de la facultad de deliberación del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	Instalacion de Sesiones		01/01/2026	31/12/2026		Sesion Ordinaria Sesion Extraordinaria Audiencia Publica
001 0 001	Gestionar 1 acción de ley de aprobación de la pregunta de referendum de la carta orgánica y su presentación ante al tribunal electoral departamental el 2026	1 Ley de aprobación de la pregunta de referendum de la carta orgánica el 2026	Elaboracion de Proyecto de ley		01/01/2026	31/12/2026		Cumplimiento al procedimiento previo al referendun de estatutos autonomicos y cartas organicas según art. 26 del Reglamento para referendo Estatutos Autonomicos y Cartas Organicas y Consulta de Conversion a la Autonomia Indigena Originaria Campesina
001 0 001	Implementar 5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del concejo municipal de Sacaba al 2030.	2 curso/taller de capacitación implementados para el personal del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	Cronograma de cursos Capacitación para el personal a través de cursos o talleres	-	1/1/2026	31/12/2026		Solicitudes/Requerimientos de las Unidades
		2 redes sociales y medios digitales actualizadas y fortalecidas con información que posicione la imagen institucional el 2026	Difundir de manera constante el material audivisual el trabajo y las funciones que desempeña el Concejo		1/1/2026	31/12/2026		Elaboracion de spot audivisual, entrevistas al Pleno del Concejo, Transmisiones en tiempo real, publicaciones en prensa escrita
		1 metodología implementada para actualizar POAIs y POAUs del Concejo municipal el 2026	Elaboración de POAI´s y POAU´s		1/1/2026	31/12/2026		Determinación de los formularios, Desarrollo de contenido, Aprobación del inmediato superior
		1 metodología para implementación de procedimientos Modalidad Contratación de Bienes Hechos en Bolivia	Elaboración de manual de procesos y procedimientos (Compras Hechos en Bolivia)		1/1/2026	31/12/2026		Procedimiento establecido según D.S. 4505
		1 metodología para implementación de procedimientos del reglamento de contrataciones con apoyo de medios electrónicos	Elaboración de manual de procesos y procedimientos (Compras Hechos en Bolivia)		1/1/2026	31/12/2026		Procedimiento establecido según Reglamento de Contrataciones con apoyo de Medios Electronicos

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CUADRO N° 4 DETERMINACIÓN DE REQUERIMIENTOS

Cod. POA	Accion de Corto Plazo Gestión 2025	Operación	Actividad	Bien o Servicio Demandado	Fecha en la que se Requiere
001 0 001	Ejecutar el 100% las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	Remision de notas de Solicitud de Peticion de Informe		• Servicios Personales	01/01/2026 al 31/12/2026
		Sancionar leyes Municipales			
		Intalacion de Sesiones			
001 0 001	Gestionar 1 accion para la realización del referendum de la carta orgánica del municipio de Sacaba al 2030.	Elaboracion de Proyecto de ley		• Servicios Personales •Materiales y Suministros	
001 0 001	Implementar 5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del concejo municipal de Sacaba al 2030.	Cronograma de cursos Capacitación para el personal a través de cursos o talleres			
		Difundir de manera constante el material audivisual el trabajo y las funciones que desempeña el Concejo		• Materiales y Suministros •Servicios Personales	
		Elaboración de POAI´s y POAU´s			
		Elaboración de manual de procesos y procedimientos (Compras Hechos en Bolivia)			
		Elaboración de manual de procesos y procedimientos (Reglamento de Contrataciones con apoyo de Medios Electronicos)			

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

FORMULARIO N° 1.1

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

GESTIÓN:	2026 - 2030
ENTIDAD:	1312 GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

ARTICULACIÓN AL PDES (A)			ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (B)		INDICADORES (C)						PROGRAMACIÓN DE METAS*** (D)								
											2024		2025		2026	2027	2028	2029	2030
E	M	R	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE*	RESULTADO DE MEDIANO PLAZO** (PEI 2021-2025)	ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO*** (2026-2030)	PROG.	EJEC.	PROG.	EJEC. (ESTIMADO A DIC.)	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
7	7.1	7.1.7	Ejecutar el 100% las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación del Concejo Municipal de Sacaba al 2030	100% de las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación ejecutadas al 2030	% ejecución de las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación	Porcentaje	% ejecución = (Facultades ejecutadas/Facultades establecidas)*100	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	7.1	7.1.7	Gestionar 1 accion para la realización del referendum de la carta orgánica del municipio de Sacaba al 2030.	1 accion gestionada para a realización del referendum de la carta organica del municipio de Sacaba al 2030.	Nro. De acciones gestionadas para la realización del referéndum de la carta orgánica	Número	N/A	0	0	1 accion	1	0	1	0	1	0	0	0	0
7	7.1	7.1.7	Implementar 5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del concejo municipal de Sacaba al 2030.	5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del Concejo Municipal de Sacaba implementado s al 2030	Nro. de metodologías de fortalecimiento de los procesos del Concejo Municipal	Número	N/A	0	0	5 metodologías	2	2	1	1	20%	20%	20%	20%	20%

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	LIC. WILDER CRESPO SAAVEDRA - OFICIAL MAYOR	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	LIC. JHONNY NELSON SANDOVAL LOPEZ - DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	
RESPONSABLE QUE ELABORA	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	

FECHA: 5/9/2025

(*): En base a disponibilidad de información
(**): Resultado preliminar del PDES 2021 - 2025
(***): De carácter referencial para las gestiones 2026 - 2030
PROG.: Programado
EJEC.: Ejecución

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Jhonny Nelson Sandoval Lopez
DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

FORMULARIO N° 1.2

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO Y ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026 - 2030	
ENTIDAD:	1312	GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)						PROGRAMACIÓN DE METAS 2026* (D)			
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2024	ESTIMACIÓN 2025	PROGRAMACIÓN 2026	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
45.3	Ejecutar el 100% las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación del Concejo Municipal de Sacaba al 2030.	100% de las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación ejecutadas al 2030.	45.3.1	Ejecutar el 100% las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	95 instrumentos de fiscalización del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	N° de instrumentos de fiscalización ejecutados	Número	N/A	108	110	95	25%	25%	25%	25%
					35 proyectos de normativas municipales en la facultad legislativa del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	N° de proyectos de normativas municipales ejecutados	Número	N/A	40	40	35	25%	25%	25%	25%
					80 espacios del ejercicio de la facultad de deliberación del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	N° de espacios de deliberación ejecutados	Número	N/A	82	95	80	25%	25%	25%	25%
45.3	Gestionar 1 accion para la realización del referendum de la carta orgánica del municipio de Sacaba al 2030.	1 accion gestionada para a realización del referendum de la carta organica del municipio de Sacaba al 2030.	45.3.2	Gestionar 1 acción de ley de aprobación de la pregunta de referendum de la carta orgánica y su presentación ante al tribunal electoral departamental el 2026	1 Ley de aprobación de la pregunta de referendum de la carta orgánica el 2026	N° Leyes de aprobación de la pregunta de referendum de la carta orgánica	Número	N/A	0	1	1	0%	0%	0%	100%
47.2	Implementar 5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del concejo municipal de Sacaba al 2030.	5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del Concejo Municipal de Sacaba implementados al 2030.	47.2.1	Implementar 5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del concejo municipal de Sacaba el 2026	2 curso/taller de capacitación implementados para el personal del Concejo Municipal de Sacaba el 2026	N° de cursos/taller de capacitación implementados para el personal del Concejo Municipal de Sacaba	Número	N/A	4	4	Al menos 2 cursos/taller de capacitación	0%	50%	0%	50%
					2 redes sociales y medios digitales actualizadas y fortalecidas con información que posicione la imagen institucional el 2026	N° de redes sociales y medios digitales actualizadas y fortalecidas con información que posicione la imagen institucional.	Número	N/A	0	4	Al menos 2 cursos/taller de capacitación	0%	50%	0%	50%
					1 metodología implementada para actualizar POAIs y POAUs del Concejo municipal el 2026	N° de metodologías implementadas para actualizar POAIs y POAUs del Concejo municipal	Número	N/A	0	0	Al menos 1 metodología	0%	0%	100%	0%
					1 metodología para implementación de procedimientos Modalidad Contratación de Bienes Hechos en Bolivia	N° de metodologías implementadas procedimiento Modalidad Contratación de Bienes Hechos en Bolivia	Número	N/A	0	0	Al menos 1 metodología	0%	0%	0%	100%
					1 metodología para implementación de procedimientos del reglamento de contrataciones con apoyo de medios electrónicos	N° de metodologías implementadas de procedimientos para el reglamento de contrataciones con apoyo de medios electrónicos	Número	N/A	0	0	Al menos 1 metodología	0%	0%	0%	100%

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	LIC. WILDER CRESPO SAAVEDRA - OFICIAL MAYOR	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	LIC. JHONNY NELSON SANDOVAL LOPEZ - DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	
RESPONSABLE QUE ELABORA	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	

(*): De carácter referencial

FECHA: 5/9/2025

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Jhonny Nelson Sandoval Lopez
DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

FORMULARIO N° 2.1

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE RECURSOS

GESTIÓN: 2026 - 2030
ENTIDAD: 1312 GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

GRUPO	DENOMINACIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORGANISMO FINANCIADOR	2026	2027	2028	2029	2030
				PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
11000	INGRESOS DE OPERACIÓN			3282412	3413708	3550257	3692267	3839958
12000	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS							
13000	INGRESOS POR IMPUESTOS							
14000	REGALÍAS							
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS							
16000	INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD							
17000	CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL							
18000	DONACIONES CORRIENTES							
19000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES							
21000	RECURSOS PROPIOS DE CAPITAL			4217588	4386292	4561743	4744213	4933981
22000	DONACIONES DE CAPITAL							
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL							
31000	VENTA DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL							
32000	RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS DE CORTO PLAZO							
33000	RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS DE LARGO PLAZO							
34000	VENTA DE TÍTULOS Y VALORES							
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS							
36000	OBTENCIÓN DE PRÉSTAMOS INTERNOS Y DE FONDOS - FIDEICOMISOS							
37000	OBTENCIÓN DE PRÉSTAMOS DEL EXTERIOR							
38000	EMISIÓN DE TÍTULOS DE DEUDA							
39000	INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL							
TOTAL				7500000	7800000	8112000	8436480	8773939

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	LIC. WILDER CRESPO SAAVEDRA - OFICIAL MAYOR	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	LIC. JHONNY NELSON SANDOVAL LOPEZ - DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	
RESPONSABLE QUE ELABORA	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	

FECHA: 2/9/2025

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Jhonny Nelson Sandoval López
DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

FORMULARIO N° 2.2

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTOS

GESTIÓN: 2026 - 2030
ENTIDAD: 1312 GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

PROGRAMA			GRUPO	CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORGANISMO FINANCIADOR	2026	2027	2028	2029	2030
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	SISIN					PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
				FUNCIONAMIENTO/OPERACIONES							
001 0 001	FUNCIONAMIENTO CONCEJO MUNICIPAL		10000	Servicios Personales	20	210	2632622	2737927	2847444	2961342	30797
			10000	Servicios Personales	41	113	3409272	3545643	3687469	3834967	39883
			20000	Servicios No Personales	20	210	38933	40490	42110	43794	455
			20000	Servicios No Personales	41	113	473775	492726	512435	532932	5542
			30000	Materiales y Suministros	20	210	533664	555011	577211	600299	6243
			30000	Materiales y Suministros	41	113	320734	333563	346906	360782	3752
			40000	Activos Reales	20	210	67193	69881	72676	75583	786
			40000	Activos Reales	41	113	13807	14359	14934	15531	161
			50000	Activos Financieros							
			60000	Servicio de la Deuda Pública y Disminución de Otros Pasivos	20	210	5000	5200	5408	5624	58
			70000	Transferencias							
			80000	Impuestos, Regalías y Tasas	20	210	5000	5200	5408	5624	58
			90000	Otros Gastos							
				INVERSIÓN PÚBLICA			**7500000**	**7800000**	**8112000**	**8436480**	**87739**
		000004574857	Proyecto 1								
		000004574523	Proyecto 2								
		001522852288	Proyecto N								
TOTAL											

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	LIC. WILDER CRESPO SAAVEDRA - OFICIAL MAYOR	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	LIC. JHONNY NELSON SANDOVAL LOPEZ - DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	
RESPONSABLE QUE ELABORA	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	

PROG.: Programado

FECHA: 2/9/20

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Jhonny Nelson Sandoval López
DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

FORMULARIO N° 3

RESUMEN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS ARTICULADO A LA ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO

GESTIÓN: 2026 - 2030
ENTIDAD: 1312 GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs)				
					2026	2027	2028	2029	2030
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
45.3	Ejecutar el 100% las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación del Concejo Municipal de Sacaba al 2030.	100% de las facultades competentes de fiscalización, legislación y deliberación ejecutadas al 2030.	001 0 001	FUNCIONAMIENTO CONCEJO MUNICIPAL	7500000	7800000	8112000	8436480	8773939
45.3	Gestionar 1 accion para la realización del referendum de la carta orgánica del municipio de Sacaba al 2030.	1 accion gestionada para a realización del referendum de la carta organica del municipio de Sacaba al 2030.							
47.2	Implementar 5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del concejo municipal de Sacaba al 2030	5 metodologías de fortalecimiento de los procesos del Concejo Municipal de Sacaba implementados al 2030.							
TOTAL					7500000	7800000	8112000	8436480	8773939

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	LIC. WILDER CRESPO SAAVEDRA - OFICIAL MAYOR	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	LIC. JHONNY NELSON SANDOVAL LOPEZ - DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	
RESPONSABLE QUE ELABORA	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	

PROG.: Programado

FECHA: 2/9/2025

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Jhonny Nelson Sandoval Lopez
DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

FORMULARIO N° 6

OBJETO DEL GASTO 25220 "CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA"

GESTIÓN: 2026
ENTIDAD: 1312 GOB. AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

CARGO	ÁREA ORGANIZACIONAL QUE VALIDE LA CONSULTORIA	OBJETIVO DE LA CONSULTORIA	ACTIVIDADES Y FUNCIONES DEL CONSULTOR	PERFIL DEL CONSULTOR	RESULTADOS ESPERADOS EN TERM. CUANTITAT. Y/O CUALITAT.	CARGO EQUIVALENTE A LA ESCALA SALARIAL	REMUNERACIÓN EQUIVALENTE A LA ESCALA SALARIAL	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORGANISMO FINANCIADOR	DURACIÓN DEL CONTRATO (Meses)	N° de CASOS	COSTO MENSUAL (En Bs.)	COSTO TOTAL (En Bs.)
PROFESIONAL III - RESPONSABLE TRANSICION TRANSPARENTE MUNICIPAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Desarrollar el traspaso de informacion de la administración municipal del H. Concejo Municipal y el ejercicio competencial a las nuevas autoridades electas	Asesorar de manera técnica al Pleno de los concejales en relación a la Transicion Transparente Municipal del H. Concejo Municipal relevamiento de la información y sistematización de la misma, para la elaboración del Informe de Cierre de Gestión el cual será presentado a una Comisión de Transición Llenado de las matrizes de información general del Concejo Municipal y de documentos e información administrativa	Lic. En Contaduria Publica, Administracion de Empresas o ramas afines	Informe de Cierre de Gestión Matrizes de información general del Concejo Municipal y de documentos e información administrativa	Profesional III	5200	41	113	4	1	5200	20800
TOTAL*											1	5200	20800

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	LIC. WILDER CRESPO SAAVEDRA - OFICIAL MAYOR	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	
RESPONSABLE QUE ELABORA	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	

FECHA: 5/9/2025

(*): La suma del total, debera realizarse para las ultimas 3 columnas (N de Casos, Costo Mensual y Costo Total

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Jhonny Nelson Sandoval Lopez
DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

FORMULARIO N° 7

OBJETO DEL GASTO 25210 "CONSULTORÍAS POR PRODUCTO"

GESTIÓN: 2026
ENTIDAD: 1312 GOB. AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

PRODUCTO	ÁREA ORGANIZACIONAL QUE VALIDE LA CONSULTORÍA	OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA	ACTIVIDADES Y FUNCIONES DE LA CONSULTORÍA	RESULTADOS ESPERADOS EN TERM. CUANTITAT. Y/O CUALITATIVO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORGANISMO FINANCIADOR	DURACIÓN DEL CONTRATO (Meses)	N° DE CASOS	COSTO MENSUAL (En Bs.)	COSTO TOTAL (En Bs.)
ELABORACIÓN DEL INFORME TÉCNICO NUTRICIONAL DEL PROYECTO "PROGRAMA ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA ESCOLAR (ADQUISICIÓN ALIMENTO COMPLEMENTARIO ESCOLAR GESTIÓN 2026)"	COMISION I	Elaborar informes para el pleno del Concejo Municipal de Sacaba, para tener idea cabal sobre el valor nutricional de cada lote con sus diferentes ítems adjudicados y si estos realmente cumplen con las especificaciones establecidas en el DBC y sobre todo con los valores nutricionales requeridos.	Asesorar de manera técnica al Pleno de los concejales en relación a los protocolos establecidos para la adquisición del Alimento Complementario Escolar gestión 2026. Contar con parámetros establecidos del aporte nutricional recomendado para la población estudiantil. Evaluar el valor nutricional, de los ítems y del menú establecidos del alimento complementario escolar Gestion 2026. Evaluar si los productos ofertados del alimento complementario escolar gestión 2026 cumplen con las condiciones físico químicas y microbiológicos (RELOAA) que garanticen la calidad de producto ofertado cumpliendo las especificaciones técnicas requeridas en el DBC.	INFORME DE VALOR NUTRICIONAL	20	210	1	1	5.000,00	5.000,00
TOTAL*								1	5000	5000

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	LIC. WILDER CRESPO SAAVEDRA - OFICIAL MAYOR	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	
RESPONSABLE QUE ELABORA	LIC. FERNANDO AYALA FERNANDEZ - PROFESIONAL II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	

(*): La suma del total, debera realizarse para las ultimas 3 columnas (N de Casos, Costo Mensual y Costo Total

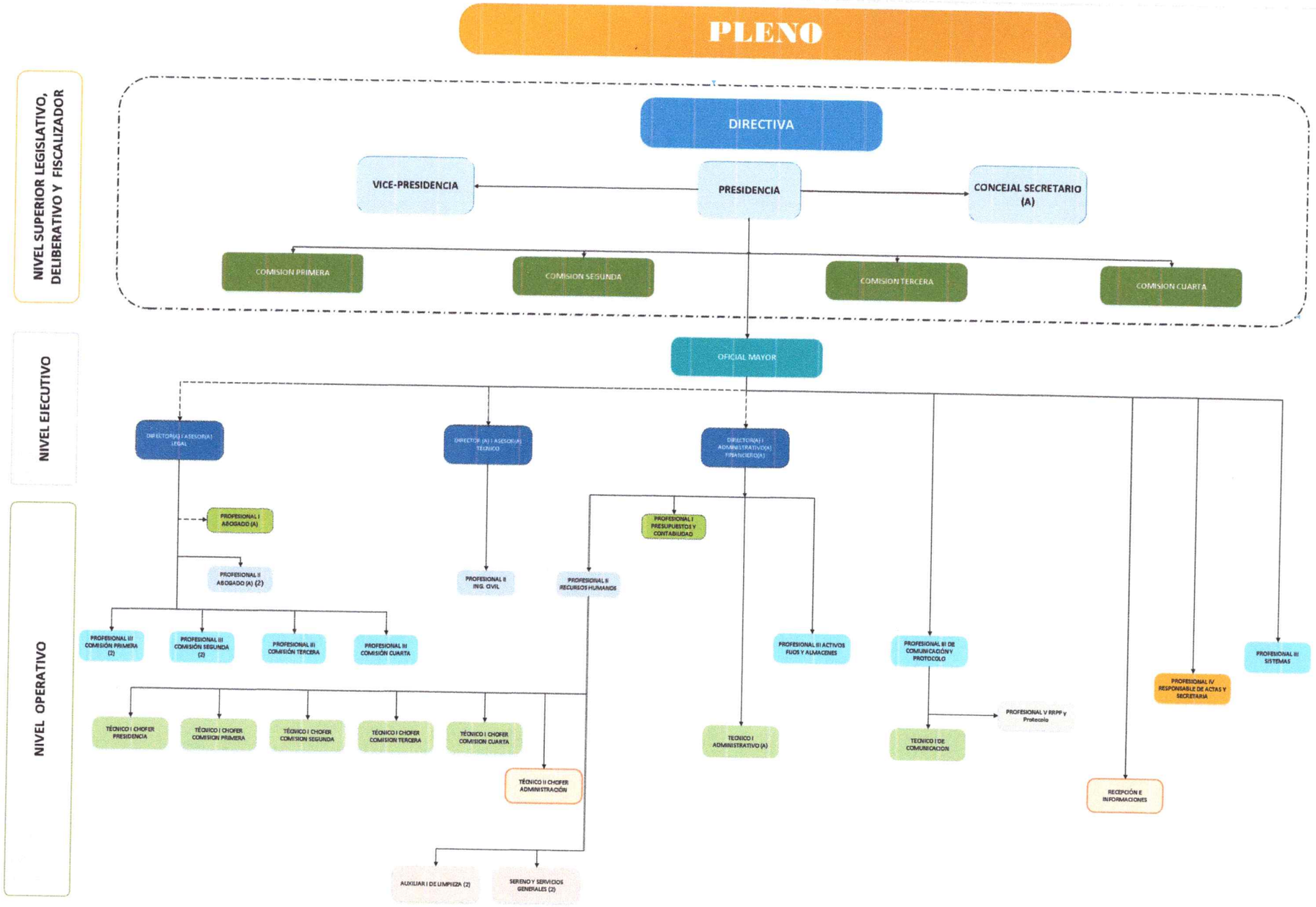
Nota: En caso de poseer Auditorias Externas, para el caso del nivel central y entidades descentralizadas, el formulario puede ser adecuado al llenado de este formulario.

FECHA: 5/9/2025

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

Jhonny Nelson Sandoval López
DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

ORGANIGRAMA - CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
GESTIÓN 2026



Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

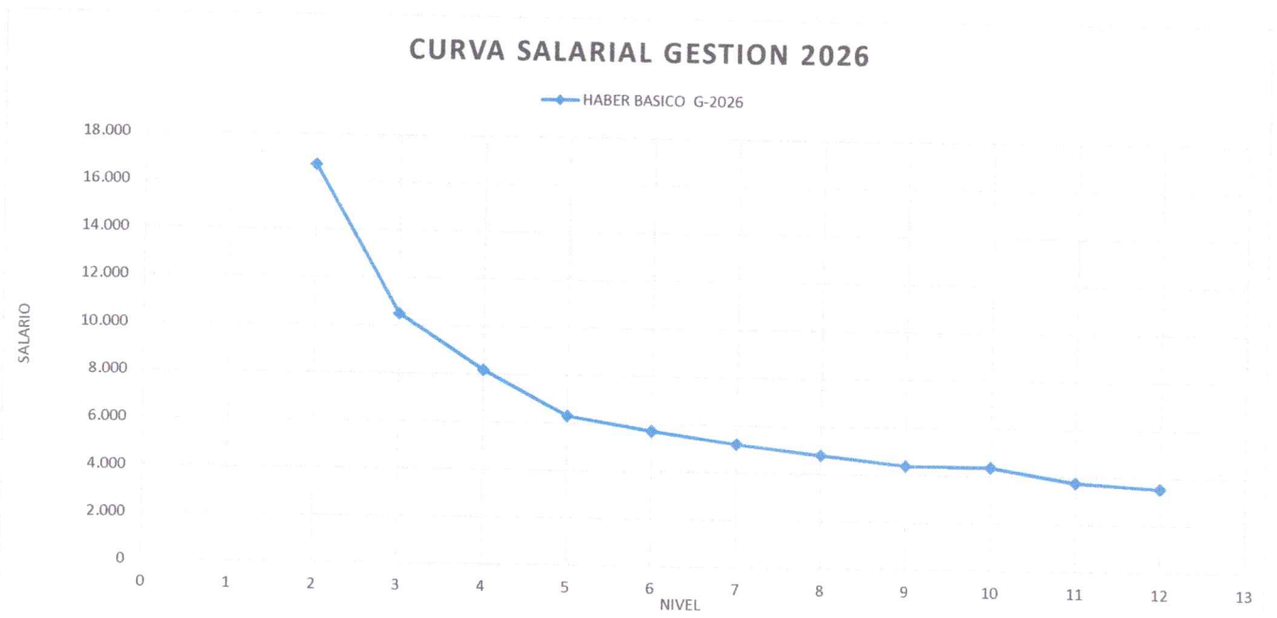
ESCALA SALARIAL CONCEJO MUNICIPAL POA 2026

ENTIDAD: GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA - CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

FUENTE: 20-RECURSOS ESPECIFICOS ; 41- TRANSFERENCIAS TGN

ORG. FIN.: 210- RECURSOS ESPECIFICOS DE LOS GOBIERNOS AUTONOMOS MUNICIPALES E INDIGENA ORIGINARIO CAMPESINO; 113-COPARTICIPACIÓN TRIBUTARIA

CATEGORIA	NIVEL SALARIAL	DENOMINACION DEL PUESTO	NRO. ITEMS	HABER BASICO G-2026	COSTO MENSUAL
SUPERIOR	2	Concejales	11	16.723	183.953
EJECUTIVO	3	Oficial Mayor	1	10.494	10.494
	4	Directores I	3	8.186	24.558
	5	Profesional I	2	6.290	12.580
	6	Profesional II	4	5.707	22.828
	7	Profesional III	9	5.200	46.800
OPERATIVO	8	Profesional IV	1	4.786	4.786
	9	Profesional V	1	4.379	4.379
	10	Tecnico I	6	4.354	26.124
	11	Tecnico II	3	3.761	11.283
	12	Auxiliar I	4	3.553	14.212
TOTAL NUMERO DE ITEMS			45		
TOTAL COSTO MENSUAL					361.997
TOTAL COSTO ANUAL					4.343.964



Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

RESUMEN PROGRAMA OPERATIVO ANUAL - 2026
PRESUPUESTOS DE GASTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA
(Expresado en Bolivianos)

PARTIDA DE GASTO	DESCRIPCIÓN	RECURSOS ESPECÍFICOS	COPARTICIPACIÓN TRIBUTARIA	TOTAL PRESUPUESTO
10000	SERVICIOS PERSONALES	2.632.622	3.409.272	6.041.894
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	38.933	473.775	512.708
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	533.664	320.734	854.398
40000	ACTIVOS REALES	67.193	13.807	81.000
60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS	5.000	0	5.000
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	5.000	0	5.000
TOTAL GENERAL		**3.282.412**	**4.217.588**	**7.500.000**

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA - PROGRAMA OPERATIVO ANUAL - 2026

PRESUPUESTOS DE GASTOS DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

(Expresado en Bolivianos)

PARTIDA DE GASTO	DESCRIPCIÓN	RECURSOS ESPECÍFICOS 20/210	COPARTICIPACIÓN TRIBUTARIA 41/113	TOTAL PRESUPUESTADO
10000	**SERVICIOS PERSONALES**	**2.632.622,00**	**3.409.272,00**	**6.041.894**
11220	Bono de Antigüedad	55.000	77.000	132.000
11400	Aguinaldo		361.997	361.997
11600	Asignaciones Familiares	286.000		286.000
11700	Sueldos	1.809.985	2.533.979	4.343.964
13110	Régimen a Corto Plazo (Salud)	186.498	261.098	447.596
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	31.891	44.648	76.539
13131	Aporte Patronal Solidario	55.949	78.330	134.279
13200	Aporte Patronal para la Vivienda	37.299	52.220	89.519
15400	Otras Previsiones	170.000		170.000
20000	**SERVICIOS NO PERSONALES**	**38.933**	**473.775**	**512.708**
21100	Comunicaciones	1.000		1.000
21200	Energía Eléctrica		50.000	50.000
21300	Agua		5.000	5.000
21400	Telefonía		5.000	5.000
21600	Internet y otros		53.000	53.000
22110	Pasajes al Interior del País		5.000	5.000
22120	Pasajes al Exterior del País		5.000	5.000
22210	Viáticos por Viajes al Interior del País		25.000	25.000
22220	Viáticos por Viajes al Exterior del País		5.000	5.000
22500	Seguros		65.000	65.000
23400	Otros Alquileres	10.000		10.000
24110	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles		90.975	90.975
24120	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos		80.000	80.000
24130	Mantenimiento y Reparación de Muebles y enseres	10.000		10.000
25120	Gastos Especializados por Atención Médica y Otros	1.000		1.000
25210	Consultorías por Producto		5.000	5.000
25220	Consultores Individuales de Línea		20.800	20.800
25300	Comisiones y Gastos Bancarios	433		433,00
25500	Publicidad		25.000	25.000
25600	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos		34.000	34.000
25700	Capacitación del Personal	2.000		2.000
25900	Servicios Manuales	9.500		9.500
26200	Gastos Judiciales	4.000		4.000
26990	Otros	1.000		1.000
30000	**MATERIALES Y SUMINISTROS**	**533.664**	**320.734**	**854.398**
31110	Gastos por Refrigerio al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas		201.696	201.696
31120	Gastos por Alimentación y Otros Similares	1.000		1.000
32100	Papel		36.800	36.800
32200	Productos de Artes Gráficas	54.300		54.300
33200	Confecciones Textiles	27.950		27.950
33300	Prendas de Vestir	10.000		10.000
33400	Calzados	4.753		4.753
34110	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	95.557		95.557
34200	Productos Químicos y Farmacéuticos	5.750		5.750
34300	Llantas y Neumáticos		28.000	28.000
34400	Productos de Cuero y Caucho	90	6.310	6.400
34500	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos		6.000	6.000
34600	Productos Metálicos	5.000		5.000
34800	Herramientas Menores	2.000		2.000
39100	Material de Limpieza		32.928	32.928
39300	Utensilios de Cocina y Comedor	2.500		2.500
39500	Útiles de Escritorio y Oficina	207.854		207.854
39700	Útiles Materiales y Eléctricos		9.000	9.000
39800	Otros Repuestos y Accesorios	113.410		113.410
39990	Otros Materiales y Suministros	3.500		3.500
40000	**ACTIVOS REALES**	**67.193**	**13.807**	**81.000**
43110	Equipo de Oficina y Muebles	22.193	13.807	36.000
43120	Equipo de Computación	20.000		20.000
43500	Equipo de Comunicación	20.000		20.000
43700	Otra Maquinaria y Equipo	5.000		5.000
49100	Activos Intangibles	0		0
60000	**SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS**	**5.000**	**0**	**5.000**
68200	Pago de Beneficios Sociales	5.000		5.000
80000	**IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS**	**5.000**	**0**	**5.000**
85100	Tasas	4.100		4.100
85900	Otros	900		900
	TOTAL GENERAL	**3.282.412,00**	**4.217.588,00**	**7.500.000**

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

PROYECCION DE GASTOS GRUPO 10000 SERVICIOS PERSONALES

(Expresado en Bolivianos)

PARTIDA DE GASTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL PRESUPUESTADO
10000	**SERVICIOS PERSONALES**			
11220	**Bono de Antigüedad**			**132.000**
	OFICIAL MAYOR	12	1.155	13.860
	DIRECTOR I ASESORIA LEGAL	12	303	3.630
	DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO	12	935	11.220
	DIRECTOR I ASESORIA TECNICA	12	715	8.580
	PROFESIONAL I ABOGADO	12	303	3.630
	PROFESIONAL I PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	12	303	3.630
	PROFESIONAL II ABOGADO	12	303	3.630
	PROFESIONAL II ABOGADO	12	495	5.940
	PROFESIONAL II ING. CIVIL Y/O ARQUITECTO	12	495	5.940
	PROFESIONAL II RECURSOS HUMANOS	12	138	1.650
	PROFESIONAL III ACTIVOS FIJOS Y ALMACENES	12	303	3.630
	PROFESIONAL III SISTEMAS	12	303	3.630
	PROFESIONAL III COMISION 1°	12	303	3.630
	PROFESIONAL III COMISION 1°	12	495	5.940
	PROFESIONAL III COMISION 2°	12	495	5.940
	PROFESIONAL III COMISION 2°	12	303	3.630
	PROFESIONAL III COMISION 3°	12	303	3.630
	PROFESIONAL III COMISION 4°	12	303	3.630
	PROFESIONAL III DE COMUNICACIÓN Y PROTOCOLO	12	303	3.630
	PROFESIONAL IV RESPONSABLE DE ACTAS Y SECRETARIA	12	303	3.630
	PROFESIONAL V RRPP Y PROTOCOLO	12	303	3.630
	TECNICO I CHOFER PRESIDENCIA	12	138	1.650
	TECNICO I CHOFER COMISION PRIMERA	12	138	1.650
	TECNICO I CHOFER COMISION SEGUNDA	12	138	1.650
	TECNICO I CHOFER COMISION TERCERA	12	138	1.650
	TECNICO I COMUNICACIÓN	12	138	1.650
	TECNICO I ADMINISTRATIVO	12	138	1.650
	TECNICO II CHOFER ADMINISTRACIÓN	12	138	1.650
	RECEPCION E INFORMACIONES	12	138	1.650
	TECNICO II DE ARCHIVOS	12	495	5.940
	AUXILIAR I DE LIMPIEZA	12	138	1.650
	AUXILIAR I DE LIMPIEZA	12	138	1.650
	SERENO Y SERVICIOS GRALES	12	138	1.650
	SERENO Y SERVICIOS GRALES	12	138	1.650
11400	**Aguinaldo**			**361.997**
	Aguinaldo Personal Permanente	Global	361.997	361.997
11600	**Asignaciones Familiares**			**286.000**
	Subsidio Pre-natal	55	2.000	110.000
	Subsidio Natalidad	11	2.000	22.000
	Subsidio Lactancia	77	2.000	154.000
11700	**Sueldos**			**5.091.897**
	Sueldo Personal Permanente	Global	4.343.964	4.343.964
	Régimen a Corto Plazo (Salud)			447.596
	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo			76.539
	Aporte Patronal Solidario			134.279
	Aporte Patronal para la Vivienda			89.519
15400	**Otras Previsiones**			**170.000**
	Vacaciones no Utilizadas	Global	170.000	170.000
	TOTAL GENERAL			**6.041.894**

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

PLANILLA PRESUPUESTARIA LEGISLATIVO MUNICIPAL - GESTIÓN 2026

(Expresado en Bolivianos)

Nº	Cargo	Nivel	HABER MENSUAL	Meses	HABER ANUAL (Bs.)	Aguinaldo Bs./Año	CORDES 10% Bs./año	AFP 1,71% Bs./Año	Aporte Pro.Viv. 2% Bs./Año	Aporte Solidario 3% Bs./Año	Total Aportes Año	Total Planilla Anual
1	PRESIDENCIA	2	16.723	12	200.676	16.723	20.068	3.432	4.014	6.020	33.533	250.932
2	VICE-PRESIDENCIA	2	16.723	12	200.676	16.723	20.068	3.432	4.014	6.020	33.533	250.932
3	CONCEJAL SECRETARIO	2	16.723	12	200.676	16.723	20.068	3.432	4.014	6.020	33.533	250.932
4	CONCEJAL	2	16.723	12	200.676	16.723	20.068	3.432	4.014	6.020	33.533	250.932
5	CONCEJAL	2	16.723	12	200.676	16.723	20.068	3.432	4.014	6.020	33.533	250.932
6	CONCEJAL	2	16.723	12	200.676	16.723	20.068	3.432	4.014	6.020	33.533	250.932
7	CONCEJAL	2	16.723	12	200.676	16.723	20.068	3.432	4.014	6.020	33.533	250.932
8	CONCEJAL	2	16.723	12	200.676	16.723	20.068	3.432	4.014	6.020	33.533	250.932
9	CONCEJAL	2	16.723	12	200.676	16.723	20.068	3.432	4.014	6.020	33.533	250.932
10	CONCEJAL	2	16.723	12	200.676	16.723	20.068	3.432	4.014	6.020	33.533	250.932
11	CONCEJAL	2	16.723	12	200.676	16.723	20.068	3.432	4.014	6.020	33.533	250.932
12	OFICIAL MAYOR	3	10.494	12	125.928	10.494	12.593	2.153	2.519	3.778	21.043	157.465
13	DIRECTOR I ASESORIA LEGAL	4	8.186	12	98.232	8.186	9.823	1.680	1.965	2.947	16.415	122.833
14	DIRECTOR I ADMINISTRATIVO FINANCIERO	4	8.186	12	98.232	8.186	9.823	1.680	1.965	2.947	16.415	122.833
15	DIRECTOR I ASESORIA TECNICA	4	8.186	12	98.232	8.186	9.823	1.680	1.965	2.947	16.415	122.833
16	PROFESIONAL I ABOGADO	5	6.290	12	75.480	6.290	7.548	1.291	1.510	2.264	12.613	94.383
17	PROFESIONAL I PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	5	6.290	12	75.480	6.290	7.548	1.291	1.510	2.264	12.613	94.383
18	PROFESIONAL II ABOGADO	6	5.707	12	68.484	5.707	6.848	1.171	1.370	2.055	11.444	85.635
19	PROFESIONAL II ABOGADO	6	5.707	12	68.484	5.707	6.848	1.171	1.370	2.055	11.444	85.635
20	PROFESIONAL II ING. CIVIL Y/O ARQUITECTO	6	5.707	12	68.484	5.707	6.848	1.171	1.370	2.055	11.444	85.635
21	PROFESIONAL II RECURSOS HUMANOS	6	5.707	12	68.484	5.707	6.848	1.171	1.370	2.055	11.444	85.635
22	PROFESIONAL III ACTIVOS FIJOS Y ALMACENES	7	5.200	12	62.400	5.200	6.240	1.067	1.248	1.872	10.427	78.027
23	PROFESIONAL III SISTEMAS	7	5.200	12	62.400	5.200	6.240	1.067	1.248	1.872	10.427	78.027
24	PROFESIONAL III COMISION 1°	7	5.200	12	62.400	5.200	6.240	1.067	1.248	1.872	10.427	78.027
25	PROFESIONAL III COMISION 1°	7	5.200	12	62.400	5.200	6.240	1.067	1.248	1.872	10.427	78.027
26	PROFESIONAL III COMISION 2°	7	5.200	12	62.400	5.200	6.240	1.067	1.248	1.872	10.427	78.027
27	PROFESIONAL III COMISION 2°	7	5.200	12	62.400	5.200	6.240	1.067	1.248	1.872	10.427	78.027
28	PROFESIONAL III COMISION 3°	7	5.200	12	62.400	5.200	6.240	1.067	1.248	1.872	10.427	78.027
29	PROFESIONAL III COMISION 4°	7	5.200	12	62.400	5.200	6.240	1.067	1.248	1.872	10.427	78.027
30	PROFESIONAL III DE COMUNICACIÓN Y PROTOCOLO	7	5.200	12	62.400	5.200	6.240	1.067	1.248	1.872	10.427	78.027
31	PROFESIONAL IV RESPONSABLE DE ACTAS Y SECRETARIA	8	4.786	12	57.432	4.786	5.743	982	1.149	1.723	9.597	71.815
32	PROFESIONAL V RRPP Y PROTOCOLO	9	4.379	12	52.548	4.379	5.255	899	1.051	1.576	8.781	65.708
33	TECNICO I CHOFER PRESIDENCIA	10	4.354	12	52.248	4.354	5.225	893	1.045	1.567	8.731	65.333
34	TECNICO I CHOFER COMISION PRIMERA	10	4.354	12	52.248	4.354	5.225	893	1.045	1.567	8.731	65.333
35	TECNICO I CHOFER COMISION SEGUNDA	10	4.354	12	52.248	4.354	5.225	893	1.045	1.567	8.731	65.333
36	TECNICO I CHOFER COMISION TERCERA	10	4.354	12	52.248	4.354	5.225	893	1.045	1.567	8.731	65.333
37	TECNICO I COMUNICACIÓN	10	4.354	12	52.248	4.354	5.225	893	1.045	1.567	8.731	65.333
38	TECNICO I ADMINISTRATIVO	10	4.354	12	52.248	4.354	5.225	893	1.045	1.567	8.731	65.333
39	TECNICO II CHOFER ADMINISTRACIÓN	11	3.761	12	45.132	3.761	4.513	772	903	1.354	7.542	56.435
40	RECEPCION E INFORMACIONES	11	3.761	12	45.132	3.761	4.513	772	903	1.354	7.542	56.435
41	TECNICO II DE ARCHIVOS	11	3.761	12	45.132	3.761	4.513	772	903	1.354	7.542	56.435
42	AUXILIAR I DE LIMPIEZA	12	3.553	12	42.636	3.553	4.264	729	853	1.279	7.124	53.313
43	AUXILIAR I DE LIMPIEZA	12	3.553	12	42.636	3.553	4.264	729	853	1.279	7.124	53.313
44	SERENO Y SERVICIOS GRALES	12	3.553	12	42.636	3.553	4.264	729	853	1.279	7.124	53.313
45	SERENO Y SERVICIOS GRALES	12	3.553	12	42.636	3.553	4.264	729	853	1.279	7.124	53.313
SUB-TOTAL			**361.997**		**4.343.964**	**361.997**	**434.396**	**74.282**	**86.879**	**130.319**	**725.877**	**5.431.838**
BONO DE ANTIGÜEDAD					132.000		13.200	2.257	2.640	3.960	22.057	154.057
TOTAL			**361.997**		**4.475.964**	**361.997**	**447.596**	**76.539**	**89.519**	**134.279**	**747.934**	**5.585.895**

DESCRIPCION	UNIDAD	DESCRIPCION
Asignaciones Familiares	Global	286.000
Bono de Antigüedad	Anual	132.000
TOTAL		**418.000**

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

PROYECCION DE GASTOS GRUPO 20000 SERVICIOS NO PERSONALES GESTIÓN - 2026

(Expresado en Bolivianos)

PARTIDA DE GASTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL PRESUPUESTADO
20000	**SERVICIOS NO PERSONALES**			
21100	**Comunicaciones**			**1.000**
	Servicios de correos telegramas y otros	Global	Global	1.000
21200	**Energía Eléctrica**			**50.000**
	Energía Eléctrica	Global	Global	50.000
21300	**Agua**			**5.000**
	Agua	Global	Global	5.000
21400	**Telefonía**			**5.000**
	Telefonía	Global	Global	5.000
21600	**Internet y otros**			**53.000**
	Internet y otros	Global	Global	53.000
22110	**Pasajes al Interior del País**			**5.000**
	Pasajes al interior del País	Global	Global	5.000
22120	**Pasajes al Exterior del País**			**5.000**
	Pasajes al Exterior del País - Concejales	Global	Global	5.000
22210	**Viáticos por Viajes al Interior del País**			**25.000**
	Viáticos al interior del País - Concejales	Global	Global	20.000
	Viáticos al interior del País - Personal Tecnico	Global	Global	5.000
22220	**Viáticos por Viajes al Exterior del País**			**5.000**
	Viáticos al exterior del País	Global	Global	5.000
22500	**Seguros**			**65.000**
	Seguros	Global	Global	65.000
23400	**Otros Alquileres**			**10.000**
	Alquiler de sillas, mesas de centro y cristaleria para Sesion de Honor	1	10.000	10.000
24110	**Mantenimiento y Reparación de Inmuebles**			**90.975**
	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	Global	Global	90.975
24120	**Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos**			**80.000**
	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos	Global	Global	80.000
24130	**Mantenimiento y Reparación de Muebles y enseres**			**10.000**
	Mantenimiento de otros equipos y muebles del H.C.M.S.	2	5.000	10.000
25120	**Gastos Especializados por Atención Médica y Otros**			**1.000**
	Formularios de altas, bajas y otros	Global	Global	1.000
25210	**Consultorías por Producto**			**5.000**
	Consultoría para Evaluación Nutricional del Desayuno Escolar 2025	1	5.000	5.000
25220	**Consultores Individuales de Línea**			**20.800**
	Consultoría para Transicion Municipal Transparente (Profesional III)	1	20.800	20.800
25300	**Comisiones y Gastos Bancarios**			**433**
	Adq. Libro de Cheques	1	433	433
25500	**Publicidad**			**25.000**
	Publicaciones Convocatoria p/Selección de Condecorados, Difusiones de Spots	2	2.500	5.000
	Elaboración de Spots, Publicaciones Mensaje de Salutación por el mes aniversario Villa San Pedro, y otros relacionados	Global	Global	20.000
25600	**Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos**			**34.000**
	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y otros relacionados	Global	Global	2.000
	Empastados	Global	Global	30.000
	Sellos y Vistos Buenos Automaticos	Global	Global	2.000
25700	**Capacitación del Personal**			**2.000**
	Capacitación del Personal en General	Global	Global	2.000
25900	**Servicios Manuales**			**9.500**
	Gastos ocasionales destinados al pago de cerrajeria, plomeria y otros servicios manuales	Global	Global	9.500
26200	**Gastos Judiciales**			**4.000**
	Gastos Legales en general	Global	Global	4.000
26990	**Otros**			**1.000**
	Otros gastos Varios	Global	Global	1.000
	TOTAL GENERAL			**512.708**

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

PROYECCION DE GASTOS GRUPO 30000 MATERIALES Y SUMINISTROS GESTIÓN - 2026

(Expresado en Bolivianos)

PARTIDA DE GASTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL PRESUPUESTADO
30000	**MATERIALES Y SUMINISTROS**			
31110	**Gastos por Refrigerio al personal permanente, eventual y consultores individuales de línea de las Instituciones Publicas**			**201.696**
	Pago de refrigerio al personal permanente y eventual del HCMS	12	16.808,00	201.696
31120	**Gastos por Alimentación y Otros Similares**			**1.000**
	Gastos de refrigerio en reuniones, seminarios y otros eventos organizado por el H. Concejo Municipal de Sacaba.	1	1.000,00	1.000
32100	**Papel**			**36.800**
	Gastos destinados a la adquisición de papel de escritorio y otros.	Global	Global	36.800
32200	**Producto de Artes Graficas**			**54.300**
	Formularios de Solicitud de Pedido de Materiales, Excepciones de Tiqueo, Vales de Combustible, Vacaciones y otros.	80	35,00	2.800
	Hojas Membretadas y otros	30.000	0,50	1.500
	Hojas, Carpetas y material informativo para Condecoraciones del H. Concejo Municipal de Sacaba	Global	Global	50.000
33200	**Confecciones Textiles**			**27.950**
	Banderas Institucionales Interna	18	850,00	15.300
	Banderas Institucionales Externa	6	550,00	3.300
	Bandas Insitucionales tejidas para Concejales	11	850,00	9.350
33300	**Prendas de Vestir**			**10.000**
	Gastos destinados a la adquisición de ropa de trabajo y otras de seguridad industrial de trabajo	Global	Global	10.000
33400	**Calzados**			**4.753**
	Gastos destinados a la compra de zapatos complementarios de uniformes por razones de seguridad industrial de trabajo	Global	Global	4.753
34110	**Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo**			**95.557**
	Gasolina para los Vehículos del HCMS	Global	Global	95.557
34200	**Productos Quimicos y Farmacéuticos**			**5.750**
	Botiquines	5	850,00	4.250
	Recarga de Extintores	1	1.500,00	1.500
34300	**Llantas y Neumáticos**			**28.000**
	Llantas y Neumáticos para las Vehiculos del Concejo	Global	Global	28.000
34400	**Productos de Cuero y Caucho**			**6.400**
	Gastos destinados a la compra de maletines, portafolios y otros artículos confeccionados con cuero	Global	Global	6.400
34500	**Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos**			**6.000**
	Otros (adquisición tubos para instalaciones eléctricos, redes y sanitaros)	Global	Global	6.000
34600	**Productos Metálicos**			**5.000**
	Otros (adquisición chapas y griferia)	Global	Global	5.000
34800	**Herramientas Menores**			**2.000**
	Gastos para la adquisición de herramientas y equipos menores	Global	Global	2.000
39100	**Material de Limpieza**			**32.928**
	Gastos destinados a la adquisición de materiales como jabones, detergentes, desinfectantes, paños, ceras, cepillos, escobas y otros.	Global	Global	32.928
39300	**Utensilios de Cocina y Comedor**			**2.500**
	Gastos destinados a la adquisición de menaje de cocina y vajilla de comedor	Global	Global	2.500
39500	**Útiles de Escritorio y Oficina**			**207.854**
	Gastos destinados a la adquisición de útiles de escritorio como ser: tintas, lápices, bolígrafos, engrapadoras, perforadoras, calculadoras, medios magnéticos, tóner para impresoras y fotocopiadoras y otros destinados al funcionamiento de oficinas.	Global	Global	207.854
39700	**Útiles y Materiales Eléctricos**			**9.000**
	Rollos de cable, Robacorrientes, Focos y otros.	Global	Global	3.500
	Batería para vehiculos	Global	Global	5.500
39800	**Otros Repuestos y Accesorios**			**113.410**
	Repuestos y Accesorios para los vehículos del HCMS y otros.	Global	Global	113.410
39990	**Otros Materiales y Suministros**			**3.500**
	Otros Materiales y Suministros	Global	Global	3.500
	TOTAL GENERAL			**854.398**

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

PROYECCION DE GASTOS GRUPO 40000 ACTIVOS REALES GESTIÓN - 2026

(Expresado en Bolivianos)

PARTIDA DE GASTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL PRESUPUESTADO
43110	**Equipo de Oficina y Muebles**			**36.000**
	Muebles y Estantes en general	Global	0	36.000
43120	**Equipo de Computación**			**20.000**
	Equipos de computación en general	Global	0	20.000
43500	**Equipo de Comunicación**			**20.000**
	Equipo de Comunicación	Global	0	20.000
43700	**Otra Maquinaria y Equipo**			**5.000**
	Otra Maquinaria y Equipo	Global	0	5.000
49100	**Activos Intangibles**			**0**
	software (Sistema de Archivos)	Global	0	0
TOTAL GENERAL				**81.000**

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

PROYECCION DE GASTOS GRUPO 60000 SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS - 2026

(Expresado en Bolivianos)

PARTIDA DE GASTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO .	TOTAL PRESUPUESTADO
68200	**Pago de Beneficios Sociales**			
	Pago de Beneficios Sociales	Global	5.000	5.000
TOTAL GENERAL				**5.000**

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

PROYECCION DE GASTOS GRUPO 80000 IMPUESTOS REGALIAS Y TASAS GESTIÓN - 2026

(Expresado en Bolivianos)

PARTIDA DE GASTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL PRESUPUESTADO
85100	**Tasas**			**4100**
	Tasas (pago del peaje de los vehículos del HCMS)	Global	3600	3600
	Otros	Global	500	500
85900	**Otros**			**900**
	Presentación de planillas salariales al Registro Obligatorio de Empleadores – ROE	Global	900	900
TOTAL GENERAL				**5.000**

Fernando Ayala Fernández
PROF. II PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
H. CONCEJO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

PLANTILLA PRESUPUESTARIA DEL EJECUTIVO MUNICIPAL

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

Sigamos Adelante

FUNCIONAMIENTO ALCALDIA MUNICIPAL

OBJETO DE GASTO	DESCRIPCION DEL OBJETO DE GASTO	FF/OF 20/210	FF/OF 41/113	TOTAL
		11.158.816,00	**23.569.430,00**	**34.728.246,00**
1.1.2.00	Bono de Antigüedad (Item)	460.000,00	920.000,00	1.380.000,00
1.1.4.00	Aguinaldos (Item)		2.051.798,00	2.051.798,00
1.1.6.00	Asignaciones Familiares	1.000.000,00	900.000,00	1.900.000,00
1.1.7.00	Sueldos (Item)	8.207.192,00	16.414.384,00	24.621.576,00
1.1.9.20	Vacaciones no Utilizadas (Item)		300.000,00	300.000,00
1.3.1.10	Régimen de Corto Plazo (Salud)	866.720,00	1.733.440,00	2.600.160,00
1.3.1.20	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	148.208,00	296.416,00	444.624,00
1.3.1.31	Aporte Patronal Solidario 3,5%	303.352,00	606.704,00	910.056,00
1.3.2	Aporte Patronal para Vivienda 2	173.344,00	346.688,00	520.032,00
		4.018.352,00	**2.666.286,00**	**6.684.638,00**
2.1.1	Comunicaciones		20.000,00	20.000,00
2.1.2	Energía Eléctrica	702.724,00	407.275,00	1.109.999,00
2.1.3	Agua		11.000,00	11.000,00
2.1.4	Telefonía		41.000,00	41.000,00
2.1.6	Internet		133.000,00	133.000,00
2.2.1.10	Pasajes al Interior del País		50.000,00	50.000,00
2.2.1.20	Pasajes al Exterior del País		20.000,00	20.000,00
2.2.2.10	Viáticos por Viajes al Interior del País		65.000,00	65.000,00
2.2.2.20	Viáticos por Viajes al Exterior del País		30.000,00	30.000,00
2.2.5	Seguros	240.000,00	285.000,00	525.000,00
2.4.1.10	Mantenimiento y Reparación de Inmuebles		40.000,00	40.000,00
2.4.1.20	Mantenimiento y Reparación de Vehículos, Maquinaria y Equipos		50.000,00	50.000,00
2.4.3	Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación		23.000,00	23.000,00
2.5.2.10	Consultorías por Producto		20.000,00	20.000,00
2.5.2.20	Consultores Individuales de Línea		150.960,00	150.960,00
2.5.3	Comisiones y Gastos Bancarios	987.450,00	279.483,00	1.266.933,00
2.5.5	Publicidad	540.000,00	470.000,00	1.010.000,00
2.5.6	Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	233.588,00	246.916,00	480.504,00
2.5.7	Capacitación del Personal		30.000,00	30.000,00
2.6.2	Gastos Judiciales		50.000,00	50.000,00
2.6.6.10	Servicios Públicos		98.652,00	98.652,00
2.6.9.10	Gastos de Representación		15.000,00	15.000,00
2.6.9.90	Otros	1.314.590,00	130.000,00	1.444.590,00
		2.440.483,00	**2.177.187,00**	**4.617.670,00**
3.1.1.10	Gastos por Refrigerios al personal permanente,eventual y consultores	1.961.429,00	431.187,00	2.392.616,00
3.1.1.20	Gastos por Alimentación y Otros Similares		12.000,00	12.000,00
3.1.3	Productos Agrícolas, Pecuarios y Forestales		3.000,00	3.000,00
3.2.1	Papel		270.000,00	270.000,00
3.2.2	Productos de Artes Gráficas		220.000,00	220.000,00
3.3.2	Confecciones Textiles		10.000,00	10.000,00
3.3.3	Prendas de Vestir		70.000,00	70.000,00
3.3.4	Calzados		15.000,00	15.000,00
3.4.1.10	Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	260.000,00	340.000,00	600.000,00
3.4.2	Productos Químicos y Farmacéuticos		20.000,00	20.000,00
3.4.3	Llantas y Neumáticos		10.000,00	10.000,00
3.4.4	Productos de Cuero y Caucho		1.000,00	1.000,00
3.4.5	Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos		25.000,00	25.000,00
3.4.6	Productos Metálicos		25.000,00	25.000,00
3.4.7	Minerales		2.000,00	2.000,00
3.4.8	Herramientas Menores		15.000,00	15.000,00
3.9.1	MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE		65.000,00	65.000,00
3.9.3	Utensilios de Cocina y Comedor		1.000,00	1.000,00
3.9.5	ÚTILES DE ESCRITORIO Y OFICINA	219.054,00	550.000,00	769.054,00
3.9.6	Útiles Educacionales, Culturales y de Capacitación		2.000,00	2.000,00
3.9.7	ÚTILES Y MATERIALES ELÉCTRICOS		25.000,00	25.000,00
3.9.8	Otros Repuestos y Accesorios		60.000,00	60.000,00
3.9.9.90	Otros Materiales y Suministros		5.000,00	5.000,00
		9.000,00	**51.000,00**	**60.000,00**
8.5.1	Tasas	9.000,00	50.000,00	59.000,00
8.5.9	Otros		1.000,00	1.000,00
TOTAL GENERAL		**17.626.651,00**	**28.463.903,00**	**46.090.554,00**

Roger R. Saavedra Miranda
JEFE DE PRESUPUESTOS a.i.
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

Claudia Calderon Fernandez
DIRECTORA DE FINANZAS
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

Griselda Rosio Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

POA 2026

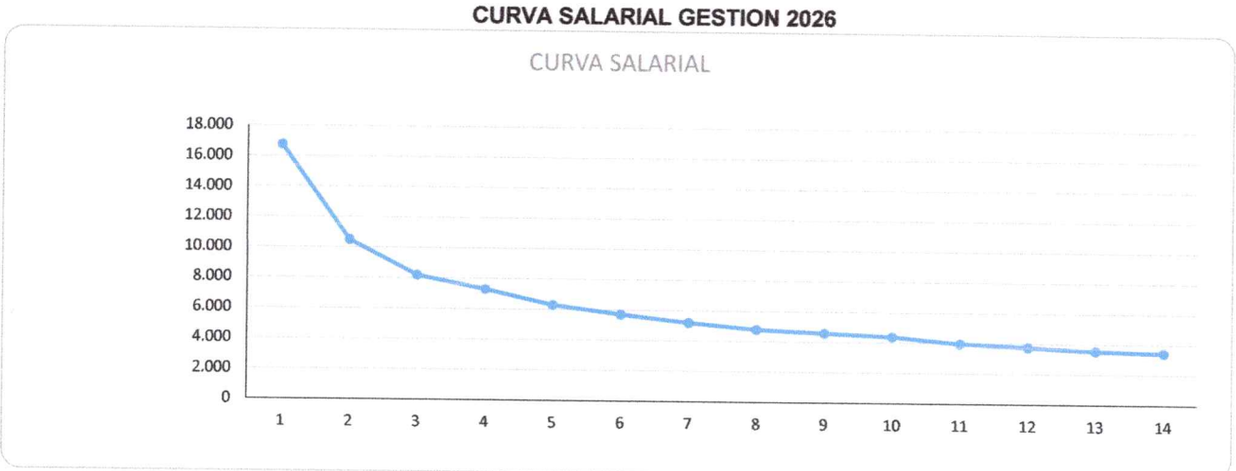
ESCALA SALARIAL - ENTIDADES PUBLICAS

(Expresado en Bolivianos)

ENTIDAD : GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA
FUENTE : 20-RECURSOS ESPECIFICOS ; 41- TRANSFERENCIAS TGN
ORG. FIN. : 210-RECURSOS ESPECIFICOS DE LOS GOBIERNOS AUTONOMOS MUNICIPALES E INDIGENA ORIGINARIO CAMPESINO; 230-OTROS RECURSOS ESPECIFICOS; 113 - COPARTICIPACION TRIBUTARIA

CATEGORIA	NIVEL SALARIAL	DENOMINACION DEL PUESTO	N° DE ITEMS	SUELDO O HABER MENSUAL	COSTO MENSUAL
SUPERIOR	NIVEL 1	Alcalde Municipal	1	16.766	16.766
	NIVEL 2	Secretario (a) Municipal	6	10.494	62.964
EJECUTIVO	NIVEL 3	Directores (Asesores)	16	8.186	130.976
	NIVEL 4	Jefes de Unidad Sub-Alcaldes Urbanos	41	7.295	299.095
OPERATIVO	NIVEL 5	Profesionales I, Sub-Alcaldes Rurales	23	6.290	144.670
	NIVEL 6	Profesionales II	20	5.707	114.140
	NIVEL 7	Profesionales III	69	5.200	358.800
	NIVEL 8	Profesional IV, Equipo Pesado, Secretaria del alcalde	25	4.786	119.650
	NIVEL 9	Tecnico I	55	4.586	252.230
	NIVEL 10	Tecnico II Equipo Semi Pesado, Secretarias SM, Choferes SM	28	4.379	122.612
	NIVEL 11	Tecnico III	17	3.958	67.286
	NIVEL 12	Tecnico IV Choferes Equipo Liviano,Topografos, Secretarias Direcciones	63	3.761	236.943
	NIVEL 13	Auxiliar I ,Matadero, Almacenes, Medio Amb, Ventanilla Unica	17	3.553	60.401
	NIVEL 14	Auxiliar II ,Sereno, Informaciones, Arch. Urbanismo, Limpieza, Jardineria	19	3.435	65.265
TOTAL NUMERO DE ITEMS			400		
TOTAL COSTO MENSUAL					2.051.798
TOTAL COSTO ANUAL					24.621.576

CURVA SALARIAL GESTION 2026



Deimar Montaño Montaño
PROF I RESPONSABLE DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marlen M. Osinaga Alba
JEFA DE ADM. Y DESARROLLO DE PERSONAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Nemecio Condori Colque
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Griselda Rosio Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DEL EJECUTIVO MUNICIPAL

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

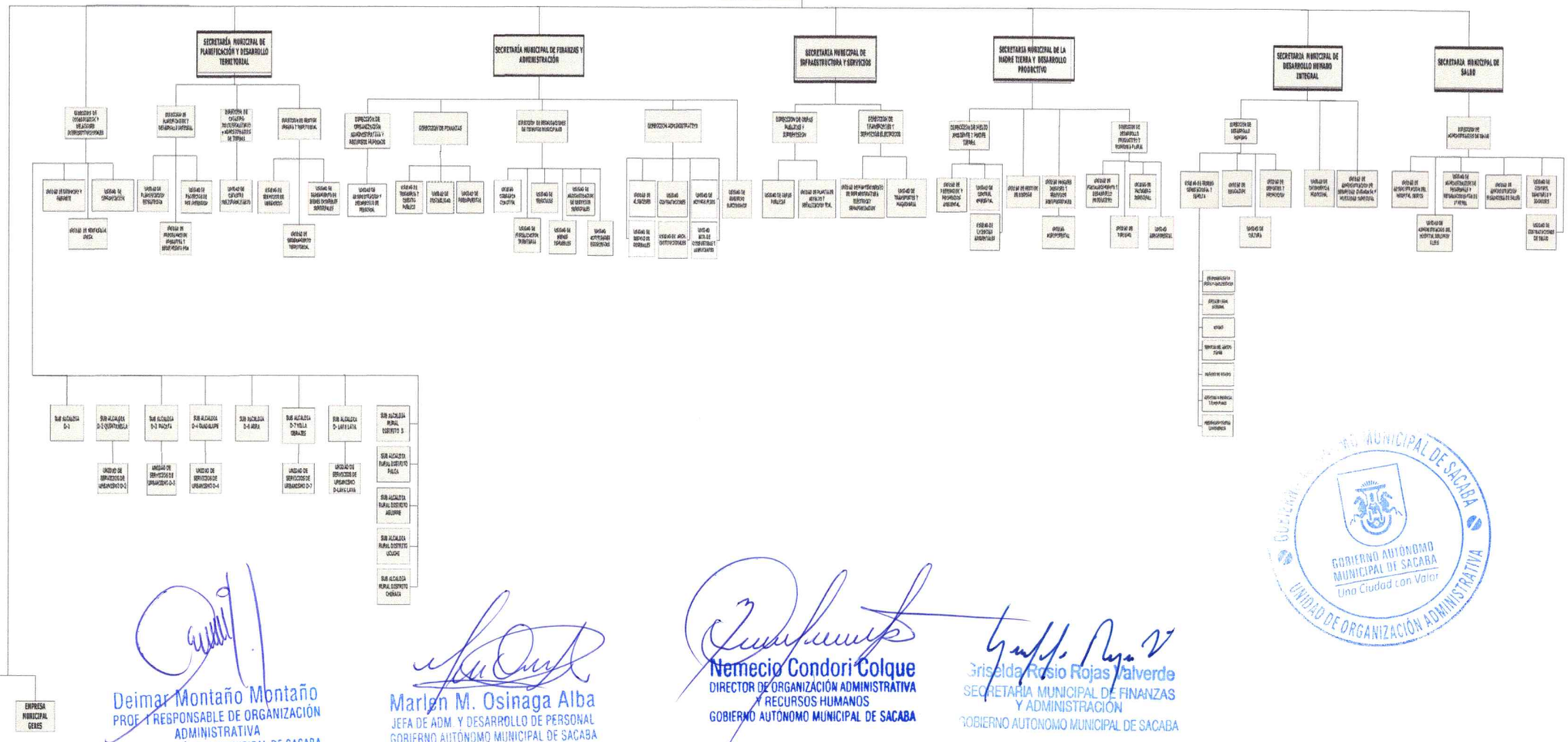
POA 2026

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

ORGANIGRAMA
ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL
GESTION 2026

PROVINCIA CHAPARE

Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba



Deimar Montaño Montaño
PROFESIONAL RESPONSABLE DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marlen M. Osinaga Alba
JEFA DE ADM. Y DESARROLLO DE PERSONAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Nemecio Condori Colque
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Griselda Rosio Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

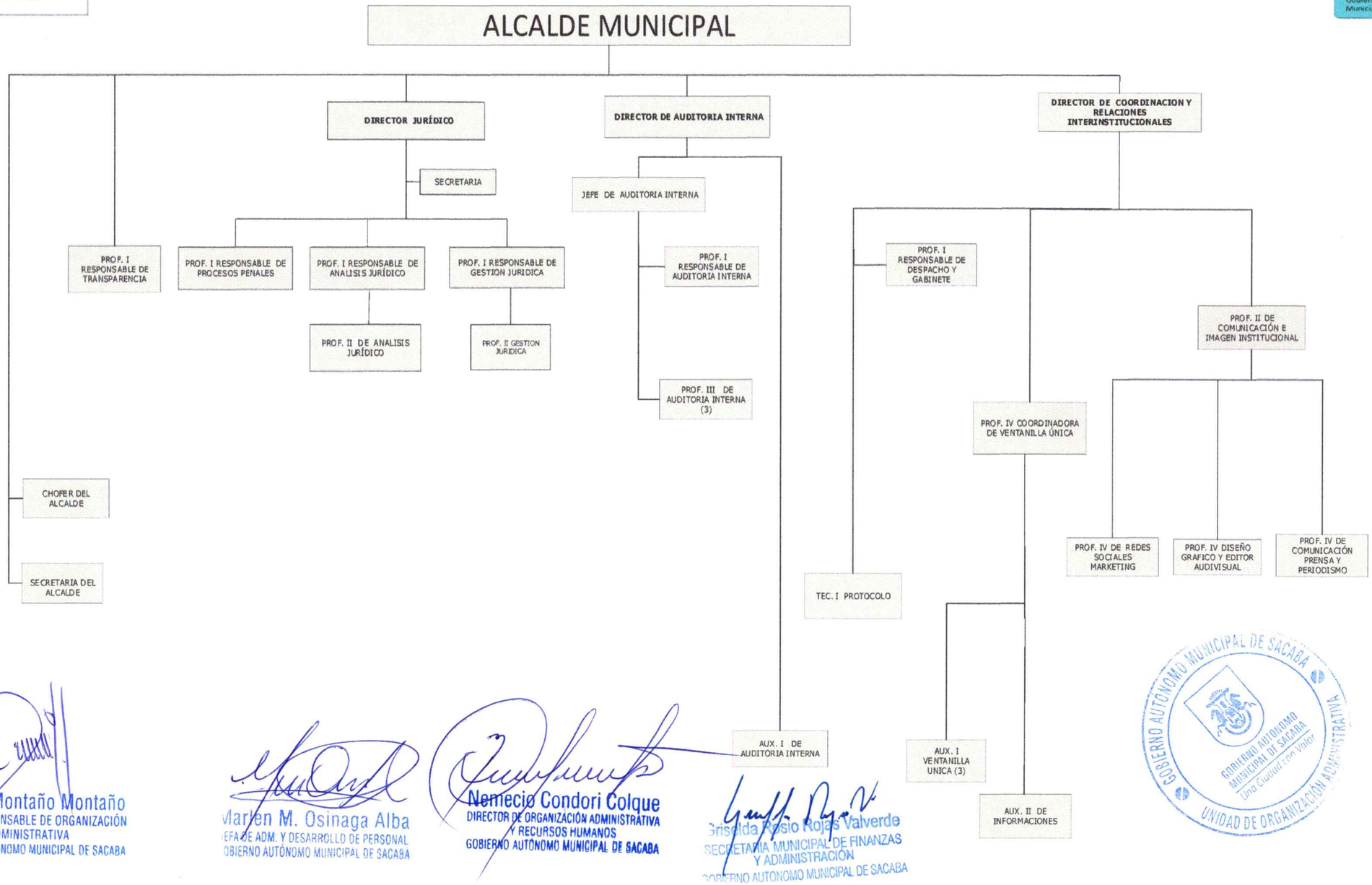
POA 2026

PROVINCIA CHAPARE

Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

ORGANIGRAMA GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

DESPACHO DEL ALCALDE



Deimar Montaño Montaño
PROF. I RESPONSABLE DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marlen M. Osinaga Alba
JEFA DE ADM. Y DESARROLLO DE PERSONAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Nemecio Condori Colque
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Griselda Rosio Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

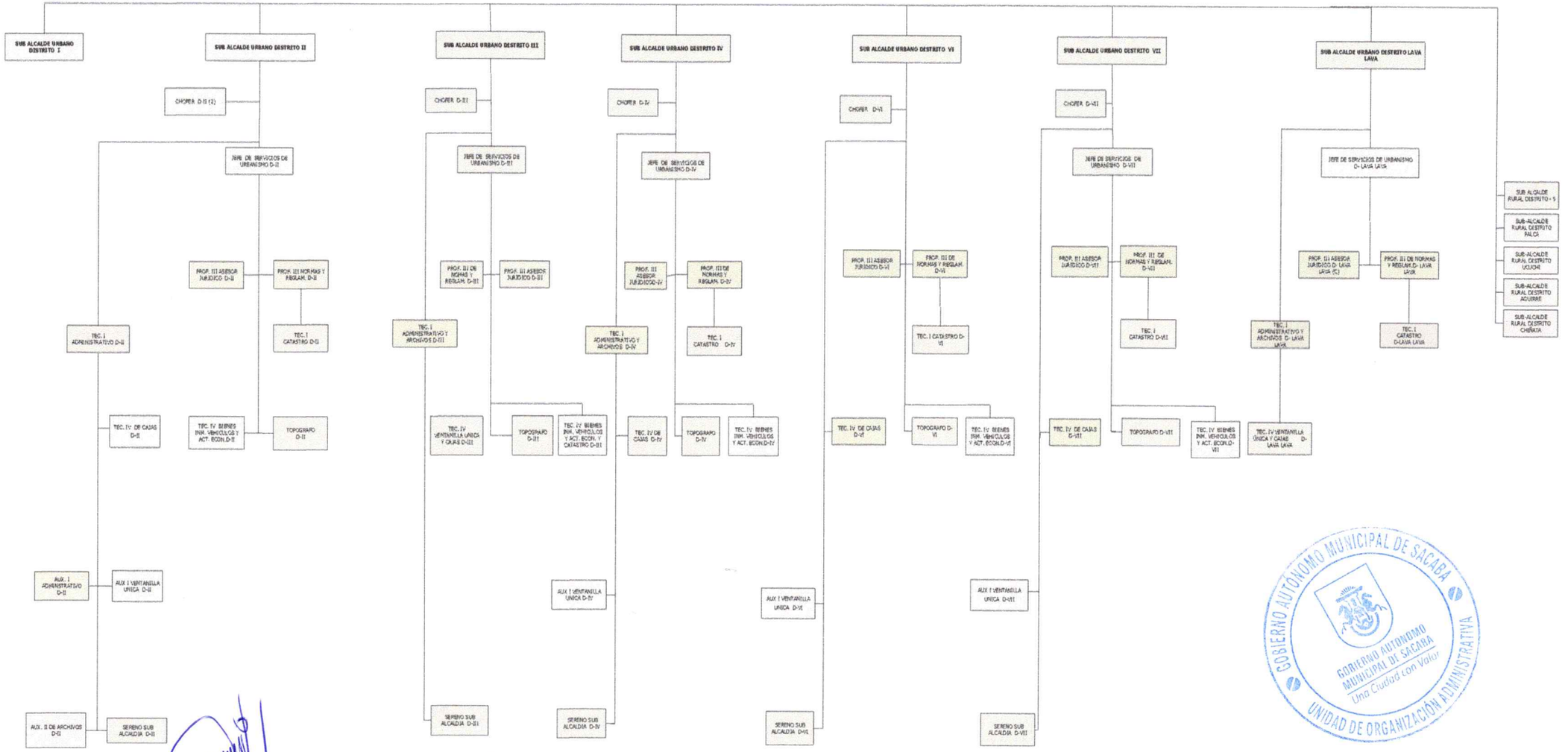
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

POA 2026

PROVINCIA CHAPARE

Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

SUB - ALCALDIAS



GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

Deimar Montaño Montaño
PROF I RESPONSABLE DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marlen M. Osinaga Alba
JEFA DE ADM. Y DESARROLLO DE PERSONAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Nemecio Condori Colque
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Griselda Rosio Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

POA 2026

PROVINCIA CHAPARE

Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

SECRETARÍA MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL

- SECRETARIA
- CHOFER

DIRECTOR DE CATASTRO MULTIFINALITARIO Y ADMINISTRACION DE TIERRAS

- JEFE DE CATASTRO MULTIFINALITARIO
  - PROF. IV JURIDICO DE CATASTRO
  - TEC. I SERVICIOS CATASTRALES
  - PROF. III DE OBSERVATORIO GEOINFORMACIÓN Y ADMINISTRACION DE TIERRAS
  - TEC. I GESTION DEL OBSERVATORIO TERRITORIAL

DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL

- SECRETARIA
- CHOFER
- JEFE DE DISEÑO DE PROYECTOS DE PRE-INVERSION
  - PROF. II PROYECTOS CIVILES
  - PROF. III PROYECTOS CIVILES
  - PROF II PROYECTOS ARQUITECTURA
  - PROF. III PROYECTOS ARQUITECTURA
  - PROF. II PROYECTOS AGRONOMIA
  - PROF. III PROYECTOS ELECTRICOS
  - PROF. III PROYECTOS ECONOMICOS
  - TOPOGRAFO DE PLANIFICACION
- JEFE DE PROGRAMACION DE OPERACIONES Y SEGUIMIENTO POA
  - PROF. III DE PROG. OPER. P.O.A.
  - PROF. III SEGUIMIENTO Y MONITOREO SISIN WEB
- JEFE DE PLANIFICACION ESTRATEGICA
  - PROF. III PLANIFICADOR ADMINISTRACION TERRITORIAL
  - PROF. III PLANIFICADOR DESARROLLO HUMANO INTEGRAL
  - PROF. III PLANIFICADOR DE LA MADRE TIERRA Y ECONOMÍA PLURAL

DIRECTOR DE GESTIÓN URBANA Y TERRITORIAL

- SECRETARIA
- PROF. II ASESOR JURÍDICO G. URBANA
- PROF. II ASESOR TÉCNICO G. URBANA
- JEFE DE GESTION URBANA MUNICIPAL
  - PROF. IV JURIDICO DE URBANISMO
  - TEC. IV INSPECTOR DE URBANISMO
  - TEC. I DE ARCHIVOS URBANISMO
  - AUX.II DE ARCHIVOS URBANISMO (2)
- JEFE DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL
  - PROF. III DE ORDEN. TERRITORIAL (2)
  - PROF. I RESPONSABLE DE INFORMACIÓN GEOGRAFICA Y TOPOGRAFÍA
    - TOPÓGRAFO DE O.T. (3)
    - ALARIFE DE O.T.
  - PROF. I RESPONSABLE SANEAMIENTO DE BIENES INMUEBLES MUNICIPALES

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad Con Valor
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

Deimar Montaño Montaño
PROF I RESPONSABLE DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marlen M. Osinaga Alba
JEFA DE ADM. Y DESARROLLO DE PERSONAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

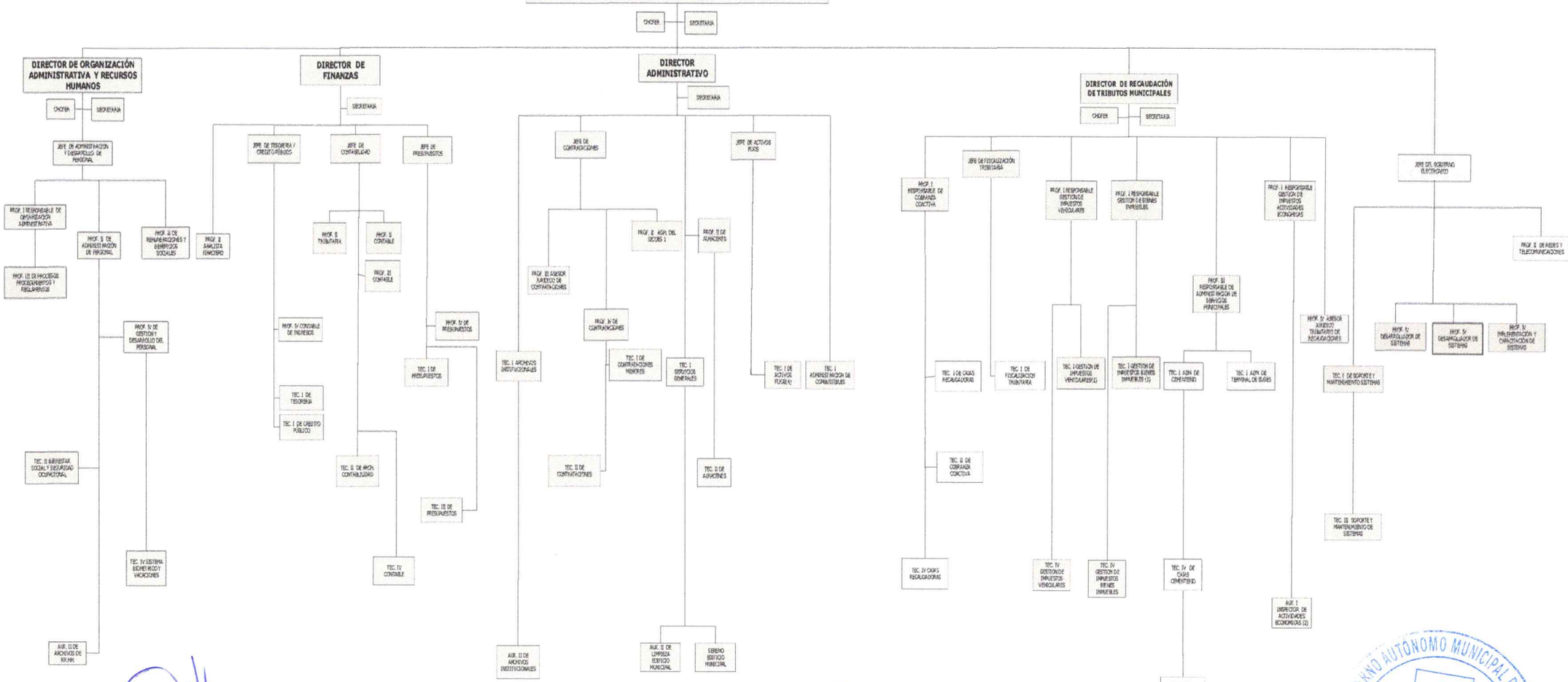
Nemecio Condori Colque
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Griselda Rosio Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

POA 2026

PROVINCIA CHAPARE
Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

SECRETARÍA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN



Deimar Montaño Montaño
PROF I RESPONSABLE DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marlen M. Osinaga Alba
JEFA DE ADM. Y DESARROLLO DE PERSONAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Nemecio Condori Colque
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Griselda Rosio Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

POA 2026

SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD

CHOFER

SECRETARIA

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE SALUD

- PROF. I DE CONTROL SANITARIO Y ZOONOSIS
  - TEC. III DE ZOONOSIS
- JEFE ADMINISTRATIVO HOSPITAL MEXICO
  - CHOFER AMBULANCIA H. MEXICO (3)
  - AUX. I CAJAS H. MEXICO
- JEFE ADMINISTRATIVO HOSPITAL SOLOMON KLEIN
  - CHOFER AMBULANCIA H. SOLOMON KLEIN (2)
  - AUX. I CAJAS H.SOLOMÓN KLEIN
- JEFE ADMINISTRATIVO DE PROGRAMAS Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE 1º NIVEL
  - PROF. III DE PROGRAMAS SALUD
  - TEC. I DE ALMACENES DE SALUD
  - TEC. I DE ACTIVOS FIJOS DE SALUD
  - CHOFER AMBULANCIA ESPN AGUIRRE
  - CHOFER AMBULANCIA ESPN HUAYLLANI
  - CHOFER AMBULANCIA ESPN UCUCHI
  - CHOFER AMBULANCIA ESPN ALALAY
  - CHOFER AMBULANCIA ESPN CATACHILLA
  - CHOFER AMBULANCIA ESPN ABRA
  - CHOFER AMBULANCIA ESPN PALCA
- JEFE ADMINISTRACION FINANCIERA DE SALUD
  - PROF. III CONTABLE DE SALUD
  - TEC. I TRIBUTACION DE SALUD
  - PROF. III PRESUPUESTOS SALUD
  - TEC. I DE TESORERIA DE SALUD
  - TEC. I DE SICOFS
  - PROF. II DE FIM
    - TEC. IV ALMACENES FIM Y SALMI
- PROF. I DE CONTRATACIONES DE SALUD
  - PROF. III ASESOR JURIDICO DE CONTRATACIONES SALUD
  - TEC. II SICOES DE SALUD

Deimar Montaño Montaño
PROF I RESPONSABLE DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marlen M. Osinaga Alba
JEFA DE ADM. Y DESARROLLO DE PERSONAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Nemecio Condori Colque
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Griselda Rosio Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad Con Valor
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

POA 2026

PROVINCIA CHAPARE

Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

SECRETARIA MUNICIPAL DE LA MADRE TIERRA Y DESARROLLO PRODUCTIVO

- SECRETARIA
- CHOFER

DIRECTOR DE MEDIO AMBIENTE Y MADRE TIERRA

- CHOFER (C)
- PROF. I RESPONSABLE DE CONTROL AMBIENTAL
  - PROF. III CONTROL HÍDRICA AMBIENTAL
  - PROFESIONAL III CONTROL AMBIENTAL ATMOSFERICO Y RUIDO
  - PROFESIONAL III DE CONTROL AMBIENTAL DE RESIDUOS SOLIDOS
  - PROF. III DE LICENCIAS AMBIENTALES
- PROF. IV DE PREVENCION Y PROMOCION AMBIENTAL
- PROF. IV LABORATORIO DE MEDIO AMBIENTE
- AUX. I DE MEDIO AMBIENTE

JEFE DE GESTIÓN DE RIESGOS

- PROF. III PREVENCION Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS Y DESASTRES
- PROF. II MANEJO INTEGRAL DE CUENCAS
  - PROF. III REGULACION Y ENCAUZAMIENTO HIDRAULICO

JEFE (A) DE PARQUES JARDINES Y SERVICIOS AGROFORESTALES

- PROF. III DE PARQUES Y JARDINES
  - TEC. II DE CERRAJERIA Y PREFABRICADOS DE CEMENTO
  - TECNICO II REHABILITACION DE PARQUES Y JARDINES
  - AUX. II DE JARDINERIA (2)
- TEC. I SERVICIOS AGROFORESTALES
  - TEC. II VIVERO MUNICIPAL
  - AUX. II VIVERO MUNICIPAL

DIRECTOR DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y ECONOMIA PLURAL

- PROF. III DE MATADERO MUNICIPAL
  - PROF. IV INSPECTOR DE INOCUIDAD DE PRODUCTOS CARNICOS
  - TEC. IV DE CAJAS MATADERO MUNICIPAL
  - AUX. I DE MATADERO MUNICIPAL
- PROF. III DE TURISMO
  - AUX. II MANTENIMIENTO DE PARQUE PREHISTORICO

JEFE DE FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO PRODUCTIVO

- PROF. III DE INICIATIVAS PRODUCTIVAS Y MYPES
  - TEC. I DE LOGISTICA DE FERIAS PRODUCTIVAS
- PROF. III DE DESARROLLO AGROPECUARIO
  - TEC. I DE DESARROLLO PECUARIO
- PROF. III DE CENTRO MUNICIPAL DE SEMILLA Y BIOINSUMOS

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad Con Valor
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

Deimar Montaño Montaño
PROF I RESPONSABLE DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marlen M. Ostmaga Alba
JEFA DE ADM. Y DESARROLLO DE PERSONAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Nemecio Condori Colque
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

Griselda Rosio Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

POA 2026

PROVINCIA CHAPARE

Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS

- CHOFER
- SECRETARIA

DIRECTOR OBRAS PUBLICAS Y SUPERVISION

- SECRETARIA
  - JEFE DE OBRAS PUBLICAS
    - PROF. II FISCAL DE OBRAS PUBLICAS (2)
    - PROF. III SUPERVISOR OBRAS PUBLICAS (9)
  - JEFE DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y SEÑALIZACION
    - PROF. III DE LABORATORIO DE SUELOS Y MATERIALES
      - AUX. I DE LABORATORIO SUELOS Y MATERIALES
    - PROF. III DE PAVIMENTOS
      - TEC. I DE PAVIMENTOS
      - TOPOGRAFO DE INFRAESTRUCTURA VIAL
    - OPERADOR EQUIPO PESADO PLANTA DE ASFALTO (2)
    - CHOFER EQUIPO SEMIPESADO PLANTA DE ASFALTO (2)
    - PROF. III DE PLANTA DE ASFALTO
      - TEC. I DE ALMACENES DE PLANTA DE ASFALTO

DIRECTOR DE TRANSPORTES Y SERVICIOS ELECTRICOS

- SECRETARIA
  - JEFE DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA ELECTRICA Y SEMAFORIZACION
    - TEC. III ELECTRICISTA (7)
    - TEC. III DE ALMACENES ELECTRICO
    - TEC. III CHOFER DE SERVICIOS ELECTRICOS (4)
  - JEFE DE TRANSPORTES Y MAQUINARIA
    - TEC. I DE TRANSPORTES Y MAQUINARIA
    - TEC. I MECANICO DE TRANSPORTES (2)
      - AUX. I DE ALMACENES TRANSPORTES
    - OPERADOR EQUIPO PESADO (5)
    - CHOFER EQU. SEMIPESADO (4)
    - TEC. II TORNERO DE TRANSPORTES Y MAQUINARIA
    - TEC. III ADMINISTRATIVO DE TRANSPORTES Y MAQUINARIA

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

Deimar Montaño Montaño
PROF I RESPONSABLE DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marlen M. Osinaga Alba
JEFA DE ADM. Y DESARROLLO DE PERSONAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Nemecio Condori Colque
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Grisalda Rosió Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

POA 2026

PROVINCIA CHAPARE

Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL

CHOFER

SECRETARIA

DIRECTOR DE DESARROLLO HUMANO

CHOFER

JEFE DE GENERO GENERACIONAL Y FAMILIA

CHOFER

- PROF. III DEFENSORIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA
- PROF. III SLIM
- PROF. III UMADES
- PROF. III DE ASUNTOS DE GENERO
- PROF. III DE ATENCION A LA JUVENTUD
- PROF. III SERVICIO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR
- PROF. III PREVENCION CONTRA LA VIOLENCIA

PROF. I RESPONSABLE DE CULTURA

- TEC. I DE FORMACION ARTISTICA Y FOMENTO A LA CULTURA
- CHOFER DE CULTURA

JEFE DE EDUCACION

CHOFER

- PROF. III MANTENIMIENTO SISTEMAS DE EDUCACION
- PROF. III DE MANT.DE UNID. EDUCATIVAS
- TEC. I DE EQUIPAMIENTO DE EDUCACION
- TEC. I DE ALIMENTACION COMPLEMENTARIA
- TEC. I UAINB

PROF. I RESPONSABLE DE DEPORTES Y PROMOCION

- TEC. I ADM. DE INFRA. Y ESCENARIO DEPORT.
- TEC. I DE DESAR. DEPORTIVO Y ESCUELAS MUNICIPALES

JEFE DE SEGURIDAD CIUDADANA (CONVENIO)

- PROF. III DE ADMINISTRACION SEGURIDAD CIUDADANA Y MOVILIDAD MUNICIPAL
- TEC. I REGULACION Y ORDENAMIENTO DE LA MOVILIDAD

JEFE DE INTENDENCIA MUNICIPAL

- TEC. I DEFENSOR DEL CONSUMIDOR E HIGIENE Y SALUBRIDAD
- TEC. I MERCADOS Y SITIOS MUNICIPALES

Deimar Montaño Montaño
PROF I RESPONSABLE DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marlen M. Oshaga Alba
JEFA DE ADM. Y DESARROLLO DE PERSONAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Nemecio Condori Colque
DIRECTOR DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y RECURSOS HUMANOS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Griselda Rosio Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
UNIDAD DE ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

TRANSFERENCIA A EMAPAS

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y DESARROLLO TERRITORIAL

Sigamos Adelante

MUNICIPIO DE SACABA - Plan Operativo Anual 2026

TRANSFERENCIAS EMAPAS GESTION 2026

(Expresado en Bolivianos)

PROG	PROY	ACT	DENOMINACION DEL PROYECTO	CT Coparticipacion Tributaria F/ 41-113	RE Recursos Especificos F/ 42-210	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
110	0	002	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO LAVA LAVA	0,00	60.000,00	**60.000,00**
110	0	006	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 4	0,00	670.000,00	**670.000,00**
110	0	008	CONST. SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DISTRITO 7	205.000,00	0,00	**205.000,00**
TOTAL				**205.000,00**	**730.000,00**	**935.000,00**

Pedro Gutierrez Vidaurre
ALCALDE
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Winder Quiroga Peredo
SECRETARIO MUNICIPAL DE PLAFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Jaime Cahuana Solis
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Roberto Montaño Vargas
JEFE PROG. OP. Y SEG. POA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

PLAN DE INVERSIÓN CON RECURSOS IDH

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y DESARROLLO TERRITORIAL
MUNICIPIO DE SACABA - PLAN OPERATIVO ANUAL 2026
PLAN DE INVERSION CON RECUERSOS IDH GESTION 2026
(Expresado en Bolivianos)

Sigamos Adelante

PROG.	CODIGO SISIN WEB	ACT.	DENOMINACION DEL PROYECTO	IDH Impuestos Hidrocarburos	Total Presupuesto POA - 2026 Bs.
200 -209	0	000	GESTIÓN DE SALUD		
201	0	000	GESTIÓN DE SALUD-ADMINISTRACION Y EQUIPAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD		
201	0	002	ADMINISTRACION HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL MEXICO	393.584,00	393.584,00
201	0	003	ADMINISTRACION HOSPITAL DE SEGUNDO NIVEL SOLOMON KLEIN	393.584,00	393.584,00
201	0	004	ADMINISTRACION ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL	400.173,00	400.173,00
201	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	1.187.341,00	1.187.341,00
203	0	000	GESTIÓN DE SALUD-SUPLEMENTOS COMPLEMENTARIOS NUTRICIONALES		
203	0	001	ASISTENCIA NUTRICIONAL COMPLEMENTARIO (NUTRIBEBE)	200.000,00	200.000,00
203	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	200.000,00	200.000,00
204	0	000	GESTIÓN DE SALUD-PROGRAMAS DE PROMOCION Y PREVENCION DE ENFERMEDADES		
204	0	003	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO PROGRAMA MI SALUD	289.280,00	289.280,00
204	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	289.280,00	289.280,00
200 -209	0	000	TOTAL PROGRAMA	1.676.621,00	1.676.621,00
210 - 219	0	000	GESTIÓN DE EDUCACIÓN		
210	0	000	GESTIÓN DE EDUCACION		
210	0	088	FONDO DE FOMENTO A LA EDUCACION CIVICA PATRIOTICA	31.042,00	31.042,00
210	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	31.042,00	31.042,00
211	0	000	GESTIÓN DE EDUCACION - ALIMENTACION COMPLEMENTARIA		
211	0	004	PROGRAMA ALIMENTACION COMPLEMENTARIA ESCOLAR	5.480.619,00	5.480.619,00
211	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	5.480.619,00	5.480.619,00
214	0	000	GESTIÓN DE EDUCACION - EQUIPAMIENTO DE UNIDADES EDUCATIVAS		
214	0	038	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS SACABA	2.255.682,00	2.255.682,00
214	0	044	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO LAVA LAVA	275.000,00	275.000,00
214	0	047	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO PALCA	100.000,00	100.000,00
214	0	049	EQUIPAMIENTO UNIDADES EDUCATIVAS DISTRITO AGUIRRE	70.000,00	70.000,00
214	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	2.700.682,00	2.700.682,00
217	0	000	GESTIÓN DE EDUCACION - MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN		
217	0	001	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS EDUCATIVAS	900.000,00	900.000,00
217	0	003	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVAS DISTRITO PALCA	240.000,00	240.000,00
217	0	005	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVAS DISTRITO 4	100.000,00	100.000,00
217	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	1.240.000,00	1.240.000,00
210 - 219	0	000	TOTAL PROGRAMA	9.452.343,00	9.452.343,00
250 - 259	0	000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER		
250	0	000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER		
250	0	060	OTRAS ACTIVIDADES CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER	217.294,00	217.294,00
250	0	088	RENTA DIGNIDAD	4.656.294,00	4.656.294,00
250	0	089	AYUDA ECONOMICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	3.592.142,00	3.592.142,00
250	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	8.465.730,00	8.465.730,00
251	0	000	PROMOCIÓN Y POLÍTICAS PARA GRUPOS VULNERABLES Y DE LA MUJER - PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER		
251	0	092	PREVENCIÓN CONTRA LA VIOLENCIA HACIA LA MUJER	16.000,00	16.000,00
251	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	16.000,00	16.000,00
250 - 259	0	000	TOTAL PROGRAMA	8.481.730,00	8.481.730,00
330 - 339	0	000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA		
330	0	000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA		
330	0	080	FORTALECIMIENTO A LA FELCV	108.647,00	108.647,00
330	0	081	ATENCION TRATA Y TRAFICO DE PERSONAS	50.000,00	50.000,00
330	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	158.647,00	158.647,00
331	0	000	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - SEGURIDAD CIUDADANA		
331	0	016	PROGRAMA DE SEGURIDAD CIUDADANA	760.528,00	760.528,00
331	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	760.528,00	760.528,00
330 - 339	0	000	TOTAL PROGRAMA	919.175,00	919.175,00
340 - 349	0	000	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		
340	0	000	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL		
340	0	097	OTRAS COMISIONES Y GASTOS BANCARIOS	3.200,00	3.200,00
340	0	000	TOTAL SUB PROGRAMA	3.200,00	3.200,00
340 - 349	0	000	TOTAL PROGRAMA	3.200,00	3.200,00
			TOTAL DE RECURSOS	20.533.069,00	20.533.069,00

Wilder Quiroga Paredo
SECRETARIO MUNICIPAL DE PLAFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Jaime Cahuana Solis
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Roberto Montaño Vargas
JEFE PROG. OP. Y SEG. POA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

MEMORIAS DE CALCULO
RECURSOS ESPECIFICOS

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA
2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

BICENTENARIO DE BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

COMUNICACIÓN INTERNA
N° CITE: CI/SF-DRT/315/2025

A	: Lic. Winder Quiroga Peredo	**SECRETARIO MUNICIPAL DE PLANIFICACION Y DESARROLLO TERRITORIAL**
VIA	: Lic. Griselda Rosio Rojas Valverde	**SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION**
DE	: Lic. Gualberto Chavez Mamani	**DIRECTOR DE RECAUDACIONES DE TRIBUTOS MUNICIPALES**

REF. : **PROYECCION DE RECURSOS ESPECIFICOS PROVENIENTES DE TRIBUTOS MUNICIPAL GESTION 2026**

FECHA : Sacaba, 02 de septiembre de 2025

De mi mayor consideración.

ANTECEDENTES

En atención a la comunicación interna Nº CITE: CI/SP-DPD-15-0/0164/2025 (Adjunto) a la HR-CTRL-2025-09343 remitida por la Jefatura de Programación de Operaciones y Seguimiento POA dependiente de la Secretaría Municipal de Planificación y Desarrollo Territorial, con referencia: "Solicitud de Proyección de Ingresos Municipales para la Formulación del POA 2026".

MARCO LEGAL PRESUPUESTO

Que, la Ley N° 650 de 15 de enero de 2015, eleva a rango de Ley la "Agenda Patriótica del Bicentenario 2025", que contiene trece (13) pilares de la Bolivia Digna y Soberana.

Que el Parágrafo I, Articulo 2 de la Ley N° 777 de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), lo define, como el conjunto organizado y articulado de normas, procesos, metodologías, mecanismos y procedimientos, para la planificación integral de largo, mediano y corto plazo del Estado Plurinacional. Que la Disposición Adicional Cuarta de la precitada Ley establece que reemplaza el Sistema Nacional de Inversión Pública (SNIP) y el Sistema Estatal de Financiamiento para el Desarrollo, por el Subsistema de inversión Pública y financiamiento Externo para el Desarrollo Integral (SIPFE).

Que, el Artículo 232 de la Constitución Política del Estado, establece "que La Administración Pública se rige por los principios de legitimidad, legalidad, imparcialidad, publicidad,

compromiso e interés social, ética, transparencia, igualdad, competencia, eficiencia, calidad, calidez, honestidad, responsabilidad y resultados.

Que el Artículo 8 de la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, determina que el Sistema de Presupuesto preverá, en función de las prioridades de la política gubernamental, los montos y fuentes de los recursos financieros para cada gestión anual.

Que el Inciso a), Artículo 8 del Decreto Supremo N° 3246 de 5 de julio de 2017, Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, establece que entre las atribuciones del órgano rector del Sistema de Programación de Operaciones se halla elaborar, actualizar y difundir las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, así como lineamientos, directrices, instructivos y otros instrumentos normativos.

Que el Artículo 17 de la Resolución Suprema N° 216768 de 18 de junio de 1996, Normas Básicas del Sistema Nacional de Inversión Pública, establece entre las funciones del Órgano Rector de la Inversión Pública, emitir anualmente lineamientos, directrices y plazos para la formulación del Programa de Requerimientos de Financiamiento y el Presupuesto de Inversión Pública.

MARCO LEGAL DE TRIBUTOS MUNICIPALES

En el marco de las competencias que los Gobiernos Autónomos Municipales asumen un rol fundamental, principalmente en cuanto a las competencias exclusivas que se reflejan en el Art. 302 de la Constitución Política del Estado (Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, 2009), a través de la facultad de:

- Crear y Administrar Impuestos de Dominio tributario Municipal
- Crear y Administrar Patentes de Dominio Municipal
- Crear y Administrar Tasas y Otros Ingresos de Dominio Municipal

Estas facultades están ligadas a una competencia compartida con el nivel central del Estado, establecida en el punto 7 del Art. 299 de la Constitución Política del Estado, referida *expresamente al procedimiento para la creación y/o modificación de Impuestos de Gobiernos* Autónomos.

En esta misma línea, la Ley 031 Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez" en el marco de lo establecido en el parágrafo I del Art. Nº 271 de la CPE, en sus disposiciones adicionales primera y segunda establece:

"Disposición adicional Primera: La creación, modificación o supresión de tributos por las entidades territoriales autónomas, en el ámbito de sus competencias, se realizará

mediante leyes emitidas por su órgano legislativo. Estas leyes aplicaran todas las disposiciones tributarias en vigencia sobre sus respectivos dominios tributarios. En ningún caso estas normas podrán establecer procedimientos jurisdiccionales, tipificar ilícitos tributarios ni establecer sanciones".

"Disposición adicional Segunda: Para la creación de tributos en las entidades territoriales autónomas en el ámbito de sus competencias, se emitirá un informe técnico por la instancia competente por el nivel central del Estado, sobre el cumplimiento de las condiciones establecidas en el parágrafo I y IV del Artículo 323 de la Constitución Política del Estado y elementos constitutivos del Tributo".

Asimismo, se promulga la Ley Nº 154 de 14 de Julio de 2011 "Ley de Clasificación y definición de impuestos y de regulación para la creación y/o modificación de impuestos de dominio de los gobiernos autónomos y que tiene por objeto clasificar y definir los impuestos de dominio tributario nacional, departamental y municipal, en aplicación del Artículo 323, Parágrafo III de la Constitución Política del Estado, estableciendo como competencia de los Gobiernos Autónomos Municipales la creación de los siguientes impuestos:

a) La propiedad de bienes inmuebles urbanos y rurales, con las limitaciones establecidas en los parágrafos II y III del Artículo 394 de la Constitución Política del Estado, que excluyen del pago de impuestos a la pequeña propiedad agraria y la propiedad comunitaria o colectiva con los bienes inmuebles que se encuentren en ellas.
b) La propiedad de los vehículos automotores terrestres.
c) La transferencia de inmuebles y vehículos automotores por personas que no tengan por giro de negocio esta actividad, ni la realizada por empresas unipersonales y sociedades con actividad comercial. (Aclarado por la Disposición Adicional Segunda de la Ley Nº 317 del 11 de diciembre de 2012 con el siguiente texto: "A los fines de los dispuesto en el inciso c) del Artículo 8 de la Ley Nº 154, están fuera del dominio tributario municipal las transferencias onerosas de bienes inmuebles y vehículos automotores realizadas por empresas sean unipersonales, publicas, mixtas o privadas u otras sociedades comerciales, cualquiera sea su giro de negocio").
d) El consumo específico sobre la chicha de maíz.
e) La afectación del medio ambiente por vehículos automotores; siempre y cuando no constituyan infracciones ni delitos.

En este marco, a efecto de ejercer estas competencias, los Municipios, deben considerar también la Ley Nº 482 "Ley de Gobiernos Autónomos Municipales" 17 mediante la cual se regula la estructura organizativa y funcionamiento de los Gobiernos Autónomos Municipales, de manera supletoria, siendo aplicable a las Entidades Territoriales Autónomas Municipales que no cuenten con su Carta Orgánica Municipal vigente y/o en lo que no hubieran legislado

en el ámbito de sus competencias. Esta norma establece la jerarquía normativa en el ámbito municipal al cual está sujeta a la Constitución Política del Estado, siendo el Órgano Legislativo responsable de emitir Leyes Municipales sobre sus facultades, competencias exclusivas y el desarrollo de las competencias compartidas, así como las Resoluciones para el cumplimiento de sus atribuciones y el Órgano Ejecutivo responsable de emitir Decretos Municipales para la reglamentación de competencias concurrentes legisladas por la Asamblea Legislativa Plurinacional y otros, Decretos ediles conforme a su competencia y Resoluciones Administrativas Municipales emitida por las diferentes autoridades del Órgano Ejecutivo, en el ámbito de sus atribuciones facultadas para el efecto.

En este sentido, El Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba conforme las competencias tributarias municipales, dispone como ejercicio de competencias las siguientes Normativas Internas: la Ley Municipal 039/2015, Ley Municipal 046/2015, Ley Municipal 069/2016, Ordenanza Municipal 083/2011, entre otras, Así como Reglamentos Específicos, Manual de Funciones, Manual de Procesos y Procedimientos, Reglamentos de Personal, Resoluciones Administrativas Tributarias emitidas en el Marco del Art. 64 de la Ley 2492 (CTB), conforme cita "La Administración Tributaria, conforme a este Código y leyes especiales, podrá dictar normas administrativas de carácter general a los efectos de la aplicación de las normas tributarias, las que no podrán modificar, ampliar o suprimir el alcance del tributo ni sus elementos constitutivos" entre otras.

Este marco normativo profundiza el proceso de consolidación de la autonomía municipal, de recaudar y administrar tributos, la potestad de invertir recursos y su facultad legislativa, determinando así las políticas y estrategias de su gobierno autónomo.

Por otro lado, recordar que el año 2020 que en Bolivia y específicamente en Sacaba, se tuvo la presencia del Coronavirus (Covid 19), y consecuentemente se estableció suspensión de las actividades educativas en todos los niveles, Decretos y Leyes de Emergencia Sanitaria a Nivel Nacional, estableciendo, con ello mayores restricciones para todos los sectores económicos, además de cuarentena total en todo el país con suspensión de actividades privadas y públicas entre otros, con el fin de salvar vidas, como consecuencia de estas medidas de cuarentena, la población sacabeña cerraron y paralizaron tanto la producción de diferentes productos, comercios, servicio técnico y profesionales, industriales entre otros y por ende su economía ha sido severamente afectado y lo cual, repercutió en que no paguen lo tributos municipales y por consiguiente para el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba se tuvo disminución de recaudación el año 2020 y años posteriores.

Finalmente, indicar también que, en Bolivia el presente año 2025, por la escasez de combustible (Diésel y Gasolina), los productos de canasta familiar se ha incrementado al doble y en otros casos el triple de su valor original, por ello, las familias sacabeñas han sido afectados en su economía familiar y por ende están priorizando más que pagar impuestos, la salud, la

alimentación y otros necesidades de la familias y como consecuencia esto representa la reducción de ingresos para las arcas municipales.

ANALISIS TECNICO

El Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, a través de la Dirección de Recaudaciones de Tributos Municipales en su calidad de sujeto activo de la relación jurídica tributaria de los Impuestos Municipales, Patentes Municipales, Tasas Municipales y Contribuciones Especiales, debe ejercer las facultades de recaudación, control, verificación, valoración, inspección previa, fiscalización, liquidación, determinación, ejecución y otras establecidas por las normas tributarias nacionales y Municipales.

En este marco corresponde, a la Dirección de Recaudaciones de Tributos Municipales proyectar la recaudación de los recursos específicos provenientes de tributos Municipales (Impuestos Municipales, Patentes Municipales, Tasas y Contribuciones Especiales), en el marco del principio de responsabilidad de la Administración Pública establecida en la Constitución Política, para que dicha proyección de recaudación de tributos municipales, sea incorporado el Plan Operativo Anual 202.

La estimación de recaudación de tributos municipales gestión 2026, se elabora considerando el comportamiento de las recaudaciones efectivas de gestiones anteriores extraídas del Sistema Informático Oficial de Recaudación RUAT, la Legislación Tributaria Municipal y los principios tributarios.

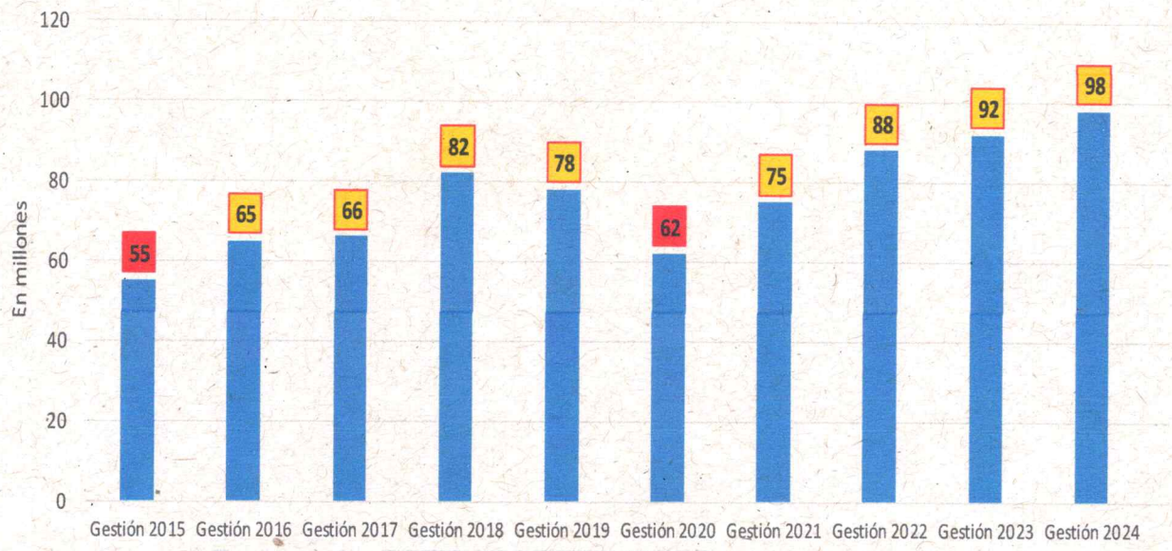
ESTADISTICAS DE RECAUDACION GESTIONES 2015 AL 2024 POR RECURSOS PROPIOS (TRIBUTOS MUNICIPALES)

Las estadísticas de recaudación de recursos propios conforme al reporte extraído del Sistema informático del Registro Único para la Administración Tributaria Municipal (sistema oficinal de Recaudaciones), es como se detalla a continuación:

RECAUDACION DE TRIBUTOS MUNICIPALES
2015 AL 2024
(EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

AÑO	IMPORTE EN BS. RECAUDACION
2015	55.468.235,39
2016	65.337.253,81
2017	65.933.432,89
2018	82.064.430,23
2019	77.710.873,56
2020	62.222.501,86
2021	75.241.315,84
2022	87.839.395,38
2023	92.162.394,27
2024	98.002.573,95

RECAUDACIÓN POR GESTIONES DEL 2015-2024 (EXPRESADO EN MILLONES DE BS.)



En los cuadros anteriores podemos observar que desde el año 2015, se ha incrementado paulatinamente la recaudación hasta el año 2017, el año 2018 se llegó a recaudar más de 82 millones de Bolivianos, en la gestión 2019 los ingresos se bajó aproximadamente a 77 millones de Bolivianos, debido a que en el país, vivió partir del 21 de octubre 2019 conflictos sociales hasta fin de año con bloqueos, que derivo en la renuncia del presidente Evo morales, nuestro alcalde constitucional de entonces y otras autoridades, situación que genero muertes de personas particularmente en el puente Huayllani, lo cual afecto significativamente en la recaudación de la Gestión 2019. Con respectos a la gestión 2020, se debe indicar como es de conocimiento de todos los ciudadanos en el mundo, Bolivia y Sacaba, hemos tenido la presencia de la pandemia CORONA VIRUS-COVID 19, por consecuencia las autoridades Nacionales, Departamentales y Municipales dictaminaron cuarentenas rígidas, condicionadas y flexibles, por lo cual, todas las actividades económicas productivas, industriales entre otros, cerraron y paralizaron y consiguientemente dichas medidas afectaron de manera significativamente la economía sacabeña y por ende la mayor parte de los contribuyentes no acudieron a pagar sus Tributos Municipales, producto del cual, se tiene la recaudación en la gestión 2019 y 2020 como menor con respecto el año 2018, 2017 y 2016, como se evidencia en el cuadro citado, esto debido a factores externos y la variable que es transversal a nuestra economía y actividades en general pandemia (COVID 19) y debido a la precaria economía que deja dicha Pandemia no solo en los sacabeños y sacabeñas sino también en Bolivia y el Mundo, sin embargo, las recaudaciones gestiones 2021, 2022, 2023 y 2024 fueron ascendiendo y teniendo el año 2024 la mejor recaudaciones, que asciende a más de 98 millones de Bolivianos, ello, gracias a las estrategias tributarias asumidas como Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba.

Por otro lado, indicar que para hacer efectiva la estimación de recaudación de tributos municipales gestión 2026, se activarán diferentes estrategias y planes de Recaudación de Tributos Municipales, tales como;

- ✓ Promoción de la cultura tributaria para la recaudación gestión vigente de cobro.
- ✓ Fiscalización Tributaria al Impuesto a Vehículos, Patentes Municipales y el Impuesto a Inmuebles.
- ✓ Medidas Coactivas (embargos, remates, congelamientos cuentas bancarias, hipotecas legales, clausuras, secuestros de vehículos y otras que las normativas tributarias facultan, etc.).
- ✓ Publicidad masiva en redes sociales, canales de televisión, radios, prensa escrita, socialización pago de tributos en Otbs, Distritos, ferias, banners de publicidad en centros de Salud, banners de publicidad en Unidades Educativas, banners de publicidad en mercados, etc.
- ✓ Mayor participación en recaudación de tributos municipal del personal de las Sub Alcaldías y las Diferentes Secretarias Municipales, toda vez que, estas instancias generan tasas municipales.

Considerando la necesidad de contar con recursos específicos por conceptos de tributos municipales para garantizar la estabilidad financiera Municipal, más aún cuando el Nivel Central del Estado ha reducido el monto de transferencia de recursos, se requerirá dar mayor importancia a las recaudaciones de recursos propios, consiguientemente, será necesario contar mínimamente con el siguiente personal en la Dirección de Recaudaciones de Tributos Municipales:

1. Dirección de Recaudaciones de Tributos Municipales 3 servidores públicos (Un servidor Públicos para fomentar y promover cultura tributaria en la Ferias tributarias, Unidades Educativas, Mercado, Carpa Móvil entre otros, Un servidor Público para gestionar la atención de necesidades de soporte técnico RUAT entre otros).
2. Unidad de Fiscalización Tributaria 23 servidores públicos.
3. Unidad de Cobranza Coactiva 10 servidores públicos
4. Unidad de Bienes Inmuebles con 4 servidores públicos.
5. *Unidad de Vehículos Automotores con 4 servidores públicos.*
6. Unidad de Actividades Económicas 6 servidores públicos
7. Servicios Municipales 1 con servidores públicos.
   - ✓ Terminal de Buses con 5 servidores públicos.
   - ✓ Cementerio 12 servidores públicos.

Provisión de vehículos automotores para las notificaciones puerta a puerta de órdenes de fiscalización, notificaciones de Proveído de Inicio de Ejecución Tributaria (PIETS) de puerta a

puerta, clausuras de actividades económicas que no cumplen con su obligación tributaria, entro otras medidas coactivas.

Asignación de ambientes amplios y asignación de Equipos de Computación y material de escritorio para la Dirección de Recaudaciones de Tributos Municipales.

PROYECCION DE RECAUDACION DE RECURSOS ESPECIFICOS GESTION 2026

La proyección de recursos específicos provenientes de tributo municipal de la gestión 2026, se realizó considerando las recaudaciones efectivas de años anteriores, las variaciones de incremento de padrón de contribuyentes y las estrategias a implementar por las Sub alcaldías, Secretarias Municipales, mismo que se detalla en el cuadro siguiente.

PROYECCION DE RECAUDACION DE RECURSOS ESPECIFICOS GESTION 2026 (EXPRESADO EN BOLIVIANOS)

TRIBUTOS/ AÑOS	PROYECCION RECAUDACION AÑO 2026
TOTAL PROYECCION DE RECAUDACION IMPBI – IMPVA – TASAS Y PATENTES	113.500.000,00

Esta proyección de recaudación está estimada considerando, además:

- Que la Dirección de Catastro implementé el empadronamiento del 100% de predios en la jurisdicción del Área Urbana de la Jurisdicción del Municipio de Sacaba.
- Que la Dirección de Catastro implementé la actualización permanente de los datos técnicos factores de inclinación, factores de existencia de servicios, factores de vías, construcciones, etc. del 100% de predios en la jurisdicción del Área Urbana de la Jurisdicción del Municipio de Sacaba.
- Que las Secretarias Municipales y las Sub Alcaldías, atiendan los trámites con celeridad y por ende generen tasas municipales.
- Que las Dirección de Gestión Urbana, proyecten e implemente ley de regularización de construcción precautelando las normas de rasantes entre otros con costos de tasas razonables.
- La Dirección de Recaudaciones implemente mediante la Unidad de Fiscalización Tributaria las fiscalización tributarias masivas y la Unidad de Cobranza Coactiva activar todas las medidas coactivas (congelamientos de cuentas bancarias, Hipotecas y gravámenes, embargos de bienes, Remates, etc.) facultadas por las normas tributarias, además de implementar estrategias de cultura tributaria a través de la Unidades Actividades Económicas, Unidad de Vehículos, Unidad de Bienes Inmuebles

y Unidad de Servicios Municipales, además de generar otras políticas fiscales Municipales tributarias.

Si estos aspectos antedichos, no se logran efectivizar, no se podrá lograr recaudar la proyección de recaudación de Bs. 113.500.000,00 (Ciento trece millones quinientos mil 00/100 Bolivianos).

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Considerando los antecedentes, marco legal, análisis técnico y la revisión conjunta con las autoridades administrativas financieras del municipio respecto a la presentación del presupuesto de recursos específicos de la Institución, se concluye y recomienda la inscripción en el Presupuesto de la gestión 2026 la suma de Bs. 113.500.000,00 (Ciento trece millones quinientos mil 00/100 Bolivianos), la proyección de recursos específicos provenientes de tributos municipal que el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba para la gestión 2026, los cuales; se basan y se justifican en la metodología histórica de las recaudaciones efectivas de años anteriores, las variaciones de incremento de padrón de contribuyentes y las estrategias a implementar por las Sub alcaldías, Secretarias Municipales, para mayor detalle se adjunta Anexos y memoria de cálculo.

Sin otro particular me despido de usted con las consideraciones más distinguidas.
Atentamente.

Gualberto Chavez Mamani
DIRECTOR DE RECAUDACIONES
DE TRIBUTOS MUNICIPALES
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marlene Vargas Valdez
PROF. RESPONSABLE DE TRIBUTOS DE VEHICULOS
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

VºBº

GRRV/gcm
Cc.Arch. DRTM
Adj. Lo citado

PROYECCIÓN DE RECURSOS ESPECÍFICOS GESTIÓN 2026

ORG	RUBRO	CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TOTAL
210	13310	IMPUESTO MUNICIPAL A LA PROPIEDAD DE BIENES INMUEBLES	1.156.484,83	1.764.828,83	4.168.165,83	7.922.230,83	3.270.229,83	2.636.713,83	4.440.221,83	2.292.285,83	1.589.269,83	3.810.653,83	3.408.550,93	7.063.293,83	43.522.930,06
210	13360	IMPUESTO MUNICIPAL A LA TRANSFERENCIA DE BIENES INMUEBLES	808.945,50	808.945,50	808.945,50	808.945,50	808.945,50	808.945,50	808.945,50	808.945,50	808.945,50	808.945,50	808.945,50	808.945,50	9.707.346,00
		TOTAL BIENES INMUEBLES	**1.965.430,33**	**2.573.774,33**	**4.977.111,33**	**8.731.176,33**	**4.079.175,33**	**3.445.659,33**	**5.249.167,33**	**3.101.231,33**	**2.398.215,33**	**4.619.599,33**	**4.217.496,43**	**7.872.239,33**	**53.230.276,06**
210	13330	IMPUESTO MUNICIPAL A LA PROPIEDAD DE VEHICULOS AUTOMOTORES	1.647.455,00	1.448.118,00	1.510.185,00	3.765.604,00	2.710.185,00	1.510.185,00	2.888.256,00	2.110.185,00	1.980.993,00	2.541.604,00	2.952.299,00	3.599.607,00	28.664.676,00
210	13370	IMPUESTO MUNICIPAL A LA TRANSFERENCIA DE VEHICULOS AUTOMOTORES	111.277,00	111.277,00	111.277,00	111.277,00	111.277,00	111.277,00	111.277,00	111.277,00	111.277,00	111.277,00	111.277,00	111.277,00	1.335.324,00
		TOTAL VEHICULOS AUTOMOTORES	**1.758.732,00**	**1.559.395,00**	**1.621.462,00**	**3.876.881,00**	**2.821.462,00**	**1.621.462,00**	**2.999.533,00**	**2.221.462,00**	**2.092.270,00**	**2.652.881,00**	**3.063.576,00**	**3.710.884,00**	**30.000.000,00**
210	16300	ALQUILER DE EDIFICIOS, TIERRAS Y TERRENOS	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	960.000,00
210	15910	MULTAS	65.242,00	65.242,00	65.242,00	65.242,00	65.242,00	65.242,00	65.242,00	65.242,00	65.242,00	65.242,00	65.242,00	65.242,00	782.904,00
210	13390	OTROS IMPUESTOS MUNICIPALES	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00	4.200,00
210	15990	OTROS INGRESOS NO ESPECIFICADOS	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	840.000,00
210	15100	TASAS	1.615.000,67	1.420.807,67	1.886.512,67	2.122.157,67	1.769.504,67	1.637.671,67	2.156.552,67	1.878.238,67	1.714.668,67	1.896.752,67	1.947.312,67	2.454.639,61	22.499.819,98
		TOTAL TASAS Y OTROS INGRESOS	**1.830.592,67**	**1.636.399,67**	**2.102.104,67**	**2.337.749,67**	**1.985.096,67**	**1.853.263,67**	**2.372.144,67**	**2.093.830,67**	**1.930.260,67**	**2.112.344,67**	**2.162.904,67**	**2.670.231,61**	**25.086.923,98**
210	15340	PATENTE DE FUNCIONAMIENTO	198.567,33	209.171,33	425.005,33	847.104,33	290.264,33	203.942,33	761.815,33	265.207,33	239.398,33	379.581,33	429.002,33	933.740,33	5.182.799,96
		TOTAL PATENTE DE FUNCIONAMIENTO	**198.567,33**	**209.171,33**	**425.005,33**	**847.104,33**	**290.264,33**	**203.942,33**	**761.815,33**	**265.207,33**	**239.398,33**	**379.581,33**	**429.002,33**	**933.740,33**	**5.182.799,96**
TOTAL			**5.753.322,33**	**5.978.740,33**	**9.125.683,33**	**15.792.911,33**	**9.175.998,33**	**7.124.327,33**	**11.382.660,33**	**7.681.731,33**	**6.660.144,33**	**9.764.406,33**	**9.872.979,43**	**15.187.095,27**	**113.500.000,00**

Jorge Revollo Monzón
JEFE DE FISCALIZACION TRIBUTARIA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Luis Silvestre Perez Jaldin
PROF. RESPONSABLE DE COBRANZA COACTIVA
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Gualberto Chavez Mamani
DIRECTOR DE RECAUDACIONES DE TRIBUTOS MUNICIPALES
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

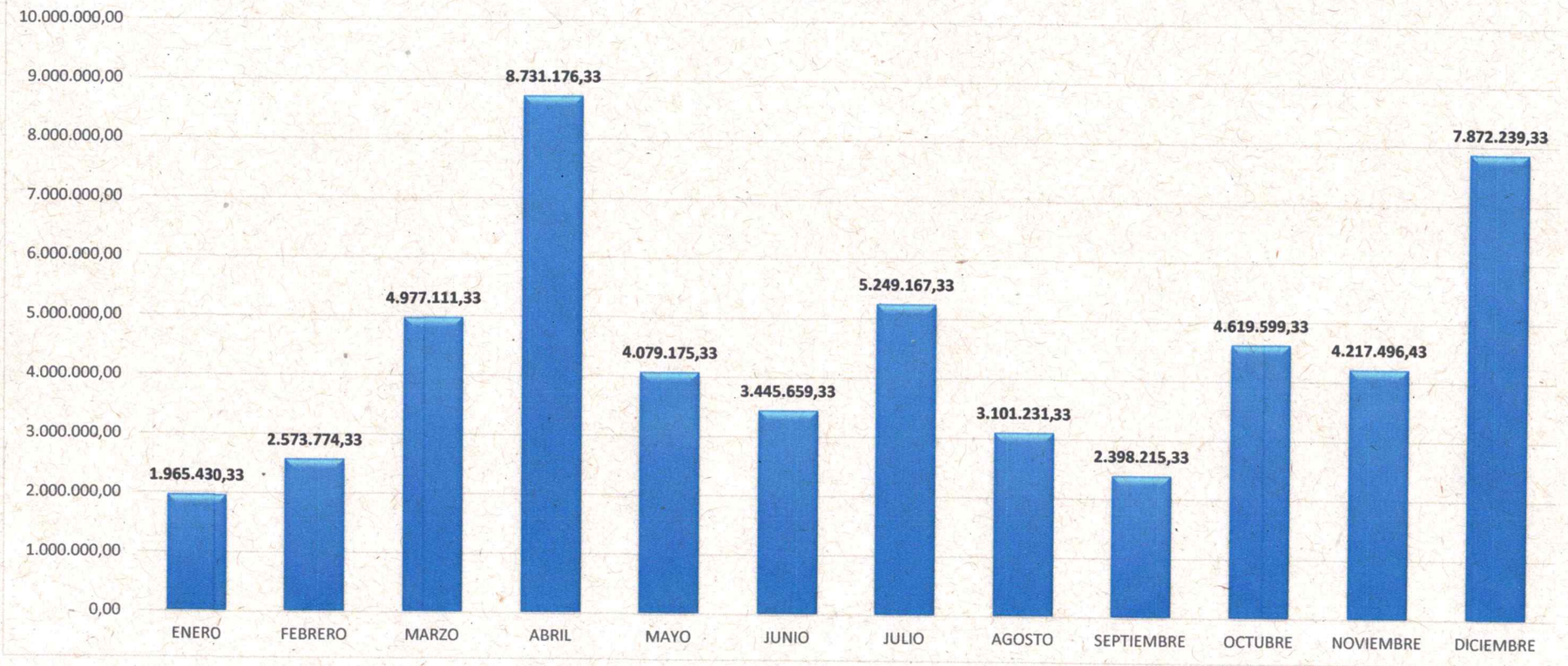
Jhonny Saul Revollo Torrico
PROF. RESPONSABLE DE TRIBUTOS DE BIENES INMUEBLES
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Gisela Rosio Rojas Valverde
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

Marcelo Vargas Valdez
PROF. RESPONSABLE DE TRIBUTOS DE VEHICULOS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

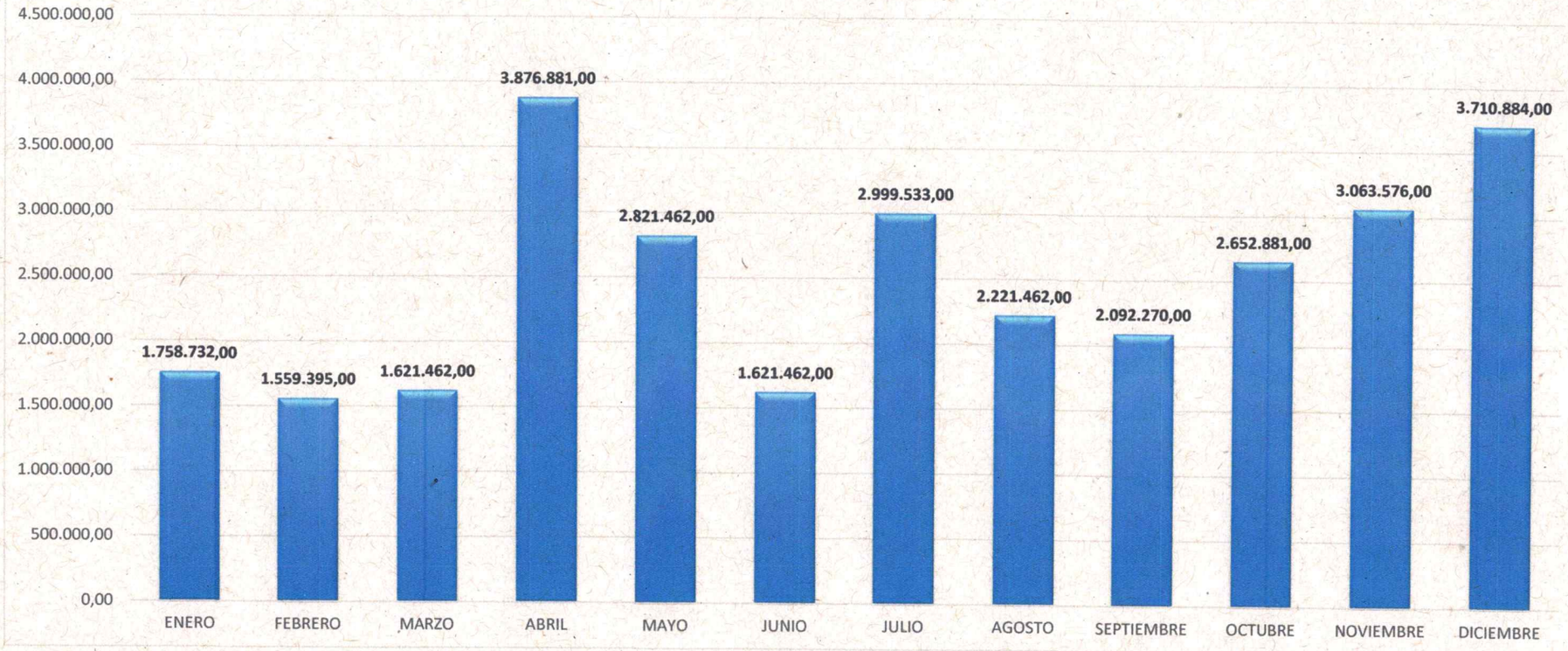
Leyla Quintero Bustamante
PROF. RESPONSABLE DE TRIBUTOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

IMPUESTO MUNICIPAL A LA PROPIEDAD DE BIENES INMUEBLES Y TRANSFERENCIA



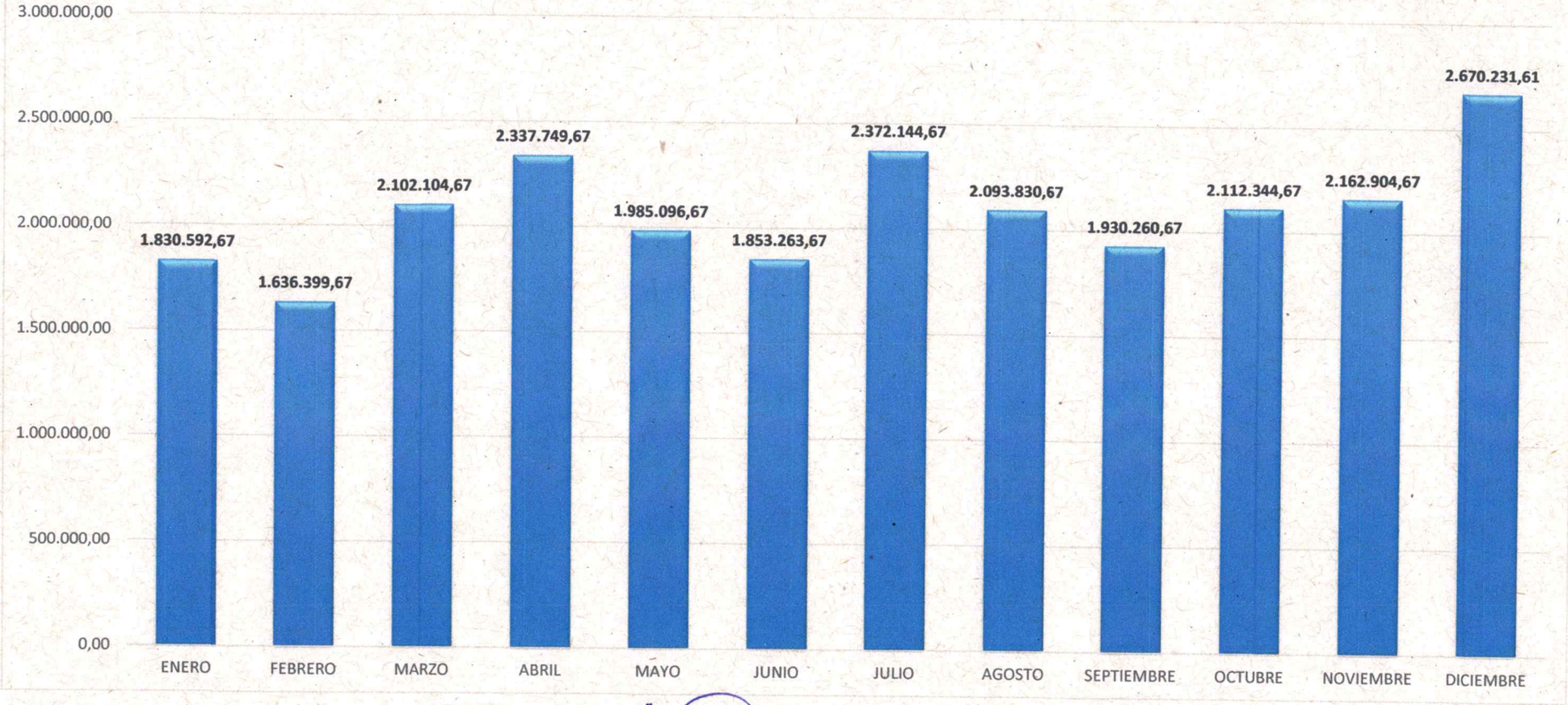
Ruddy Chavez Mamani
DIRECTOR DE RECAUDACIONES
DE TRIBUTOS MUNICIPALES
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

IMPUESTO MUNICIPAL A LA PROPIEDAD VEHICULOS AUTOMTORES Y TRANSFERENCIA



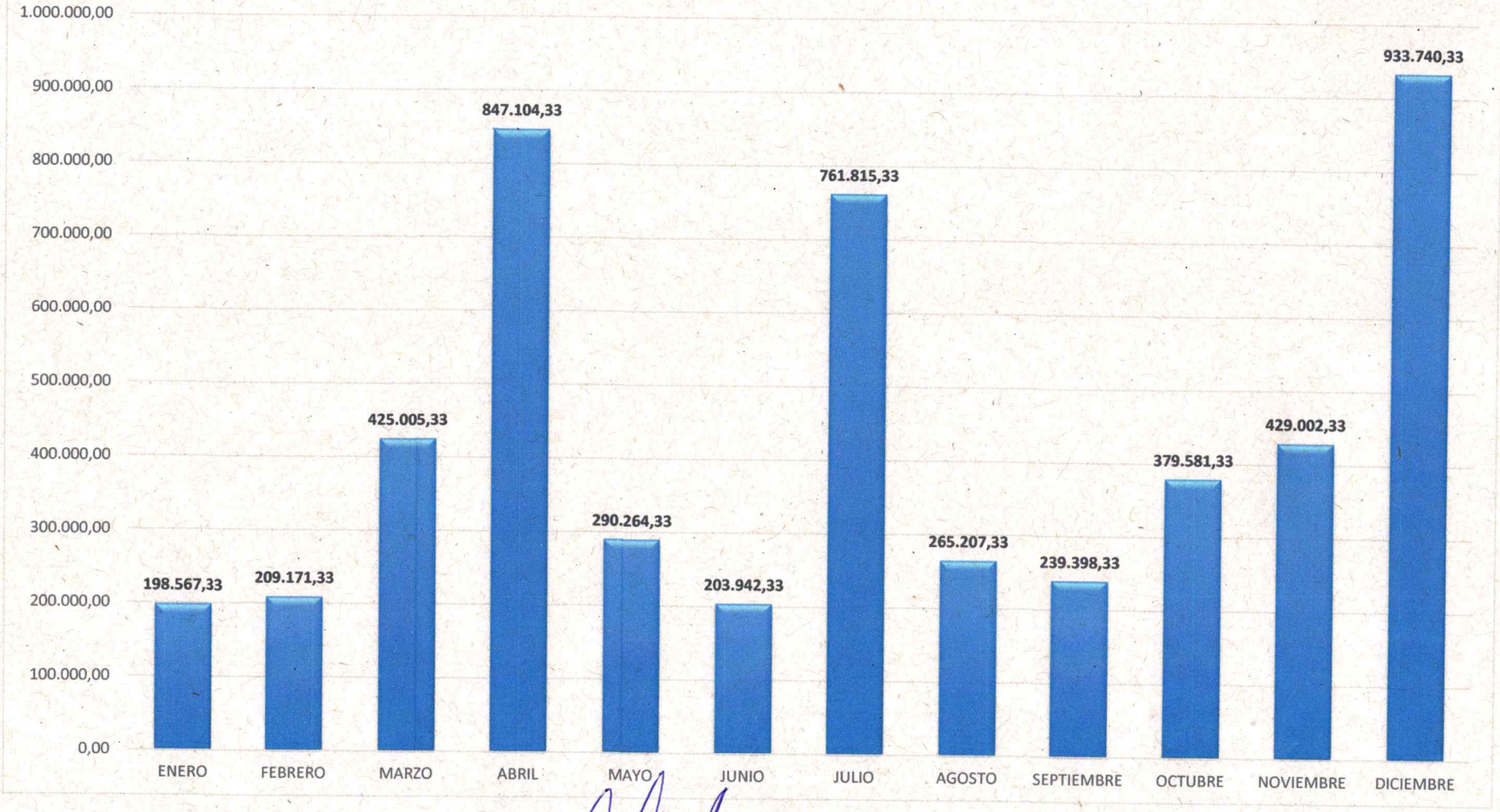
Gualberto Chavez Maman
DIRECTOR DE RECAUDACIONES
DE TRIBUTOS MUNICIPALES
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

TASAS Y OTROS INGRESOS



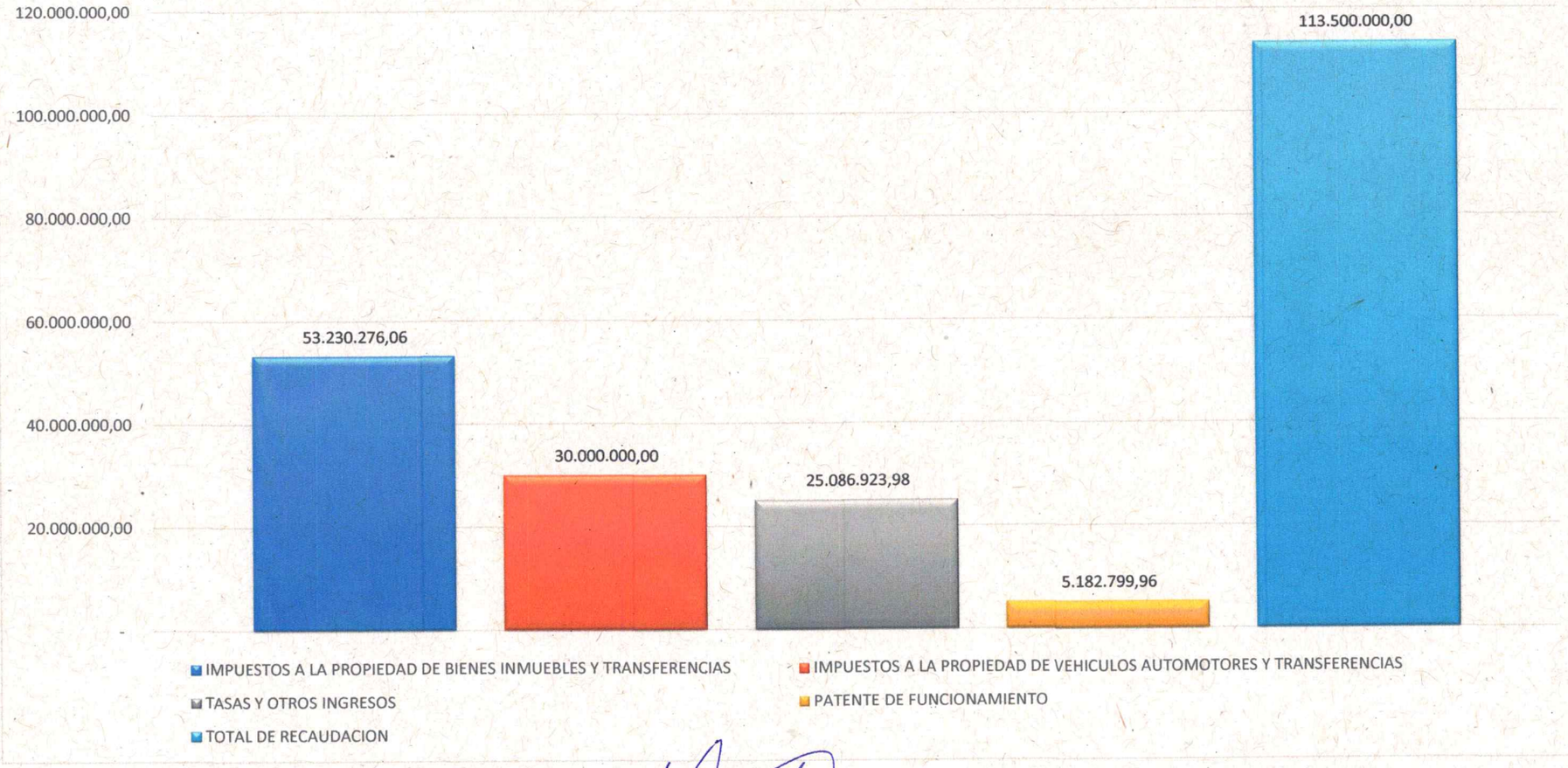
Gualberto Chavez Mamani
DIRECTOR DE RECAUDACIONES
DE TRIBUTOS MUNICIPALES
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

PATENTES MUNICIPALES



Gualberto Chavez Mariani
DIRECTOR DE RECAUDACIONES
DE TRIBUTOS MUNICIPALES
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

TOTAL PROYECCION RECAUDACIÓN GESTION 2026



Gualberto Chávez Mamani
DIRECTOR DE RECAUDACIONES
DE TRIBUTOS MUNICIPALES
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

DESCRIPCION DE RECURSOS ESPECÍFICOS

13310 Impuesto a la Propiedad de Bienes Inmuebles

Recursos provenientes del impuesto que grava la propiedad de bienes inmuebles situados en el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, de acuerdo a normativa tributaria vigente.

13360 Impuesto Municipal a la Transparencia de Inmuebles

Recursos provenientes de impuesto que grava la transferencia onerosa de bienes inmuebles, de acuerdo a normativa tributaria vigente.

13330 Impuesto a la Propiedad de Vehículos Automotores

Recursos provenientes del impuesto que grava la propiedad de vehículos automotores de cualquier clase o categoría, registrados en el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba de acuerdo a normativa vigente.

13370 Impuesto Municipal a la Transferencia de Vehículos Automotores

Recursos provenientes del impuesto que grava la transferencia onerosa de vehículos automotores, de acuerdo a normativa tributaria vigente.

16300 Alquiler de Edificios, Tierras y Terrenos.

Recursos que se originan por el alquiler de edificios, arrendamiento de tierras y terrenos, a terceros de propiedad de las entidades públicas y que son utilizados en sus actividades ordinarias.

Se percibe los ingresos por concepto de Arbitrios Municipales (Arrendamiento de Mingitorios Públicos en los diferentes mercados y lugares públicos donde el municipio tiene este tipo de infraestructura.

13390 Otros (Impuestos Municipales)

Recursos provenientes de gravámenes impositivos municipales no clasificados anteriormente.

Recursos provenientes del impuesto que grava al consumo específico sobre la **chicha de maíz** y la afectación del medio ambiente por vehículos automotores, de acuerdo a normativa tributaria vigente.

Los ingresos generados por el cobro del consumo específico sobre la Chicha de Maíz.

15100 Tasas

Recursos generados por la prestación efectiva de un servicio público individualizado en el contribuyente a solicitud o recepción obligatoria del mismo, así como el arancel de derechos reales, valores judiciales, el registro civil, licencias de conducir, arancel de valores fiscales, de servicios forenses en general y otros. Asimismo, incluye las tasas pagadas por las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, por la realización de actividades petroleras tales como: transporte, refinación e industrialización y distribución de gas natural por redes. Incluye las tasas de regulación percibidas por las Entidades competentes.

Se percibe los ingresos por el cobro de Tasas por Servicios Técnicos, Tasas por Servicios Administrativos, Tasas por Servicios Cementerio General, Tasas por Servicios de Zoonosis y Tasas por Otros Servicios.

15910 Multas

Recursos que se generan por concepto de sanciones pecuniarias originadas en el incumplimiento de ordenamiento legal vigente como las multas por infracciones, mora en el pago de tributos, incumplimiento de deberes formales y otros:

Se percibe ingresos por infracción de normativas municipales vigentes.

15990 Otros Ingresos no Especificados

Otros ingresos no tributarios no especificados en los rubros precedentes. Incluye los aportes para la vivienda efectuados a favor del Consejo Nacional de Vivienda Policial y otras, de acuerdo a normativa vigente. Asimismo, incluye recursos generados por remates de madera decomisada, de acuerdo a la Ley. Incluye depósitos judiciales que se han consolidado a favor de Poder Judicial con sentencia ejecutoriada y otros ingresos no especificados en los rubros precedentes.

Se percibe estos ingresos varios por conceptos, piscina semi olímpica, y otros

15340 Patentes Municipales

Recursos que se perciben por el uso y aprovechamiento de bienes de dominio público y la realización de actividades económicas desarrolladas en el Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba.

I. Patente Municipal.

a. Patente de Funcionamiento Permanente.
b. Patente Única Municipal por el Uso y Aprovechamiento de Bienes de Dominio Público con fines económicos.
c. Patente de Publicidad Exterior.
d. Extracción de áridos y agregados.

II. Patente Municipal Eventual.

a. patente de funcionamiento por actividades eventuales por el uso y aprovechamiento de Bienes de Dominio Público con fines económicos.
b. Espectáculos y Recreaciones Públicas.
c. Patente de Publicidad Eventual.

Gualberto Chávez Mamani
DIRECTOR DE RECAUDACIONES
DE TRIBUTOS MUNICIPALES
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

FORMULARIO Nº13
SALDOS DE CAJA Y BANCOS

PERIODO: 2026
ENTIDAD: GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

RECURSOS

LIBRETA (*)	FUENTE Y ORGANISMO FINANCIADOR	SALDO AL 31/12 DE GESTION ANTERIOR	SALDO AL 31/07 DE GESTION EN CURSO (A)	PROYECCION DE INGRESOS AGO-DIC (B)	PROYECCION DE GASTOS AGO-DIC (C)	SALDO EN CAJA Y BANCOS AL 31/12 D=A+B-C	MONTO A INSCRIBIR
1312014102	41/113	22.120.796,08	34.093.528,10	40.646.758,78	52.318.200,82	22.422.086,06	10.000.000,00
TOTAL							10.000.000,00

GASTOS

PROGRAMA		ACTIVIDAD		FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORGANISMO FINANCIADOR	GRUPO DE GASTO/ CODIGO SISIN	MONTO
CODIGO	DENOMINACION	CODIGO	DENOMINACION				
CORRIENTE						(GRUPO DE GASTO)	
097	PROYECTOS REGISTRADOS EN SISIN WEB	097	PROYECTOS REGISTRADOS EN SISIN WEB	41	113	50000	6.408.610,00
099	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS	099	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - DEUDAS	41	113	50000	3.591.390,00
INVERSIÓN						(CODIGO SISIN)	
TOTAL							10.000.000,00

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	SELLO	FIRMA
MAE	Pedro Gütierrez Vidaurre ALCALDE GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA	
RESPONSABLE DE PLANIFICACION	Winder Quiroga Peredo SECRETARIO MUNICIPAL DE PLAFICACIÓN Y DESARROLLO TERRITORIAL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Roger R. Saavedra Miranda JEFE DE PRESUPUESTOS a.i. GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Roberto Montaño Vargas JEFE PROG. OP Y SEG. POA GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA	

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

PRESUPUESTO GENERAL DE SALUD

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

RESOLUCIÓN IMGELSSA N° 22/2025

VISTOS Y CONSIDERANDO:

La nota de fecha 02 de septiembre de 2025, emitida por la Directora de Administración de Salud - Lic. Leticia Quinteros Terrazas, remitiendo a IMGELSSA antecedentes, Informes Financiero de fecha 29 de agosto e Informe legal de fecha 02 de septiembre de 2025, referentes a la Aprobación del Plan Operativo Anual para la gestión 2026, para su consideración y aprobación.

CONSIDERANDO:

- Cursa informe financiero con CITE: INF. FIN/SS-DAS-79/001/2025 de fecha 29 de agosto de 2025, elaborado por Aleyda Peredo Valencia Jefa de Administración Financiera de Salud, Sarah Bazoalto Cruz Jefa Adm. de Programas y Establecimientos de Salud de 1º Nivel, Edson R. Zelada Jaldín Jefe Administrativo Hospital México, Jacqueline Veliz Quinteros Jefa Administrativo Hospital Solomon Klein, dirigido a Leticia Quinteros Terrazas Directora de Administración de Salud, con referencia; *INFORME FINANCIERO PLAN OPERATIVO ANUAL GESTIÓN 2026,* señala en su parte pertinente lo siguiente; Según el marco establecido en el Art. 113 de la Ley Nº 031, Ley Marco de Autonomías y Descentralización Andrés Ibáñez y el Art. 114, parte IX numeral 1 Inciso c), las entidades territoriales Autónomas tiene la responsabilidad de elaborar su Plan Operativo Anual y Presupuesto Institucional, en este sentido el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas nos recomiendan iniciar el proceso de formulación presupuestaria correspondiente a la gestión, tomando como base los techos presupuestarios asignados en el Plan Operativo Anual – Plurianual y sujeto a las disposiciones legales, directrices y el clasificador presupuestario, emitidos por el nivel central del Estado. Es en este sentido la Secretaria Municipal de Salud, conjuntamente con los jefes Administrativos, directores (Médicos) de los Hospitales y Establecimientos de Salud de 1er Nivel (centros de salud-SAFCI), inician la programación del POA Gestión 2026 y Presupuesto Institucional Anual de acuerdo a normas Nacionales y Municipales, para ello se generó instancias o espacios formales de participación para el pronunciamiento en tales instancias se hace la recolección demandas y evaluación de la Ejecución del POA de los Hospitales; Solomon Klein DA-5, México DA-4 y Establecimientos de Primer Nivel DA-2 y DAS a partir de ello se priorizan las demandas (necesidades) según la disponibilidad de los recursos (Techo Presupuestario Salud) y se concluye con la socialización de las demandas priorizadas al control social de salud.

DESARROLLO DE LA EVALUACIÓN

Recursos del TGN, Coparticipación Tributaria Fuente (41/113), Impuesto Directo de Hidrocarburos (41/119) y Recursos Específicos del GAM SACABA (20/210) Gestión 2026.

El presupuesto asignado por la Secretaria de Planificación por Fuente de Financiamiento en base a los Techos Presupuestarios proyectados por el Tesoro General de la Nación (TGN)-Coparticipación Tributaria Fuente **(41/113) Bs.51.399.911,00 (Cincuenta y Un Millones Trescientos Noventa y Nueve Mil Novecientos Once 00/100 Bolivianos)**, por concepto de Recursos Específicos proyectados por la Dirección de Recaudaciones Fuente **(20/210) Bs.3.840.134,00 (Tres Millones Ochocientos Cuarenta Mil Ciento Treinta y Cuatro 00/100 Bolivianos)** y por concepto de Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH) Fuente **(41/119)** un monto de **Bs.1.676.621,00 (Un Millón Seiscientos Setenta y Seis Mil Seiscientos Veintiuno 00/100 Bolivianos),** haciendo un total de **Bs.56.916.666,00 (Cincuenta y Seis Millones Novecientos Dieciséis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)** de acuerdo al siguiente detalle:

CUADRO Nº1: PRESUPUESTO ASIGNADO

PRESUPUESTO ASIGNADO SEGUN TECHOS ENVIADOS DEL TGN		
FUENTE DE FINMANCIAMIENTO	**F./F.**	**TOTAL**
Coparticipación Tributaria (41/113)	41/113	51.399.911,00

INSTANCIA MAXIMA DE GESTION LOCAL EN SALUD SACABA IMGELSSA G.A.M. DE SACABA

Recursos Específicos (20/210)	20/210	3.840.134,00
Impuesto Directo a los Hidrocarburos (41/119)	41/119	1.676.621,00
TOTAL, RECURSOS		**56.916.666,00**

Recursos Específicos de Salud

Según Comunicación Interna N° CITE:CI/SS-DAS-79-4/066/2025, los recursos específicos proyectados por la Secretaria Municipal de Salud para la Gestión 2026 por concepto de Prestaciones de Servicios a pacientes externos, cajas a corto plazo, pagos intermunicipales e inter-niveles y por concepto de otros ingresos (Depósitos erróneos, multas, etc.) haciendo un total de **Bs.830.000,00 (Ochocientos Treinta Mil 00/100 Bolivianos)**, de acuerdo al siguiente detalle:

CUADRO N°2: RECURSOS ESPECIFICOS PROYECTADOS:

RECURSOS ESPECIFICOS DE SALUD PROYECTADOS PARA LA GESTION 2026 F/F 20-230								
RUBRO	**DESCRIPCION**	**FF**	**OF**	**H. MEXICO**	**H. SOLOMON KLEIN**	**ESTAB. DE 1ER NIVEL**	**TOTAL**	**%**
12000	RECURSOS PROPIOS DE SALUD							100%
12200	Venta de Servicios de la Adm. Publicas (Consulta externa)	20	230	399.900,00	399.900,00	29.900,00	829.700,00	
15990	Otros Ingresos	20	230	100,00	100,00	100,00	300,00	
TOTAL, RECURSOS				**400.000,00**	**400.000,00**	**30.000,00**	**830.000,00**	**100%**

Presupuesto General de Recursos gestión 2026

Teniendo en cuenta lo indicado, el techo presupuestario para la Secretaria Municipal de Salud se detalla en el cuadro:

CUADRO N°3: TECHO PRESUPESTARIO

DESCRIPCION	F./F.	TOTAL	DISTRIBUCION DE RECURSOS			
			Gasto de Actividades	%	Gasto de Inversión	%
COPARTICIPACION TRIBUTARIA	**41/113**	**51.399.911,00**	**51.399.911,00**	**100%**	**0**	**0%**
Coparticipación Tributaria	41/113	23.842.908,00	23.842.908,00		**0**	
Coparticipación Tributaria 15,5%	41/113	28.157.003,00	28.157.003,00		**0**	
RECURSOS ESPECIFICOS MUNICIPAL	**20/210**	**3.840.134,00**	**3.840.134,00**	**100%**	**0**	**0%**
IMPUESTO DIRECTO A LOS HIDROCARBUROS (IDH)	**41/119**	**1.676.621,00**	**1.676.621,00**	**100%**	**0**	**0%**
RECURSOS PROPIOS DE SALUD	**20/230**	**830.000,00**	**830.000,00**	**100%**	**0**	**0%**
Venta de Servicios de la Adm. Publicas (Consulta externa)	20/230	829.700,00	829.700,00		**0**	
Otros Ingresos	20/230	300	300		**0**	
TOTAL, RECURSOS			57.746.666,00	100%		0%

De acuerdo al cuadro adjunto se tiene un Techo Presupuestario de **Bs. 57.746.666,00 (Cincuenta y Siete Millones Setecientos Cuarenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)**, para la Secretaria Municipal de Salud, el **100%** de recursos se están destinando en **gastos elegibles o actividades** en las direcciones administrativas

DA-2, DA-4, DA-5 en POA 2026, los mismos que deberán ser de conocimiento de la **Instancia Máxima de Gestión Local de Salud en Sacaba "IMGELSSA", H. Consejo Municipal de Sacaba**, para su aprobación y pueda ser incluida en el POA 2026 del Municipio.

Cantidad de Consultores Individuales de Línea – Secretaria Municipal de Salud.

La Secretaria de Salud cada gestión realiza la contratación de Consultores Individuales de Línea según requerimiento de la especialidad para el funcionamiento de los Hospitales de Segundo Nivel y los Establecimientos de Primer Nivel los mismos se hace la contratación con los recursos del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (I.D.H.) (41/119), (TGN) recursos de Coparticipación Tributaria (41/113), recursos específicos municipales (20/210), de acuerdo a la escala salarial aprobada por el ejecutivo municipal para la gestión 2026 según el siguiente detalle:

CUADRO Nº4: ESCALA SALARIAL CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA – PERSONAL MÉDICO:

Nivel	Salario (Bs) 2026	Cargos	Cantidad
4	7.295,00	Especialista Neurocirujano, Ginecólogo Obstetra, Traumatólogo, Pediatra, Cirujano General, Anestesiólogo, Médico Internista, Neonatólogo	**20**
6	5.707,00	Prof. Biomédico	**3**
7	5.200,00	Medico Ecografista, Medico General, Medico Seguros Públicos.	**51**
10	4.379,00	Cirujano Odontólogo	**15**
12	3.761,00	Lic. en Bioquímica, Laboratorio y Farmacia, Fisioterapia y Kinesiología, Enfermería, Nutrición, Trabajo Social y Psicología, Tec. Adm.	**136**
13	3.553,00	Técnico en Rayos X, Técnico en Laboratorio, Técnico en Estadística, Técnico de Chagas, Tec. Farmacia.	**29**
14	3.435,00	Auxiliar de Enfermería y Farmacia	**132**
TOTALES			**386**

Para el funcionamiento de las 24 horas en los Hospitales de segundo Nivel México, Klein, Centro de salud Abra, Centro de salud Catachilla, centros de salud con atención de 8 horas, SAFCI y AIDAS de programas de salud; se contratan según el siguiente cuadro:

CUADRO Nº5: CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA PERSONAL MÉDICO EN SECRETARIA DE SALUD:

NIVEL	SALARIO BASICO (Bs) 2026	CARGOS	HOSPITAL MEXICO 2026	HOSPITAL SOLOMON KLEIN 2026	ESTABLEC. DE 1ER NIVEL 2026	PROGRAMAS DE SALUD	CANTIDAD
4	7.295	Especialista Neurocirujano	1				**1**
4	7.295	Especialista Traumatólogo		1			**1**
4	7.295	Médico Especialista en Anatomía Patológica	1				**1**
4	7.295	Especialista Neonatólogo		2			**2**
4	7.295	Médico Internista	1				**1**
4	7.295	Medico ginecólogo obstetra	3				**3**

INSTANCIA MAXIMA DE GESTIÓN LOCAL EN SALUD SACABA
IMGELSSA
G.A.M. DE SACABA

4	7.295	Médico Especialista Endocrinólogo	1				**1**
4	7.295	Medico anestesiólogo	2	1			**3**
4	7.295	Médico pediatra	2	2			**4**
4	7.295	Médico cirujano general	1	2			**3**
6	5.707	Ing. Biomédico	1	1	1		**3**
7	5.200	Medico ecografistas	2	3	2		**7**
7	5.200	Médico general	1	5	35		41
7	5.200	Medico Seguros Públicos	1	1	1		**3**
10	4.379	Cirujano Dentista	1		14		**15**
12	3.761	Lic. En bioquímica, laboratorio y farmacia	7	9	19		**35**
12	3.761	Lic. Laboratorio y Clinico	1				**1**
12	3.761	Lic. En fisioterapia y kinesiología	2	1	1		**4**
12	3.761	Lic. En enfermería		29	27		**56**
12	3.761	Lic. En nutrición	1	1			**2**
12	3.761	Lic. En trabajo social	1	1			**2**
12	3.761	Lic. En psicología	1				**1**
12	3.761	Lic. En Enfermería Materno Infantil	19				**19**
12	3.761	Lic. En Enfermería Bloque Antiguo	16				**16**
13	3.553	Técnico en Rayos X	2	4	1		**7**
13	3.553	Técnico en Laboratorio	3	1	4		**8**
13	3.553	Técnico Farmacia	3		2		**5**
13	3.553	Técnico en Estadística		1	5		**6**
13	3.553	Técnico de Chagas				3	**3**
14	3.435	Auxiliar en Enfermería	29	26	41	27	**123**
14	3.435	Auxiliar en Farmacia	3	2	4		**9**
TOTAL, CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA			**104**	**93**	**157**	**30**	**386**

Al mismo tiempo la contratación de consultores individuales de línea como personal administrativo

con recursos específicos y coparticipación tributaria en la Secretaria Municipal de Salud de acuerdo al siguiente detalle:

CUADRO Nº6: CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA PERSONAL ADMINISTRATIVO EN SMS:

Nivel	Salario (Bs) 2026	Cargos	DIRECCION ADMINISTRATIVA DE SALUD	CANTIDAD
12	3.761	Técnico Administrativo DAS	1	**1**
		TOTAL	**1**	**1**

INSTANCIA MAXIMA DE GESTION LOCAL EN SALUD SACABA
IMGELSSA
G.A.M. DE SACABA

Cantidad de Personal Eventual - Secretaria Municipal de Salud

La Secretaria Municipal de Salud también cuenta con personal Eventual por la necesidad que tiene los Hospitales de Segundo Nivel y los Establecimientos de Primer Nivel los mismos se planifica en el POA 2026, la **cantidad de 169,** el cual representa un total **de Bs.9,241,129.00 (Nueve Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Ciento Veintinueve 00/100 bolivianos)**, que están presupuestados con recursos de Coparticipación Tributaria **(TGN - 41/113)** y Recursos Específicos Municipales **(IRPPB-20/210), afectando a la** Categoría Programática **341 0 034 FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD,** para cumplir con el trabajo administrativo y manual (limpieza, lavandería, cocina, chofer, porteros, mantenimiento y otros), asimismo se aclara que no se contempla en el Techo Presupuestario designado a la Secretaria Municipal de Salud, de acuerdo al siguiente detalle:

CUADRO Nº7: FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD

RECURSOS DE FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD GESTION 2026					
CATG. PROG.	DESCRIPCION	CT Coparticipación Tributario F/F 41-113	RE Recursos Específicos F/F 20-210	TOTAL	%
341 0 034	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD	8.662.068,00	579.061,00	9.241.129,00	100%
TOTAL, RECURSOS				9.241.129,00	100%

Ajuste POA-Plurianual al 2026

El Presupuesto Institucional Plurianual es un instrumento de programación presupuestaria de mediano plazo de carácter indicativo para la conducción estratégica alineado a la temporalidad del SPIE, que incluye ingresos, gastos y financiamiento del sector público; es un proceso estratégico de proyección y priorización de gasto, a través del cual las decisiones presupuestarias anuales son conducidas por prioridades de política económica y disciplina fiscal, con restricción de recursos y límites de gastos, según el Art. Nº 11, de las Directrices Presupuestaria de la Gestión 2026, parágrafo V. En el artículo 12º. De las Directrices Presupuestarias de la Gestión 2026, inciso I. En el artículo 16º. De las Directrices Presupuestarias de la Gestión 2026, En el Artículo 20º. Recursos de Caja y Bancos, De las Directrices Presupuestarias de la Gestión 2026 inciso II, En el Art. Nº 25 Presentación de los Presupuestos Institucionales Plurianual y Anual de las Directrices Presupuestarias de la Gestión 2026, en el párrafo II.

En el caso de los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos adicionalmente deberán remitir el pronunciamiento de la instancia de Participación y Control Social para el POA y Presupuesto Institucional Anual en formato físico (original o copia legalizada) o digital (con firma digital de la MAE) en el marco de la normativa vigente.

Se ajusta el POA Plurianual de la gestión 2026 de **Bs 57.746.666,00 (Cincuenta y Siete Millones Setecientos Cuarenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)** por fuentes de financiamiento y grupos de gasto, el cual se detalla a continuación:

CRADRO Nº7: FUENTE DE FINANCIAMINETO POR GRUPOS

GRUPO	DESCRIPCION DEL OBJETO DE GASTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	TOTAL
20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	20/210	1.979.034,00
20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	20/230	473.780,00
20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	41/113	19.197.878,00

INSTANCIA MAXIMA DE GESTION LOCAL EN SALUD SACABA
IMGELSSA
G.A.M. DE SACABA

20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	41/119	1.410.526,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	20/210	1.034.122,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	20/230	266.220,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	41/113	31.650.233,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	41/119	246.095,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	20/210	824.878,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	20/230	90.000,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	41/113	549.800,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	41/119	20.000,00
80000	80000 IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20/210	2.100,00
80000	80000 IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	41/113	2.000,00
TOTAL			**57.746.666,00**

Por lo expuesto en aplicación del principio de flexibilidad presupuestaria y lo establecido en el párrafo III, Art. 321 de la Constitución Política del estado y el Art. 114 de la Ley Nº 031 de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización de las Entidades Territoriales Autónomas tiene la responsabilidad de elaborar el Plan Operativo Anual y Presupuesto Institucional y previo cumplimiento de los requisitos exigidos por Ley, se **CONCLUYE** que el Programa Operativo Anual (POA) Gestión 2026 de la Secretaria Municipal de Salud es de **Bs. 57.746.666,00 (Cincuenta y Siete Millones Setecientos Cuarenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)**, por lo que se **RECOMIENDA:** que mediante su autoridad, se remita la documentación a la Unidad de Asesoría Legal para la emisión del Informe Legal y ante la Instancia Máxima de Gestión Local de Salud en Sacaba **"IMGELSSA"**, y H. Consejo Municipal de Sacaba para aprobar el Plan Operativo Anual de la gestión 2026, del Programa 200 Gestión Salud, con el ajuste del presupuesto Plurianual de la gestión 2026, de acuerdo a la documentación adjunta.

Que, Según informe legal CITE: CI/SS-DAS/74/2025 de fecha 02 de septiembre de 2025, elaborado por Edgar Flores Veizan Abogado – Prof. III Asesor Jurídico De Salud, concluye señalando: Por lo expuesto, en aplicación y cumplimiento de las disposiciones legales vigentes y ampliamente señaladas, habiendo elaborado la Dirección Administrativa de Salud de Sacaba (DAS) en coordinación con las Jefaturas Administrativas del Hospital México, Hospital Solomon Klein y Establecimientos de Salud de 1° Nivel, el POA gestión 2026 y el Presupuesto Plurianual Ajustado, conforme a los detalles descritos en el informe financiero con N° CITE: INF. FIN/SS-DAS-79/001/2025 de fecha 29 de agosto de 2025, que recomienda aprobar el Plan Operativo Anual de la gestión 2026, del Programa 200 Gestión Salud, con el ajuste del presupuesto Plurianual de la gestión 2026 conforme a los cuadros descritos en su informe; habiéndose cumplido con las formalidades previas y consolidado los datos cursantes en obrados, motivo por el cual me permito **RECOMENDAR** a su autoridad derivar los antecedentes, comunicaciones internas, informe financiero y el presente informe legal ante la Instancia Máxima de Gestión Local en Salud Sacaba (IMGELSSA), para que previa consideración apruebe el PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GESTION 2026, del programa 200 Gestión de Salud, con el ajuste del PRESUPUESTO PLURIANUAL DE LA GESTIÓN 2026 de **Bs. 57.746.666,00 (Cincuenta y Siete Millones Setecientos Cuarenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)**, conforme a los detalles y cuadros descritos en el informe financiero con N° CITE: INF. FIN/SS-DAS-79/001/2025 adjunto, para su remisión ante el Honorable Concejo Municipal de Sacaba para su incorporación y posterior aprobación en el POA 2026 del Municipio de Sacaba.

CONSIDERANDO II.

- La Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia, *en su Art. 302 establece sobre las competencias exclusivas de los Gobiernos Autónomos Municipales, en su numeral 23 señala que Debe "Elaborar, aprobar y ejecutar sus programas de operaciones y presupuesto", asimismo en el Art. 321, Parágrafo II) de la norma antes mencionada*

establece: la determinación del gasto y de la inversión pública tendrá lugar por medio de mecanismos de participación ciudadana y de planificación técnica y ejecutiva estatal. Las asignaciones atenderán especialmente a la educación, la salud, la alimentación, la vivienda y el desarrollo productivo", asimismo el numeral 42 del parágrafo I del Art. 302 establece que la "Planificación del desarrollo municipal será en concordancia con la planificación departamental y nacional".

***- La Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia,** en su Art. 306 determina sobre la función del Estado en la economía, en su numeral 1. Conducir el proceso de planificación económica y social, con participación y consulta ciudadana. La ley establecerá un sistema de planificación integral estatal, que incorporará a todas las entidades territoriales., asimismo en el numeral 2. Dirigir la economía y regular, conforme con los principios establecidos en esta Constitución, los procesos de producción, distribución, y comercialización de bienes y servicios.*

***- La Ley Marco de Autonomías y Descentralización Nº 031 de 19 de julio de 2010**, establece en su Art.113 que: I. La administración pública de las entidades territoriales autónomas se regirá por las normas de gestión pública emitidas en el marco de la Constitución Política del Estado y disposiciones legales vigentes. II. Las entidades territoriales autónomas establecerán y aprobaran su escala salarial y planilla presupuestaria, en el marco de los criterios y lineamientos de política salarial, de acuerdo a las disposiciones legales vigentes. III. Las entidades territoriales autónomas deben utilizar el sistema oficial de información fiscal autorizado por el Ministerio responsable de las finanzas públicas. Asimismo, el Art 114 de la misma normativa legal rige con relación a los presupuestos de las entidades territoriales autónomas, las cuales tienen la responsabilidad de elaborar su Plan Operativo Anual y presupuesto Institucional, es así que en su Parágrafo IX, Núm. 1 inc. c), señala que: Los gobiernos autónomos municipales deberán presentar sus presupuestos institucionales aprobados por el concejo municipal y con el pronunciamiento de la instancia de participación y control social correspondiente.*

***- El Articulo 26 Núm. 14 de la Ley Nº 482 de Gobiernos Autónomos Municipales de fecha 09 de enero de 2014**, señala que en las atribuciones del Alcalde están la de "Presentar al Concejo Municipal para su consideración y aprobación mediante Ley Municipal, el Programa de Operaciones Anual, el Presupuesto Municipal consolidado y sus reformulados, hasta (15) días hábiles antes de la fecha de presentación establecida por el órgano rector del nivel central del Estado", asimismo dentro las atribuciones del H. Concejo Municipal conforme establece el Artículo 16 (Atribuciones del concejo Municipal), indica lo siguiente en el numeral 4) En el ámbito de sus facultades y competencias, dictar Leyes Municipales y Resoluciones, interpretarlas, derogarlas, abrogarlas y modificarlas; Núm. 14 del mismo cuerpo legal dispone: "Aprobar dentro de los quince (15) días hábiles de su presentación, el Programa Operativo Anual, Presupuesto Municipal y sus reformulados, presentados por la Alcaldesa o el Alcalde en base al Plan de Desarrollo Municipal. En caso de no ser aprobado por el Concejo Municipal en el plazo señalado, se dará por aprobado.(...)", de lo que se colige que se encuentra facultado para aprobar dicho instrumentos operativo., asimismo el Art. 38, establece que: I. Los Gobiernos Autónomos Municipales deberán generar instancias o espacios formales de Participación y Control Social para el pronunciamiento, al menos sobre: a) La formulación del Plan Operativo Anual y el Presupuesto Institucional y sus reformulados. b) Rendición de cuentas., asimismo en el parágrafo II. Establece Los Gobiernos Autónomos Municipales podrán generar otro tipo de espacios para garantizar la Participación y Control Social", Asimismo en el Art. 39 pronunciamiento del control social establece que; Los Gobiernos Autónomos Municipales deberán presentar al Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, el pronunciamiento del Control Social correspondiente, para la formulación del Plan Operativo Anual y Presupuesto.*

***- La Ley del Sistema de Planificación integral del Estado-SPIE, Nº 777 de 21 de enero de 2016**, establece en su Artículo 1, La presente Ley tiene por objeto establecer el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), que conducirá el proceso de planificación del desarrollo integral del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien, asimismo en el artículo 13, parágrafo I determina: "El subsistema de planificación SP está constituido por el conjunto de planes de largo, mediano y corto plazo de todos los niveles del Estado Plurinacional y se implementa a través de lineamientos, procedimientos, metodologías e instrumentos técnicos de planificación, el Parágrafo III numeral 3 del mismo artículo establece que constituye la planificación a mediano plazo de los Gobiernos*

Autónomos Municipales, los planes Territoriales de Desarrollo Integral para Vivir Bien (PTDI).

***- La Ley de Administración presupuestaria, Nº 2042 de 21 de diciembre de 1999 vigente**, establece en su Artículo 1, La presente Ley tiene por objeto establecer las normas generales a las que debe regirse el proceso de administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal, que comprende del 1° de enero al 31 de diciembre de cada año. Asimismo, normar la elaboración y presentación de los Estados Financieros de la Administración Central para su consideración en el Honorable Congreso Nacional., asimismo el Artículo 10 establece que el Ministerio de Hacienda, a través del Viceministro de Presupuesto y Contaduría, mediante disposiciones de administración financiera, reglamentará y regulará la ejecución, seguimiento, supervisión, evaluación, ajustes y traspasos intra e interinstitucionales de los presupuestos aprobados, dentro de los términos y límites de la presente Ley., de la misma forma el artículo 2 establece lo siguiente: "La presente Ley se aplicará sin excepción en todas las entidades del Sector Público, de acuerdo con lo dispuesto por la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamentales, por lo que el máximo ejecutivo de cada entidad deberá cumplir con las disposiciones contenidas en la presente Ley, en sus respectivos reglamentos y en las normas legales vigentes".*

***- La ley 1152 ley de 20 de febrero de 2019 Ley Modificatoria a la ley N° 475 de 30 de diciembre de 2013, de prestaciones de servicios de Salud Integral del Estado Plurinacional de Bolivia, Modificada por Ley N° 1069 de 28 de mayo de 2018,** establece en su Artículo 1 lo siguiente: La presente Ley tiene por objeto modificar la Ley Nº 475 de 30 de diciembre de 2013, de Prestaciones de Servicios de Salud Integral del Estado Plurinacional de Bolivia, modificada por Ley Nº 1069 de 28 de mayo de 2018, para ampliar la población beneficiaria que no se encuentra cubierta por la Seguridad Social de Corto Plazo, con atención gratuita de salud, en avance hacia un Sistema Único de Salud, Universal y Gratuito, asimismo en el Articulo 4 sobre el ámbito de aplicación, determina lo siguiente; "La presente Ley tiene como ámbito de aplicación el nivel central del Estado, las Entidades Territoriales Autónomas y las entidades del Subsector Público de Salud", de la misma forma el Articulo 6, sobre la atención en salud determina lo siguiente; "la atención en salud universal y gratuita, se prestará con base en Productos en Salud de manera progresiva, en el marco de la Política de Salud Familiar Comunitaria Intercultural – SAFCI y protección financiera de salud, de acuerdo a Reglamento específico del Ministerio de Salud", asimismo el Articulo 10, expresa lo siguiente en su parágrafo I. Los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos, financiarán la atención a su población en el Primer y Segundo Nivel de Atención con los recursos provenientes del quince punto cinco por ciento (15.5%) de la Coparticipación Tributaria Municipal o el equivalente del IDH., II. Los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos, a fin de garantizar el acceso a la salud de su población en el primer y segundo nivel de atención, destinarán un porcentaje mayor al quince punto cinco por ciento (15.5%) señalado en el Parágrafo anterior u otros recursos adicionales, cuando el mismo sea insuficiente., V. Los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos administrarán estos recursos mediante una cuenta corriente fiscal específica, denominada "Cuenta de Salud Universal y Gratuita", VI. El presupuesto para establecimientos de salud de Primer Nivel de Atención, se realizará con base a criterios poblacionales, de accesibilidad y cobertura de servicios promocionales y preventivos y en la programación de servicios curativos, según reglamentación específica emanada por el Ministerio de Salud., VII. El presupuesto para establecimientos de salud de Segundo Nivel de Atención, se realizará con base en la programación de servicios curativos enmarcados en los Productos en Salud definidos por el Ministerio de Salud.*

***- Resolución Ministerial N°0462, de 26 de julio de 2023, que INCLUYE y MODIFICA en el reglamento para la aplicación técnica y la Gestión Administrativa y Financiera de la Ley N° 1152, de 20 de febrero de 2019 "Hacia el sistema único de salud universal y gratuito", aprobado por Resolución Ministerial N° 0251, de 30 de junio de 2021,** en su parágrafo I del Artículo 44 (Formulación del POA y Presupuesto de los Establecimientos de primer y segundo Nivel de atención), determina lo siguiente: "I. El GM o GAIOC elaborara el Plan Operativo Anual y el Presupuesto de los Establecimientos de salud de primer y segundo nivel, en función a sus acciones de corto plazo, indicadores y resultados previstos en el POA articuladas a las acciones de mediano plazo, asignara recursos con la correspondiente programación: a) La formulación del POA, se realizara de*

INSTANCIA MAXIMA DE GESTION LOCAL EN SALUD SACABA
IMGELSSA
G.A.M. DE SACABA

acuerdo a las Directrices de Elaboración del POA, Clasificadores Presupuestarios y Techo Presupuestario. Asimismo en el parágrafo I del Artículo 46 (Programación de actividades y presupuesto en Establecimientos de Salud de Primer Nivel de Atención), establece: "I. La Instancia Tecnica del GAM o GAIOC de manera participativa con los establecimientos de salud del Primer Nivel, con la estructura social de salud del municipio y la Coordinación de Red correspondiente, elaborara el POA, Presupuesto y PAC del Primer Nivel de Atención". De la misma forma en el parágrafo I del Artículo 47 (Programación de actividades y asignación presupuestaria en hospitales de segundo nivel de atención), determina lo siguiente: "I Los establecimientos de Segundo Nivel de Atención, para facilitar los procesos de planificación, programación, asignación de recursos, ejecución y control; programaran las actividades que esperan realizar en un año y definirán el presupuesto anual requerido, de acuerdo a partidas de gasto señaladas en el Clasificador Presupuestario aprobado por el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas".

***- El Artículo 1 inciso e) de la Ley 1178 SAFCO**, establece que la presente Ley regula los sistemas de administración y de control de los recursos del Estado y su relación con los sistemas nacionales de planificación e inversión pública con el objeto de "Lograr que todo servidor público, sin distinción de jerarquía, asuma plena responsabilidad por sus actos rindiendo cuenta no solo de los objetivos a que se destinaron los recursos públicos que le fueron confiado sino también de la forma y resultado de su aplicación", asimismo el Articulo 8, determina lo siguiente; "El Sistema de Presupuesto preverá, en función de las prioridades de la política gubernamental, los montos y fuentes de los recursos financieros para cada gestión anual y su asignación a los requerimientos monetarios de la Programación de Operaciones y de la Organización Administrativa adoptada".*

***- El D.S. N° 3246 de fecha 05 de julio de 2017; "Normas básicas del sistema de programación de operaciones ",** en su Art. 2 determina lo siguiente; "El objeto de las presentes normas, es regular la aplicación del Sistema de Programación de Operaciones en las entidades del sector público, determinando los procedimientos a emplear, medios y recursos a utilizar, en función al tiempo y espacio, permitiendo la programación de acciones de corto plazo, concordantes con el Plan Estratégico Institucional, en el marco de los planes de mediano plazo establecidos por el Sistema de Planificación Integral del Estado, asimismo el Art. 5 establece lo siguiente; "El Plan Operativo Anual materializa en acciones de corto plazo, las actividades estratégicas de las entidades del sector público, establecidas en sus Planes Estratégicos Institucionales, mismos que deben ser concordantes con los Planes Sectoriales o Territoriales", de la misma forma el Art. 11 del parágrafo I. establece que; "La formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual, es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus funciones. II. La aprobación del Plan Operativo Anual es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva o de la máxima instancia resolutiva facultada para el efecto. III. En las entidades territoriales autónomas, la responsabilidad por la formulación, aprobación, ejecución y evaluación de los Planes Operativos Anuales estará determinada por la normativa legal vigente y su normativa propia., asimismo el Art. 13 formulación y contenido del plan operativo anual, e su parágrafo I. determina lo siguiente; La formulación del Plan Operativo Anual en las entidades del sector público debe sujetarse a lo determinado por su Plan Estratégico Institucional y expresarse en acciones de corto plazo. II. El contenido del Plan Operativo Anual comprende: a) Una programación de las acciones de corto plazo; b) La determinación de operaciones; c) La determinación de requerimientos necesarios, de la misma forma el art. 17 articulación plan operativo anual – presupuesto anual, establece lo siguiente; El Plan Operativo Anual se articula con el Presupuesto Anual, vinculando una a una las acciones de corto plazo con los programas correspondientes de la estructura programática del presupuesto.*

***- La Resolución BI-Ministerial N° 10 de fecha 29 de julio de 2025, Directrices de formulación Presupuestarias Gestión 2026,** en su Capítulo II Art. 11° (Estimación del Presupuesto Institucional Plurianual de Recursos), del parágrafo V establece que: "V. Los recursos plurianuales estimados por el MEFP son de carácter indicativo, mismos que serán actualizados en cada gestión de acuerdo con la coyuntura económica internacional y nacional, por lo que no deben ser considerados como una asignación efectiva y obligatoria en el mediano plazo; asimismo en su Art. 12° parágrafo I indica que: Las entidades del sector público formularán su Presupuesto Institucional Plurianual de gastos por programas presupuestarios, fuentes de financiamiento y organismos financiadores.", de la misma forma en el Artículo 13º (Presupuesto Institucional Plurianual de Inversión Pública), Las entidades públicas deberán*

elaborar su Presupuesto Institucional Plurianual de Inversión Pública identificando los Proyectos y Programas de Inversión Pública con financiamiento asegurado, considerando los siguientes aspectos: a) Programación financiera de todos los proyectos de inversión pública, de continuidad y estratégicos nuevos, identificando las etapas de Preinversión e Inversión, indicando el monto correspondiente a la gestión fiscal en la que se estima realizar los desembolsos por fuente y organismo financiador., b) Deberán contar con autorización expresa del MEFP para recursos del TGN y/o norma de aprobación. El Presupuesto Institucional Plurianual de Inversión Pública financiado con recursos del TGN, no podrá ser reasignado o reprogramado sin previa evaluación del VIPFE y autorización del MEFP. Asimismo el Art. 25° establece en su parágrafo II. Las entidades públicas deberán remitir la disposición normativa que apruebe el Presupuesto Institucional Plurianual, POA y el Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2026, emitida por la máxima instancia legalmente facultada en formato físico (Original o copia legalizada) o digital (con firma digital de la MAE) en el marco de la Normativa vigente.

- La R.M. N° 249 de fecha 24 de junio de 2025; "Clasificadores presupuestarios para la gestión 2026", *emitido por el Ministerio de economía y Finanzas públicas, establece que son; "Instrumentos técnico normativos y operativos que tienen como propósito la homogenización y sistematización de la información necesaria para la formulación y ejecución del presupuesto público, en coherencia con los objetivos de la política económica planteados para cada gestión fiscal, así como facilitar la compilación y presentación de estadísticas fiscales, realizar el estudio y análisis de las finanzas públicas, registrar la ejecución financiera del presupuesto, facilitar la automatización de los estados financieros del sector público y definir en el marco de la normativa vigente".*

- La Resolución Ministerial N° 0251 de fecha 30 de junio de 2021, Reglamento para la Aplicación Técnica y la gestión Administrativa y Financiera de la Ley N° 1152 de 20 de febrero de 2019 "Hacia el Sistema Único de Salud Universal y Gratuito", *en su parágrafo I, IV y V del Art. 47 (programación de actividades y asignación presupuestaria en hospitales de segundo nivel de atención), establece lo siguiente: I. Los establecimientos de salud del Segundo Nivel de Atención, para facilitar los procesos de planificación, programación, asignación de recursos, ejecución y control; programarán las actividades que esperan realizar en un año y definirán el presupuesto anual requerido, de acuerdo a partidas de gasto señaladas en el Clasificador Presupuestario aprobado por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas. IV. EI GAM o GAIOC deberá programar las actividades de funcionamiento de los establecimientos de salud del Segundo Nivel con recursos municipales diferentes al 15,5% de la Coparticipación Tributaria Municipal. V. En caso de existir remanentes del 15.5% podrá programar en el siguiente orden de prioridades, para el fortalecimiento de equipamiento e infraestructura en salud, programas especiales de salud o contratación de recursos humanos. Asimismo, en el mismo cuerpo legal e su parágrafo I, III y V del Art. 46 (Programación de actividades y establecimientos de salud de primer nivel de atención), establece lo siguiente: I. La Instancia Técnica del GAM o GAIOC de manera participativa con los establecimientos de salud del Primer Nivel, con la estructura social de salud del municipio y la Coordinación de Red correspondiente, elaborará el POA, Presupuesto y PAC del Primer Nivel de Atención. III. EI GAM o GAIOC deberá programar las actividades de funcionamiento de los establecimientos de salud del Primer Nivel con recursos municipales diferentes al 15,5% de la Coparticipación Tributaria Municipal. IV. En caso de existir remanentes del 15.5% podrá programar en el siguiente orden de prioridades, para el fortalecimiento de equipamiento e Infraestructura en salud, programas especiales de salud o contratación de recursos humanos.*

- La Ley Municipal Nº 078/2017 de fecha 21 de abril de 2017, "Ley Municipal de Ordenamiento Jurídico y Procedimiento Legislativo"*, en su Artículo 1 establece: "la presente Ley Municipal tiene por objeto establecer el Sistema Normativo Autonómico del Municipio, para el ejercicio de la institucionalidad de la Autonomía Municipal de Sacaba", asimismo el artículo 7 establece las facultades normativas entre los dos órganos del Gobierno Autónomo Municipal, de la siguiente manera 1. Concejo Municipal, con facultad legislativa para emitir Leyes en materias que son de competencia Municipal en el ámbito de su jurisdicción; 2. Ejecutivo Municipal, con facultad de emitir normas reglamentarias, para la aplicación de una Ley, en el entendido que este órgano conoce de las capacidades económicas, presupuestarias, institucionales y los recursos reales para ejecutar y aplicar la Ley.*

- La Ley Nº 055/2016 de fecha 16 de mayo de 2016, "Ley Municipal de aprobación del reglamento general del H. Concejo Municipal de Sacaba"*, en su Artículo 2 establece: "El presente reglamento general del Concejo Municipal de Sacaba, reglamenta*

la naturaleza de la conformación, organización, funcionamiento, gestión legislativa y fiscalizadora del Concejo Municipal de Sacaba, así como el ejercicio de sus atribuciones., asimismo "El uso y aplicación del presente reglamento, es de carácter obligatorio para los Concejales, funcionarios de todas las unidades de apoyo del Concejo y el Ejecutivo Municipal, en el ámbito de sus competencias., de la misma forma en su artículo 31. (Atribuciones del pleno del concejo municipal), en el núm. 10) determina;
"Aprobar los planes a largo, mediano plazo y el ***POA General del Gobierno Autónomo Municipal",*** *asimismo en su Artículo 40 Parágrafo II inc. A) núm. 18) expresa: "Impulsar el sistema económico - financiero municipal y las políticas para el fortalecimiento financiero de la Municipalidad".*
- Ley Municipal N°357/2024 de fecha 01 de febrero de 2024, Constituye la Instancia Máxima de Gestión Local en Salud*, bajo el denominativo de INSTANCIA MAXIMA DE GESTION LOCAL EN SALUD SACABA – IMGELSSA, que en su numeral 8 del Artículo 6 (Funciones y atribuciones de la Instancia Máxima de Gestión Local en Salud Sacaba), determina lo siguiente: "Participar en la elaboración, aprobación, implementación, ejecución del Plan Municipal de Salud e incorporación en el Plan Territorial de Desarrollo Integral Municipal-PTDI. Asimismo en el numeral 1 del Articulo 6 determina lo siguiente: "Cumplir la función de máxima autoridad para la gestión participativa en salud con inclusión social, en el marco de la intersectorialidad, la interinstitucionalidad y la interculturalidad, en observancia al cumplimiento de la políticas Nacionales de Salud y las Prestaciones de Servicios de Salud integral del Estado Plurinacional de Bolivia".*
- Decreto Municipal N° 07/2024 de fecha 28 de mayo de 2024, Reglamento de la "Instancia Máxima de Gestión Local en Salud Sacaba" (IMGELSSA) del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba*, que en su inciso h) del Articulo 13 (Funciones específicas de la Instancia Máxima de Gestión Local en Salud Sacaba), establece: "Supervisar que los requerimientos realizados en Salud sean incorporados en el POA Municipal, en el marco del Plan Sectorial de Salud".*

POR TANTO:

LA INSTANCIA MAXIMA DE GESTION LOCAL EN SALUD SACABA, en uso de sus legítimas atribuciones, conferidas por la Constitución Política del Estado, La Ley N° 031 Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Ibáñez", Ley 482 de Gobiernos Autónomos Municipales y en aplicación a la Le Municipal 357/2024 de 26 de enero de 2024 y Reglamento Interno aprobado mediante Decreto Municipal N° 07/2024 de 28 de mayo de 2024 y otras normas conexas.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – Aprobar el Plan Operativo Anual de la gestión 2026-Programa 200 Gestión Salud, conforme a cuadros y antecedentes adjuntos en los informes técnicos y legales.

ARTÍCULO SEGUNDO. – Aprobar el presupuesto de **Bs. Bs. 57.746.666,00 (Cincuenta y Siete Millones Setecientos Cuarenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)**, para la Secretaria Municipal de Salud, conforme a los detalles descritos en el informe Financiero CITE: INF. FIN/SS-DAS-79/001/2025.

ARTICULO TERCERO. – Aprobar el Ajuste del presupuesto del POA Plurianual de la gestión 2026 de la Secretaria Municipal de Salud, en la suma total de **Bs. 57.746.666,00 (Cincuenta y Siete Millones Setecientos Cuarenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)**, del programa 200 gestión salud 2026.

ARTÍCULO CUARTO. - Se remita antecedentes a la Dirección Administrativa de Salud para que esta instancia realice las gestiones necesarias, ante el H. Concejo Municipal de Sacaba, para que este ente deliberante incorpore y apruebe en el POA 2026 del Municipio de Sacaba, el Plan Operativo Anual, el Presupuesto y el Ajuste del Presupuesto del POA Plurianual

gestión 2026 de la Secretaria Municipal de Salud, sea con las formalidades correspondientes.

REGÍSTRESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE

Es dada en la ciudad de Sacaba en la sala de sesiones de IMGELSSA, a los tres días del mes de septiembre dos mil veinticinco años.

Dr. Emerson Ovando Ponce
REPRESENTANTE (SEDES) CBBA
IMGELSSA - SACABA

Ing. River Florilo Meneses
PRESIDENTE DE LA INSTANCIA MAXIMA
DE GESTION LOCAL EN SALUD SACABA
IMGELSSA – SACABA

María del Carmen Grajeda Arteaga
REPRESENTANTE C.S.M.S.S.
IMGELSSA - SACABA

INSTANCIA MAXIMA DE GESTIÓN LOCAL EN SALUD SACABA
IMGELSSA
G.A.M. DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RECIBIDO
02 SEP 2025
Hora:
Firma:

Sigamos Adelante

INFORME LEGAL

CITE: CI/SS-DAS/74/2025

A: Lic. Leticia Quinteros Terrazas **DIRECTORA DE ADMINISTRACION DE SALUD (DAS)**

DE: Abog. Edgar Flores Veizan **PROF. II ASESOR JURÍDICO DE SALUD**

REF: **INFORME LEGAL, (PLAN OPERATIVO ANUAL GESTION 2026).**

FECHA: Sacaba, 02 de septiembre 2025.

I.- ANTECEDENTES.-

- Cursa informe financiero con CITE: INF. FIN/SS-DAS-79/001/2025 de fecha 29 de agosto de 2025, elaborado por Aleyda Peredo Valencia Jefa de Administración Financiera de Salud, Sarah Bazoalto Cruz Jefa Adm. de Programas y Establecimientos de Salud de 1º Nivel, Edson R. Zelada Jaldín Jefe Administrativo Hospital México, Jacqueline Veliz Quinteros Jefa Administrativo Hospital Solomon Klein, dirigido a Leticia Quinteros Terrazas Directora de Administración de Salud, con referencia; *INFORME FINANCIERO PLAN OPERATIVO ANUAL GESTIÓN 2026,* señala en su parte pertinente lo siguiente; Según el marco establecido en el Art. 113 de la Ley Nº 031, Ley Marco de Autonomías y Descentralización Andrés Ibáñez y el Art. 114, parte IX numeral 1 Inciso c), las entidades territoriales Autónomas tiene la responsabilidad de elaborar su Plan Operativo Anual y Presupuesto Institucional, en este sentido el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas nos recomiendan iniciar el proceso de formulación presupuestaria correspondiente a la gestión, tomando como base los techos presupuestarios asignados en el Plan Operativo Anual – Plurianual y sujeto a las disposiciones legales, directrices y el clasificador presupuestario, emitidos por el nivel central del Estado. Es en este sentido la Secretaria Municipal de Salud, conjuntamente con los jefes Administrativos, directores (Médicos) de los Hospitales y Establecimientos de Salud de 1er Nivel (centros de salud-SAFCI), inician la programación del POA Gestión 2026 y Presupuesto Institucional Anual de acuerdo a normas Nacionales y Municipales, para ello se generó instancias o espacios formales de participación para el pronunciamiento en tales instancias se hace la recolección demandas y evaluación de la Ejecución del POA de los Hospitales; Solomon Klein DA-5, México DA-4 y Establecimientos de Primer Nivel DA-2 y DAS a partir de ello se priorizan las demandas (necesidades) según la disponibilidad de los recursos (Techo Presupuestario Salud) y se concluye con la socialización de las demandas priorizadas al control social de salud.

DESARROLLO DE LA EVALUACIÓN.- Recursos del TGN, Coparticipación Tributaria Fuente (41/113), Impuesto Directo de Hidrocarburos (41/119) y Recursos Específicos del GAM-SACABA (20/210) Gestión 2026.

El presupuesto asignado por la Secretaria de Planificación por Fuente de Financiamiento en base a los Techos Presupuestarios proyectados por el Tesoro General de la Nación (TGN)-Coparticipación Tributaria Fuente (41/113) Bs.-51.399.911,00 (Cincuenta y Un Millones Trescientos noventa y Nueve Mil Novecientos Once 00/100 Bolivianos), por concepto de Recursos Específicos proyectados por la Dirección de Recaudaciones Fuente (20/210) Bs.-3.840.134,00 (Tres Millones Ochocientos Cuarenta Mil Ciento Treinta y Cuatro 00/100 Bolivianos) y por concepto de Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH) Fuente (41/119) un monto de Bs.1.676.621,00 (Un Millón Seiscientos Setenta y Seis Mil Seiscientos Veintiuno 00/100 Bolivianos), haciendo un total de Bs.-56.916.666,00 (Cincuenta y Seis Millones Novecientos Dieciséis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos) de acuerdo al siguiente detalle:

CUADRO Nº1: PRESUPUESTO ASIGNADO:

PRESUPUESTO ASIGNADO SEGUN TECHOS ENVIADOS DEL TGN		
FUENTE DE FINMANCIAMIENTO	**F.F.**	**TOTAL**
Coparticipación Tributaria (41/113)	41/113	51.399.911,00
Recursos Específicos (20/210)	20/210	3.840.134,00
Impuesto Directo a los Hidrocarburos (41/119)	41/119	1.676.621,00
TOTAL, RECURSOS		**56.916.666,00**

10	4.379,00	Cirujano Odontólogo	15
12	3.761,00	Lic. en Bioquímica, Laboratorio y Farmacia, Fisioterapia y Kinesiología, Enfermería, Nutrición, Trabajo Social y Psicología, Tec. Adm.	136
13	3.553,00	Técnico en Rayos X, Técnico en Laboratorio, Técnico en Estadística, Técnico de Chagas, Tec. Farmacia.	29
14	3.435,00	Auxiliar de Enfermería y Farmacia	132
TOTALES			**386**

Para el funcionamiento de las 24 horas en los Hospitales de segundo Nivel México, Klein, Centro de salud Abra, Centro de salud Catachilla, centros de salud con atención de 8 horas, SAFCI y AIDAS de programas de salud; se contratan según el siguiente cuadro:

CUADRO Nº5: CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA PERSONAL MÉDICO EN SECRETARIA DE SALUD:

NIVEL	SALARIO BASICO (Bs) 2026	CARGOS	HOSPITAL MEXICO 2026	HOSPITAL SOLOMON KLEIN 2026	ESTABLEC. DE 1ER NIVEL 2026	PROGRAMAS DE SALUD	CANTIDAD
4	7.295	Especialista Neurocirujano	1				1
4	7.295	Especialista Traumatólogo		1			1
4	7.295	Médico Especialista en Anatomía Patológica	1				1
4	7.295	Especialista Neonatólogo		2			2
4	7.295	Médico Internista	1				1
4	7.295	Medico ginecólogo obstetra	3				3
4	7.295	Médico Especialista Endocrinólogo	1				1
4	7.295	Medico anestesiólogo	2	1			3
4	7.295	Médico pediatra	2	2			4
4	7.295	Médico cirujano general	1	2			3
6	5.707	Ing. Biomédico	1	1	1		3
7	5.200	Medico ecografistas	2	3	2		7
7	5.200	Médico general	1	5	35		41
7	5.200	Medico Seguros Públicos	1	1	1		3
10	4.379	Cirujano Dentista	1		14		15
12	3.761	Lic. En bioquímica, laboratorio y farmacia	7	9	19		35
12	3.761	Lic. Laboratorio y Clinico	1				1
12	3.761	Lic. En fisioterapia y kinesiología	2	1	1		4
12	3.761	Lic. En enfermería		29	27		56
12	3.761	Lic. En nutrición	1	1			2
12	3.761	Lic. En trabajo social	1	1			2
12	3.761	Lic. En psicología	1				1
12	3.761	Lic. En Enfermería Materno Infantil	19				19

presupuestarios, fuentes de financiamiento y organismos financiadores, en el artículo 16º De las Directrices Presupuestarias de la Gestión 2026, indica El Presupuesto Institucional Anual de recursos y gastos forma parte del Presupuesto Institucional Plurianual, debiendo considerar las mismas estructuras programáticas, fuentes de financiamiento y organismos financiadores, en el Artículo 20º Recursos de Caja y Bancos, De las Directrices Presupuestarias de la Gestión 2026 inciso II indica La programación de recursos de caja y bancos, deberá identificar su origen por fuente y organismo financiador de acuerdo a los Clasificadores Presupuestarios, en el Art. Nº 25 Presentación de los Presupuestos Institucionales Plurianual y Anual de las Directrices Presupuestarias de la Gestión 2026, en el párrafo II indica que las entidades públicas deberán remitir la disposición normativa que apruebe el Presupuesto Institucional Plurianual ajustado, POA y el Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2026, emitida por la máxima instancia legalmente facultada en formato físico (original o copia legalizada) o digital (con firma digital de la MAE) en el marco de la normativa vigente.
En el caso de los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos adicionalmente deberán remitir el pronunciamiento de la instancia de Participación y Control Social para el POA y Presupuesto Institucional Anual en formato físico (original o copia legalizada) o digital (con firma digital de la MAE) en el marco de la normativa vigente., Por tanto, la Proyección del Presupuesto del POA Plurianual 2026, según fuente de financiamiento y grupos de gasto, del programa 200 Gestión Salud, se detalla en el siguiente cuadro:
Se ajusta el POA Plurianual de la gestión 2026 de **Bs.- 57.746.666,00 (Cincuenta y Siete Millones Setecientos Cuarenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)**, por fuentes de financiamiento y grupos de gasto, el cual se detalla a continuación:

CRADRO Nº8: FUENTE DE FINANCIAMINETO POR GRUPOS:

GRUPO	DESCRIPCION DEL OBJETO DE GASTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	TOTAL
20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	20/210	1.979.034,00
20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	20/230	473.780,00
20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	41/113	19.197.878,00
20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	41/119	1.410.526,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	20/210	1.034.122,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	20/230	266.220,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	41/113	31.650.233,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	41/119	246.095,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	20/210	824.878,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	20/230	90.000,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	41/113	549.800,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	41/119	20.000,00
80000	80000 IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20/210	2.100,00
80000	80000 IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	41/113	2.000,00
TOTAL			**57.746.666,00**

Concluye recomendando; Por lo expuesto en aplicación del principio de flexibilidad presupuestaria y lo establecido en el párrafo III, Art. 321 de la Constitución Política del estado y el Art. 114 de la Ley Nº 031 de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización de las Entidades Territoriales Autónomas tiene la responsabilidad de elaborar el Plan Operativo Anual y Presupuesto Institucional y previo cumplimiento de los requisitos exigidos por Ley, se **CONCLUYE** que el Programa Operativo Anual (POA) Gestión 2026 de la Secretaria Municipal de Salud es de **Bs.- 57.746.666,00 (Cincuenta y Siete Millones Setecientos Cuarenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)**, por lo que se **RECOMIENDA** que mediante su autoridad, se remita la documentación a la Unidad de Asesoría Legal para la emisión del Informe Legal y ante la Instancia Máxima de Gestión Local de Salud en Sacaba **"IMGELSSA"**, y H. Consejo Municipal de Sacaba para aprobar el Plan Operativo Anual de la gestión 2026, del Programa 200 Gestión Salud, con el ajuste del presupuesto Plurianual de la gestión 2026, de acuerdo a la documentación adjunta.

Vivir Bien, asimismo en el artículo 13, parágrafo I determina: *"El subsistema de planificación SP está constituido por el conjunto de planes de largo, mediano y corto plazo de todos los niveles del Estado Plurinacional y se implementa a través de lineamientos, procedimientos, metodologías e instrumentos técnicos de planificación, el Parágrafo III numeral 3 del mismo artículo establece que constituye la planificación a mediano plazo de los Gobiernos Autónomos Municipales, los planes Territoriales de Desarrollo Integral para Vivir Bien (PTDI).*

- La Ley de Administración presupuestaria, Nº 2042 de 21 de diciembre de 1999 vigente, establece en su Artículo 1, *La presente Ley tiene por objeto establecer las normas generales a las que debe regirse el proceso de administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal, que comprende del 1° de enero al 31 de diciembre de cada año.* Asimismo, *normar la elaboración y presentación de los Estados Financieros de la Administración Central para su consideración en el Honorable Congreso Nacional.*, asimismo el Artículo 10 establece *que el Ministerio de Hacienda, a través del Viceministro de Presupuesto y Contaduría, mediante disposiciones de administración financiera, reglamentará y regulará la ejecución, seguimiento, supervisión, evaluación, ajustes y traspasos intra e interinstitucionales de los presupuestos aprobados, dentro de los términos y límites de la presente Ley.*, de la misma forma el artículo 2 establece lo siguiente: *"La presente Ley se aplicará sin excepción en todas las entidades del Sector Público, de acuerdo con lo dispuesto por la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamentales, por lo que el máximo ejecutivo de cada entidad deberá cumplir con las disposiciones contenidas en la presente Ley, en sus respectivos reglamentos y en las normas legales vigentes".*

- La ley 1152 ley de 20 de febrero de 2019 Ley Modificatoria a la ley N° 475 de 30 de diciembre de 2013, de prestaciones de servicios de Salud Integral del Estado Plurinacional de Bolivia, Modificada por Ley N° 1069 de 28 de mayo de 2018, establece en su Artículo 1 lo siguiente: *La presente Ley tiene por objeto modificar la Ley Nº 475 de 30 de diciembre de 2013, de Prestaciones de Servicios de Salud Integral del Estado Plurinacional de Bolivia, modificada por Ley Nº 1069 de 28 de mayo de 2018, para ampliar la población beneficiaria que no se encuentra cubierta por la Seguridad Social de Corto Plazo, con atención gratuita de salud, en avance hacia un Sistema Único de Salud, Universal y Gratuito,* asimismo en el Articulo 4 sobre el ámbito de aplicación, determina lo siguiente; *"La presente Ley tiene como ámbito de aplicación el nivel central del Estado, las Entidades Territoriales Autónomas y las entidades del Subsector Público de Salud"*, de la misma forma el Articulo 6, *sobre la atención en salud determina lo siguiente; "la atención en salud universal y gratuita, se prestará con base en Productos en Salud de manera progresiva, en el marco de la Política de Salud Familiar Comunitaria Intercultural – SAFCI y protección financiera de salud, de acuerdo a Reglamento específico del Ministerio de Salud"*, asimismo el Articulo 10, expresa lo siguiente en su parágrafo *I. Los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos, financiarán la atención a su población en el Primer y Segundo Nivel de Atención con los recursos provenientes del quince punto cinco por ciento (15.5%) de la Coparticipación Tributaria Municipal o el equivalente del IDH., II. Los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos, a fin de garantizar el acceso a la salud de su población en el primer y segundo nivel de atención, destinarán un porcentaje mayor al quince punto cinco por ciento (15.5%) señalado en el Parágrafo anterior u otros recursos adicionales, cuando el mismo sea insuficiente., V. Los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos administrarán estos recursos mediante una cuenta corriente fiscal específica, denominada "Cuenta de Salud Universal y Gratuita", VI. <u>El presupuesto para establecimientos de salud de Primer Nivel de Atención, se realizará con base a criterios poblacionales, de accesibilidad y cobertura de servicios promocionales y preventivos y en la programación de servicios curativos, según reglamentación específica emanada por el Ministerio de Salud., VII. El presupuesto para establecimientos de salud de Segundo Nivel de Atención, se realizará con base en la programación de servicios curativos enmarcados en los Productos en Salud definidos por el Ministerio de Salud</u>.*

- Resolución Ministerial N°0462, de 26 de julio de 2023, que INCLUYE y MODIFICA en el reglamento para la aplicación técnica y la Gestión Administrativa y Financiera de la Ley N° 1152, de 20 de febrero de 2019 "Hacia el sistema único de salud universal y gratuito", aprobado por Resolución Ministerial N° 0251, de 30 de junio de 2021, en su parágrafo I del Artículo 44 (Formulación del POA y Presupuesto de los Establecimientos de primer y segundo Nivel

asignación efectiva y obligatoria en el mediano plazo; asimismo en su Art. 12° parágrafo I indica que: *Las entidades del sector público formularán su Presupuesto Institucional Plurianual de gastos por programas presupuestarios, fuentes de financiamiento y organismos financiadores.",* de la misma forma en el Artículo 13º (Presupuesto Institucional Plurianual de Inversión Pública), Las entidades públicas deberán elaborar su Presupuesto Institucional Plurianual de Inversión Pública identificando los Proyectos y Programas de Inversión Pública con financiamiento asegurado, considerando los siguientes aspectos: *a) Programación financiera de todos los proyectos de inversión pública, de continuidad y estratégicos nuevos, identificando las etapas de Preinversión e Inversión, indicando el monto correspondiente a la gestión fiscal en la que se estima realizar los desembolsos por fuente y organismo financiador., b) Deberán contar con autorización expresa del MEFP para recursos del TGN y/o norma de aprobación. El Presupuesto Institucional Plurianual de Inversión Pública financiado con recursos del TGN, no podrá ser reasignado o reprogramado sin previa evaluación del VIPFE y autorización del MEFP.* Asimismo el Art. 25° establece en su parágrafo *II. Las entidades públicas deberán remitir la disposición normativa que apruebe el Presupuesto Institucional Plurianual, POA y el Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2026, emitida por la máxima instancia legalmente facultada en formato físico (Original o copia legalizada) o digital (con firma digital de la MAE) en el marco de la Normativa vigente.*

- La R.M. N° 249 de fecha 24 de junio de 2025; "Clasificadores presupuestarios para la gestión 2026", emitido por el Ministerio de economía y Finanzas públicas, establece que son; *"Instrumentos técnico normativos y operativos que tienen como propósito la homogenización y sistematización de la información necesaria para la formulación y ejecución del presupuesto público, en coherencia con los objetivos de la política económica planteados para cada gestión fiscal, así como facilitar la compilación y presentación de estadísticas fiscales, realizar el estudio y análisis de las finanzas públicas, registrar la ejecución financiera del presupuesto, facilitar la automatización de los estados financieros del sector público y definir en el marco de la normativa vigente".*

- La Resolución Ministerial N° 0251 de fecha 30 de junio de 2021, Reglamento para la Aplicación Técnica y la gestión Administrativa y Financiera de la Ley N° 1152 de 20 de febrero de 2019 "Hacia el Sistema Único de Salud Universal y Gratuito", en su parágrafo I, IV y V del Art. 47 (programación de actividades y asignación presupuestaria en hospitales de segundo nivel de atención), establece lo siguiente: I. Los establecimientos de salud del Segundo Nivel de Atención, para facilitar los procesos de planificación, programación, asignación de recursos, ejecución y control; programarán las actividades que esperan realizar en un año y definirán el presupuesto anual requerido, de acuerdo a partidas de gasto señaladas en el Clasificador Presupuestario aprobado por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas. IV. EI GAM o GAIOC deberá programar las actividades de funcionamiento de los establecimientos de salud del Segundo Nivel con recursos municipales diferentes al 15,5% de la Coparticipación Tributaria Municipal. V. En caso de existir remanentes del 15.5% podrá programar en el siguiente orden de prioridades, para el fortalecimiento de equipamiento e infraestructura en salud, programas especiales de salud o contratación de recursos humanos. Asimismo, en el mismo cuerpo legal e su parágrafo I, III y V del Art. 46 (Programación de actividades y establecimientos de salud de primer nivel de atención), establece lo siguiente: *I. La Instancia Técnica del GAM o GAIOC de manera participativa con los establecimientos de salud del Primer Nivel, con la estructura social de salud del municipio y la Coordinación de Red correspondiente, elaborará el POA, Presupuesto y PAC del Primer Nivel de Atención. III. EI GAM o GAIOC deberá programar las actividades de funcionamiento de los establecimientos de salud del Primer Nivel con recursos municipales diferentes al 15,5% de la Coparticipación Tributaria Municipal. IV. En caso de existir remanentes del 15.5% podrá programar en el siguiente orden de prioridades, para el fortalecimiento de equipamiento e Infraestructura en salud, programas especiales de salud o contratación de recursos humanos.*

- La Ley Municipal Nº 078/2017 de fecha 21 de abril de 2017, "Ley Municipal de Ordenamiento Jurídico y Procedimiento Legislativo", en su Artículo 1 establece: *"la presente Ley Municipal tiene por objeto establecer el Sistema Normativo Autonómico del Municipio, para el ejercicio de la institucionalidad de la Autonomía Municipal de Sacaba",* asimismo el artículo 7 establece las facultades normativas entre los dos órganos del Gobierno Autónomo Municipal, de la siguiente manera *1. Concejo Municipal, con facultad legislativa para emitir Leyes en materias que son de competencia Municipal en el ámbito de su jurisdicción; 2. Ejecutivo Municipal, con facultad de emitir*

BICENTENARIO DE BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE SALUD
RECIBIDO
02 SEP 2025
16:20
Firma:

INFORME FINANCIERO

CITE: INF. FIN/SS-DAS-79/001/2025

A	:	Leticia Quinteros Terrazas	**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE SALUD**
DE	:	Aleyda Peredo Valencia	**JEFA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DE SALUD**
		Sarah Bazoalto Cruz	**JEFA ADM. DE PROGRAMAS Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE 1º NIVEL**
		Edson R. Zelada Jaldin	**JEFA ADMINISTRATIVO HOSPITAL MEXICO**
		Jacqueline Veliz Quinteros	**JEFA ADMINISTRATIVO HOSPITAL SOLOMON KLEIN**
MOTIVO	:	**INFORME FINANCIERO PLAN OPERATIVO ANUAL GESTION 2026**	
FECHA	:	Sacaba, 29 de agosto de 2025	

De nuestra mayor consideración;

I. Antecedentes y Fundamentos Legales

La función del Estado en la economía consiste en conducir el proceso de planificación económica y social, con participación y consulta ciudadana. La ley establecerá un sistema de planificación integral estatal, que incorporará a todas las entidades territoriales. **(CPE, Numeral 1, Art.316).**

Son competencias exclusivas de los gobiernos municipales autónomos, en su jurisdicción: Planificación del desarrollo municipal en concordancia con la planificación departamental y nacional. **(CPE, Numeral 42, Parágrafo I, Art.302).**

En concordancia con lo anterior la Ley N° 777, de 21 de enero de 2016, del SPIE impulsa la implementación de un proceso de planificación de largo, mediano y corto plazo, con un enfoque integrado y que sea el resultado del trabajo articulado de los niveles de gobierno con participación y en coordinación con los actores sociales, conformando un marco estratégico y de priorización, de cumplimiento obligatorio para las entidades públicas.

En el Artículo 8 de la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, determina que el Sistema de Presupuesto preverá, en función de las prioridades de la política gubernamental, los montos y fuentes de los recursos financieros para cada gestión anual.

Que en el Art. Nº 46 y 47 de la resolución Ministerial 251, indica en el parágrafo I Los establecimientos de salud de primer nivel y Segundo Nivel de Atención, para facilitar los procesos de planificación, programación, asignación de recursos, ejecución y control; programaran las actividades que esperan realizar en un año y definirán el presupuesto anual requerido, de acuerdo a partidas de gasto señaladas en el Clasificador Presupuestario aprobado por el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas.

Según el marco establecido en el Art. 113 de la Ley Nº 031, Ley Marco de Autonomías y Descentralización Andrés Ibáñez y el Art. 114, parte IX numeral 1 Inciso c), las entidades territoriales Autónomas tiene la responsabilidad de elaborar su Plan Operativo Anual y Presupuesto Institucional, en este sentido el Ministerio de Economía y Finanzas Publicas nos recomiendan iniciar el proceso de formulación presupuestaria correspondiente a la gestión 2026, tomando como base los techos presupuestarios asignados en el Plan Operativo Anual – Plurianual y sujeto a las disposiciones legales, directrices y el clasificador presupuestario, emitidos por el nivel central del Estado.

Es este sentido la Secretaria Municipal de Salud, conjuntamente con los jefes Administrativos, directores (Médicos) de los Hospitales y Establecimientos de Salud de 1er Nivel (centros de salud-SAFCI), inician la programación del POA[1] Gestión 2026 y Presupuesto Institucional Anual[2] de acuerdo a normas Nacionales y Municipales, para ello se generó instancias o espacios formales de participación para el pronunciamiento en tales instancias se hace la recolección demandas y evaluación de la Ejecución del POA de los Hospitales; Solomon Klein DA-5, México DA-4 y Establecimientos de Primer Nivel DA-2 y DAS a partir de ello se priorizan las demandas (necesidades) según la disponibilidad de los recursos (**Techo Presupuestario Salud**) y se concluye con la socialización de las demandas priorizadas al control social de salud.

II. DESARROLLO DE LA EVALUACIÓN

2.1. Recursos del TGN, Coparticipación Tributaria Fuente (41/113), Impuesto Directo de Hidrocarburos (41/119) y Recursos Específicos del GAM SACABA (20/210) Gestión 2026

El presupuesto asignado por la Secretaria de Planificación por Fuente de Financiamiento en base a los Techos Presupuestarios proyectados por el Tesoro General de la Nación (TGN)-Coparticipación Tributaria Fuente **(41/113) Bs.51.399.911,00 (Cincuenta y Un Millones Trescientos Noventa y Nueve Mil Novecientos Once 00/100 Bolivianos)**, por concepto de Recursos Específicos proyectados por la Dirección de Recaudaciones Fuente **(20/210) Bs.3.840.134,00 (Tres Millones Ochocientos Cuarenta Mil Ciento Treinta y Cuatro 00/100 Bolivianos)** y por concepto de Impuesto Directo a los Hidrocarburos (IDH) Fuente **(41/119)** un monto de **Bs.1.676.621,00 (Un Millón Seiscientos Setenta y Seis Mil Seiscientos Veintiuno 00/100 Bolivianos),** haciendo un total de **Bs.56.916.666,00 (Cincuenta y Seis Millones Novecientos Dieciséis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)** de acuerdo al siguiente detalle:

CUADRO N°1: PRESUPUESTO ASIGNADO

PRESUPUESTO ASIGNADO SEGUN TECHOS ENVIADOS DEL TGN		
FUENTE DE FINMANCIAMIENTO	**F./F.**	**TOTAL**
Coparticipación Tributaria (41/113)	41/113	51.399.911,00
Recursos Específicos (20/210)	20/210	3.840.134,00
Impuesto Directo a los Hidrocarburos (41/119)	41/119	1.676.621,00
TOTAL, RECURSOS		**56.916.666,00**

2.2. Recursos Específicos de Salud

Según Comunicación Interna N° CITE:CI/SS-DAS-79-4/066/2025, los recursos específicos proyectados por la Secretaria Municipal de Salud para la Gestión 2026 por concepto de Prestaciones de Servicios a pacientes externos, cajas a corto plazo, pagos intermunicipales e inter-niveles y por concepto de otros ingresos (Depósitos erróneos, multas, etc.) haciendo un total de **Bs.830.000,00 (Ochocientos Treinta Mil 00/100 Bolivianos)**, de acuerdo al siguiente detalle:

CUADRO N°2: RECURSOS ESPECIFICOS PROYECTADOS:

RECURSOS ESPECIFICOS DE SALUD PROYECTADOS PARA LA GESTION 2026 F/F 20-230								
RUBRO	**DESCRIPCION**	**FF**	**OF**	**H. MEXICO**	**H. SOLOMON KLEIN**	**ESTAB. DE 1ER NIVEL**	**TOTAL**	**%**
12000	RECURSOS PROPIOS DE SALUD							100%
12200	Venta de Servicios de la Adm. Publicas (Consulta externa)	20	230	399.900,00	399.900,00	29.900,00	829.700,00	
15990	Otros Ingresos	20	230	100,00	100,00	100,00	300,00	
TOTAL, RECURSOS				**400.000,00**	**400.000,00**	**30.000,00**	**830.000,00**	**100%**

2.3. Presupuesto General de Recursos gestión 2026

Teniendo en cuenta lo indicado, el techo presupuestario para la Secretaria Municipal de Salud se detalla en el cuadro:

CUADRO Nº3: TECHO PRESUPESTARIO

DESCRIPCION	F./F.	TOTAL	DISTRIBUCION DE RECURSOS			
			Gasto de Actividades	%	Gasto de Inversión	%
COPARTICIPACION TRIBUTARIA	**41/113**	**51.399.911,00**	**51.399.911,00**	**100%**	**0**	**0%**
Coparticipación Tributaria	41/113	23.842.908,00	23.842.908,00		0	
Coparticipación Tributaria 15,5%	41/113	28.157.003,00	28.157.003,00		0	
RECURSOS ESPECIFICOS MUNICIPAL	**20/210**	**3.840.134,00**	**3.840.134,00**	**100%**	**0**	**0%**
IMPUESTO DIRECTO A LOS HIDROCARBUROS (IDH)	**41/119**	**1.676.621,00**	**1.676.621,00**	**100%**	**0**	**0%**
RECURSOS PROPIOS DE SALUD	**20/230**	**830.000,00**	**830.000,00**	**100%**	**0**	**0%**
Venta de Servicios de la Adm. Publicas (Consulta externa)	20/230	829.700,00	829.700,00		0	
Otros Ingresos	20/230	300	300		0	
TOTAL, RECURSOS			57.746.666,00	100%		0%

De acuerdo al cuadro adjunto se tiene un Techo Presupuestario de **Bs. 57.746.666,00 (Cincuenta y Siete Millones Setecientos Cuarenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)**, para la Secretaria Municipal de Salud, el **100%** de recursos se están destinando en **gastos elegibles o actividades** en las direcciones administrativas **DA-2, DA-4, DA-5 en POA 2026**, los mismos que deberán ser de conocimiento de la **Instancia Máxima de Gestión Local de Salud en Sacaba "IMGELSSA", H. Consejo Municipal de Sacaba**, para su aprobación y pueda ser incluida en el POA 2026 del Municipio.

2.4. Cantidad de Consultores Individuales de Línea – Secretaria Municipal de Salud.

La Secretaria de Salud cada gestión realiza la contratación de Consultores Individuales de Línea según requerimiento de la especialidad para el funcionamiento de los Hospitales de Segundo Nivel y los Establecimientos de Primer Nivel los mismos se hace la contratación con los recursos del Impuesto Directo a los Hidrocarburos (I.D.H.) (41/119), (TGN) recursos de Coparticipación Tributaria (41/113), recursos específicos municipales (20/210), de acuerdo a la escala salarial aprobada por el ejecutivo municipal para la gestión 2026 según el siguiente detalle:

CUADRO Nº4: ESCALA SALARIAL CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA – PERSONAL MÉDICO:

Nivel	Salario (Bs) 2026	Cargos	Cantidad
4	7.295,00	Especialista Neurocirujano, Ginecólogo Obstetra, Traumatólogo, Pediatra, Cirujano General, Anestesiólogo, Médico Internista, Neonatólogo	**20**
6	5.707,00	Prof. Biomédico	**3**
7	5.200,00	Medico Ecografista, Medico General, Medico Seguros Públicos.	**51**
10	4.379,00	Cirujano Odontólogo	**15**
12	3.761,00	Lic. en Bioquímica, Laboratorio y Farmacia, Fisioterapia y Kinesiología, Enfermería, Nutrición, Trabajo Social y Psicología, Tec. Adm.	**136**
13	3.553,00	Técnico en Rayos X, Técnico en Laboratorio, Técnico en Estadística, Técnico de Chagas, Tec. Farmacia.	**29**
14	3.435,00	Auxiliar de Enfermería y Farmacia	**132**
TOTALES			**386**

Para el funcionamiento de las 24 horas en los Hospitales de segundo Nivel México, Klein, Centro de salud Abra, Centro de salud Catachilla, centros de salud con atención de 8 horas, SAFCI y AIDAS de programas de salud; se contratan según el siguiente cuadro:

CUADRO Nº5: CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA PERSONAL MÉDICO EN SECRETARIA DE SALUD:

NIVEL	SALARIO BASICO (Bs) 2026	CARGOS	HOSPITAL MEXICO 2026	HOSPITAL SOLOMON KLEIN 2026	ESTABLEC. DE 1ER NIVEL 2026	PROGRAMAS DE SALUD	CANTIDAD
4	7.295	Especialista Neurocirujano	1				**1**
4	7.295	Especialista Traumatólogo		1			**1**
4	7.295	Médico Especialista en Anatomía Patológica	1				**1**
4	7.295	Especialista Neonatólogo		2			**2**
4	7.295	Médico Internista	1				**1**
4	7.295	Medico ginecólogo obstetra	3				**3**
4	7.295	Médico Especialista Endocrinólogo	1				**1**
4	7.295	Medico anestesiólogo	2	1			**3**
4	7.295	Médico pediatra	2	2			**4**
4	7.295	Médico cirujano general	1	2			**3**
6	5.707	Ing. Biomédico	1	1	1		**3**
7	5.200	Medico ecografistas	2	3	2		**7**
7	5.200	Médico general	1	5	35		41
7	5.200	Medico Seguros Públicos	1	1	1		**3**
10	4.379	Cirujano Dentista	1		14		**15**
12	3.761	Lic. En bioquímica, laboratorio y farmacia	7	9	19		**35**
12	3.761	Lic. Laboratorio y Clinico	1				**1**
12	3.761	Lic. En fisioterapia y kinesiología	2	1	1		**4**
12	3.761	Lic. En enfermería		29	27		**56**
12	3.761	Lic. En nutrición	1	1			**2**
12	3.761	Lic. En trabajo social	1	1			**2**
12	3.761	Lic. En psicología	1				**1**
12	3.761	Lic. En Enfermería Materno Infantil	19				**19**
12	3.761	Lic. En Enfermería Bloque Antiguo	16				**16**
13	3.553	Técnico en Rayos X	2	4	1		**7**
13	3.553	Técnico en Laboratorio	3	1	4		**8**
13	3.553	Técnico Farmacia	3		2		**5**
13	3.553	Técnico en Estadística		1	5		**6**
13	3.553	Técnico de Chagas				3	**3**
14	3.435	Auxiliar en Enfermería	29	26	41	27	**123**
14	3.435	Auxiliar en Farmacia	3	2	4		**9**
TOTAL, CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA			**104**	**93**	**157**	**30**	**386**

Al mismo tiempo la contratación de consultores individuales de línea como personal administrativo con recursos específicos y coparticipación tributaria en la Secretaria Municipal de Salud de acuerdo al siguiente detalle:

CUADRO Nº6: CONSULTORES INDIVIDUALES DE LÍNEA PERSONAL ADMINISTRATIVO EN SMS:

Nivel	Salario (Bs) 2026	Cargos	DIRECCION ADMINISTRATIVA DE SALUD	CANTIDAD
12	3.761	Técnico Administrativo DAS	1	1
		TOTAL	1	1

2.5. Cantidad de Personal Eventual - Secretaria Municipal de Salud

La Secretaria Municipal de Salud también cuenta con personal Eventual por la necesidad que tiene los Hospitales de Segundo Nivel y los Establecimientos de Primer Nivel los mismos se planifica en el POA 2026, la **cantidad de 169,** el cual representa un total **de Bs.9,241,129.00 (Nueve Millones Doscientos Cuarenta y Un Mil Ciento Veintinueve 00/100 bolivianos)**, que están presupuestados con recursos de Coparticipación Tributaria **(TGN - 41/113)** y Recursos Específicos Municipales **(IRPPB-20/210), afectando a la** Categoría Programática **341 0 034 FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD,** para cumplir con el trabajo administrativo y manual (limpieza, lavandería, cocina, chofer, porteros, mantenimiento y otros), asimismo se aclara que no se contempla en el Techo Presupuestario designado a la Secretaria Municipal de Salud, de acuerdo al siguiente detalle:

CUADRO Nº7: FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD

RECURSOS DE FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD GESTION 2026					
CATG. PROG.	DESCRIPCION	CT Coparticipación Tributario F/F 41-113	RE Recursos Específicos F/F 20-210	TOTAL	%
341 0 034	FORTALECIMIENTO SECRETARIA MUNICIPAL DE SALUD	8.662.068,00	579.061,00	9.241.129,00	100%
TOTAL, RECURSOS				9.241.129,00	100%

2.6. Ajuste POA-Plurianual al 2026

El Presupuesto Institucional Plurianual es un instrumento de programación presupuestaria de mediano plazo de carácter indicativo para la conducción estratégica alineado a la temporalidad del SPIE, que incluye ingresos, gastos y financiamiento del sector público; es un proceso estratégico de proyección y priorización de gasto, a través del cual las decisiones presupuestarias anuales son conducidas por prioridades de política económica y disciplina fiscal, con restricción de recursos y límites de gastos.

Que en el Art. Nº 11, de las Directrices Presupuestaria de la Gestión 2026, parágrafo V donde indica que… Los recursos plurianuales estimados por el MEFP son de carácter indicativo, mismos que serán actualizados en cada gestión de acuerdo a la coyuntura económica internacional y nacional, por lo que no deben ser considerados como una asignación efectiva y obligatoria en el mediano plazo.

En el artículo 12º. De las Directrices Presupuestarias de la Gestión 2026, inciso I Las entidades del sector público formularán su Presupuesto Institucional Plurianual de gastos por programas presupuestarios, fuentes de financiamiento y organismos financiadores.

En el artículo 16º. De las Directrices Presupuestarias de la Gestión 2026, indica El Presupuesto Institucional Anual de recursos y gastos forma parte del Presupuesto Institucional Plurianual, debiendo considerar las mismas estructuras programáticas, fuentes de financiamiento y organismos financiadores.

En el Artículo 20º. Recursos de Caja y Bancos, De las Directrices Presupuestarias de la Gestión 2026 inciso II indica La programación de recursos de caja y bancos, deberá identificar su origen por fuente y organismo financiador de acuerdo a los Clasificadores Presupuestarios.

En el Art. Nº 25 Presentación de los Presupuestos Institucionales Plurianual y Anual de las Directrices Presupuestarias de la Gestión 2026, en el párrafo II indica que las entidades públicas deberán remitir la disposición normativa que apruebe el Presupuesto Institucional Plurianual ajustado, POA y el Anteproyecto de Presupuesto Institucional Anual 2026, emitida por la máxima instancia legalmente facultada en formato físico (original o copia legalizada) o digital (con firma digital de la MAE) en el marco de la normativa vigente.

En el caso de los Gobiernos Autónomos Municipales e Indígena Originario Campesinos adicionalmente deberán remitir el pronunciamiento de la instancia de Participación y Control Social para el POA y Presupuesto Institucional Anual en formato físico (original o copia legalizada) o digital (con firma digital de la MAE) en el marco de la normativa vigente.

Por tanto, la Proyección del Presupuesto del POA Plurianual 2026, según fuente de financiamiento y grupos de gasto, del programa 200 Gestión Salud, se detalla en el siguiente cuadro:

Se ajusta el POA Plurianual de la gestión 2026 de **Bs. 57.746.666,00 (Cincuenta y Siete Millones Setecientos Cuarenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)**, por fuentes de financiamiento y grupos de gasto, el cual se detalla a continuación:

CRADRO Nº7: FUENTE DE FINANCIAMINETO POR GRUPOS

GRUPO	DESCRIPCION DEL OBJETO DE GASTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	TOTAL
20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	20/210	1.979.034,00
20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	20/230	473.780,00
20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	41/113	19.197.878,00
20000	20000 SERVICIOS NO PERSONALES	41/119	1.410.526,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	20/210	1.034.122,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	20/230	266.220,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	41/113	31.650.233,00
30000	30000 MATERIALES Y SUMINISTROS	41/119	246.095,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	20/210	824.878,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	20/230	90.000,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	41/113	549.800,00
40000	40000 ACTIVOS REALES	41/119	20.000,00
80000	80000 IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20/210	2.100,00
80000	80000 IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	41/113	2.000,00
TOTAL			**57.746.666,00**

III. CONCLUSIÓN Y RECOMENDACIÓN

Por lo expuesto en aplicación del principio de flexibilidad presupuestaria y lo establecido en el párrafo III, Art. 321 de la Constitución Política del estado y el Art. 114 de la Ley Nº 031 de 19 de julio de 2010, Marco de Autonomías y Descentralización de las Entidades Territoriales Autónomas tiene la responsabilidad de elaborar el Plan Operativo Anual y Presupuesto Institucional y previo cumplimiento de los requisitos exigidos por Ley, se **CONCLUYE** que el Programa Operativo Anual (POA) Gestión 2026 de la Secretaria Municipal de Salud es de **Bs. 57.746.666,00 (Cincuenta y Siete Millones Setecientos Cuarenta y Seis Mil Seiscientos Sesenta y Seis 00/100 Bolivianos)**, por lo que se **RECOMIENDA:** que mediante su autoridad, se remita la documentación a la Unidad de Asesoría Legal para la emisión del Informe Legal y ante la Instancia Máxima de Gestión Local de Salud en Sacaba **"IMGELSSA"**, y H. Consejo Municipal de Sacaba para aprobar el Plan Operativo Anual de la gestión 2026, del Programa 200 Gestión Salud, con el ajuste del presupuesto Plurianual de la gestión 2026, de acuerdo a la documentación adjunta.

En cuanto informo para fines consiguientes,

Atentamente,

Aleyda Peredo Valencia
JEFA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DE SALUD
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Jacqueline Veliz Quintero
JEFE ADMINISTRATIVO
HOSPITAL SOLOMON KLEIN
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Sarah Bazdalto Cruz
JEFA ADMINISTRATIVA DE PROGRAMAS Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE 1º NIVEL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Jose Luis Vilca Lucana
PROFESIONAL II FARMACIA INSTITUCIONAL MUNICIPAL (FIM)
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Edson Bustelada Jaldin
JEFE ADMINISTRATIVO
HOSPITAL MEXICO
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Juan Pablo Heredia Rojas
PROF. III DE PROGRA... SALUD
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Valeria Veizaga Daza
PROFESIONAL I DE CONTROL SANITARIO Y ZOONOSIS
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

LQT/apv/erzj/sbc/jvq.
C.c./Arch.

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

PROGRAMACION DE OPERACIONES - GESTION 2026

ESTABLECIMIENTOS DE 1ER NIVEL

A.P.	DESCRIPCION APERTURA PROGRAMATICA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO				TOTAL
		20/210	20/230	41/113	41/119	
200 0 099	SERVICIOS DE SALUD UNIVERSAL Y GRATUITA - SUS			10.654.951,00		10.654.951,00
200 0 150	PREVENSION CONTROL Y ATENCION DEL CORONAVIRUS			1.000,00		1.000,00
201 0 001	ADMINISTRACIÓN DE SALUD MUNICIPAL	604.244,00		2.000.945,00		2.605.189,00
201 0 004	ADMINISTRACIÓN ESTABLECIMIENTOS DE PRIMER NIVEL	1.065.349,00	30.000,00	5.847.149,00	400.173,00	7.342.671,00
201 0 005	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO UCUCHI	7.000,00				7.000,00
201 0 006	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO LAVA LAVA	200.000,00				200.000,00
201 0 008	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTO DE 1ER NIVEL C.S. PACATA DISTRITO 3	350.000,00				350.000,00
201 0 011	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO CHIÑATA	50.000,00				50.000,00
201 0 012	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO AGUIRRE	11.334,00				11.334,00
201 0 013	EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTO DE 1ER NIVEL C.S. EL ABRA	150.000,00				150.000,00
201 0 014	EQUIPAMIENTO CENTRO DE SALUD QUINTANILLA	300.000,00				300.000,00
201 0 015	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DISTRITO 1	10.153,00				10.153,00
202 0 004	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO ESTABLECIMIENTO DE SALUD TUSCAPUGIO CENTRO	107.000,00				107.000,00
202 0 005	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTROS DE SALUD SAN JUAN DE DIOS DISTRITO 1			500.000,00		500.000,00
202 0 006	MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO CENTROS DE SALUD DISTRITO PALCA		20.000,00			20.000,00
204 0 001	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO CAMPAÑA LOGISTICA CHAGAS			150.000,00		150.000,00
204 0 002	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO PROGRAMA BONO MADRE NIÑO - NIÑA JUANA AZURDUY			45.000,00		45.000,00
204 0 003	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO PROGRAMA MI SALUD			1.031.415,00	289.280,00	1.320.695,00
204 0 005	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO UNIDAD NUTRICIONAL INTEGRAL UNI SACABA			40.000,00		40.000,00
204 0 006	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO CONVENIO CENTRO OFTALMOLOGICO SACABA			40.000,00		40.000,00
204 0 007	SERVICIOS Y EQUIPAMIENTO PROGRAMA TELESALUD			15.000,00		15.000,00
TOTAL GENERAL		2.855.080,00	50.000,00	20.325.460,00	689.453,00	23.919.993,00

Juan Pablo Heredia Rojas
PROF. III DE PROGRAMAS DE SALUD
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

Sarah Bazoalto Cruz
JEFA ADMINISTRATIVA DE PROGRAMAS Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE 1° NIVEL
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

Leticia Quinteros Terrazas
DIRECTORA DE ADMINISTRACION DE SALUD
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

GOBIERNO AUTÓNOMO
MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ACTAS DE CONFORMIDAD DE DISTRITOS

POA

PLAN OPERATIVO ANUAL

SACABA 2026

Gestión: Pedro Gutiérrez Vidaurre

BICENTENARIO DE BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

DISTRITO 1

En el Auditorio de la Alcaldía municipal de Sacaba, hoy 03 del mes de septiembre del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los presidentes de OTB`s y juntas vecinales del Distrito 1 y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en la que se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS
INFRAESTRUCTURA	9.000.000,00
TOTAL	9.000.000,00

En cuanto a Salud se asignará para la sala de emergencia del Hospital México Bs.- 600.000,00 y para Centro de Salud San Juan de Dios Bs.- 250.000,00, para el Templo San Pedro de Sacaba Bs.- 300.000,00, Infraestructura para Educación Distrito 1 BS.- 100.000,00.
Se gestionará un monto similar para el Centro de Salud San Juan de Dios.

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son estimados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública está sujeto a la recaudación efectiva por tanto son de carácter indicativos, por lo que su recaudación puedes ser menor o mayor durante la gestión fiscal, asimismo la asignación de presupuesto no constituyen, obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva.

Como muestra de conformidad en la priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los representantes del Distrito 1.

Con lo que concluyó la reunión a horas 08:20 a.m.

Richard Caprirolo Vargas
PRESIDENTE
O.T.B. EL MORRO

V. Nelson Sanchez Ledezma
PRESIDENTE
O.T.B. LIB. SIMON BOLIVAR
D-1 SACABA

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASES O.T.B. "MIRAFLORES NORTE" D-1 Prov. Chapare SACABA Cochabamba - Bolivia

JUNTA VECINAL TACOLOMA ALTA PERSONERIA JURIDICA RG Nº 1[illegible]/95 RM Nº 127/95 FUNDADA 1[illegible]/1995 Sacaba - Cochabamba

JUNTA VECINAL Esteban Claros Andrade PRESIDENTE J.V. MIRAFLORES SUD R.P. 95/95 - 13/06/95 R.M. 153/95 - 13/06/95 Sacaba - Cochabamba

ASOCIACION DE O.T.B.s Y JUNTAS VECINALES DISTRITO 1 SACABA Prov. Chapare Cochabamba - Bolivia

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASES O.T.B's "MOSOJ LLAJTA" SACABA Provincia Chapare R.P. 95/96 R.M. 079/96 Cochabamba- Bolivia

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASES O.T.B. ULINCATE CENTRO Sacaba - Cochabamba

Elicéo Vasquez Diaz
PRESIDENTE
ASOC. DE OTB Y JUNTAS VECINALES DISTRITO 1

Prof. Adolfo Gutierrez Villegas

Dr. Edwin Condori Condori
PRESIDENTE
O.T.B. ULINCATE CENTRO
Sacaba - Cochabamba

O.T.B. TACOLOMA BAJA
SACABA
Prov Chapare
Cochabamba - Bolivia

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
SAN RAFAEL - LINDE
R.P. Prov. 082/95
R. Mpal 0125/95
Sacaba Bolivia

O.T.B. 23 DE MARZO
FDO. 25-09-1996
REG. 03100101010
SACABA - COCHABAMBA

CIUDAD NUEVA
O.T.B.
ZONA CEMENTERIO
Personeria Jurídica
053/2000
Sacaba - Cochabamba

Janeth Patzi Mamani
PRESIDENTA
OTB - CIUDAD NUEVA
DISTRITO - 1

Iver Rojas Garc...
PRESIDENTE
OTB. 23 DE MARZO
Sacaba - Distrito 1

O.T.B. CURUBAMBA BAJA II
R.P. Nº 008/2002
R.P. Nº 008/2002
Prov. Chapare
Sacaba-Cochabamba-Bolivia

Orlando J. Heredia A.
DIRIGENTE
CURUBAMBA BAJA - 2

COMITE LOCAL DE SALUD - CENTRO DE SALUD SAN JUAN DE DIOS
SACABA

Margarita Cardozo C.
POTA. COMITE LOCAL DE SALUD
SAN JUAN DE DIOS
SACABA

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
"Nueva Canaán"
Personeria Juridica
Nº 012/2000
Sacaba - Cbba - Bolivia
DE BASE

Ancelu Romero Vargas
PRESIDENTA
O.T.B. NUEVA CANAAN

JUNTA VECINAL
PORVENIR
Sacaba - Cochabamba

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASES
O.T.B. CHIMBOCO ALTO
RP Nº 008/09
OM Nº 0018/09
SACABA
Cochabamba - Bolivia

Jose Mamani Gallardo
PRESIDENTE
O.T.B. CHIMBOCO ALTO

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
O.T.B. LAICACOTA CENTRAL
Res. Ref 56/ 96
Res. Mcpal. 077/ 96
Sacaba - Cochabamba

Guido Espinoza Hinojosa
PRESIDENTE
O.T.B. LAICACOTA - DI SACAB

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASES
O.T.B.
ORONCOTA
SACABA

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
O T.B.
MAICA
Prov. Chapare Sacaba
Cochabamba-Bolivia

Sandra Solis Lopez
PRESIDENTA
O.T.B. MAICA

O.T.B. CURUBAMBA BAJA
Sacaba - Chapare
Cochabamb - Bolivia

Jhonny Cespedes Carballo
STRIO. GENERAL
O.T.B. CURUBAMBA BAJA

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
O.T.B.
LINDE BAJO
Sacaba Provincia
Chapare
Cochabamba Bolivia

Pablo Antonio Molina
PRESIDENTE
O.T.B. LINDE BAJO D - I
CEL 7449949

BICENTENARIO DE BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

DISTRITO 2

En el Auditorio de la Sub Alcaldía del Distrito 2, hoy 01 del mes de septiembre del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los presidentes de OTB`s y juntas vecinales del Distrito 2 y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en el que se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS
INFRAESTRUCTURA	12.000.000,00
TOTAL	**12.000.000,00**

En cuanto a Educación Bs.-1.000.000,00, para Desagüe pluvial Bs.-800.000,00, para Desarrollo productivo Bs.-50.000,00 y para Salud (ecógrafo centro de salud Quintanilla) Bs.-300.000,00.

Se implementará una cuadrilla de 5 personas para mantenimiento de parques y jardines Distrito 2, y Otra cuadrilla de 5 Personas para seguridad ciudadana en el POA 2026.

Se elaborará el proyecto a diseño final para el centro de salud Integral Quintanilla y se realizará las gestiones para su financiamiento en el UPRE para la gestión 2026.

Como muestra de conformidad en la priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los representantes del Distrito 2.

Con lo que concluyó la reunión a horas 22:50 p.m.

Edgar Diaz Diaz
PRESIDENTE
OTB CHACACOLLO GRANDE

OTB Chacacollo Los Pinos

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE O.T.B. QUINTANILLA ESTE R. P. 030 2004 Prov. Chapare Cochabamba - Bolivia

Mario Zambrana C. Cl. 3157229 Cbba. Presidente OTB. Quintanilla

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE O.T.B. Chacacollo Oeste Sacaba Cochabamba - Bolivia

REGISTRO 03-10-01-059 CHAPARE - SACABA O.T.B. "COLAYPATO"

O.T.B SAN JOSE DE KORIPILA Prov. Chapare Sacaba Distrito Cochabamba - Bolivia

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASES "QUINTANILLA CENTRAL" Fdo. 03-IV-2003 R.M. N° 019/2004 R.P. 05/2004 Municipio Sacaba Cochabamba - Bolivia

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE OTB Urb. SIDUMSS-SUD Reg. N° 01-01-096 R.P. 96 R.M. N° 96 Cbba. - B


O.T.B QUINTANILLA SUD
DISTRITO - 2
Cbba - Sacaba - Quintanilla
URB. STA. MARIA
O. T. B.
No: 03-10-01-01-075
Quintanilla-Sacaba
Cochabamba-Bolivia
ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
O.T.B
CONCORDIA
PERSONERIA JURIDICA
DISTRITO 2
Matilde Luisa de Solano
PRESIDENTA
O.T.B. CONCORDIA - D2
ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
DISTRITO 2
EL CASTILLO
Telf. (4)4723467
COCHABAMBA - BOLIVIA
Ing. Mauricio M. Valencia Romero
PRESIDENTE
O.T.B. SAN PEDRO DE AROCAGUA NORTE
REGISTRO 03100101 - R.M. 129/97 - 04/03/97
Sacaba - Cochabamba - Bolivia
O.T.B. "BOLIVIA"
Resolucion Municipal Nº 046/96
Registro Municipal Nº 03100101
ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
O.T.B
"UNICIA"
DISTRITO 2
AROCAGUA - COCHABAMBA
Alberto Veizaga Maida
PRESIDENTE
P.J. 0310010182
CASEGURAL UNICIA DISTRITO 2 - SACABA
JUNTA VECINAL SAN PEDRO NORTE
FUNDADO 1ro. - 10 - 95
Filiberto Rocha Torrico
PRESIDENTE
O.T.B. SAN PEDRO
O.T.B. 03-10-01-065 DISTRITO 2 R.M. 153/95
O.T.B. PUNTITI CENTRAL
SACABA PROV. CHAPARE
COCHABAMBA - BOLIVIA
ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
O.T.B
"LOS PUNTITUS"
SACABA
COCHABAMBA
BOLIVIA
OTB
AMISTAD DEL VALLE
DISTRITO 2 - SACABA
O.T.B
Zulema E. Choque Mejia
PRESIDENTE
O.T.B. SAN JOSE DE AROCAGUA
ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
O.T.B
OLIMOS NORTE
DISTRITO 2
Sacaba
PUNTITI CENTRAL
O.T.B.
Sacaba
Cochabamba Bolivia
ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
EDEN
SACABA
Cochabamba - Bolivia
Paz Cantas Cussi
PRESIDENTE
O.T.B. "EDEN"
OTB SIDUMSS B - AMANCAYAS
DISTRITO 2
SACABA
Cochabamba - Bolivia
URBANIZACION AMANCAYAS
PLAN 72
Puntiti - Sacaba
ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
O.T.B
ORIENTAL
DISTRITO 2
SACABA
Cochabamba - Bolivia
Fernando Rios Antezana
PRESIDENTE
O.T.B. ORIENTAL D-2
ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
"BELLA VISTA"
Cochabamba Bolivia











Marie Villarroel R.
PRESIDENTE
O.T.B. VILLA ANIMAS

















Ing. Cesar Heguero Arandia
PRESIDENTE
O.T.B. AMANCAYAS NORTE



Ricardo Juan Peñarrieta Quiroga
PRESIDENTE
O.T.B. CHILLIJCHI NORTE



Cnl. Ivan Tapia Montaño
PRESIDENTE
O.T.B. 24 DE JUNIO
OLIVOS III

BICENTENARIO DE BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

DISTRITO 3

En el Auditorio de la Alcaldía municipal de Sacaba, hoy 02 del mes de septiembre del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los presidentes de OTB`s y juntas vecinales del Distrito 3 y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en la que se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS
INFRAESTRUCTURA	5.940.000,00
TOTAL	**5.940.000,00**

En cuanto a Educación se asignará Bs.-350.000,00, para Equipamiento en Genero y Generacional se asignará Bs.-50.000,00, para Salud Bs.-350.000,00.

Con relación al personal de parques y jardines el municipio realizara su implementación en el distrito 3 para la gestión 2026.

Así mismo, por decisión de la asociación se congelará los recursos de las OTB`s que gestionen recursos económicos inscritos en el Municipio de Cercado, Cochabamba, dichos recursos serán destinados a proyectos Distritales.

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son estimados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública está sujeto a la recaudación efectiva por tanto son de carácter indicativos, por lo que su recaudación puedes ser menor o mayor durante la gestión fiscal, asimismo la asignación de presupuesto no constituyen, obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva.

Como muestra de conformidad en la priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los representantes del Distrito 3.

Con lo que concluyó la reunión a horas 21:30 p.m.

Dr. Gilberth Espinoza Gonzales
PRESIDENTE DE LA ASOCIACIÓN DE OTBs DISTRITO 3

Rogelio Fernandez Flores
PRESIDENTE
O.T.B. TACO LOMA

Julian Amburto Sahonero
PRESIDENTE
OTB" VILLA GRACIELA

Patricia Duran C.
PRESIDENTA
OTB. "10 DE DICIEMBRE"
PACATA



JUNTA VECINAL "Urbanización Paraíso" DIRECTORIO Pacata Baja Cochabamba - Sacaba

OTB AMANECER R.P. N° 10/04 R.M. N° 030/04 PACATA ALT COCHABAMBA BOLIVIA

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE O.T.B. "URBANIZACIÓN PRIMAVERA" PACATA ALTA DISTRITO III Personería Jurídica 054/2001 Fundado el 21 Sept. 1995 Sacaba - Cochabamba

Omarroel
Primavera

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE COLONIA RP 27/2003 RM 04/2003 COCHABAMBA BOLIVIA

Junta Vecinal "Pacata Alta" "Plan 60-25" O.T.B Res. Mpl. 036/08 Res. Sub-P. 1/2/06 Fabiola R. Sánchez Ortiz PRESIDENTE O.T.B. PLAN 60-25

JUNTA VECINAL O.T.B. 4 DE AGOSTO R.P. 034/005 R.M. 0025/2005 PACATA Sacaba-Cbba.-Bolivia

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE "GUADALQUIVIR" DISTRITO 3 Prov. Chapare PACATA - SACABA - BOLIVIA

Eulalia Luizaga Arevalo PRESIDENTA O.T.B. GUADALQUIVIR

JUNTA VECINAL URBANIZACIÓN COLORADOS PACATA Cochabamba - Bolivia

SINDICATO AGRARIO Pacata Wara Wara Prov. Chapare Sacaba Distrito 3 Cochabamba - Bolivia

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE O.T.B. "URBANIZACIÓN PRIMAVERA" PACATA ALTA DISTRITO III Personería Jurídica 054/2001 Fundado el 21 Sept. 1995 Sacaba Cochabamba

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASES "VILLA EL MAR" PACATA ALTA R.P. 124/95 R.M. 149/95 Fund. 23 Marzo 1996 Cochabamba - Bolivia

URBANIZACIÓN TACKOLOMA D 3 RM 86 R PP 101/96 Cochabamba

Bertha Aspette

JUNTA VECINAL LA VERTIENTE Res. Pref. 0021/07 Res. Mpal. 0072/06 DISTRITO 3 PACATA Cochabamba - Bolivia

SACABA DISTRITO 3 O.T.B. GUADALQUIVIR

U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ CONSEJO DE PADRES DE FAMILIA SIE: 80800136 Sacaba-Bolivia

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE 27 DE MAYO RES. PREF. N° 159/96 RES. MUN. N° 146/96 SACABA COCHABAMBA - BOLIVIA

Eustaquio E. Lima B. PRESIDENTE OTB. "27 DE MAYO" ZONA PACATA ALTA

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE BALLIVIAN PEDREGAL Fdo. 26-XI-2003 Pacata Baja Cochabamba - Bolivia

ORGANIZACIÓN DE MUJERES BARTOLINA SISA DISTRITO 3 PROV. CHAPARE SACABA - BOLIVIA

Paola S. Marín Cruz PRESIDENTA

Nora Apaza Choque PRESIDENTA CONSEJO EDUCATIVO DE PADRES DE FAMILIA U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE O.T.B. PLAN 60-25 R.P. N° 38/08 R.M. N° 12/08 Sacaba Cochabamba Bolivia

O.T.B.s. VILLA 14 DE SEPTIEMBRE Resolución Prefectural N° 129/95 Resolución Municipal N° 0155/95 Cochabamba - Bolivia

Marcelino Foronda PRESIDENTE O.T.B. 14 DE SEPTIEMBRE

Dra. Beatriz Atanacio A. Secretaria de Salud D-3

JUNTA VECINAL RETAMAS D-3 PACATA ALTA Sacaba - Cochabamba - Bolivia

JUNTA DE VECINOS COLINAS DE ANDALUCIA SACABA Cochabamba - Bolivia

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026
DISTRITO 4

En la sub alcaldía del Distrito 4, a los 24 días del mes de agosto del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los dirigentes del Distrito 4 y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en el que se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS
CONST. INFRAESTRUCTURA URBANA	7.130.000,00
TOTAL	**7.130.000,00**

Para el pavimento Av. San Rafael, se asignará la suma de Bs. 520.000,00 de las OTBs Huayllani Chico, Chaupisuyo, Urioste, Urioste Norte y San Jacinto de acuerdo al presupuesto priorizado de los mismos.

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son proyectados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública está sujeto a la recaudación efectiva; por tanto, son de carácter indicativos, por lo que su recaudación pueden ser menor o mayor durante la gestión fiscal; asimismo la asignación de presupuesto no constituyen, obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva.

Nota: El presupuesto asignado será distribuido de manera equitativa la suma de Bs230.000 a las 31 OTBs del Distrito 4.

Como muestra de conformidad, en priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los dirigentes de las OTB´s del Distrito 4.

Con lo que concluyó la reunión a horas 21:00 p.m.

Grover Corrales Zuna
PRESIDENTE
OTB. "SAN JACINTO"

Dr. Ricardo Cespedes Saavedra
PRESIDENTE
O.T.B. MAGISTERIO URBANO GUADALUPE

Lic. Sirley R. Bustamante C.
PRESIDENTA O.T.B. "SAN JUAN DE DIOS"
URB. TRABAJADORES DE SACABA

Dr. Honorato Oviedo Vargas
PRESIDENTE
O.T.B HUAYLLANI CHICO

Rilma Montaño Arteaga
PRESIDENTA
OTB Huayllani Oeste

Dirección: Pasaje Consistorial S-002 - Teléfonos: No. Piloto 4701677 - 4702301 - 4703059 - Fax interno: 143
E-mail: info@sacaba.gob.bo - Página web: www.sacaba.gob.bo
Sacaba - Cochabamba - Bolivia

Rosmery Claros Heredia
PRESIDENTA
O.T.B. COMUNIDAD GUADALUPE

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
VIRGEN DE GUADALUPE
O.T.B
R.M. 035/2004
R.P. 023/2004
SACABA
Cochabamba - Bolivia

PRESIDENTE
O.T.B VIRGEN DE GUADALUPE

JUNTA VECINAL
DIN LA PAZ
D-4
Sacaba - Cochabamba

Jacqueline Cuba Guzman
PRESIDENTE
JUNTA VECINAL DIN LA PAZ
Sacaba - Cochabamba

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
O.T.B
HUAYLLANI
Prov Chapare Sacaba
Cochabamba - Bolivia

German Callejas Almaraz
Presidente de O.T.B HUAYLLANY
C. I. 3159840 Cbba

OTB HUAYLLANI CHICO NORTE
R.P.Nº 035/2005
Sacaba - Cochabamba

Felipe Juan Córdova
PRESIDENTE
OTB HUAYLLANI CHICO NORTE

Ermina Velarde Ovando
PRESIDENTE
O.T.B. AGRARIO PUCARITA CHICA
DISTRITO 4

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASES
Pucarita Chica
Dist 4
Sacaba - Cochabamba

Juan Carlos Ledezma Montaño
PRESIDENTE JUNTA VECINAL
URBANIZACIÓN "VIRGEN DE ASUNCIÓN"

Sra. M. Carlota Maldonado de Nava
PRESIDENTE
O.T.B. UNIDAD SANITARIA
MAGISTERIO UNCIA

UNIDAD SANITARIA MAGISTERIO UNCIA
O.T.B.
Personeria Jurídica
87/98
Sacaba - Cochabamba Bolivia

Sra. Leonor Teque Perez
PRESIDENTE
O.T.B. SENAC

OTB-Febril

O.T.B. GUADALUPE CENTRO
R.P. 001S/11
O.M 3035/10
Cochabamba - Bolivia

Lic. Samuel Solis Guevara
PRESIDENTE O.T.B.
"GUADALUPE CENTRO"

SENAC HUAYLLANI
Cochabamba

Alvaro Trujillo Lozada
PDTE. AGUA POTABLE Y O.T.B.
"ESMERALDA SUD"

O.T.B. ESMERALDA SUD
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
PERSONERIA JURIDICA
Nº 03-10-01-01-0101
Sacaba - Cbba. - Bolivia

ORGANIZACION TERRRITORIAL DE BASES
O.T.B.
CHACACOLLO CHICO
Distrito Nº 4
R.S. Nº 020/98
R.M. Nº 0203/98
Cochabamba - Bolivia

VISIÓN DE PROGRESO - UNIDAD - EQUIDAD
O.T.B.
HUAYLLANI SUD
SACABA - COCHABAMBA

NOTA: Se asignará la suma de Bs 250.00,00 para Educación, Salud y Mantenimiento Sub Alcaldía Distrito 4.

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

DISTRITO - 5

En la Sala de Reuniones de la Central Campesina El Morro de Sacaba, a los veintiséis días del mes de agosto del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los Dirigentes del Distrito - 5 y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en el que se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS
SUB CENTRAL SAPANANI	285.810,00
SUB CENTRAL LARATY	377.860,00
SUB CENTRAL TRANCA	41.328,00
SUB CENTRAL KOLUYO	95.002,00
TOTAL	**800.000,00**

De acuerdo a requerimiento y necesidad, se asignará al Sector Genero Generacional la suma de Bs.- 150.000,00 (5 sub centrales) a sector Fomento a Desarrollo Productivo la suma de Bs. 350.000,00 (5 sub centrales) y para la Sub alcaldía la suma de Bs.- 200.000,00.

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son proyectados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública está sujeto a la recaudación efectiva por tanto son de carácter indicativos, por lo que su recaudación puede ser menor o mayor durante la gestión fiscal, asimismo la asignación de presupuesto no constituye, obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva.

Como muestra de conformidad, en priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los representantes del del Distrito - 5.

Con lo que concluyó la reunión a horas 17:15 p.m.

ASOCIACIÓN COMUNITARIA DISTRITO - 5 Sacaba - Cochabamba - Bolivia

Antonio Sandoval Pereira
PRESIDENTE D-5
ASOCIACION COMUNITARIA

SUB CENTRAL UNICA DE CAMPESINOS LARAT SACABA - COCHABAMBA

Vidal Ovidio Aguilar
SECRETARIO GENER
SUB CENTRAL LARATI

COMUNIDAD ORIGINARIA CAM... SUB CENTRAL SAPANANI Distrito 5 Sacaba Prov. Chapare Cochabamba - Bolivia

Reynaldo Fuentes Rocha
EJECUTIVO
SUB CENTRAL SAPANANI

SUB CENTRAL UNICA DE TRABAJADORES CAMPESINOS "LA TRANCA" Distrito 5 Prov. Chapare Sacaba - Cochabamba

SUB CENTRAL CAMPESINA KHULUYO Sacaba-Cochabamba

Elay Lopez Carballo
EJECUTIVO
SUB CENTRAL KHULUYO

Norma Arispe Rojas
EJECUTIVA DE BARTOLINAS
SUB CENTRAL LARATI D-5

ORGANIZACION DE MUJERES CAMPESINAS BARTOLINAS ISABEL SUB CENTRAL "LARATI" Prov Chapare SACABA Cbba Bolivia













Roxana Vasques
PRESIDENTA
ORGANIZACIÓN DE MUJERES
BARTOLINA SISA SAPANANI ALTO















BICENTENARIO DE BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

DISTRITO 6

En el Auditorio de la Sub Alcaldía del Distrito 6, a los tres días del mes de septiembre del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los representantes del Distrito 6 y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en el que se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS
INFRAESTRUCTURA	5.500.000,00
TOTAL	**5.500.000,00**

De acuerdo requerimiento y necesidad se dispondrá para la continuidad de la construcción U. E. Villa San Pedro la suma de Bs.- 250.000,00, pavimento Av. Bolivia se asignará la suma de Bs 100.000,00, para la cancha de futbol se asignará la suma de Bs 200.000,00, alumbrado público se asignará la suma de Bs 150.000,00, para el muro perimetral del cementerio la suma de Bs 300.000,00 y para el área de Salud se asignará la suma de Bs 150.000,00, en la gestión 2026.

Se elaborará el proyecto para el centro de Salud el Abra y se realizará las gestiones para su financiamiento.

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son estimados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública está sujeto a la recaudación efectiva por tanto son de carácter indicativos, por lo que su recaudación puede ser menor o mayor durante la gestión fiscal, asimismo la asignación de presupuesto no constituye, obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva

Como muestra de conformidad en la priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los representantes del Distrito 6.

Con lo que concluyó la reunión a horas 14:00 p.m.

Fernando Almanza
Presidente
V. de Candelaria

Nemar Santos Choque Fernandez
PRESIDENTE
Asociación de O.T.B. y J.V.

Edgar Aspeti Ramirez
-PRESIDENTE
JUNTA VECINAL "NUEVA CANAN"

Santiago Trujillo Oracio
PRESIDENTE
O.T.B. "NUEVA FORTALEZA"
DISTRITO 6 EL ABRA

Dirección: Pasaje Consistorial S-002 - Teléfonos: No. Piloto 4701677 - 4702301 - 4703059 - Fax interno: 143
E-mail: info@sacaba.gob.bo - Pagina web: www.sacaba.gob.bo
Sacaba - Cochabamba - Bolivia

BICENTENARIO DE
BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE
P.J. N° RM 0013/05
RP 029/05
El Abra - Sacaba
"LUIS ESPINAL"

Elvis Rodriguez Huanca
PRESIDENTE
O.T.B. LUIS ESPINAL

JUNTA VECINAL "SAN JUAN DE DIOS"
D-6
Sacaba - Cochabamba

Patricia Rodriguez Llanos
PRESIDENTA
JUNTA VECINAL "SAN JUAN DE DIOS"
D-6

JUNTA VECINAL "CAPILLA II"
EL ABRA
D-6
D.D.N° 4868/22
R.Municipal n° 0047/20
Registro N° 0035/22
Municipio: Sacaba
COCHABAMBA - BOLIVIA

Moisés J. Barriga Barriga
PRESIDENTE

JUNTA VECINAL "LOMAS 14 DE AGOSTO"
OTB
P.J. 008/19
Fund. 14 Agosto 2011
Distrito No. 6
Cochabamba - Bolivia

Lic. Lucio Meneses Flores
PRESIDENTE
LOMAS 14 DE AGOSTO
Abra - Sacaba

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE
Juan Carlos
Fabián Herrera
C.I 7998631 CBBA.
PRESIDENTE
O.T.B.
"ABRA CENTRAL"
Distrito N° 6
MUNICIPIO DE SACABA
R.M. 0039/2005
R.P. 0036/2005
Cochabamba - Bolivia

OTB NUEVA FORTALEZA.

JUNTA VECINAL "SEÑOR DE MAYO"
EL ABRA
Distrito N° 6
D.D. N° 1789/2015
O.M. N° 0084/2014
D.S. N° 23856
SACABA - COCHABAMBA - BOLIVIA

Ricardo Quiruchi Ambrocio
PRESIDENTE
JUNTA VECINAL "SEÑOR DE MAYO"

O.T.B. VILLA UNION
DISTRITO 6
R.P.R. 0013/
Sacaba
Pro Chapare
Cochabamba - Bolivia

JUNTA VECINAL
"EL MANANTIAL"
P.J. 24
D.D. 5790 R.M. 131/2023
Sacaba - Bolivia

Teófilo Janayo Condori
PRESIDENTE
O.T.B. Villa Union - Distrito 6
Cochabamba - Bolivia

Marco A. Saragia G

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE
O.T.B
CHOCA MOLLE PHAJCHA
DISTRITO 6
Cochabamba Bolivia

O.T.B. Viña Central
Presidente
Ronald Soliz G.

Isadro Lima Huanca
PRESIDENTE
OTB - CHOCAMOLLE PAJCHA
Sacaba - Bolivia

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE
O.T B
"ABRA BAJA"
DISTRITO N° 6
P J 889/2005
R.M. 0020/2005
R P 031/2005
Sacaba - Bolivia

Alejandro Veizaga
OTB Abra Baja

JUNTA VECINAL "EL CEIBO"
Dist 6
O.M. 0117/2013
Sacaba - Cbba - Bolivia

Ingrid G Antezana

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASES
O.T.B.
10 DE FEBRERO
DISTRITO 6
R.P. 035/2006
R.M. 0047/2005
FUND. 10/11/1995
Sacaba - Cbba - Bolivia

ORGANIZACIÓN TERRITORIAL DE BASE
DIST. 6
LA ISLA
R.M 044/2006
Sacaba - Cbba. - Bolivia

Edgar Pereda Gonzales
Pisel O.T.B. "La Isla"

JUNTA VECINAL "CAPILLA III"
EL ABRA
Sacaba - Cochabamba

M. Nardy Sanchez A
PRESIDENTA
J. V. CAPILLA III
ABRA - SACABA

Carlos García Galarza
VICEPRESIDENTE
JUNTA VECINAL "EL MANANTIAL"

JUNTA VECINAL POLÍGONO
D-6
ABRA SACABA
Cochabamba - Bolivia

Ruben Rodriguez Cuba
PRESIDENTE
Junta Vecinal Polígono El Abra
Distrito 6 - Sacaba

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASES
"ALTO OBRAJES"
Sacaba Prov. Chapare
Cochabamba - Bolivia

Celina Villarroel Revollo
PRESIDENTA
O.T.B. ALTO OBRAJES

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASES
O.T.B
Villa El Paraiso
Fundo 01 08 2004
Sacaba-Cochabamba - Bolivia

O.T.B VILLA PARAISO
PRESIDENTE
Pedro Songo Sanchez
GESTIÓN 2024

ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASE
O.T.B.
VILLA CLOTILDE
SACABA
Cochabamba - Bolivia

Favio L. Nuñez Perez
PRESIDENTE
O.T.B. VILLA CLOTILDE

CENTRAL DE MUJERES BARTOLINA SISA
"VILLA OBRAJES"
DISTRITO 7
Prov. Chapare Sacaba
Cochabamba - Bolivia

Lizett Rodriguez
Presidenta
Org. de Mujeres Bartolina Sisa
D.7

ASOCIACION DE OTB'S
DISTRITO 7
SACABA
Cochabamba - Bolivia

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026
DISTRITO LAVA LAVA

En la OTB Mollocota del Distrito Lava Lava, a los veintiséis días del mes de agosto del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los representantes del Distrito Lava Lava y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en el que se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS
SECTOR ALTO	1.000.000,00
SECTOR CENTRO	1.000.000,00
SECTOR BAJO	1.000.000,00
TOTAL	**3.000.000,00**

Con respecto al presupuesto para proyectos de infraestructura se inscribirá un monto de Bs.- 1.350.000,00 para la gestión 2026.

De acuerdo a requerimiento y necesidad, se asignará al sector Salud la suma de Bs.- 200.000,00, al Sector Educación la suma de Bs.- 250.000,00, Desarrollo Productivo la suma de Bs.- 100.000,00 y para la Sub alcaldía la suma de Bs.- 100.000,00.

El Ejecutivo Municipal realizara las gestiones correspondientes ante las entidades financiadoras para la adquisición de una Motoniveladora.

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son estimados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública está sujeto a la recaudación efectiva por tanto son de carácter indicativos, por lo que su recaudación puede ser menor o mayor durante la gestión fiscal, asimismo la asignación de presupuesto no constituye, obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva.

Como muestra de conformidad, en priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los representantes del del Distrito Lava Lava.

Con lo que concluyó la reunión a horas 12:30 p.m.



David Pardo M.
PRESIDENTE
O.T.B. TUSCAPUJIO BAJO



Feliciano Mamani Ramirez
PRESIDENTE
ORGANIZACION TERRITORIAL DE BASES
VILLA CONCEPCION







Roberto Arteaga Porco
STRIO. GENERAL
JUNTA VECINAL 25 DE MAYO CHURITIA



Humberto Flores A.
STRIO. GENERAL
SUB CENTRAL TEMPORAL BAJO
DISTRITO LAVA LAVA



Margarita Arevalo Rejas
PRESIDENTA
ORG. DE MUJERES BARTOLINA SISA
CARRASCO-LOPEZ RANCHO



Marisol Céspedes Vargas
STRIA. GENERAL
SINDICATO LAVA LAVA



Verónica Claudia Céspedes
PRESIDENTE
JUNTA VECINAL GLORIETA "LAS LOMAS"
Cochabamba - Bolivia



Tonbio Ordoñez M
PRESIDENTE
Junta Vecinal Bo...



Cirilo Villca Balderrama
PRESIDENTE
JUNTA VECINAL "VALLE PARAISO"



Hector Luna Aguilar
PRESIDENTE
URBANIZACION TUSCAPUJYO



Profa. Elena Vargas Colque
SALUD, EDUCACIÓN
Sub CENTRAL TEMPORAL BAJO

Jael Flores Quezada
STRIA. DE JUSTICIA ...INA SISA
SUB CENTRAL TEMP... ENTRO
DISTRITO LAVA LAVA

BICENTENARIO DE BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026
DISTRITO RURAL AGUIRRE

En la Unidad Educativa Ismael Montes del Distrito Rural Aguirre, a los 22 días del mes de agosto del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los representantes del del Distrito Rural Aguirre y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en el que se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS
SUB CENTRAL AGUIRRE 1	422.688,00
SUB CENTRAL 2 DE AGOSTO AGUIRRE 2	157.312,00
BIBLIOTECA CENTRAL AGUIRRE 1	100.000,00
TOTAL	**680.000,00**

Con respecto a la construcción de la infraestructura de la BIBLIOTECA CENTRAL AGUIRRE 1, se asignará la suma de Bs.- 400.000,00.

Se asignará para Educación la Sub Central Aguirre 1 la suma de Bs.- 12.432,00 y Sub Central 2 de Agosto Aguirre 2 la suma de Bs.- 7.568,00.

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son estimados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública está sujeto a la recaudación efectiva por tanto son de carácter indicativos, por lo que su recaudación puede ser menor o mayor durante la gestión fiscal, asimismo la asignación de presupuesto no constituye, obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva.

Como muestra de conformidad, en priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los representantes del del Distrito Rural Aguirre.

Con lo que concluyó la reunión a horas 16:00 p.m.

Jose Wilber Alcocer Muñoz
Asogap-Malaga

Emilia Zapata

Miguelina Hinojosa Mejía
STRIA. GENERAL
SUB CENTRAL MUJERES CAMPESINAS BARTOLINA SISA AGUIRRE
DISTRITO RURAL AGUIRRE

Leonardo Vargas Muñoz
STRIO. GENERAL
CENTRAL AGUIRRE

Rodolfo Gandarillas Sandoval
STRIO. GENERAL
SINDICATO WAYCHA MAYO
CENTRAL AGUIRRE

Hermindo Orosco Zapata
SUB CENTRAL 2 DE AGOSTO AGUIRRTE 2

Ramon Revollo T.
STRIO. GENERAL
SINDICATO BARRIENTOS
Chapare

Dirección: Pasaje Consistorial S-002 - Teléfonos: No. Piloto 4701677 - 4702301 - 4703059 - Fax interno: 143
E-mail: info@sacaba.gob.bo - Pagina web: www.sacaba.gob.bo
Sacaba - Cochabamba - Bolivia

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026
DISTRITO RURAL PALCA

En la Unidad Educativa 1ro de Agosto Challviri del Distrito Rural Palca, a los 21 días del mes de agosto del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los representantes de la Central Regional Yanna Ckacka Challviri del Distrito Rural Palca y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en el que se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS.-
ADQ. MAQUINARIA RETROEXCAVADORA CENTRAL REGIONAL YANNA CKACKA CHALLVIRI	518.840,00
ADQ. EQUIP. CENTRO DE CAPACITACIÓN GENERO GENERACIONAL CENTRAL REGIONAL YANNA CKACKA CHALLVIRI	20.000,00
FOMENTO AL DESARROLLO PRODUCTIVO CENTRAL REGIONAL YANNA CKACKA CHALLVIRI	20.000,00
TOTAL	**558.840,00**

De acuerdo a requerimiento y necesidad, se dispondrá de globales municipales para apoyo a Genero y Generacional la suma de Bs.- 20.000,00 y para la Unidad Educativa 1ro de Agosto Bs.- 50.000,00.

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son estimados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública está sujeto a la recaudación efectiva por tanto son de carácter indicativos, por lo que su recaudación puede ser menor o mayor durante la gestión fiscal, asimismo la asignación de presupuesto no constituye, obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva.

Como muestra de conformidad, en priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los representantes del del Distrito Rural Palca.

Con lo que concluyó la reunión a horas 13:00 p.m.

ORGANIZACION DE MUJERES BARTOLINA SISA CENTRAL REGIONAL YANAGAGA CHALLVIRI
Prov. Chapare
MUNICIPIO SACABA
COCHABAMBA - BOLIVIA

SINDICATO AGRARIO CHALLVIRI "LAGUNILLAS"
Distrito Rural Palca
Prov. Chapare
Sacaba - Cochabamba

Victor Hugo Rodriguez
STRIO. GENERAL
CHALLVIRI LAGUNILLAS

SINDICATO AGRARIO
CHALLVIRI ALTO
Cantón Palca
Prov. Chapare
Cochabamba - Bolivia

Francisco Lopez Rojas
EJECUTIVO
CENTRAL REGIONAL
YANA CKACKA CHALLVIRI

CENTRAL REGIONAL YANA CKACKA CHALLVIRI
Prov. Chapare
Municipio Sacaba
Fdo. 3 de Julio 2016
Cochabamba - Bolivia

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026
CENTRAL REGIONAL IOC PALCA

En la Secretaria Municipal de Planificación y Desarrollo Territorial de la alcaldía, a los 26 días del mes de agosto del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los representantes de la Central Regional IOC Palca del Distrito Rural Palca y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en el que se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS.-
INFRAESTRUCTURA RURAL	641.160,00
TOTAL	

Con relación para dar continuidad en la construcción de la sub alcaldía del distrito Palca se priorizará la suma de Bs. 248.840,00.

En relación al fomento de desarrollo productivo para el mantenimiento de los tractores agrícolas se priorizará la suma de Bs. 40.000,00.

En relación para el mantenimiento del centro de salud de Palca se priorizará la suma de Bs. 20.000,00 para mejorar la atención de sus habitantes.

En relación para la adquisición de equipamiento centros de capacitación municipal genero generacional se asignará la suma de Bs. 25.000,00.

En relación al equipamiento de la Unidad Educativa BTH Pampilla se asignará la suma de Bs. 100.000.00, como contraparte con el UPRE para el funcionamiento del establecimiento educativo.

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son proyectados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública está sujeto a la recaudación efectiva por tanto son de carácter indicativos, por lo que su recaudación puede ser menor o mayor durante la gestión fiscal, asimismo la asignación de presupuesto no constituye, obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva.

Como muestra de conformidad, en priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los representantes de la Central Regional IOC Palca del Distrito Rural Palca.

Con lo que concluyó la reunión a horas 12:30 p.m.

CENTRAL REGIONAL I.O.C. PALCA Prov. Chapare SACABA Cochabamba - Bolivia

ORGANIZACION DE MUJERES BARTOLINA SISA CENTRAL REGIONAL IOC PALCA PROV. CHAPARE SACABA COCHABAMBA - BOLIVIA

Alfredo Luna Garcia
SUB ALCALDE RURAL PALCA
GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE SACABA

Mitria Norma Encinas Trujillo
EJECUTIVA
BARTOLINA SISA
CENTRAL REGIONAL I.O.C. PALCA

Jaime Corrales Soto
EJECUTIVO
CENTRAL REGIONAL I.O.C. PALCA

SUB CENTRAL APILLA
Prov. Chapare
Palca
Prov. Chapare
Cochabamba - Bolivia

SUB CENTRAL AGRARIA
PALCA GRANDE

SINDICATO AGRARIO APAZA
Prov. Chapare
Sacaba - Cochabamba - Bolivia

SINDICATO AGRARIO CHUPO
CHURO PALCA
Prov. Chapare
Cochabamba - Bolivia

SINDICATO AGRARIO INKAMAYU
KALUYO GRANDE
Prov. Chapare
Cochabamba - Bolivia

SINDICATO AGRARIO KALUYO CHICO
Prov. Chapare
Cochabamba Bolivia

Edwin Corrales Veizaga
DIRIGENTE
SINDICATO KALUYO CHICO

ORGANIZACION DE MUJERES BARTOLINA SISA
SUB CENTRAL APILLA
Prov. Chapare
SACABA
Cochabamba Bolivia

COMUNIDAD CAMPESINA
PISLY
R.M. 060-2 05-1995
R.P 031-14-06-1995
N.P.J. 032-22-02-2012
Prov. Chapare
D.R. Palca
Sacaba-Cbba.-Bolivia

Rubén Huanca Espinoza
STRIO. GENERAL
COMUNIDAD CAMPESINA PISLY
PROV. CHAPARE SACABA

Emiliano Sarabia Rocabado
STRIO. GENERAL
SINDICATO MIXTO DE AUTOTRANSPORTE
SACABA

BICENTENARIO DE BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026
DISTRITO RURAL CHIÑATA

En la Sub Alcaldia del Distriro Rural Chiñata, a los 22 días del mes de agosto del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los representantes del Distrito Rural Chiñata y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en el que se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS
INFRAESTRUCTURA DISTRITO RURAL CHIÑATA	1.700.000,00
TOTAL	**1.700.000,00**

De acuerdo a requerimiento y necesidad, se dispondrá de globales municipales para Genero Generacional la suma de Bs.- 100.000,00, para Desarrollo Productivo la suma de Bs.- 90.000,00, para Educación la suma de Bs.- 60.000,00 y para Salud la suma de Bs.- 50.000,00.

El Ejecutivo Municipal, se compromete a garantizar para la continuidad de la "Const. Sub alcaldía del Distrito Rural Chiñata", para el proyecto "Const. Campo Deportivo Distrito Rural Chiñata" hasta su conclusión, así también para el equipamiento del Centro de Salud.

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son estimados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública está sujeto a la recaudación efectiva por tanto son de carácter indicativos, por lo que su recaudación puede ser menor o mayor durante la gestión fiscal, asimismo la asignación de presupuesto no constituyen obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva.

Como muestra de conformidad, en priorización del Plan Operativo Anual POA 2026 firman al pie de la presente acta los representantes del del Distrito Rural Chiñata.

Con lo que concluyó la reunión a horas 11:30 a.m.

Dirección: Pasaje Consistorial S-002 Teléfonos: No. Piloto 4701677 - 4702301 - 4703059 - Fax interno: 143
E-mail: info@sacaba.gob.bo Página web: www.sacaba.gob.bo
Sacaba - Cochabamba - Bolivia

Quinza, Maya
Vocal
Delfin, Rosendo
Peredo T.

SINDICATO AGRARIO CATACHILLA ALTA
COMITE DE SALUD
Sacaba Cochabamba

Fortunata Teran Rivera
SECRETARIA DE SALUD
SID. AGRARIO CATACHILLA ALTA

ORGANIZACION DE MUJERES
BARTOLINA SISA
CATACHILLA CENTRO
Prov. Chapare
SACABA
Cochabamba - Bolivia

Nely Villarroel Nogales
PRESIDENTA
BARTOLINA SISA CATACHILLA CENTRO

SUB CENTRAL 14 DE SEPTIEMBRE
BARTOLINA SISA
DISTRITO RURAL
CHIÑATA-SACABA
Prov. Chapare
ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

Nieves Nogales Peredo
EJECUTIVA
SUB CENTRAL 14 DE SEPTIEMBRE-
BARTOLINA SISA DISTRITO RURAL
CHIÑATA SACABA

SINDICATO DE MUJERES CHOQUECHAMPI
BARTOLINAS SISAS
Sacaba - Cochabamba

Yovana Ledezma García
PRESIDENTA
DE BARTOLINAS DE CHOQUECHAMPI

SUB 14 SEP

COMUNIDAD
"PATATI ALTO"
Prov Chapare
Sacaba Cochabamba

Vitalio Olguin Guzman

ORGANIZACION DE MUJERES "BARTOLINA SISA"
MAYUMOLINO
Prov Chapare
Sacaba - Cochabamba - Bolivia

Eulogia Triveño
PRESIDENTA
ORG. DE MUJERES BARTOLINA SISA
MAYUMOLINO

CONSEJO EDUCATIVO SOCIAL COMUNITARIO
DISTRITO
RURAL
"CHIÑATA"
Cochabamba - Bolivia

Chiñata

ORGANIZACION DE MUJERES BARTOLINA SISA
CATACHILLA ALTA
Sacaba - Cochabamba - Bolivia

Serafina Miranda Linares
PRESIDENTA
ORGANIZACION DE MUJERES
BARTOLINA SISA CATACHILLA ALTA

Regantes de catachilla alto

COMUNIDAD PATATI GRANDE
Prov. Chapare
Cochabamba Bolivia

BICENTENARIO DE BOLIVIA

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA
Una Ciudad con Valor

Sigamos Adelante

ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026
DISTRITO RURAL UCUCHI

DISTRITO RURAL UCUCHI
O.M. N° 083/2010
1ra. Sección G.A.M. Sacaba
Prov. Chapare
Sacaba - Cochabamba
Jiovanni Santoval Hinojos
PRESIDENTE
DISTRITO RURAL UCUCHI

En el Silo de Papa de la Regional Central Melga del Distrito Rural Ucuchi, a los 24 días del mes de agosto del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los representantes del Distrito Rural Ucuchi y los Técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba; en el que, se determinó la aprobación del Presupuesto para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN	MONTO BS
SUB CENTRAL SANTA RITA RODEO	230.000,00
SUB CENTRAL TUTIMAYU	263.000,00
CENTRAL REGIONAL MELGA	351.000,00
SUB CENTRAL UCUCHI	296.000,00
TOTAL	**1.140.000,00**

Con relación a Género y Generacional se asignará la suma de Bs.-120.000,00, para la capacitación de las mujeres, de acuerdo al siguiente detalle: Regional Central Melga, la suma de Bs.-30.000,00, Sub central Ucuchi, la suma de Bs.-30.000,00, Sub central Tutimayu, la suma de Bs.-30.000,00 y Sub central Santa Rita Rodeo, la suma de Bs.-30.000,00 el mismo fue consensuado en la reunión distrital del POA 2026 de Distrito Rural Ucuchi.

En relación al transporte escolar del Distrito Rural Ucuchi que será destinado en beneficio de los estudiantes, se asignará recursos por la suma de Bs.- 400.000,00.

Con relación a Salud se asignará la suma de Bs.- 100.000,00, al Centro de Salud Melga siendo de manera rotativa cada gestión previa autorización del presidente del Distrito Rural Ucuchi, para su correspondiente ejecucion.

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son estimados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública están sujetos a la recaudación efectiva; por tanto, son de carácter indicativos, por lo que su recaudación puede ser menor o mayor durante la gestión fiscal, asimismo la asignación del presupuesto no constituyen obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo ajustarse a los desembolsos y la recaudación efectiva.

Como muestra de conformidad, en priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los representantes del Distrito Rural Ucuchi.

Con lo que concluyó la reunión a horas 16:00 p.m.

SUB CENTRAL DE MUJERES CAMPESINAS ORIGINARIAS BARTOLINA SISA
SANTA RITA RODEO
1ra. Sección Sacaba
Prov. Chapare
Sacaba - Cochabamba

José Rodríguez Acosta
STRIO. GENERAL
SUB CENTRAL UCUCHI

ORGANIZACIÓN DE MUJERES BARTOLINA SISA
"SUB CENTRAL UCUCHI"
Prov. Chapare
SACABA
Cochabamba Bolivia

Viviana Ledezma Luizaga
STRIA. GENERAL
SUB CENTRAL DE MUJERES
BARTOLINA SISA UCUCHI

ORGANIZACIÓN DE MUJERES BARTOLINA SISA
1ro. DE MAYO
Prov. Chapare
SACABA

M. Cinthia Alcocer Sanchez
ORGANISACION DE MUJERES BARTOLINA SISA
1° DE MAYO

ORGANIZACIÓN DE MUJERES BARTOLINA SISA
SANTA RITA
Prov. Chapare
SACABA
Cochabamba Bolivia

ORGANIZACIÓN DE MUJERES
BARTOLINA SISA
PILANCHO
Sacaba - Cochabamba

Clementina Ayra R.
PRESIDENTA
ORGANIZACION DE MUJERES
BARTOLINA SISA "PILANCHO"

ORGANIZACIÓN DE MUJERES BARTOLINA SISA
UCUCHI ALTA

Benita Gutierrez Choque
PRESIDENTA
ORGANIZACION DE MUJERES BARTOLINA SISA
UCUCHI ALTA

SINDICATO AGRARIO
RODEO CENTRO
1ra Sección Sacaba
Prov. Chapare
Cochabamba Bolivia

SECRETARIO GENERAL
SINDICATO AGRARIO
RODEO CENTRO

Bertha Rodriguez Mejia
SECRETARIA GENERAL
SINDICATO AGRARIO 15 DE MAYO

SINDICATO AGRARIO CALVARIO
SANTA RITA RODEO
Prov. Chapare
Sacaba - Cochabamba

SINDICATO AGRARIO CALVARIO

ORGANIZACIÓN DE MUJERES
BARTOLINA SISA
RODEO CENTRO
Cochabamba - Bolivia

SINDICATO AGRARIO UCUCHI ALTO
PROVINCIA CHAPARE
Cochabamba - Bolivia

SINDICATO AGRARIO
SANTA RITA
R.M. Nº 043/2004
R.P. Nº 16/2004
1RA. SECCION SACABA
Prov. Chapare
Cochabamba - Bolivia

ORGANIZACION DE MUJERES BARTOLINA SISA
"CALVARIO"
SACABA
PROV. CHAPARE
Cochabamba - Bolivia

Marina Porco Aro
DIRIGENTE
SINDICATO UCUCHI ALTO

SINDICATO AGRARIO CENTRO UCUCHI
Prov. Chapare
Sacaba
Cochabamba - Bolivia

Crispin Lopez Sanchez
SECRETARIO GENERAL
SINDICATO AGRARIO CENTRO UCUCHI

SINDICATO AGRARIO ALTO MIRADOR
Fundado 5 de Junio de 2000
Cochabamba - Bolivia

Leandro Mamani



Lidia Castro Valencia
STRIA. EJECUTIVA DE LA CENTRAL
REGIONAL MELGA



María M. Rojas Olivera
STRIA. GENERAL
SINDICATO AGRARIO KEWIÑA PAMPA



Silvia Rojas Ledezma
STRIA. GENERAL





Jose Luis Sanchez
STRIO. GENERAL
SUB CENTRAL TUTIMAYU







Felipa Mancera Marin
STRIA. GENERAL
SINDICATO AGRARIO INCA CORRAL







Teofilo Sipe Gonzales
SECRETARIO GENERAL
SINDICATO AGRARIO CH'AKIMAYU



Filomena Sanchez Rodriguez
SECRETARIA GENERAL
S.C.M.C.T





Dr. Freddy Montaño A.
STRIO. DE SALUD
SUB CENTRAL AGRARIA TUTIMAYU



Vicente Heras Cespedes
SECRETARIO GENERAL
CENTRAL
SANTA RITA RODEO





SINDICATO CRUZ LOMA TUTIMAYU



ACTA DE CONFORMIDAD

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026
SECTOR EDUCACION

En la sala de reuniones de la Dirección Distrital del Municipal de Sacaba, a los 01 de septiembre del año dos mil veinticinco, se llevó a cabo la reunión con los representantes del Consejo Distrital de Juntas Escolares Sacaba (CODIJES), a la cabeza del Presidente Lic. David Ballón Guzmán, así como los representantes de los diferentes presidentes de educación de los distrito Urbanos y Rurales, así mismo se encuentran presentes técnicos del Gobierno Autónomo Municipal de Sacaba, en el que se determinó la aprobación para el Plan Operativo Anual POA 2026, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCION	MONTO Bs.
PROGRAMA MATERIAL ESCOLAR	5.685.290,00
POST-ALFABETIZACIÓN	150.000,00
SISTEMAS DE EDUCACIÓN	1.800.000,00
SERVICIOS DE EDUCACIÓN	11.958.179,00
MEJ. UNIDADES EDUCATIVAS	4.000.000,00
ALIMENTO COMPLEMENTARIO	26.600.000,00
MERIENDA ESCOLAR	4.300.000,00
EQUIP. UNIDADES EDUCATIVAS	6.000.000,00
UAIN@	1.866.586,00
INFRAESTRUCTURA	8.500.000,00
TOTAL	**70.860.055,00**

Aclarar que las transferencias del TGN y la proyección de recursos propios del GAMS programados en el POA 2026 son estimados y su ejecución en actividades y proyectos de inversión pública está sujeto a la recaudación efectiva por tanto son proyectados, por lo que su recaudación puedes ser menor o mayor durante la gestión fiscal, asimismo la asignación de presupuesto no constituye, obligaciones o deudas por parte del GAMS debiendo los desembolsos sujetarse a la recaudación efectiva.

Como muestra de conformidad en la priorización del Plan Operativo Anual POA 2026, firman al pie de la presente acta los representantes del Consejo Distrital de Juntas Escolares de Padres y Madres de Familia (CODIJES), así como los representantes de los diferentes Distritos Educativos.

Con lo que concluyó la reunión a hrs. 16:00 p.m.

Pedro Gutierrez Vidaurre
ALCALDE
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE SACABA

Lic. David M. Ballón Guzmán
PRESIDENTE
CODIJES SACABA

CONSEJO EDUCATIVO DE PADRES DE FAMILIA
CODIJES
CONSEJO DISTRITAL DE JUNTAS ESCOLARES PPFF
SACABA

Celia Inturias Valera
VICE PRESIDENTA
CODIJES SACABA

CONSEJO EDUCATIVO DE PADRES DE FAMILIA
D - 1
CODEPAF
Ley 070
Avelino Siñani
Elizardo Pérez
RED D-1 SACABA

Silvia R. Grageda Castillo
PRESIDENTA
CONSEJO EDUCATIVO
RED D-1

CONSEJO EDUCATIVO DE PADRES DE FAMILIA
CODEPAF
Ley 070 Avelino Siñani
Elizardo Pérez
RED D-2 SACABA

Noemí Pardo Castillo
VICE-PRESIDENTA
CONSEJO EDUCATIVO DE PADRES DE FAMILIA
RED D-2 SACABA

Consejo Educativo Juntas Escolares Padres de Familia
DISTRITO-3
PACATA SACABA
M.Q.S. 10 DE DIC.

Max Rodríguez Pinto
PRESIDENTA
Consejo de Padres de Familia
U.E. Pacata D-3

CONSEJO EDUCATIVO DE PADRES DE FAMILIA
E N
NUCLEO U
SACABA
R D 50
Cochabamba - Bolivia

Silvia Flores Fernandez
PRESIDENTA
CONSEJO EDUCATIVO DE PADRES DE FAMILIA
RED D-4

CONSEJO EDUCATIVO SOCIAL COMUNITARIO DE PADRES DE FAMILIA
D 6
Sacaba Cochabamba

Edwin Ilarra 56
Vicepresidente #6

CONSEJO EDUCATIVO DE PADRES DE FAMILIA
C.O.D.E.P.A.F.
D-7
Sacaba - Cochabamba

Leonardo Franco T
PRESIDENTE
JUNTA ESCOLAR
DISTRITO - 7

CONSEJO EDUCATIVO SOCIAL COMUNITARIO
DISTRITO RURAL
"CHIÑATA"
Cochabamba - Bolivia

CONSEJO EDUCATIVO
D LAVA LAVA
Cochabamba - Bolivia

Delina Revollo
Vicipresidenta

Celia Inturias Valencia
PRESIDENTA
CONSEJO EDUCATIVO SOCIAL COMUNITARIO
DISTRITO RURAL - "CHIÑATA"

Presidente D-5
Guillermo Carballo Q.

Vicepresidenta D-ucuchi
Miriam Vargas Camposano

Vicipresidenta Aguirre
Rossimar Lazarte Soria